



## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Sesión: CUARTA SESIÓN ORDINARIA  
Fecha: 14 DE NOVIEMBRE DE 2025

### ACTA DE SESIÓN

En el municipio de Tamazunchale, San Luis Potosí, siendo las 08:00 horas del día 14 de noviembre de 2025, se reunieron en la sala de juntas del edificio A del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P. sito en Km. 6.5 Carretera Tamazunchale-San Martín, Achiquico y mediante la Plataforma de Microsoft Teams, en virtud de haber sido convocados/as a la **CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA** con fundamento en los artículos 51 y 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión.
- 2.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 3.- Presentación del informe de actividades de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia del periodo de julio a septiembre de 2025.
- 4.- Índice de Expedientes Clasificados como Reservados.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la sesión.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL Y VALIDEZ DE LA SESIÓN

Para dar inicio con el primer punto del orden del día, se procede a pasar lista de asistencia para verificar la integración del quórum necesario para la presente sesión, contando con la asistencia de:

- a) Juan José Molina Olvera, Presidente del Comité
- b) José Martín Tello Guerrero, Vocal del Comité
- c) Eustolia Ruiz Hernández, Vocal del Comité
- d) Ana Laura Rendón Díaz, Vocal del Comité
- e) Luz Adriana Pérez Herrera, Representante de la Ciudadana Liliana Esperanza González Díaz, Asesora del Comité
- f) Sara Mahali Salazar Rubio, Vocal y Secretaria Técnica del Comité

Una vez contando con el quórum necesario, se declaró formalmente instalada la reunión y validados los acuerdos que fueran tomados.

#### 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL DÍA

Se da lectura al orden del día y se somete a consideración del comité, el cual es aprobado por unanimidad.

#### 3. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL PERIODO DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2025

En uso de la palabra, la Responsable de la Unidad de Transparencia presenta el informe de actividades realizadas en el periodo de julio a septiembre de 2025, como se muestra a continuación:

 Plataforma Estatal de Transparencia (PET)



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Sesión: CUARTA SESIÓN ORDINARIA

Fecha: 14 DE NOVIEMBRE DE 2025

En el periodo de julio - septiembre de 2025, se realizó la carga de los formatos:

Formatos	Julio 2025		Agosto 2025		Septiembre 2025	
	Total	%	Total	%	Total	%
Publicados	80	96.39%	79	95.18%	78	93.98%
Pendientes de publicar	3	3.61%	4	4.82%	5	6.02%
Total	83	100 %	83	100%	83	100%

Fecha de corte: 10/11/2025.

Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)

En el mes de julio de 2025, se publicaron los formatos correspondientes al trimestre:

Formatos	Trimestre julio-septiembre 2025	
	Total	Total
Publicados	75	90.37%
Pendientes de publicar	8	9.63%
Total	83	100%

Fecha de corte: 10/11/2025.

Verificaciones

El 08 de septiembre de 2025, se recibió notificación de la CEGAIP con los resultados de la 2ª Verificación Vinculante de Agosto de 2024 con un porcentaje de 94.13%, alcanzando el porcentaje mínimo requerido que es el 90%.

A continuación se muestra el estatus de la Verificaciones que se encuentra en trámite:

Año	Fecha de recepción	Fecha de atención			Fecha de término
		1a revisión	2a revisión	3a revisión	
2020	13-oct-20	09-nov-20	07-oct-21	18-oct-22	En trámite
2024	27-mar-25	02-may-25	08-sep-25		Se concluyó el 08-sep-2025

Solicitudes de información recibidas y atendidas

En este periodo, no se recibieron ni atendieron solicitudes de acceso a la información.

Recursos de revisión

No se recibieron notificaciones en cuanto a recursos de revisión. A continuación, se presenta el seguimiento del estatus del recurso de revisión que se tiene en trámite:

Recurso de Revisión	Fecha de Recepción	Fecha de atención	Fecha de término
RR-004/2021	15-diciembre-2021	12-enero-2022	En trámite

Sistema de Datos Personales  
Transferencias de Datos Personales

Se realizaron 68 Transferencias de Datos Personales a 23 entidades externas al Sector Público y Privado.

Mes	No. de Transferencias	Entidades que reciben las transferencias durante el periodo de julio - agosto 2025
-----	-----------------------	--

Handwritten signatures and initials on the right margin.



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

Sesión: **CUARTA SESIÓN ORDINARIA**  
 Fecha: **14 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Julio	15	Instituto Mexicano del Seguro Social Dirección Estatal de Profesiones
Agosto	16	Ávalos, Wehr y Cía., S.C. Red Colombiana de Semilleros de Investigación
Septiembre	37	Fondation Jeunes Scientifiques Luxembourg Instituto Tecnológico de Ciudad Valles, S.L.P. Dirección de Innovación y Política Digital, Contraloría General del Estado de S.L.P. BANORTE, BBVA, SA Medios de comunicación; Periódico el Sur, Periódico Digital Zunoticia, Radio Digital Tamazunchale, Opinión Pública, S.L.P., El Punto, El Cuarto Poder, Reporte Huasteca, Región Huasteca, Seminario Tiempo, El Arco de Moctezuma, El Imparcial Digital Tecnológico Nacional de México (TecNM) Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez Experiencias Regional 2025 CBTis 187
Total	68	23

**Observaciones:**

- En julio de 2025, no se incluyó información de la Oficina de Orientación Educativa y del Departamento de Recursos Materiales y Servicios debido a que no entregaron su informe.
- En agosto de 2025, no se incluyó información del Departamento de Recursos Materiales y Servicios debido a que no entregó su informe.

**Avisos de privacidad**

En este periodo, se publicaron 3 nuevos avisos de privacidad. A continuación se muestra el estatus:

Áreas identificadas	Áreas con Avisos de Privacidad	Áreas sin Avisos de Privacidad	Nuevos Avisos	Avisos pendientes de actualizar	Total de Avisos
21 <sup>1</sup>	20	1	3 <sup>2</sup>	3 <sup>2</sup>	37

<sup>1</sup>Nota 1: Anteriormente se contabilizaban 22 áreas, porque las Responsables de Orientación Educativa, entregaban por separado el Informe de Transferencias de Datos Personales, a partir de agosto de 2025, se generará un solo informe que incluirá las transferencias de los procesos/trámites de Expediente Psicológico y Programa Institucional de Tutorías.

<sup>2</sup>Nota 2: Se incluyen dentro del total de 37 avisos de privacidad.

**Comité de Transparencia**

En este periodo, se efectuaron 2 sesiones del Comité de Transparencia, como se muestra a continuación:

Sesión	Fecha	Asuntos tratados
5ª Sesión Extraordinaria	10/07/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Índice de Expedientes Clasificados como Reservados del periodo de enero - junio de 2025.</li> <li>• Cuotas de Reproducción derivadas de las solicitudes de información referidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública</li> </ul>
3ª Sesión Ordinaria	18/08/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de actividades de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia del periodo de abril a junio de 2025.</li> <li>• Asuntos generales: información pendiente de publicar.</li> </ul>

**Capacitación**

Se dió capacitación como reatrolimentación como se muestra a continuación:

Otorgada por	Dirigida a	Tema	Fecha	Modalidad
CEGAIP	Unidad de Transparencia	Realización de hipervínculos en la Plataforma Estatal de Transparencia (PETS)	20/08/2025	Virtual

**Gobierno Abierto y Datos Abiertos**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**Sesión: **CUARTA SESIÓN ORDINARIA**Fecha: **14 DE NOVIEMBRE DE 2025****Comité Institucional de Gobierno Abierto**

El 07 de julio de 2025, se efectuó la 3ª Sesión Ordinaria del Comité, en donde se dio a conocer el seguimiento al Proyecto de Gobierno Abierto del periodo abril - junio de 2025.

**Datos Abiertos**

Se realizó la publicación de 3 conjuntos de datos abiertos en el portal de Datos Abiertos del Gobierno de Estado (<https://datos.slp.gob.mx>). A continuación, se muestran:

Responsable del conjunto de datos abiertos	Nombre del conjunto de datos abiertos	Periodo	Fecha de publicación	Enlace al conjunto
Departamento de Recursos Materiales y Servicios	Programa de mantenimiento	Abr - jun 2025	13/08/2025	<a href="https://datos.slp.gob.mx/dataset/programa-de-mantenimiento/resource/d7e5e913-af80-4d6a-818a-f1a21446ba83">https://datos.slp.gob.mx/dataset/programa-de-mantenimiento/resource/d7e5e913-af80-4d6a-818a-f1a21446ba83</a>
Departamento de Vinculación	Convenios	Ene - Jun 2025	02/09/2025	<a href="https://datos.slp.gob.mx/dataset/convenios/resource/75e65d6b-ebcc-43af-9e9c-33fd5c9faef7">https://datos.slp.gob.mx/dataset/convenios/resource/75e65d6b-ebcc-43af-9e9c-33fd5c9faef7</a>
Departamento de Control Escolar	Becas y Apoyos	Feb-jul 2025	02/09/2025	<a href="https://datos.slp.gob.mx/dataset/becas-y-apoyos/resource/83e82a37-daed-40aa-a348-a78eb8227975">https://datos.slp.gob.mx/dataset/becas-y-apoyos/resource/83e82a37-daed-40aa-a348-a78eb8227975</a>

Al no haber más observaciones por el Pleno del Comité, se toma el siguiente acuerdo:

**ACUERDO SO.04.01.14.11.2025:** El Comité de Transparencia del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se da por enterado del informe de actividades de cumplimiento de Obligaciones de Transparencia del periodo de abril a junio de 2025.

**4. ÍNDICE DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS**

En uso de la palabra, la Responsable de la Unidad de Transparencia menciona que a fin de trabajar con la elaboración del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados, el 16 de octubre de 2025 se citó a una Reunión Informativa al Personal Directivo del Instituto donde se les dio a conocer la siguiente información:

- Clasificación de la Información: Confidencial, Pública y Reservada.
- Información Clasificada como Reservada, según el Artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.
- Aplicación de la Prueba de daño.
- Responsable de su elaboración, validación y publicación.
- Contenido del índice de Expedientes Clasificados como Reservados.
- Periodo de Reserva.
- ¿Cuándo se hacen públicos los expedientes clasificados como reservados?
- Ejemplos enfocados en una Institución Educativa Nivel Superior

El 22 de octubre del año en curso, se les solicitó que entregaran la información en caso de contener y de lo contrario, que de igual manera lo informaran a su servidora. A la fecha, solo han dado respuesta 11 Áreas Administrativas donde informan que no cuentan con información reservada y 12 Áreas Administrativas pendientes de dar respuesta.

Asimismo, en caso de que nadie presente información reservada, para el mes de enero de 2026, se presentará al Comité el Índice con la leyenda que se ha venido manejando anteriormente.

En uso de la palabra la Representante del Órgano Interno de Control, menciona que se debe de fijar fechas para que se entregue la información.

La Subdirectora de Servicios Administrativos, solicita que se agende reunión de trabajo para el 18 de noviembre de 2025 a las 11:00 horas para revisión de la información.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Sesión: CUARTA SESIÓN ORDINARIA

Fecha: 14 DE NOVIEMBRE DE 2025

De igual manera, el Director de Planeación y Vinculación, solicita que se agende reunión de trabajo para el 20 de noviembre de 2025 a las 11:00 horas.

Al no haber más comentarios por parte del Pleno del Comité, se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO SO.04.02.14.11.2025: El Comité de Transparencia del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se da por enterado del seguimiento para la elaboración del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados del semestre julio a diciembre de 2025, el cual se publicará en el mes de enero de 2026.

5. ASUNTOS GENERALES

En uso de la palabra, la Responsable de la Unidad de Transparencia menciona el avance en cuanto a la información pendiente por las áreas responsables del cumplimiento de Obligaciones de Transparencia:

Plataforma Estatal de Transparencia al mes de octubre de 2025, fecha corte al 10/11/2025:

Table with 4 columns: No., Área, Formatos, Nombre corto. Rows include Departamento de Personal (14 formatos), Departamento de Recursos Financieros (9 formatos), and Departamento de Recursos Materiales y Servicios (3 formatos).

Cabe mencionar que, se tiene información pendiente de publicar de periodos anteriores en la Plataforma Estatal de Transparencia, como se muestra a continuación:

Departamento de Recursos Materiales y Servicios:

Table with 3 columns: No., Nombre corto, Información pendiente. Lists pending publication periods for various articles and fractions.

Departamento de Personal:

Table with 3 columns: No., Nombre corto, Información pendiente. Lists pending publication periods for personal department articles.

Asimismo, se tiene información pendiente de publicar de periodos anteriores en la Plataforma Nacional de Transparencia, como se muestra a continuación:

Departamento de Recursos Materiales y Servicios:

Table with 5 columns: No., Nombre corto, 2023, 2024, 2025. Shows publication status across three years for various articles.

Departamento de Personal:

Table with 3 columns: No., Nombre corto, Información pendiente. Header for pending information table.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Sesión: CUARTA SESIÓN ORDINARIA

Fecha: 14 DE NOVIEMBRE DE 2025

1	Artículo 84 - Fracción V	Julio - septiembre 2025
2	Artículo 84 - Fracción XI	Julio - septiembre 2025
3	Artículo 84 - Fracción XIX	Julio - septiembre 2025

Departamento de Recursos Financieros:

No.	Nombre corto	Información pendiente:
1	Artículo 84 - Fracción IV - Inciso A	Julio - septiembre 2025

La Subdirectora de Servicios Administrativos menciona que, en el caso del Departamento de Recursos Materiales y Servicios, se cuenta con un plan de trabajo para terminar de publicar la información pendiente del área a más tardar el 31 de diciembre del año en curso; en el caso del Departamento de Recursos Financieros es complicado que publique, ya que no se cuenta con los traspasos presupuestales requeridos para poder realizar el cierre del mes de octubre de 2025; y en el caso del Departamento de Personal, por dificultad para ingresar a la página de la CEGAIP, no ha podido realizar la publicación correspondiente.


La Responsable de la Unidad de Transparencia, menciona que se le informó al jefe del Departamento de Personal que se tiene disponible el equipo del módulo de transparencia para que realice dicha publicación.


El Pleno del Comité se da por enterado de los asuntos generales tratados.


### 6. CLAUSURA DE LA SESIÓN

Sin otro asunto que tratar, se levanta la presente acta siendo las 08:54 horas del día antes señalado, para los efectos legales a que haya lugar, firmando al margen y al calce las y los que en ella intervinieron. Damos fe.

  
\_\_\_\_\_  
Juan José Molina Olvera  
Presidente del Comité

  
\_\_\_\_\_  
José Martín Tello Guerrero  
Vocal del Comité

  
\_\_\_\_\_  
Eustolia Ruiz Hernández  
Vocal del Comité

  
\_\_\_\_\_  
Ana Laura Rendón Díaz  
Vocal del Comité

\_\_\_\_\_  
Luz Adriana Pérez Herrera, Representante de la  
C. Lilitiana Esperanza González Díaz  
Asesora del Comité

  
\_\_\_\_\_  
Sara Makali Salazar Rubio  
Vocal y Secretaria Técnica del Comité