

























|                               |                   |  |
|-------------------------------|-------------------|--|
| <b>Periodo que se reporta</b> | Enero - Mayo 2025 |  |
| <b>FECHA:</b>                 | 31/05/2025        |  |
| <b>HOJA:</b>                  | 1/3               |  |

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

| <b>Unidad Administrativa</b>            |  | Dirección de Servicios Administrativos                                  |                  |                     |   |
|---|--|---|------------------|---------------------|---|
| <b>Área de procedencia del archivo:</b> |  | Departamento de Recursos Financieros                                    |                  |                     |   |
| <b>Nombre del responsable y cargo:</b>  |  | CP. Araceli Flores López, Jefa del Departamento de Recursos Financieros |                  |                     |   |
| <b>Domicilio:</b>                       |  | Coronel Romero #660   | <b>Teléfono:</b> | 1-37-24-00 ext 1215 | <b>Correo electrónico:</b>                                  |
| seer_dsa@slp.gob.mx                     |  |   |                  |                     |   |
| Sec.                                    | Serie / Subserie   | Contenido   | Fechas extremas  | Volumen             | Ubicación física  |
| 4                                       | 4.1 Nómina de Pago de Personal                                 | Folios  | 2025             | 10 Expedientes      | Gaveta 9 , Cajón 2,3 y 4                                    |
|   |  | Lista de Nóminas  |                  |                     |   |
|   | 4.2 Prestaciones en Materia Económica                          | Prestación de Lentes  | 2025             | 1 Expedientes       | Archivero 9, Cajón 3  |
|   | 4.3 Estímulos y Recompensas                                    | Años de Servicio  | 2025             | 3 Expediente        | Gaveta 3, Cajón 3   |
|   | 4.5 Movimientos de Presupuesto (Transferencias y Aplicaciones) | Transferecias, Recalendaciones y Reitegros                              | 2025             | 0 Expediente        | Escritorio 11, Cajón 2                                      |
|   | 4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior)                | Subsidios, Órdenes de Pago, Depósitos, Edos. de Cta.                    | 2025             | 42 Expedientes      | Achivero 1, Cajón 1,2 y 3<br>Gaveta 9, Cajón 2              |
|   | 4.7 Recursos Propios de Nivel Medio Superior y Superior        | Autorizaciones de Gastos  | 2025             | 5 Expedientes       | Gaveta 9, Cajón 1   |
|   | 4.8 Libros Contables   | Contabilidad de Esc. Pertenecientes al SEER                             | 2025             | 5 Expedientes       | Gaveta 9, Cajón 2   |
|   | 4.9 Recurso de Centros de Desarrollo Infantil Estatales        | Facturas de Alimentos, Agua y Gas                                       | 2025             | 0 Expediente        | Escritorio 7, Cajón 2, Gaveta 7, Cajón 2                    |
|   | 4.10 Pólizas (Cheque, Ingresos y Diario)                       | Gastos Dependencias (Facturas, Oficios y Recibos)                       | 2025             | 34 Expedientes      | Escritorio 8, Cajón 2, Gaveta 3 Cajón 2<br>Gaveta 3 Cajón 2 |

**ELABORÓ**

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores Lopez - Jefa Depto. Rec. Financieros















