



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2025 DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., del día miércoles 03 de Septiembre 2025, en la Sala Flavio F. Carlos del Teatro de la Paz, sita en Villeras S/N, Centro, Código Postal 78000 de esta Ciudad y con fundamento en los numerales 37 y 41 del Acuerdo Administrativo mediante el cual se establecen las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación en Materia de Control, Interno del Estado, de fecha 04 de Marzo 2024, se reunieron con el propósito de llevar a cabo la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA** correspondiente a 2025, los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Cultura de Gobierno del Estado de San Luis Potosí en adelante “el Comité”, bajo el siguiente

ORDEN DEL DIA

- 1.-Bienvenida y Declaración de quórum legal e inicio de sesión a cargo del Maestro Antonio de Ravinal Gamboa López en representación del Secretario de Cultura y el Lic. José Francisco Díaz Araujo en representación de la Lic. Ana Gabriela Liceaga Soria, Presidenta del Comité de Control y Desempeño Institucional y Titular del Órgano Interno de Control
- 2.- Lectura y aprobación del Orden del Día;
- 3.- Ratificación de Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2025 del Comité.
- 4.- Seguimiento de Acuerdos
- 5.- Informe de Pasivos contingentes, Juicios Laborales o Administrativos y su impacto.
- 6.- Análisis de Avance Presupuestal
- 7.- Evaluación del Cumplimiento de objetivos y metas (avance de resultados Matriz de indicadores)
- 8.-Avances de Programas de Trabajo:
 - a).-De Administración de Riesgos (PTAR).
 - b).-De Control Interno (PTCI).
- 9.- Seguimiento al Programa de Trabajo del Comité de Ética
- 10.- Reporte de Cumplimiento de Plataforma Estatal de Transparencia
- 11.- Resumen de observaciones determinadas por instancias Fiscalizadoras.
- 12.- Asuntos Generales
- 13.- Revisión y Ratificación de Acuerdos
- 14.- Cierre de Sesión.

PRIMERO. Bienvenida;

1.- En uso de la palabra, el Mtro. Antonio de Ravinal Gamboa López, Coordinador del Control Interno, da la bienvenida a los presentes y agradece la presencia de los directivos y titulares de los OPD's en la presentación de los avances de los procesos prioritario, los criterios aplicados y el cumplimiento de los objetivos e indicadores que reflejan el desempeño institucional en actividad cotidiana, de esta **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA del Comité de Control y Desempeño Institucional 2025**.

En uso de la voz el Lic. José Francisco Díaz Araujo, representante de la, Presidenta del Comité, solicita le confirmen si el registro de asistencia de la audiencia presente muestra el quórum legal, una vez contabilizadas las firmas de la lista de asistencia, comenta que se encuentran presentes 28 miembros del comité, por lo que al contar con mayoría de asistentes se determina que se tiene quórum legal. De tal manera que se declara iniciados los trabajos de esta **Segunda Sesión Ordinaria 2025** del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Cultura de Gobierno del Estado de San Luis Potosí, siendo las 11:17 horas.

SEGUNDO. Aprobación del Orden del Día,

Acto seguido, hace da lectura al Orden del día citando los 14 puntos a tratar de conformidad a las modificaciones realizadas al Acuerdo Administrativo mediante el cual se establecen las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación en Materia de Control Interno del Estado efectuadas el pasado 04 de Marzo de 2024, de tal manera que existirá la participación de los titulares responsables y/o sus representantes, de los temas mencionados y solicitando sí sobre los asuntos enlistados en el mismo existía algún comentario; en razón de que no hubo comentario alguno, solicitó su aprobación alzando la mano, mismo que fue aprobado por unanimidad de los presentes.

TERCERO.- Ratificación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2025.

Continuando con el uso de la voz, el Lic. José Francisco Díaz Araujo, representante de la Presidenta del Comité, indica que éste punto será atendido al final de la presentación en el punto de Revisión y Ratificación de Acuerdos.

CUARTO.- Seguimiento de Acuerdos

De tal manera que da lectura al Acuerdo que se registra dentro del Acta de la Primera Sesión 2025 Ordinaria del Comité, a fin de identificar su estatus

Segunda Sesión Ordinaria del COCODI 2025, de fecha 03 de Septiembre de 2025.

Acuerdo 01/01/OR/2025

Capacitación continua referente a las nuevas modificaciones del Acuerdo Administrativo de las Disposiciones y manual Administrativo de Aplicación en materia de Control Interno del Estado, de fecha 04 de Marzo de 2024, por parte de la Contraloría General del Estado.

Durante el Segundo Trimestre 2025. El Órgano Interno de Control de SECULT, asesoró a los enlaces del Comité y a los OPD's, así como al personal involucrado en materia de Control Interno del Sector Cultura, sobre los sustentos que dieron origen al Sistema de Control Interno y su aplicación en la Administración Pública, así como al correcto llenado de los formatos que soportan el registro de identificación de Riesgos, incluyendo aquellos que tienen un sesgo de corrupción prevenir, contener, mitigar o mantener dichos riesgos y generar las evidencias a que diera lugar.

Por lo que éste acuerdo se identifica como cumplido en el Segundo Trimestre 2025

QUINTO.- Informe de pasivos contingentes Juicios laborales del 2do.trimestre 2025

Se otorga el uso de la voz a la Lic. Zohelth Nuñez Alemán, titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos, quien utilizando el apoyo de herramientas visuales presenta diapositiva en donde se identifica la existencia de 112 expedientes de juicios laborales y 01 expediente de tipo Administrativo todos ellos actualmente en proceso, comenta que por tratarse de demandas relacionadas a situaciones de despidos justificados y/o relacionados con las incidencias y prestaciones laborales del personal de base adscritos a la Secretaría de Cultura, los procedimientos conllevan un protocolo en tiempos que deben ser tendidos, por ello la aparente demora en la liberación a favor o en contra de las demandas actuales.

SEXTO.- Análisis de Avance Presupuestal.

Para dar atención a este punto el Lic. Oscar David Cardenas García, Director Administrativo hace uso de la voz dando lectura a la diapositiva que registra la información correspondiente al estatus del segundo trimestre del año 2025 de referente a las naturalezas de gasto de los capítulos 1000, Servicios personales, 2000 Materiales y Suministros y capítulo 3000 Servicios Generales.

Comenta que la ejecución del presupuesto de servicios personales y su avance de cumplimiento, están a cargo de la Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo como entidad responsable de la Política Laboral del H. Gobierno del Estado.

Indica que en el segundo trimestre 2025, las actividades sustantivas de la Secretaría de Cultura se beneficiaron con la apertura y entrega de presupuestos para atender la dinámica de la Agenda Cultural e impactar directamente en los Indicadores de cumplimiento del periodo Abril-Junio 2025.

Se ejecutaron algunos proyectos programados con recursos estatales, bajo la categoría de Proyectos de Inversión, los cuales se encuentran en proceso de cierre de comprobación y otros se desarrollarán en el siguiente trimestre del año.

Así mismo se liberaron recursos para atender los requerimientos de cuentas consolidadas en Materiales y Suministros y Servicios Generales, recordando que nos encontramos en Proceso de Contención del Gasto ya que los Presupuestos liberados en su mayoría no se incrementaron, respecto de la necesidad real de la Secretaría en estén ejercicio fiscal 2025.

Concluida su participación, se le otorga la palabra al Lic. Jorge Valdivia Garza titular de la Dirección de Planeación y Enlace de Administración de Riesgos, quien apoyado en herramientas visuales presenta el Programa Presupuestario del Segundo Trimestre 2025, en donde se observan 14 proyectos, los cuales estarán a cargo de las Direcciones Generales de diferentes Direcciones generales de ; Fomento Artístico, Desarrollo Cultural Vinculación Inter-institucional, Patrimonio y las Direcciones de Programación Cultural, Premios y Concursos y Publicaciones y Literatura.

Comentando sobre las dificultades que se presentaron para obtener la liquidez necesaria para atender los proyectos en proceso, sin embargo puntualiza que las actividades de la agenda cultural se realizaron en los tiempos programados.

SEPTIMO.- Evaluación de Cumplimiento de Objetivos y Metas

Siguiendo con el uso de la voz el Lic. Jorge Valdivia Garza, presenta diapositivas que enmarcan el Seguimiento y Monitoreo a los indicadores del Desempeño del trimestre, registrando once indicadores sujetos a evaluación durante el año, registra además las metas anuales de cada uno de ellos y el periodo de cumplimiento programado.

Durante los próximos trimestres se podrá observar el porcentaje de cumplimiento de conformidad a la semaforización establecida por las entidades normativas vigente y el impacto que tuvo en control interno de la Secretaría.

Señala que el Indicador; Acciones de Difusión Cultural en medios de comunicación superó en el segundo trimestre la meta considerablemente, por lo que sugiere replantearse la meta.

OCTAVO.- Avances del Programa de Trabajo de:

a) Programa de Administración de Riesgos (PTAR).

Siguiendo con el Orden del día y continuando con el uso de la voz el C. Jorge Valdivia Garza, Enlace de Administración de Riesgos del Comité, retroalimenta los 5 Procesos Prioritarios que participarán en este año fiscal 2025,

Comenta que la Dirección de Planeación concentró los formatos de Administración de Riesgos de las Direcciones que adscritas a la Secretaría de Cultura, dando un total de 26 entidades que entregaron y 2 unidades correspondientes a las Casas de Barrio que no concluyeron la información, al igual que el Museo Federico Silva, quien por el momento no cuenta con titular.

Presenta además la Matriz de Riesgos Institucional del Segundo trimestre 2025, explica las acciones generadas a los controles para reducir la presencia de los riesgos, su grado de impacto y la probabilidad de ocurrencia presentando la gráfica correspondiente en los cuadrantes de dicha matriz.

Para concluir con su participación identifica 11 acciones comprometidas todas ellas continúan en proceso, por lo que se tiene un porcentaje acumulado en este segundo trimestre del 39.3% de cumplimiento, cerrando así su participación.

b) Programa de Control Interno (PTCI).

El Lic. José Francisco Díaz Araujo representante de la Presidenta del Comité, solicita la presencia del C. Carlos Reyes Martínez, Enlace de Control Interno, a fin de que inicie su presentación, por lo que en uso de la palabra comenta a los presentes sobre los avances realizados en el Programa de Trabajo de Control Interno de éste **Segundo Trimestre del ejercicio fiscal 2025.**

Al iniciar su participación les comenta a la audiencia que los porcentajes de cumplimiento por trimestre serán del 25%, por lo que se irán acumulando hasta el último trimestre del año, por lo que presenta **Concentrado de Procesos Institucionales y Específicos** donde se registran las Acciones de Mejora realizadas a las Normas del Control Interno y su porcentaje de cumplimiento

Respecto de los **Procesos Institucionales** presenta las acciones de mejora, identifica las evidencias documentales que se presentaron y el porcentaje de cumplimiento en la clasificación:

- 1ª. Norma: Ambiente de Control
- 3ª. Norma: Actividades de Control
- 4ª. Norma: Informar y Comunicar

Describió como se conformaron los procesos prioritarios determinando como se generaron las acciones de mejora a los controles establecidos o en gestión, con el objeto de visualizar, reducir, contener, evitar y/o erradicar los riesgos que presentaron así como el cumplimiento en las metas de los objetivos del Programa de Trabajo de la Secretaría de Cultura.

Respecto a los **Procesos Específicos** presenta en forma gráfica, las acciones determinadas por la siguiente clasificación también de las 5 Normas establecidas 1.- Ambiente de Control 2ª. Administración de Riesgos, 3ª. Actividades de Control, 4ª. Informar y Comunicar y 5ª. Supervisión y Mejora Continúa

Comenta sobre las Acciones de Mejora Comprometidas, las Acciones en Proceso y las Mejoras Concluidas así como su Porcentaje de Cumplimiento, respecto de los componentes, principios, puntos de interés y requerimientos que conforman el Control Interno Institucional, correspondientes al Segundo Trimestre del presente año 2025,

Indicando además que en relación a los Procesos Institucionales, se obtuvo un total del 36.5% de cumplimiento respecto de sus 15 Acciones de Mejora, en este Segundo Trimestre.

Y respecto de los Procesos Específicos, se tiene un total del 45% trimestral de cumplimiento en sus Acciones de Mejora vs. Acciones en proceso no concluidas Segundo Trimestre del año 2025. Concluyendo así la participación.

NOVENO.-Seguimiento al programa de Trabajo del Comité de Ética y Conflictos de Interés de SECULT.

El C. Oscar David Cardenas García, titular de la Dirección Administrativa y Presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés otorga la palabra a la Lic. Gisela Fabiola Zendejas Castillo quien presenta los Avances a dicho programa.

Actividades Sustantivas:

1.- Sensibilización a Temas de Género, Violencia, Acoso Laboral y Sexual en la Secretaría de Cultura.

- Curso Generalidades de la NOM-046-SSA2-2005 Violencia Familiar, Sexual y contras las Mujeres, impartido por la Dirección de Salud Reproductiva de la Secretaría de Salud.
- Programa de reeducación en género Masculinidades.
- Curso en el marco de la conmemoración del 14 de Mayo "Día por la justicia para las víctimas de femicidio en el Estado de San Luis Potosí, impartido por la Comisión Nacional de Derechos Humanos, Recomendación General No. 40/20219 sobre la Violencia Femenicida y el Derecho de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.
- Difusión a Normas Jurídicas en relación a la interrupción del embarazo de forma segura y gratuita.
- Derechos Sexuales y reproductivos de las Mujeres
- Publicación y Divulgación de los alcances de la Alerta de Género en el Estado.
- Se proporcionó atención al personal que manifestó haber sido objeto de posibles conductas constitutivas de acoso y/o hostigamiento laboral y/o sexual dentro de la Secretaría.

Concluida su participación retoma el uso de la voz el Presidente del Comité de ética, Oscar David Cardenas García quien comenta el punto dos del seguimiento a las acciones realizadas de conformidad a las recomendaciones de la Encuesta de Clima Organizacional aplicada .

2.- Limpieza y Mantenimiento a las áreas de la Secretaría de Cultura.

- Atención a la explosión y daño del transformador eléctrico, que beneficia las líneas de electricidad, el servicio de Internet y el cableado de telefonía de la Secretaría de Cultura.
- Gestión administrativa para la obtención de un transformador en calidad de comodato, registro ante la Comisión de Electricidad y Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados de las área de Dirección de Prensa y de órgano Interno de Control
- Mantenimiento preventivo de limpieza a Unidades sin plantilla de intendencia: Biblioteca central del Estado, Dirección de Patrimonio Cultural, Dirección de Publicaciones y Literatura, Centro Cultural Mariano Jiménez, Museo Federico Silva.
- Mantenimiento correctivo en puertas, ventanas, baños instalación eléctrica del Centro Cultural Mariano Jiménez y Dirección de Publicaciones y Literatura.



Comentando que se continuarán realizando los mantenimientos y limpieza solicitados por las diferentes áreas de la Secretaría de Cultura de conformidad a calendario registrado, concluyendo así su participación.

DECIMO.-Reporte de Cumplimiento de la Plataforma Estatal de Transparencia

En uso de palabra al Lic. Roberto Carlos Barrientos Martell, apoyado en material visual comenta respecto de los reportes de Avances del Segundo Trimestre de 2025 sobre transparencia

- a) Registra el avance y cumplimiento Cuantitativo de Obligaciones de Transparencia en la Plataforma Estatal, destacando un cumplimiento del 100% en el trimestre, respecto de las 81 Obligaciones que como ente obligado debe reportar la Secretaría de Cultura.
- b) Detalla en diapositiva en donde se indica la Tabla de Aplicabilidad y la distribución de las Obligaciones de Transparencia, en ella se muestran las Unidades Administrativas responsables de presentar información generada y las fracciones de los artículos que competen a la Secretaría de Cultura a atender.

Comenta respecto de los dos riesgos que generó la Unidad de Transparencia,

1.- *Atención y Respuesta de solicitudes de Información Pública*, en donde se atendieron un total de 13 solicitudes en el trimestre

2.- *Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia*; de las cuales se atendieron Se dio cumplimiento a 231 solicitudes de obligación comunes y 12 específicas, generando un total de 243 solicitudes atendidas.

Comentó que deben considerarse dos puntos para el próximo Trimestre 2025 ya que pueden ser considerados factor de riesgo:

- Se recibió la Evaluación Vinculante del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia por parte de la CEGAIP obteniendo el 86% de cumplimiento **(La Calificación Mínima Aprobatoria es del 90%)**
Se solventaron las observaciones y se notificó a CEGAIP para la 3ª revisión, misma que está en curso.
- El 20 de Marzo 2025, se emitió en el DOF la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y se continúa a la espera de las nuevas disposiciones Estatales en materia de Transparencia.

ONCEAVO.- Resumen de Observaciones determinadas por instancias fiscalizadoras.

Nuevamente en uso de la voz, Lic. Oscar David Cardenas García, Director Administrativo da lectura a la diapositiva relacionada a las Auditorias vigentes de terminando los siguientes aspectos;

|1º.-Durante el Segundo trimestre 2025, inició aplicación de Auditoria a la Secretaría de Cultura mediante el folio AEFPO-01-PERF-2024, por parte de Instituto de Fiscalización de Poderes del Estado y Organismos Autónomos, la revisión correspondiente continua sin que a la fecha se haga llegar observación alguna, a fin de atender y solventar sí fuera el caso.

DOCEAVO.- Asuntos Generales.

En uso de la Voz, Lic. José Francisco Díaz Araujo en representación de la Presidenta del Comité, se dirige a los presentes para solicitar indiquen si existe alguna duda, pregunta o comentario en relación a la presentación de la Segunda Sesión Ordinaria 2025, a lo que la audiencia contesto que ninguna

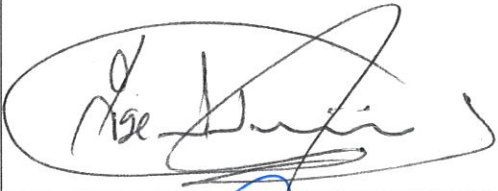
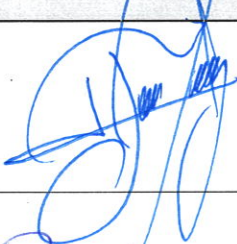
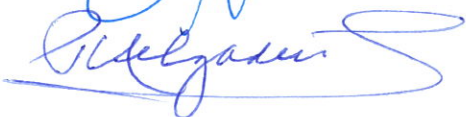
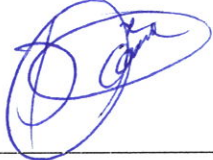
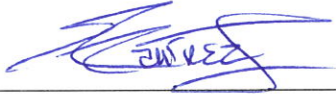
TRECEAVO.- Revisión y ratificación de Acuerdos.

Respecto a éste punto, el Lic José Francisco Díaz Araujo en representación de la, Presidenta del Comité, comenta que hablará sobre el punto 3.- Ratificación de Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2025 de la actual Orden del día, dirigiéndose a la audiencia y confirmando que el Acta citada, obra en poder de los presentes y que sí alguien no cuenta con ella se les hará llegar vía correo electrónico, pregunta sí existe algún comentario u observación sobre ella, al no existir manifestación al respecto, solicita levantar la mano para que esta Acta quede registrada tal cual se encuentra. De tal manera que por unanimidad queda validada

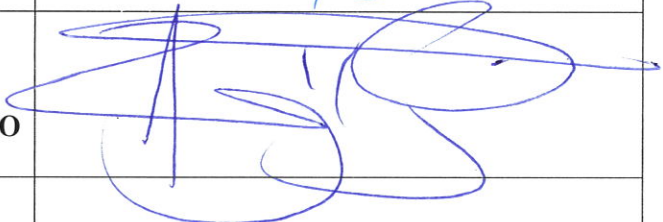
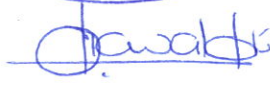
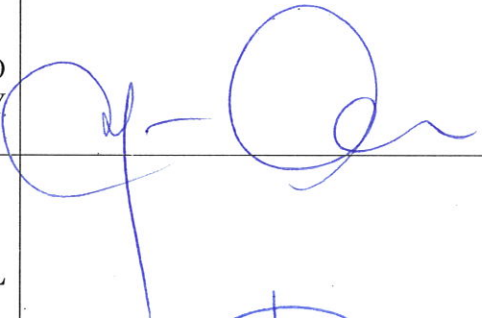
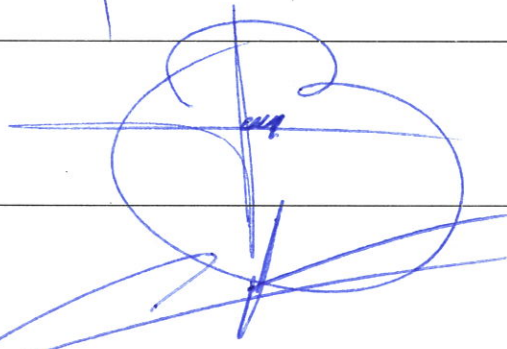
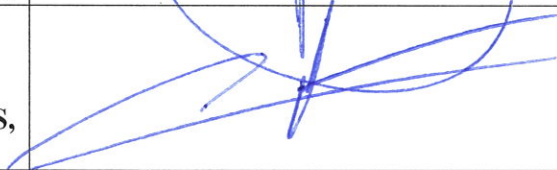
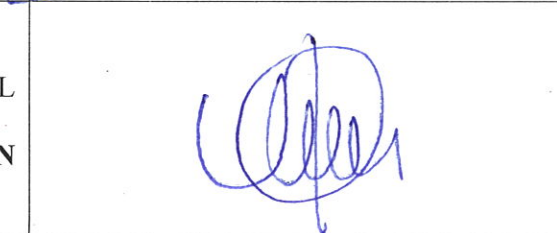
CATORCEAVO.- Cierre de Sesión.

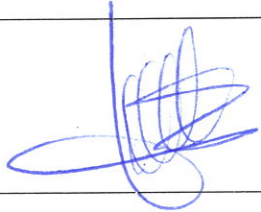
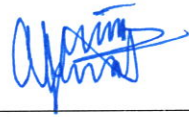
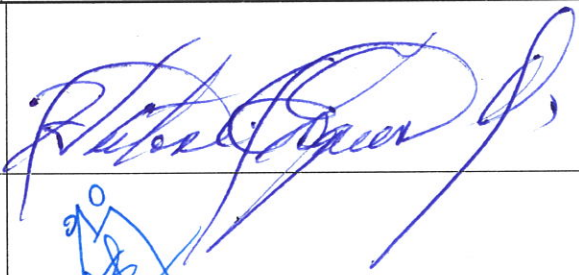
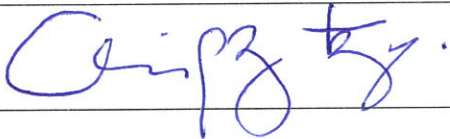
Siguiendo con el uso de la voz y dando continuidad al orden del día, el Lic. José Francisco Díaz Araujo en representación de la Presidenta del Comité, agradece a los presentes su asistencia y da por terminada la presente, siendo las 12:05 horas del día de su fecha.

PRESIDENTA DEL COMITE
LIC. JOSÉ FRANCISCO DÍAZ ARAUJO EN REPRESENTACIÓN DE LIC ANA GABRIELA LICEAGA SORIA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
VOCAL EJECUTIVO
MTRO. ANTONIO DE RAVINAL GAMBOA LÓPEZ COORDINADOR DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

MIEMBROS PROPIETARIOS	FIRMA
ANTONIO DE RAVINAL GAMBOA LÓPEZ COORDINADOR DEL CONTROL INTERNO Y DIRECTOR GENERAL DE FOMENTO ARTÍSTICO.	
C. CARLOS REYES MARTÍNEZ ENLACE DE CONTROL INTERNO Y DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL	
C. JORGE VALDIVIA GARZA ENLACE DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y DIRECTOR DE PLANEACIÓN	
MIEMBROS PARTICIPANTES	FIRMA
C. MARCO TULIO RIVERA JIMÉNEZ BRAVO SECRETARIO PARTICULAR	
C..MA. DEL PILAR DEGADILLO SILVA DIRECTORA GENERAL DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL	
C. ZOHELET NUÑEZ ALEMÁN DIRECCIÓN JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS	
C. OSCAR DAVID CARDENAS GARCÍA DIRECTOR ADMINISTRATIVO	
C. RUTH RAMÍREZ TORRES. DIRECTORA DE PRENSA	



C. JUAN CARLOS QUIJANO GONZALÉZ ADMINISTRACIÓN ORQUESTA SINFÓNICA DE SAN LUIS	
C. REYNALDO E. MARTÍNEZ TOVAR DIRECCIÓN GRAL. DE PATRIMONIO CULTURAL	
C. DIANA BRISEIDA BLANCO ROBLEDÓ DIRECTORA DE PATRIMONIO CULTURAL	
C. EMMANUEL DE JESÚS TOVAR RUÍZ SUBDIRECTOR DE PATRIMONIO CULTURAL	
C. MARIO ALONSO LÓPEZ NAVARRO DIRECCIÓN DE PUBLICACIONES Y LITERATURA	
C. ALFREDO NARVÁEZ OCHOA DIRECTOR DEL CENTRO CULTURAL MARIANO JIMÉNEZ	
C. IGNACIO EMMANUEL LOPEZ BAUTISTA DIRECTOR DE PREMIOS Y CONCURSOS	
C. JUAN JESÚS FERRER TORRES DIRECTOR DE CULTURAS POPULARES, INDÍGENAS Y URBANAS	
C. JULIO FRANCISCO AGUILERA DEL TORO DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN CULTURAL	

C. ROBERTO CARLOS BARRIENTOS MARTELL ENCARGADO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA	
C. JUAN LUIS FLORES ALMAZAN CTRO. CULTURAL DE LA HUASTECA	
C. ALMA DELIA PIÑA AGUILAR BIBLIOTECA RAFAEL NIETO CAMPEAN	
C. SAUL CASTRO TAPÍA SUBDIRECTOR DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DEL ESTADO	
C. HÉCTOR ADOLFO ESQUER QUIÑONES BIBLIOTECA PRIMO FELICIANO VELAZQUEZ	
FERNANDO LÓPEZ GARCÍA ENCARGADO DE CASA CULTURA BARRIO DE SAN MIGUELITO	
C. ALEJANDRO MEDINA CARDONA CASA DE CULTURA DE BARRIO DE SAN SEBASTIÁN	
C. BALTASAR HERNÁNDEZ NAJERA CASA DE CULTURA BARRIO DE TLAXCALA	
C. JUAN FRANCISCO VILLANUEVA MARTÍNEZ ENCARGADO BANDA DE MUSICA	
GISELA FABIOLA ZENDEJAS MARTÍNEZ UNIDAD IGUALDAD DE GÉNERO	



PARTICIPANTES OPD's	FIRMA
C. ALDO JAVIER PATLAN RODRÍGUEZ DIRECTOR GENERAL DE LA CINETECA ALAMEDA	
Luis Felipe Muñoz Ramírez DIRECCIÓN GENERAL DEL MUSEO FEDERICO SILVA, ESCULTURA CONTEMPORÁNEA	
C. LUCÍA MARTHA RAMÍREZ RODRIGUEZ DIRECCIÓN DEL MUSEO FRANCISCO COSSÍO	
C. JUANA IDALIA GALLEGOS BARRÓN DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO DEL FERROCARRIL "JESÚS GARCÍA CORONA"	
C. NADIA BERENICE GARZA RAMÍREZ DIRECTORA GRAL. DE MUSEO DE ARTE DONTEMPORÁNEO.	
C. EMILIO EDUARDO BRIONES VALDEZ MUSEO NACIONAL DE LA MÁSCARA	
C. MA. ELIZABETH RODRÍGUEZ ROMERO DIRECTORA GRAL. MUSEO DEL VIRREINATO	
C. YOLANDA ELIZABETH RIVERA TORRES DIRECTORA GRAL. CENTRO CULTURAL DE REAL DE CATORCE	