

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DE ARCHIVO MUNICIPAL
MES DE JULIO 2025

Evidencia de Fin, propósito, componentes e indicadores (dependiendo del medio de verificación establecidos en la MIR)

1. PORCENTAJE DEL TOTAL DE ÁREAS CLASIFICADAS Y ORGANIZADAS (FIN): 25%

NUM	EXPURGO Y CLASIFICACION DOCUMENTAL DE ARCHIVOS.		AVANCE EN CLASIFICACION				OBSERVACION
	TOTAL DE HOJAS DE EXPEDIENTES	DEPARTAMENTO EN EXPURGO	EXP	CAJAS	ANOS		
1	85556	SECRETARIA	294	33	1989	2014	
2	2872	DEPORTES	15	1	2006	2013	
3	6482	TRANSPARENCIA	45	2	2008	2014	
4	574	PROTECCION CIVIL	4	1	2008	2011	
5	1594	LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES	9	1	2007	2008	
6	7456	SEGURIDAD PÚBLICA	42	2	2007	2014	
7	150905	TESORERIA MUNICIPAL	631	50	2000	2006	FALTA 2007-2011
8	8025	ARCHIVO MUNICIPAL	54	4	2005	2020	
9	1398	INAPAM	8	1	2002	2008	
10	2549	TURISMO	15	1	2004	2012	
11	13300	RECURSOS HUMANOS	55	5	2007	2014	
12	1512	DIF MUNICIPAL	6	1	2000	2014	
	282223		1178	102			

2. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS ORGANIZADOS (PROPOSITO): 25%

NUM	DEPARTAMENTOS RESGUARDADOS	DESCRIPCION EN EXPURGO Y CLASIFICACION
1	FOMENTO AGROPECUARIO	FALTA
2	IMES	FALTA
3	OBRAS PUBLICAS	FALTA
4	CONTRALORIA	FALTA
5	ECOLOGIA	FALTA
6	CULTURA	FALTA
7	CODESOL	FALTA
8	ASUNTOS INDIGENAS	FALTA
9	BIBLIOTECA	TERMINADO(FALTA CLASIFICAR)

3. PORCENTAJE DE EXPEDIENTES EN EL INVENTARIO DOCUMENTAL (COMPONENTE): 10%

ESTE PRESENTE INVENTARIO EN LA CARPETA DIGITAL, UBICACIÓN: Escritorio/Inventario de concentración de Archivo Municipal.

MAT-300-307-307.7 INVC

4. PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA DEL ARCHIVO MUNICIPAL (ACTIVIDAD 1): 50%

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA 841

SISTEMA DE PORTALES DE DILIGENCIAS DE TRANSPARENCIA	
COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO	
Fecha Consulta:	2016/02/08 08:11:28
Fecha:	2016/02/08 08:11:28
Asociación Gremial:	COMISION ESTATAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
Sujeto Obligado:	SP - MUNICIPIO DE AKTAKA EDETERRAZAS
Fecha de registro:	2016/02/08 08:11:28
Nombre de usuario:	LIAFOLUBRAZ
Tipo de operación:	REG
E-mail:	lafolubraza@sp.gob.mx
Fecha Número:	02/02/2016 08:11:28
Registros Cargados Principal:	4
Activar Windows	

SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA
COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO

Período de revisión	Estado de revisión	Punto de revisión
Actualizado	13/10/2010 10:11:17	INICIALES DE ACCESO AL ALMACÉN DE TERRAZAS
Siguió Obligado	SP-MUNICIPAL DE TERRAZAS	
Fecha de registro	07/07/2005 03:55:45	
Nombre de revisor	LT4150794 Gómez	
Tipo de operación	Act.	
Estado	TERMINADO	
Fecha Término	07/07/2005 05:57:23	
Revisores Cargados Principal:	5	Activar Windows

Activar Windows

PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA 841

39.000.000	1	0,38%
39.041.000	1	0,10%
39.041.000	1	0,72%
39.041.000	1	0,10%

5. PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE BÚSQUEDA Y CONSULTAS ATENDIDAS (ACTIVIDAD 2): 12.5%

Sin notificaciones de búsquedas el mes presente.

6. PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS (ACTIVIDAD 3): 42.94%

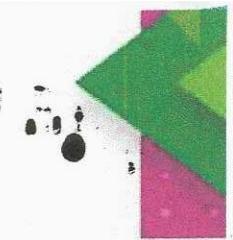
Entregáveis

22 Dextor Products

6 *Physics for the Classroom*

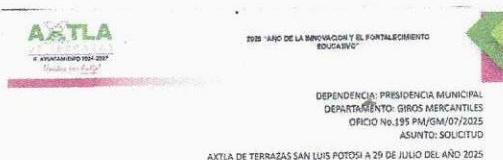
94

卷之三



7. PORCENTAJE DE CAPACITACIONES OTORGADAS A LOS RESPONSABLES DE LAS ÁREAS (ACTIVIDAD 4):

33.33%



LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL
PRESENTE:

EL QUE SUSCRIBE EL DIRECTOR DE GIROS MERCANTILES SOLICITO A SU DEPARTAMENTO UNA ASESORIA
PARA TENER UN MEJOR CONTROL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO EN NUESTRO DEPARTAMENTO DE GIROS
MERCANTILES

SIN OTRO PARTICULAR ME DESPIDO DE USTED, AGRADECIDIENDO SU ATENCIÓN AL PRESENTE Y ENVIÁNDOLE
UN CORDIAL SALUDO.


LIC. CHISÓ ÁLVAREZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE GIROS MERCANTILES

C.C.P. ARCHIVO



L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL
01/08/2025