

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL OFICIO DE NOTIFICACION DE INTEGRACION DE COMISION DE RECEPCION Y DESIGNACION DE SECRETARIO TECNICO AL INSTITUTO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI.

Número	DATOS QUE SE DEBEN AGREGAR
(1)	Lugar y fecha de elaboración.
(2)	Nombre del Titular del Instituto de Fiscalización Superior del Estado.
(3)	Nombre oficial del Municipio.
(4)	Período Constitucional de la Administración entrante.
(5)	Nombre completo del Presidente Municipal electo.
(6)	Mencionar el Partido político que representa o en su caso Ciudadano Independiente del Integrante de la Comisión de Recepción.
(7)	Tipo de identificación oficial de la que se emite copia simple.
(8)	Nombre completo del Síndico Municipal electo que forma parte de la Comisión de Recepción.
(9)	Nombre completo de registros electorales (un registro de cada partido político representado en el Cabildo electo).
(10)	Nombre de la persona designada como Secretario Técnico.
(11)	Señalar domicilio completo para el envío de notificaciones por parte de la Comisión de Recepción, en el que se incluya, calle, número, colonia, localidad, código postal y Municipio.
(12)	Señalar como electrónico para mantener comunicación y remisión de documentos digitales por parte de la Comisión de Recepción.
(13)	Nombre y firma del Presidente Municipal electo.
(14)	Nombre y firma del Síndico Municipal electo.
(15)	Nombre y firma de registro de cada partido político representado en el Cabildo electo.

Papel membretado Logo Oficial (3X)

OFICIO DE NOTIFICACION A LAS COMISIONES DE LA DECLARATORIA DE SU INTEGRACION Y DEL PERSONAL DESIGNADO DEL INSTITUTO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

(2)
(3)
PRESENTE

Con fundamento en los artículos 1, 81 fracción I, 69 y 1009 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado; artículo 4, 11 fracción VIII, 2, 3, 5 y 6 de la Ley de Entrega Recepción de las Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículos 1, 4, 7, 8 fracción VIII y fracción XIII del Reglamento Interior del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí; de igual manera, copia certificada de la Declaratoria de Integración de las Comisiones de Entrega, Enlace y Recepción del proceso de entrega recepción final del Municipio de San Luis Potosí, en el proceso de entrega recepción (18) del citado Ayuntamiento, quienes participaron en el proceso de entrega recepción de manera conjunta o separada, pudiendo acudir en caso de ser necesario, al Jefe del Fuero del Instituto, en cualquier momento a las oficinas del Ayuntamiento correspondiente para solicitar aclaraciones, información y documentación que considere necesaria para que el proceso de entrega recepción se lleve a la disposición en su presente Ley y demás ordenamientos aplicables.

En otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

(1)

IMPRESA

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL OFICIO DE NOTIFICACION A LAS COMISIONES DE LA DECLARATORIA DE SU INTEGRACION Y DEL PERSONAL DESIGNADO DEL INSTITUTO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI.

No. del ESPACIO	DATOS QUE SE DEBEN AGREGAR
(1)	Lugar y fecha de elaboración.
(2)	Comisión de Entrega o Recepción, según corresponda.
(3)	Domicilio señalado por cada una de las Comisiones para recibir notificaciones.
(4)	Nombre oficial del Municipio.
(5)	Fecha de la Declaratoria de Integración de las Comisiones.
(6)	Nombre de alicio de designación del personal a participar por el Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí.
(7)	Nombre completo del personal a participar por el Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí.
(8)	Período Constitucional.
(9)	Nombre completo y firma del Titular del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí.

Papel membretado Logo Oficial (3X)

(1). Titular del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, con fundamento en los artículos 53, 54 segundo párrafo de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, artículos 15, 81, fracciones I, IV y 1009 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, artículo 7 fracción IV, inciso a, 11 fracción VIII, 12 y 58 de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí y artículo 4, 7, 8 fracción VIII y 9 fracción XIII del Reglamento Interior del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, emito lo siguiente:

DECLARATORIA DE INTEGRACION DE LAS COMISIONES DE ENTREGA, ENLACE, RECEPCION Y SECRETARIO TECNICO DE LA ENTREGA, RECEPCION Y ENLACE, DEL MUNICIPIO DE (2) SAN LUIS POTOSI.

1. ANTECEDENTES:

1. El Ayuntamiento del Municipio de (2) San Luis Potosí, relativo al gobierno municipal del periodo (4), en su sesión de Cabildo celebrada el día (3), designó a quienes conformarían la Comisión de Entrega y que están integrados por los CC (4), en su carácter de (7) respectivamente; así como por la Comisión de Enlace, con esta conforma por (8) en su carácter de (7) respectivamente; tal y como consta en la certificación del Actuario de Cabildo que remito el (9) C. Presidente Municipal C. (10) Ayuntamiento de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí mediante alicio número (11), especificando que para el caso de notificaciones de las diversas acciones del proceso de entrega recepción, deberá usarse el domicilio, e identificación para el recibir notificaciones, en los que se indican las oficinas del Ayuntamiento del Municipio de (12) San Luis Potosí, año en (13), en específico en el área de (14), de conformidad de mantener comunicación y remitir los documentos digitales derivados de este proceso, se señala como correo electrónico para tal efecto el siguiente: (15).

2. Mediante alicio de fecha (14), los integrantes de Cabildo electo del Municipio (17) para el periodo (18), comunicaron al Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, las notificaciones de su integración a la Comisión de Recepción, conformada por los CC (19), en donde se designó como (20) fungir como Secretario Técnico, otorgando copia certificada de la conformidad de la autoridad electoral que la avala como integrante del Ayuntamiento electo, así como copia de los documentos aludidos que permiten la identificación de las personas designadas, y señalamos como domicilio para el envío de notificaciones respecto de las diversas acciones del proceso de entrega recepción, el ubicado en (21), de conformidad de mantener comunicación y remitir los documentos digitales derivados de este proceso, se señala como correo electrónico para tal efecto el siguiente: (22).

3. Podrá efectuar la verificación física preliminar del contenido del expediente de entrega recepción, para lo cual de manera conjunta con la Comisión de Recepción, definirán las fechas y horarios para tal efecto.

4. De manera conjunta con la Comisión de Recepción, definirán la hora y el lugar específico en el que se realice el acto protocolario de entrega recepción, el cual, simultáneamente, deberá celebrarse en el área de protocolo del nuevo Ayuntamiento.

5. Acorda sobre la realización del acto protocolario de entrega recepción en lugar distinto a las oficinas de las dependencias municipales, siempre y cuando exista plena justificación.

6. Intervendrá en el acto protocolario de entrega recepción del Ayuntamiento, otorgando, firmar el acta administrativa de entrega recepción y sus respectivos anexos, como constancia de su intervención.

7. Señalar fecha y hora para celebrar la formalización del acto de entrega recepción, cuando este hubiere sido suspendido, por caso fortuito o de fuerza mayor, en un plazo que no exceda de veinticuatro horas posteriores.

Comisión de Enlace

1. Auxiliar a la Comisión de Entrega en la integración y conformación del expediente del Proceso de Entrega Recepción, así como en la prestación de acciones o diligencias que se requieran en el mismo.

2. Participar en las reuniones periódicas que convoca la Comisión de Entrega con Comisión de Recepción y Titulares de las Unidades Administrativas del Ayuntamiento, Comisión de Enlace, a fin de atender la relativa al proceso de entrega recepción.

3. Solicitar a las Unidades de las Unidades administrativas que conforman el Ayuntamiento, la información necesaria para el desarrollo de los trabajos de la Comisión de Entrega.

4. Remeter a consideración de la Comisión de Entrega el preproyecto de información adicional o formatos diferentes a los exigidos por la Ley y el Manual Técnico de entrega recepción correspondiente.

5. Intervendrá en el acto protocolario de entrega recepción del Ayuntamiento, otorgando, firmar el acta administrativa de entrega recepción y sus respectivos anexos, como constancia de su intervención.

6. Atender los instrumentos y recomendaciones que emita la autoridad superior.

II. CONSTITUCION DE LA COMISION DE ENTREGA, DE ENLACE, DE RECEPCION Y SECRETARIO TECNICO.

De acuerdo a los antecedentes referidos con anterioridad, y conforme a lo previsto en los artículos 11 fracción VIII, 12 fracción I, 58 de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, el Instituto de Fiscalización Superior del Estado, declara formalmente constituir las Comisiones de Entrega de Enlace, Recepción y Enlace, con el personal designado en el proceso de entrega recepción final del municipio de (23) San Luis Potosí del Ayuntamiento por el periodo constitucional del (18), las cuales quedan integradas de la siguiente manera:

Comisión de Entrega			
Cargo	Nombre	Partido político	
(24)	(25)	(26)	

Comisión de Enlace	
Cargo	Nombre
(27)	(28)

Comisión de Recepción			
Cargo alicio	Nombre	Partido político	Folio de identificación
(29)	(30)	(31)	(32)

Secretario Técnico	
Nombre	Folio de identificación
(33)	(34)

III. COMUNICACION DE LA DESIGNACION DEL (OS) REPRESENTANTE(S) DEL INSTITUTO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI.

Mediante alicio número (35) de fecha (36), el Titular del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, designó como Representante de dicho Órgano Superior de Fiscalización a (37) para que participe en el Proceso de Entrega Recepción final del Municipio (38), conforme a la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, correspondiendo al Instituto Superior de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí como autoridad superior quienes debían actuar de manera conjunta e separada, y podrán recibir notificaciones en el domicilio del Instituto de Fiscalización Superior del Estado, en el calle (39) número (40) (antes), Zona Centro, de esta Ciudad Capital.

Comisión de Recepción

1. Observar y cumplir la Ley y el presente Manual Técnico, y demás normatividad necesaria para la realización del Proceso de Entrega Recepción.

2. Acudir, previa convocatoria a los miembros de las Comisiones de Entrega Recepción.

3. Podrá efectuar la verificación física preliminar del contenido del expediente de entrega recepción, para lo cual, de manera conjunta con la Comisión de Enlace, definirán las fechas y horarios para tal efecto.

4. De manera conjunta con la Comisión de Enlace, definirán la hora y el lugar específico en el que se realice el acto protocolario de entrega recepción, el cual, simultáneamente, deberá celebrarse en el área de protocolo del nuevo Ayuntamiento.

5. Atenderá sobre la verificación del acto protocolario de entrega recepción en lugar distinto a las oficinas de las dependencias municipales, siempre y cuando exista plena justificación.

6. Intervendrá en el acto protocolario de entrega recepción del Ayuntamiento, otorgando, firmar el acta administrativa de entrega recepción y sus respectivos anexos, como constancia de su intervención.

7. Señalar fecha y hora para celebrar la formalización del acto de entrega recepción, cuando este hubiere sido suspendido, por caso fortuito o de fuerza mayor, en un plazo que no exceda de veinticuatro horas posteriores.

8. El servidor público o administrado público anteante en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir del acto protocolario de entrega recepción, llevarán a cabo la verificación y notificación física del contenido del acta administrativa de entrega recepción y sus anexos.

Secretaría Técnica

Se encargará de mantener la comunicación con la Comisión de Enlace, a fin de integrar el programa de trabajo que habrá de desarrollarse para el cumplimiento del proceso de entrega recepción.

Representante(s) del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí. Participar en las acciones del proceso de Entrega Recepción final que conforme a la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí corresponden al Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí como autoridad superior.

V. RECOMENDACIONES

Se recomienda a los integrantes de las Comisiones que realicen acciones conjuntas de verificación en el avance de la integración de la documentación e información objeto de la Entrega-Recepción, entre las que deben considerarse, la relativa a la

IV. OBLIGACIONES Y FACULTADES DE LAS COMISIONES.

En virtud de la independencia relativa en el servicio que ejercen, con la finalidad de informar a las integrantes de las diversas Comisiones, a continuación, se informan las obligaciones y facultades que otorgan realizar conforme a lo señalado en la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, siendo las siguientes:

- Coordinar el Proceso de Entrega Recepción para integrar el expediente de entrega recepción, de conformidad con lo dispuesto en la Ley y en el presente Manual Técnico con fecha de corte al 31 de julio de cada relativo a la conclusión del ejercicio constitucional.
- Cooperar con los objetivos y metas que se establezcan para el proceso de entrega recepción y dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley.
- Informar al Instituto, cuando se sean requeridos, los avances del proceso de entrega recepción, así como aquella información, aclaración y documentación que considere necesario para que el proceso de entrega recepción se quite a la discreción de la Ley y el presente Manual Técnico.
- Convidar a reunión a los titulares de entidades, dependencias o unidades administrativas.
- Presentar los formatos, metodologías y recursos necesarios para la realización del proceso de entrega recepción, así como el programa de trabajo y cronograma de metas.
- Solicitar a las entidades, dependencias o unidades administrativas la información necesaria, así como el informe complementario que contenga el resultado del avance relativo a la conclusión del ejercicio constitucional.
- Integrar la relativa a la información financiera correspondiente al mes de settlement de ella respectiva, con el objeto de que el Ayuntamiento entregue envío a Congreso del Estado el informe financiero para su fiscalización.

Atendiendo, las siguientes:

- Celebrar reuniones periódicas con la Comisión de Recepción, y Comisión de Enlace, a fin de atender la relativa al proceso de entrega recepción.
- Celebrar reuniones periódicas con los Titulares de las Unidades Administrativas del Ayuntamiento y la Comisión de Enlace para dar seguimiento al cumplimiento de la integración del expediente del proceso de entrega recepción.

VI. CONSIDERACIONES

En atención a que el día (39), deberá llevarse a cabo el acto protocolario en el que se formalizó el acto correspondiente a la Entrega Recepción de cada una de las Comisiones de Entrega, Enlace, Recepción y Secretario Técnico, así como de la designación del (del) Representante del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, se ordena remitir copia certificada de la presente designación como del alicio de designación de (del) Representante del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí a las Comisiones de Entrega y Recepción, así también, el archivo digital respectivo a dichos documentos a las correes electrónicas señaladas para tal efecto.

Dado en la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, a las (40)

(41)

AUTOR SUPERIOR DEL ESTADO

18 de 22

M.N.E.O.

19

A

18 de 22

18 de 22

entrega y recepción, así como de las responsabilidades de su elaboración.

Atendiendo a lo previsto en el artículo 46 de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, la firma del acta de entrega recepción por parte de los servidores públicos emisor, no implica la aceptación de regularidad o omisiones que pudieran existir respecto de los datos e información contenidas en el expediente de entrega recepción. Asimismo no libera de responsabilidades administrativas, civiles o penales a sus titulares, a los servidores públicos de la administración saliente.

Con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, la recepción del expediente de entrega recepción, se realiza con las reservas de ley, por lo que cualquier manifestación en contrario se tendrá por no intervenida, por lo tanto, la suscripción de los documentos por parte de la comisión de recepción y del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí, no implica el aval del contenido de los expedientes.

Los Asesores que forman parte del Expediente Protocolario que se mencionan en este Acta forman parte integrante de la misma y se firman en todos sus folios para su identificación y efectos legales a que haya lugar, por la (s) persona (s) que en ella intervinieren.

CIERRE DEL ACTA

No habiendo nada más que agregar ni hacer constar por parte de las personas que intervinieron y previa lectura de la presente acta, se da por concluido el Acta Protocolario de Entrega Recepción final de la Administración Pública del Municipio de _____ (1), S.L.P., siendo las _____ (2) horas del mismo día de su inicio, firmándose para constancia en todos sus folios al margen y al cabo de los que en ella intervinieron, formulándose la presente acta en cuatro tantos, mismos que serán distribuidos de la siguiente manera: uno deberá permanecer en la Presidencia Municipal, uno en los

archivos del Órgano Interno de Control, uno para el Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí y otro, para los representantes del Ayuntamiento saliente.

CONSTE

NOMBRE Y FIRMAS

Servidor Público que entrega (1) Servidor Público que recibe (12)

Representantes del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí (7)

Comisión de Entrega y Comisión de Recibir (20)

Hija de firma correspondiente al Acta Administrativa de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Ayuntamiento de _____ (1), S.L.P., del día _____ (2) de _____ (3).

VERIFICÓ

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
(1)	Identificar, a libre albedrío, el cargo de las personas que intervinieron en el acta.
(2)	Especificación de la identificación oficial vigente, presentada por las personas que intervinieron en el acta.
(3)	Numero de folio de la identificación oficial vigente, presentada por las personas que intervinieron en el acta.
(4)	Nombre completo de los integrantes de la Comisión de Entrega, Comisión de Recibir y Comisión de Recepción.
(5)	Especificar al Servidor Público saliente, Servidor Público Entrante, Comisión de Entrega, Comisión de Recibir.
(6)	Servidor Público saliente y Servidor Público Entrante.
(7)	Nombre del primer testigo designado por el Servidor Público saliente.
(8)	Especificación del cargo, como integrante de la Administración Saliente.
(9)	Especificación en Servidor Público saliente o Servidor Público Entrante.
(10)	Especificar el año en que se lleva a cabo el proceso de entrega recepción.
(11)	Descripción de las manifestaciones que requieren realizar la comisión de entrega, entrase o recepción.
(12)	Especificación de la hora en que se lleva a cabo el cierre del acta administrativa.
(13)	Especificación del número del día de calendario, en que se lleva a cabo el cierre del acta administrativa.
(14)	Especificación del mes en que se lleva a cabo el cierre del acta administrativa.
(15)	Especificación del año en que se lleva a cabo el acta administrativa.

Formato de Informe de Gestión

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN QUE RINDE EL C. _____ (1) _____ (2) _____ (3) _____ (4)

DEL MUNICIPIO DE _____ (5) _____ (6) _____ (7) _____ (8) _____ (9)

C. _____ (10)

El suscrito _____ (11) en mi carácter de _____ (12) cargo que ocupé durante el periodo de la Declaratoria de Independencia por el Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de San Luis Potosí a partir del _____ (13) _____ (14) y que al día de hoy concluyo, en estricto cumplimiento de lo que dispone el artículo 1º, 2º, 3º, fracción I, 4, 7 fracción IV inciso II, fracción I, fracción I de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí me permito rendir a Usted un informe de los asuntos de la competencia legal de la Administración Pública del Municipio _____ (15) _____ (16) en el que se describe la situación del Municipio tanto al inicio como al término de las funciones, señalando en forma específica el estado de los recursos financieros, humanos, materiales y organización operativa al inicio y fin de las funciones, las actividades emprendidas y resultados alcanzados, así como los gastos incurridos o a generarse en la misma, nacional, estatal y Municipal de Desarrollo, las estrategias contempladas, mencionando en cada caso, las limitaciones y problemáticas que se tuvieron en su realización, se tanto en sus etapas fueran superadas, incluyendo las experiencias y satisfacciones alcanzadas. Así también se informo de los asuntos que quedan en proceso, de aquellos que se estiman confidenciales y de la perspectiva que se tiene conforme a lo experimentado logrado de los que se va a continuar realizar en el futuro.

Contiene a lo anterior, y con pleno conocimiento de que en los propios términos de la Ley de Entrega Recepción relativa, es mi obligación hacer las aclaraciones y proporcionar la información adicional que dentro del plazo de ley se me solicite, presento a Usted bajo protesta de decir verdad el siguiente informe de gestión:

REFERENCIAS PARA EL LLENADO DEL ACTA ADMINISTRATIVA MEDIANTE LA CUAL SE HACE CONSTAR EL ACTO PROTOCOLARIO DE ENTREGA RECEPCIÓN FINAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
(1)	Nombre oficial del Municipio
(2)	Ubicación de las oficinas de la Presidencia Municipal
(3)	Especificación de la hora en que se inicia el acta administrativa
(4)	Especificación del número del día de calendario, en que se lleva a cabo el acta administrativa.
(5)	Especificación del mes en que se lleva a cabo el acta administrativa.
(6)	Especificación del año en que se lleva a cabo el acta administrativa.
(7)	Nombre del Representante (s) del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí
(8)	Especificación de la identificación oficial vigente, presentada por el Representante (s) del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí
(9)	Numero de folio por el que se designa como Representante (s) del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí.
(10)	Fecha del acta por el que es designado como Representante (s) del Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí.
(11)	Nombre del Servidor Público saliente
(12)	Cargo del Servidor Público saliente
(13)	Nombre del Servidor Público entrante
(14)	Cargo del Servidor Público entrante
(15)	Periodo de cargo por el que fue electo el Servidor Público entrante
(16)	Nombre completo de las personas que intervinieron en el acta

[Handwritten signature]

M.N.R.D.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4.- ASUNTOS ATENDIDOS QUE NO SE SUJETAN A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES O QUE SE SUJETAN PARCIALMENTE Y SU JUSTIFICACIÓN.

5.- ASUNTOS DE CARÁCTER CONFIDENCIAL.

6.- COMENTE A LA EXPERIENCIA ALCANZADA, CUAL ES LA PERSPECTIVA QUE SE TIENE DE LO QUE CONVENIRÍA REALIZAR A FUTURO.

7.- SITUACIÓN DEL DESPACHO AL TÉRMINO DE LA GESTIÓN

- I.- SITUACIÓN DEL DESPACHO EN GENERAL
- II.- SITUACIÓN FINANCIERA EN GENERAL
- III.- SITUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN GENERAL
- IV.- SITUACIÓN DE RECURSOS MATERIALES EN GENERAL
- V.- FUNCIONES Y ATRIBUCIONES
- VI.- HONORARIOS INTERNOS
- VII.- ORGANIGRAMA INTERNA
- VIII.- ORGANIGRAMA EJECUTIVO

De conformidad con lo previsto por los artículos 70, 71 y 72 de la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, solicito a Usted llevar a cabo la verificación del contenido del presente informe y del Acta Administrativa en la que se concluye la entrega global de la Administración Pública del Municipio _____ (1) _____ (2) que estuvo a mi cargo y en su caso, solicítame por escrito dentro del término de ley, las aclaraciones e información adicional que se requiera.

_____, el _____ (1) de _____ (2) de _____ (3) de _____ (4) de _____ (5) de _____ (6) de _____ (7) de _____ (8) de _____ (9) de _____ (10) de _____ (11) de _____ (12) de _____ (13) de _____ (14) de _____ (15) de _____ (16) de _____ (17) de _____ (18) de _____ (19) de _____ (20) de _____ (21) de _____ (22) de _____ (23) de _____ (24) de _____ (25) de _____ (26) de _____ (27) de _____ (28) de _____ (29) de _____ (30) de _____ (31) de _____ (32) de _____ (33) de _____ (34) de _____ (35) de _____ (36) de _____ (37) de _____ (38) de _____ (39) de _____ (40) de _____ (41) de _____ (42) de _____ (43) de _____ (44) de _____ (45) de _____ (46) de _____ (47) de _____ (48) de _____ (49) de _____ (50) de _____ (51) de _____ (52) de _____ (53) de _____ (54) de _____ (55) de _____ (56) de _____ (57) de _____ (58) de _____ (59) de _____ (60) de _____ (61) de _____ (62) de _____ (63) de _____ (64) de _____ (65) de _____ (66) de _____ (67) de _____ (68) de _____ (69) de _____ (70) de _____ (71) de _____ (72) de _____ (73) de _____ (74) de _____ (75) de _____ (76) de _____ (77) de _____ (78) de _____ (79) de _____ (80) de _____ (81) de _____ (82) de _____ (83) de _____ (84) de _____ (85) de _____ (86) de _____ (87) de _____ (88) de _____ (89) de _____ (90) de _____ (91) de _____ (92) de _____ (93) de _____ (94) de _____ (95) de _____ (96) de _____ (97) de _____ (98) de _____ (99) de _____ (100) de _____ (101) de _____ (102) de _____ (103) de _____ (104) de _____ (105) de _____ (106) de _____ (107) de _____ (108) de _____ (109) de _____ (110) de _____ (111) de _____ (112) de _____ (113) de _____ (114) de _____ (115) de _____ (116) de _____ (117) de _____ (118) de _____ (119) de _____ (120) de _____ (121) de _____ (122) de _____ (123) de _____ (124) de _____ (125) de _____ (126) de _____ (127) de _____ (128) de _____ (129) de _____ (130) de _____ (131) de _____ (132) de _____ (133) de _____ (134) de _____ (135) de _____ (136) de _____ (137) de _____ (138) de _____ (139) de _____ (140) de _____ (141) de _____ (142) de _____ (143) de _____ (144) de _____ (145) de _____ (146) de _____ (147) de _____ (148) de _____ (149) de _____ (150) de _____ (151) de _____ (152) de _____ (153) de _____ (154) de _____ (155) de _____ (156) de _____ (157) de _____ (158) de _____ (159) de _____ (160) de _____ (161) de _____ (162) de _____ (163) de _____ (164) de _____ (165) de _____ (166) de _____ (167) de _____ (168) de _____ (169) de _____ (170) de _____ (171) de _____ (172) de _____ (173) de _____ (174) de _____ (175) de _____ (176) de _____ (177) de _____ (178) de _____ (179) de _____ (180) de _____ (181) de _____ (182) de _____ (183) de _____ (184) de _____ (185) de _____ (186) de _____ (187) de _____ (188) de _____ (189) de _____ (190) de _____ (191) de _____ (192) de _____ (193) de _____ (194) de _____ (195) de _____ (196) de _____ (197) de _____ (198) de _____ (199) de _____ (200) de _____ (201) de _____ (202) de _____ (203) de _____ (204) de _____ (205) de _____ (206) de _____ (207) de _____ (208) de _____ (209) de _____ (210) de _____ (211) de _____ (212) de _____ (213) de _____ (214) de _____ (215) de _____ (216) de _____ (217) de _____ (218) de _____ (219) de _____ (220) de _____ (221) de _____ (222) de _____ (223) de _____ (224) de _____ (225) de _____ (226) de _____ (227) de _____ (228) de _____ (229) de _____ (230) de _____ (231) de _____ (232) de _____ (233) de _____ (234) de _____ (235) de _____ (236) de _____ (237) de _____ (238) de _____ (239) de _____ (240) de _____ (241) de _____ (242) de _____ (243) de _____ (244) de _____ (245) de _____ (246) de _____ (247) de _____ (248) de _____ (249) de _____ (250) de _____ (251) de _____ (252) de _____ (253) de _____ (254) de _____ (255) de _____ (256) de _____ (257) de _____ (258) de _____ (259) de _____ (260) de _____ (261) de _____ (262) de _____ (263) de _____ (264) de _____ (265) de _____ (266) de _____ (267) de _____ (268) de _____ (269) de _____ (270) de _____ (271) de _____ (272) de _____ (273) de _____ (274) de _____ (275) de _____ (276) de _____ (277) de _____ (278) de _____ (279) de _____ (280) de _____ (281) de _____ (282) de _____ (283) de _____ (284) de _____ (285) de _____ (286) de _____ (287) de _____ (288) de _____ (289) de _____ (290) de _____ (291) de _____ (292) de _____ (293) de _____ (294) de _____ (295) de _____ (296) de _____ (297) de _____ (298) de _____ (299) de _____ (300) de _____ (301) de _____ (302) de _____ (303) de _____ (304) de _____ (305) de _____ (306) de _____ (307) de _____ (308) de _____ (309) de _____ (310) de _____ (311) de _____ (312) de _____ (313) de _____ (314) de _____ (315) de _____ (316) de _____ (317) de _____ (318) de _____ (319) de _____ (320) de _____ (321) de _____ (322) de _____ (323) de _____ (324) de _____ (325) de _____ (326) de _____ (327) de _____ (328) de _____ (329) de _____ (330) de _____ (331) de _____ (332) de _____ (333) de _____ (334) de _____ (335) de _____ (336) de _____ (337) de _____ (338) de _____ (339) de _____ (340) de _____ (341) de _____ (342) de _____ (343) de _____ (344) de _____ (345) de _____ (346) de _____ (347) de _____ (348) de _____ (349) de _____ (350) de _____ (351) de _____ (352) de _____ (353) de _____ (354) de _____ (355) de _____ (356) de _____ (357) de _____ (358) de _____ (359) de _____ (360) de _____ (361) de _____ (362) de _____ (363) de _____ (364) de _____ (365) de _____ (366) de _____ (367) de _____ (368) de _____ (369) de _____ (370) de _____ (371) de _____ (372) de _____ (373) de _____ (374) de _____ (375) de _____ (376) de _____ (377) de _____ (378) de _____ (379) de _____ (380) de _____ (381) de _____ (382) de _____ (383) de _____ (384) de _____ (385) de _____ (386) de _____ (387) de _____ (388) de _____ (389) de _____ (390) de _____ (391) de _____ (392) de _____ (393) de _____ (394) de _____ (395) de _____ (396) de _____ (397) de _____ (398) de _____ (399) de _____ (400) de _____ (401) de _____ (402) de _____ (403) de _____ (404) de _____ (405) de _____ (406) de _____ (407) de _____ (408) de _____ (409) de _____ (410) de _____ (411) de _____ (412) de _____ (413) de _____ (414) de _____ (415) de _____ (416) de _____ (417) de _____ (418) de _____ (419) de _____ (420) de _____ (421) de _____ (422) de _____ (423) de _____ (424) de _____ (425) de _____ (426) de _____ (427) de _____ (428) de _____ (429) de _____ (430) de _____ (431) de _____ (432) de _____ (433) de _____ (434) de _____ (435) de _____ (436) de _____ (437) de _____ (438) de _____ (439) de _____ (440) de _____ (441) de _____ (442) de _____ (443) de _____ (444) de _____ (445) de _____ (446) de _____ (447) de _____ (448) de _____ (449) de _____ (450) de _____ (451) de _____ (452) de _____ (453) de _____ (454) de _____ (455) de _____ (456) de _____ (457) de _____ (458) de _____ (459) de _____ (460) de _____ (461) de _____ (462) de _____ (463) de _____ (464) de _____ (465) de _____ (466) de _____ (467) de _____ (468) de _____ (469) de _____ (470) de _____ (471) de _____ (472) de _____ (473) de _____ (474) de _____ (475) de _____ (476) de _____ (477) de _____ (478) de _____ (479) de _____ (480) de _____ (481) de _____ (482) de _____ (483) de _____ (484) de _____ (485) de _____ (486) de _____ (487) de _____ (488) de _____ (489) de _____ (490) de _____ (491) de _____ (492) de _____ (493) de _____ (494) de _____ (495) de _____ (496) de _____ (497) de _____ (498) de _____ (499) de _____ (500) de _____ (501) de _____ (502) de _____ (503) de _____ (504) de _____ (505) de _____ (506) de _____ (507) de _____ (508) de _____ (509) de _____ (510) de _____ (511) de _____ (512) de _____ (513) de _____ (514) de _____ (515) de _____ (516) de _____ (517) de _____ (518) de _____ (519) de _____ (520) de _____ (521) de _____ (522) de _____ (523) de _____ (524) de _____ (525) de _____ (526) de _____ (527) de _____ (528) de _____ (529) de _____ (530) de _____ (531) de _____ (532) de _____ (533) de _____ (534) de _____ (535) de _____ (536) de _____ (537) de _____ (538) de _____ (539) de _____ (540) de _____ (541) de _____ (542) de _____ (543) de _____ (544) de _____ (545) de _____ (546) de _____ (547) de _____ (548) de _____ (549) de _____ (550) de _____ (551) de _____ (552) de _____ (553) de _____ (554) de _____ (555) de _____ (556) de _____ (557) de _____ (558) de _____ (559) de _____ (560) de _____ (561) de _____ (562) de _____ (563) de _____ (564) de _____ (565) de _____ (566) de _____ (567) de _____ (568) de _____ (569) de _____ (570) de _____ (571) de _____ (572) de _____ (573) de _____ (574) de _____ (575) de _____ (576) de _____ (577) de _____ (578) de _____ (579) de _____ (580) de _____ (581) de _____ (582) de _____ (583) de _____ (584) de _____ (585) de _____ (586) de _____ (587) de _____ (588) de _____ (589) de _____ (590) de _____ (591) de _____ (592) de _____ (593) de _____ (594) de _____ (595) de _____ (596) de _____ (597) de _____ (598) de _____ (599) de _____ (600) de _____ (601) de _____ (602) de _____ (603) de _____ (604) de _____ (605) de _____ (606) de _____ (607) de _____ (608) de _____ (609) de _____ (610) de _____ (611) de _____ (612) de _____ (613) de _____ (614) de _____ (615) de _____ (616) de _____ (617) de _____ (618) de _____ (619) de _____ (620) de _____ (621) de _____ (622) de _____ (623) de _____ (624) de _____ (625) de _____ (626) de _____ (627) de _____ (628) de _____ (629) de _____ (630) de _____ (631) de _____ (632) de _____ (633) de _____ (634) de _____ (635) de _____ (636) de _____ (637) de _____ (638) de _____ (639) de _____ (640) de _____ (641) de _____ (642) de _____ (643) de _____ (644) de _____ (645) de _____ (646) de _____ (647) de _____ (648) de _____ (649) de _____ (650) de _____ (651) de _____ (652) de _____ (653) de _____ (654) de _____ (655) de _____ (656) de _____ (657) de _____ (658) de _____ (659) de _____ (660) de _____ (661) de _____ (662) de _____ (663) de _____ (664) de _____ (665) de _____ (666) de _____ (667) de _____ (668) de _____ (669) de _____ (670) de _____ (671) de _____ (672) de _____ (673) de _____ (674) de _____ (675) de _____ (676) de _____ (677) de _____ (678) de _____ (679) de _____ (680) de _____ (681) de _____ (682) de _____ (683) de _____ (684) de _____ (685) de _____ (686) de _____ (687) de _____ (688) de _____ (689) de _____ (690) de _____ (691) de _____ (692) de _____ (693) de _____ (694) de _____ (695) de _____ (696) de _____ (697) de _____ (698) de _____ (699) de _____ (700) de _____ (701) de _____ (702) de _____ (703) de _____ (704) de _____ (705) de _____ (706) de _____ (707) de _____ (708) de _____ (709) de _____ (710) de _____ (711) de _____ (712) de _____ (713) de _____ (714) de _____ (715) de _____ (716) de _____ (717) de _____ (718) de _____ (719) de _____ (720) de _____ (721) de _____ (722) de _____ (723) de _____ (724) de _____ (725) de _____ (726) de _____ (727) de _____ (728) de _____ (729) de _____ (730) de _____ (731) de _____ (732) de _____ (733) de _____ (734) de _____ (735) de _____ (736) de _____ (737) de _____ (738) de _____ (739) de _____ (740) de _____ (741) de _____ (742) de _____ (743) de _____ (744) de _____ (745) de _____ (746) de _____ (747) de _____ (748) de _____ (749) de _____ (750) de _____ (751) de _____ (752) de _____ (753) de _____ (754) de _____ (755) de _____ (756) de _____ (757) de _____ (758) de _____ (759) de _____ (760) de _____ (761) de _____ (762) de _____ (763) de _____ (764) de _____ (765) de _____ (766) de _____ (767) de _____ (768) de _____ (769) de _____ (770) de _____ (771) de _____ (772) de _____ (773) de _____ (774) de _____ (775) de _____ (776) de _____ (777) de _____ (778) de _____ (779) de _____ (780) de _____ (781) de _____ (782) de _____ (783) de _____ (784) de _____ (785) de _____ (786) de _____ (787) de _____ (788) de _____ (789) de _____ (790) de _____ (791) de _____ (792) de _____ (793) de _____ (794) de _____ (795) de _____ (796) de _____ (797) de _____ (798) de _____ (799) de _____ (800) de _____ (801) de _____ (802) de _____ (803) de _____ (804) de _____ (805) de _____ (806) de _____ (807) de _____ (808) de _____ (809) de _____ (810) de _____ (811) de _____ (812) de _____ (813) de _____ (814) de _____ (815) de _____ (816) de _____ (817) de _____ (818) de _____ (819) de _____ (820) de _____ (821) de _____ (822) de _____ (823) de _____ (824) de _____ (825) de _____ (826) de _____ (827) de _____ (828) de _____ (829) de _____ (830) de _____ (831) de _____ (832) de _____ (833) de _____ (834) de _____ (835) de _____ (836) de _____ (837) de _____ (838) de _____ (839) de _____ (840) de _____ (841) de _____ (842) de _____ (843) de _____ (844) de _____ (845) de _____ (846) de _____ (847) de _____ (848) de _____ (849) de _____ (850) de _____ (851) de _____ (852) de _____ (853) de _____ (854) de _____ (855) de _____ (856) de _____ (857) de _____ (858) de _____ (859) de _____ (860) de _____ (861) de _____ (862) de _____ (863) de _____ (864) de _____ (865) de _____ (866) de _____ (867) de _____ (868) de _____ (869) de _____ (870) de _____ (871) de _____ (872) de _____ (873) de _____ (874) de _____ (875) de _____ (876) de _____ (877) de _____ (878) de _____ (879) de _____ (880) de _____ (881) de _____ (882) de _____ (883) de _____ (884) de _____ (885) de _____ (886) de _____ (887) de _____ (888) de _____ (889) de _____ (890) de _____ (891) de _____ (892) de _____ (893) de _____ (894) de _____ (895) de _____ (896) de _____ (897) de _____ (898) de _____ (899) de _____ (900) de _____ (901) de _____ (902) de _____ (903) de _____ (904) de _____ (905) de _____ (906) de _____ (907) de _____ (908) de _____ (909) de _____ (910) de _____ (911) de _____ (912) de _____ (913) de _____ (914) de _____ (915) de _____ (916) de _____ (917) de _____ (918) de _____ (919) de _____ (920) de _____ (921) de _____ (922) de _____ (923) de _____ (924) de _____ (925) de _____ (926) de _____ (927) de _____ (928) de _____ (929) de _____ (930) de _____ (931) de _____ (932) de _____ (933) de _____ (934) de _____ (935) de _____ (936) de _____ (937) de _____ (938) de _____ (939) de _____ (940) de _____ (941) de _____ (942) de _____ (943) de _____ (944) de _____ (945) de _____ (946) de _____ (947) de _____ (948) de _____ (949) de _____ (950) de _____ (951) de _____ (952) de _____ (953) de _____ (954) de _____ (955) de _____ (956) de _____ (957) de _____ (958) de _____ (959) de _____ (960) de _____ (961) de _____ (962) de _____ (963) de _____ (964) de _____ (965) de _____ (966) de _____ (967) de _____ (968) de _____ (969) de _____ (970) de _____ (971) de _____ (972) de _____ (973) de _____ (974) de _____ (975) de _____ (976) de _____ (977) de _____ (978) de _____ (979) de _____ (980) de _____ (981) de _____ (982) de _____ (983) de _____ (984) de _____ (985) de _____ (986) de _____ (987) de _____ (988) de _____ (989) de _____ (990) de _____ (991) de _____ (992) de _____ (993) de _____ (994) de _____ (995) de _____ (996) de _____ (997) de _____ (998) de _____ (999) de _____ (1000) de _____ (1001) de _____ (1002) de _____ (1003) de _____ (1004) de _____ (1005) de _____ (1006) de _____ (1007) de _____ (1008) de _____ (1009) de _____ (1010) de _____ (1011) de _____ (1012) de _____ (1013) de _____ (1014) de _____ (1015) de _____ (1016) de _____ (1017) de _____ (1018) de _____ (1019) de _____ (1020) de _____ (1021) de _____ (1022) de _____ (1023) de _____ (1024) de _____ (1025) de _____ (1026) de _____ (1027) de _____ (1028) de _____ (1029) de _____ (1030) de _____ (1031) de _____ (1032) de _____ (1033) de _____ (1034) de _____ (1035) de _____ (1036) de _____ (1037) de _____ (1038) de _____ (1039) de _____ (1040) de _____ (1041) de _____ (1042) de _____ (1043) de _____ (1044) de _____ (1045) de _____ (1046) de _____ (1047) de _____ (1048) de _____ (1049) de _____ (1050) de _____ (1051) de _____ (1052) de _____ (1053) de _____ (1054) de _____ (1055) de _____ (1056) de _____ (1057) de _____ (1058) de _____ (1059) de _____ (1060) de _____ (1061) de _____ (1062) de _____ (1063) de _____ (1064) de _____ (1065) de _____ (1066) de _____ (1067) de _____ (1068) de _____ (1069) de _____ (1070) de _____ (1071) de _____ (1072) de _____ (1073) de _____ (1074) de _____ (1075) de _____ (1076) de _____ (1077) de _____ (1078) de _____ (1079) de _____ (1080) de _____ (1081) de _____ (1082) de _____ (1083) de _____ (1084) de _____ (1085) de _____ (1086) de _____ (1087) de _____ (1088) de _____ (1089) de _____ (1090) de _____ (1091) de _____ (1092) de _____ (1093) de _____ (1094) de _____ (1095) de _____ (1096) de _____ (1097) de _____ (1098) de _____ (1099) de _____ (1100) de _____ (1101) de _____ (1102) de _____ (1103) de _____ (1104) de _____ (1105) de _____ (1106) de _____ (1107) de _____ (1108) de _____ (1109) de _____ (1110) de _____ (1111) de _____ (1112) de _____ (1113) de _____ (1114) de _____ (1115) de _____ (1116) de _____ (1117) de _____ (1118) de _____ (1119) de _____ (1120) de _____ (1121) de _____ (1122) de _____ (1123) de _____ (1124) de _____ (1125) de _____ (1126) de _____ (1127) de _____ (1128) de _____ (1129) de _____ (1130) de _____ (1131) de _____ (1132) de _____ (1133) de _____ (1134) de _____ (1135) de _____ (1136) de _____ (1137) de _____ (1138) de _____ (1139) de _____ (1140) de _____ (1141) de _____ (1142) de _____ (1143) de _____ (1144) de _____ (1145) de _____ (1146) de _____ (1147) de _____ (1148) de _____ (1149) de _____ (1150) de _____ (1151) de _____ (1152) de _____ (1153) de _____ (1154) de _____ (1155) de _____ (1156) de _____ (1157) de _____ (1158) de _____ (1159) de _____ (1160) de _____ (1161) de _____ (1162) de _____ (1163) de _____ (1164) de _____ (1165) de _____ (1166) de _____ (1167) de _____ (1168) de _____ (1169) de _____ (1170) de _____ (1171) de _____ (1172) de _____ (1173) de _____ (1174) de _____ (1175) de _____ (1176) de _____ (1177) de _____ (1178) de _____ (1179) de _____ (1180) de _____ (1181) de _____ (1182) de _____ (1183) de _____ (1184) de _____ (1185) de _____ (1186) de _____ (1187) de _____ (1188) de _____ (1189) de _____ (1190) de _____ (1191) de _____ (1192) de _____ (1193) de _____ (1194) de _____ (1195) de _____ (1196) de _____ (1197) de _____ (1198) de _____ (1199) de _____ (1200) de _____ (1201) de _____ (1202) de _____ (1203) de _____ (1204) de _____ (1205) de _____ (1206) de _____ (1207) de _____ (1208) de _____ (1209) de _____ (1210) de _____ (1211) de _____ (1212) de _____ (1213) de _____ (1214) de _____ (1215) de _____ (1216) de _____ (1217) de _____ (1218) de _____ (1219) de _____ (1220) de _____ (122

