

**ELABORÓ**

**Paulina Giselle Leyva Hernández (Resp. Archivo Trámite)**

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

**Lic.Erick Teodorakis Rodríguez Donis, Director**

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: SEPTIEMBRE 2025

# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

**Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: SEPTIEMBRE 2025**

# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

**ELABORÓ**

ITIT. Fabiola Hernández Saavedra (Resp. Archivo Trámite)

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

MTI Juan Alberto Rivera González (Jefe Depto. Informática)

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2025	
LE DE ARCHIVO	FECHA:	30/09/2025
	HOJA:	1 DE 2

# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

[illegible]

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2025

FECHA:

30/09/2025

**HOJA:**

1 DE 2

ELABORÓ

Emma Laura Delgado Grageda

**Nombre, cargo y firma**

VALIDÓ

MTRO. Pedro César Ledezma Fernández Jefe Depto.

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a septiembre 2025	
LE DE ARCHIVO	FECHA:	30/09/2025
	HOJA:	1/3

**ELABORÓ**  
LEA María Leticia Mireles Medina Responsable  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
ARQ. Teresita de la Paz López Alvarado, Jefa del Depto.  
**Nombre, cargo y firma**

**Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020**



Periodo que se reporta

Enero a septiembre 2025

**FECHA:**

**30/09/2025**

**HOJA:**

2/3

[illegible]

LEA María Leticia Mireles Medina Responsable

ARQ. Teresita de la Paz López Alvarado, Jefa del Depto.

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta

Enero a septiembre 2025

FECHA:

30/09/2025

HOJA:

3/3

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Planeación y Evaluación				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Estadística				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Arq. Teresita de la Paz López Alvarado, Jefe de Departamento				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	444-137-24-00 Ext.229 Y 230	<b>Correo electrónico:</b>	estadistica.seer@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.3 Integración de los Centros de Trabajo	Oficios de creación de las Escuelas Oficiales	1982-2025	972 Expedientes	Archivero 2, Cajón 1 y 2; Archivero 3,	
		Acuerdos de Incorporación de las			Cajones 1 y 2, Archivero 4 Cajón 1 y 2	
		Escuelas Particulares				
		Formatos CCT-NM, movimientos al Catálogo de				
		Centros de Trabajo (Altas, Bajas,				
		Cambios de Atributos) Incidencias, y constancias.				
		Domicilio de las Escuelas del SEER, por Niveles,				
11	11.5 Estadística	Reporte de Recursos Humanos e Incidencias de	2024-2025	24 Expedientes	Archivero 2, cajón 3 y 4 , Archivero 3	
		Personal, con Domicilio de las Escuelas			cajón 3 y 4, Archivero 4, cajón 3 y 4,	
		Oficiales, Particulares, y Municipales por Niveles			Archivero 6, cajon 1	
		(Inicio, Primer Periodo y fin Cursos 2022-2023				

ELABORÓ

LEA María Leticia Mireles Medina Responsable

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

ARQ. Teresita de la Paz López Alvarado, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

[illegible]**ELABORÓ**

Margarita Santa Rdz. Estrada, Responsable de Archivo de Trámite

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Profra. Silvia Fernandez Aguilar, Jefa del Departamento

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

[illegible]**ELABORÓ**

Margarita Santa Rdz. Estrada, Responsable de Archivo de Trámite

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Profra. Silvia Fernandez Aguilar, Jefa del Departamento

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

ENERO - SEPTIEMBRE DEL 2025

FECHA: 30/09/25

HOJA:	3/5
-------	-----

**ELABORÓ**

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

**Nombre, cargo y firma**

**Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020**



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	ENERO - SEPTIEMBRE DEL 2025	
LE DE ARCHIVO	FECHA:	30/09/25
	HOJA:	4/5

**ELABORÓ**  
Margarita Santa Rdz. Estrada, Responsable de Archivo de  
Trámite

---

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profra. Silvia Fernandez Aguilar, Jefa del Departamento

---

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

# GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

[illegible]**ELABORÓ**

Margarita Santa Rdz. Estrada, Responsable de Archivo de Trámite

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Profra. Silvia Fernandez Aguilar, Jefa del Departamento

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



### Periodo que se reporta

Enero - Septiembre de 2025

FECHA: 30/09/2025

HOJA: 1/2

## ELABORÓ

ISC. Mónica Carolina Zavala Rico, Programadora

### Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Arq. Jesús Raúl Cuéllar Rodríguez, Jefe del Departamento

### Nombre, cargo y firma



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre de 2025	
LE DE ARCHIVO	FECHA:	30/09/2025
	HOJA:	2/2

**ELABORÓ**  
ISC. Mónica Carolina Zavala Rico, Programadora

---

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Arq. Jesús Raúl Cuéllar Rodríguez, Jefe del Departamento

---

**Nombre, cargo y firma**





