

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE
DICIEMBRE 2025**

UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS

I. CUADRO GENERAL DE RESULTADOS

Durante el presente mes, se alcanzaron las siguientes metas por actividad:

ACTIVIDAD	META PROGRAMADA ANUAL	META ALCANZADA AL MES	BENEFICIARIOS DEL MES			BENEFICIARIOS ACUMULADOS		
			H	M	O	H	M	O
Infraestructura Carretera y Vialidad	2	10						
Supervisión en General	10	20						
Atención a la Ciudadanía en la Recepción de Trámites Presentados	20	15						
Elaboración de Proyectos y Presupuestos Correspondientes para obras	1	1						
Implementación de Obras Futuras	1	0						

II. INFORME DESCRIPTIVO

II.1 ACCIONES DE ATENCIÓN DIRECTA A LA CIUDADANÍA

- Durante el mes, se atendió a un total de **150 personas** que acudieron a la oficina de Obras Públicas para realizar diversos trámites, solicitudes, y licencias. Se brindó la orientación personalizada, recepción y revisión de documentos, así como seguimiento a solicitudes de obra.
- Durante el presente mes se expidieron los siguientes trámites:
 - 3 licencia de Construcción
 - 4 licencia de Subdivisión
 - 6 número Oficial y Alineamiento
 - 1 licencia de Uso de Suelo: régimen de propiedad en Condominio
 - 3 constancia de factibilidad de Uso de Suelo
 - 1 constancia de documentos Varios
- **Se atendió una solicitud en la comunidad de Teoceloc**, acudiendo a una vivienda que resultó afectada por las lluvias recientes, donde se requirió la evaluación y posterior realización de un proyecto de un muro de contención.

II.2 ACCIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Se colaboró con los departamentos de Recursos Materiales y Alumbrado Público en la elaboración del pino navideño municipal, así como en la decoración con iluminación del boulevard 20 de Noviembre, el puente metálico y la fabricación de diversos elementos decorativos.

II.3 ACCIONES CON SOCIEDAD CIVIL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS

- En el presente mes no se llevaron acciones de este tipo

II.4 ACCIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO

- Se participó en el curso de Seguridad Vial y Prevención de Accidentes, impartido en las instalaciones de la Jurisdicción Sanitaria No. 6.

IV.5 PARTICIPACIÓN EN GIRAS DE GOBIERNO, FERIAS, EXPOSICIONES O MUESTRAS

- En el presente mes no se llevaron acciones de este tipo

IV.6 ACCIONES DE SUPERVISIÓN

Durante el mes se llevaron a cabo diversas actividades de supervisión y verificación en distintas localidades y zonas del municipio, con el propósito de dar atención a solicitudes ciudadanas, revisar el estado de la infraestructura existente y coordinar acciones operativas. Las actividades realizadas fueron las siguientes:

- **Se realizó supervisión en las instalaciones del Rastro Municipal**, con el objetivo de evaluar el estado actual de las mismas e identificar afectaciones. Posteriormente, se llevaron a cabo trabajos de rehabilitación en mesas de trabajo y tapas de registro.
- **Supervisión de trabajos y avance de obra en la localidad de Temacuil**, Obra de construcción en la delegación, verificando el cumplimiento de las especificaciones de obra, el correcto uso de materiales y el progreso general.
- **Supervisión de trabajos de maquinaria**, Se realizó la supervisión y cargas de Diesel, corroborando los avances y conclusión de trabajos en; limpieza de caminos, retiro de derrumbes y rehabilitación de caminos en las siguientes localidades el municipio:
 - Santa María
 - Plazoleta de Tamazunchale
 - Tezapotla
 - Tlalnepantla
 - Santiago
 - Pemucho
 - Mecatlan
- **Supervisión del estado actual de camino en la localidad de las Palomas**, con el propósito de definir el proyecto de rehabilitación, revisando condiciones de terreno, nivelaciones y afectaciones visibles.
- **Supervisión y seguimiento de trámites**
Se realizó la supervisión en distintas colonias y localidades del municipio, referente a subdivisiones, asignación de número oficial, cambios de uso de suelo y otros procesos.

IV.8 OTRAS ACTIVIDADES

- **Entrega de material a la comunidad de Pezmayo**, para apoyar la continuación de un camino; se corroboró la recepción de cemento, triturado, arena, malla y se orientó sobre el proceso constructivo.
- **Labores de limpieza, retiro de escombros y tierra en zonas afectadas por la inundación**, atendiendo viviendas y espacios públicos en apoyo a los habitantes afectados.

IV.9 PRINCIPALES PROBLEMÁTICAS DETECTADAS.

- Falta de vehículos en condiciones adecuadas para la atención oportuna de solicitudes en las comunidades, ya que las unidades disponibles se encuentran en mal estado mecánico, lo que limita los recorridos y supervisiones.
- El equipamiento de cómputo con el que cuenta la oficina presenta rezago en su capacidad y desempeño, lo que dificulta la captura, procesamiento y seguimiento oportuno de la información administrativa y técnica.

- Alta carga de trabajo operativo y administrativo, en relación a las solicitudes ciudadanas, actividades de supervisión en campo, trámites técnicos y elaboración de documentación administrativa, lo cual limita la capacidad de respuesta inmediata del área.

III. INFORME FOTOGRÁFICO

- Atención a solicitud Muro de contención y Supervisión de camino en las palomas



- Carga de Diesel y Supervisión de trabajos de maquinaria



- Supervisión y seguimiento de tramites



- **Trabajos en rastro municipal**



- **Acciones de colaboración con recursos materiales y alumbrado publico**

