

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL 2025 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, REALIZADA EL 19 DE JUNIO DE 2025.

En San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:23 horas del dia 19 de junio de 2025, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí en la Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio, sita en calle Brisa N° 119, Colonia Garita de Jalisco, en San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del 2025, de conformidad con el artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 8 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí publicado el 04 de octubre de 2016, y atendiendo a la Convocatoria con número de Oficio SE-421/2025, que para este propósito, por conducto del Director General les hizo llegar el Secretario de Educación de Gobierno del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Lista de asistencia e instalación de la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

El Presidente de la H. Junta Directiva verifica la asistencia de las y los integrantes de la H. Junta Directiva, encontrándose presentes 5 de un total de 6 integrantes con voz y voto, 2 de 3 con voz, pero sin voto, 1 Invitado de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta. Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se determinó lo siguiente:

Acuerdo 02.01.2025.06.19. El Presidente de la H. Junta Directiva, una vez verificado el quórum, declara formalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria de 2025 y válidos los acuerdos que en ella se tomen, siendo las 10:23 horas, encontrándose presentes 5 de un total de 6 integrantes de la H. Junta Directiva con voz y voto, asisten también 2 de 3 con voz, pero sin voto 1 invitado de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta.

2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.

El Presidente de la H. Junta Directiva da lectura y pone a consideración de las y los integrantes de la H. Junta Directiva el orden del día

1. Lista de asistencia e instalación de la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2025.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Informe de Gestión y Financiero del periodo enero a marzo 2025.
6. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados.
7. Asuntos generales.
8. Clausura de la Sesión Ordinaria.

Al no existir comentarios y habiéndose manifestado todas y todos a favor se establece lo siguiente:

Acuerdo 02.02.2025.06.19. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí. Aprueban por unanimidad de votos el orden del día propuesto para la Segunda Sesión Ordinaria de 2025.

3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2025 .

El Presidente de H. Junta Directiva, pone a consideración de las y los integrantes el Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2025, solicitando se dispense la lectura ya que fue enviada previamente para su revisión y manifestando su conformidad, se establece el siguiente:

Acuerdo 02.03.2025.06.19. Las y los integrantes de la H. La Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, aprueban por unanimidad la dispensa de la lectura del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2025, ya que fue enviada con anterioridad para su revisión y firma de quienes en ella participaron, para aprobación, validez y constancia de los acuerdos tomados.

4. Seguimiento de Acuerdos.

El Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, en uso de la voz informa a la H. Junta Directiva el seguimiento de acuerdos:

Acuerdo	Estatus	Seguimiento
Acuerdo 03.04.2024.11.22. Con fundamento en el Artículo 9 Fracción XVI del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial del Estado, las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad instruir al Director General, a realizar las gestiones necesarias ante las autoridades competentes a dar inicio al procedimientos de baja de activo fijo 2024, llevar el proceso de baja de bienes con apego a derecho y conforme a las Leyes vigentes y la normatividad aplicable ante las instancias correspondientes y presente en la próxima reunión el listado detallado, justificado y con importes de cada uno de los bienes sujetos a baja y se informe el seguimiento hasta su conclusión.	70% Realizado	<p>Se recibieron los expedientes, se revisaron y se hicieron las observaciones correspondientes, para integrar un total de 49 expedientes completos, para así proceder a enviar la solicitud para la validación por el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.</p> <p>Se llevó a cabo visitas a Plantel y Centros EMSaD para la validación física de los bienes que se darán de baja, por parte de los auditores de Órgano Interno de Control de Organismos Descentralizados de la SEGE</p>

El Presidente pone a consideración el seguimiento de acuerdos presentado por el Director General, no existiendo comentarios, se determina el siguiente:

Acuerdo 02.04.2025.06.19. Con fundamento en el Artículo 9 Fracción XVI del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial del Estado, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del seguimiento de acuerdos presentado por el Director General.

5. Informe de Gestión y Financiero del periodo enero a marzo 2025.

El Presidente solicita al Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, realice la presentación del Informe de Gestión y Financiero del periodo enero a marzo 2025.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ACADÉMICA

- Departamento Innovación y Organización

MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

Se actualizaron los Organigramas de la Dirección General, 40 Planteles y 31 Centros EMSaD con fecha de corte diciembre 2024 en atención a lo solicitado por Oficialía Mayor de Gobierno del Estado.

Se envió proyecto de Decreto y Reglamento para revisión de la Conserjería Jurídica de Gobierno del Estado a efecto de estar en condiciones de solicitar a la Junta Directiva la aprobación correspondiente, para su posterior solicitud de publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado.

COMITÉ DE ÉTICA

Una vez aprobado el Plan Anual de Trabajo 2025 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Colegio de Bachilleres en la 1ra Reunión Ordinaria del presente año, se remitió a la Dirección de Responsabilidades y Ética Pública y a la Unidad Especializada de Ética y Prevención de Conflicto de Interés, de la Contraloría General del Estado y el Acta de la 1^a. Sesión Ordinaria, con esto se dio cumplimiento a la normativa que rige la operatividad y acciones a seguir de este Órgano Colegiado del COBACH.

DECLARACION PATRIMONIAL

Se informó e invitó a todo el personal de este subsistema a cumplir con la obligación de realizar la Declaración de Situación de Modificación Patrimonial 2024, para ello se realizaron reuniones informativas de manera virtual con personal de los 40 planteles y 30 Centros EMSaD para atender dudas sobre su declaración.

INFORMES SOLICITADOS

Con el objeto de optimizar las regulaciones existentes y simplificar los trámites y servicios gubernamentales que ofrece el Colegio, establecidos por la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria, se trabajó en las actualizaciones y correcciones de información, en la página de CONAMER con lo cual se logra que las reglas y procesos sean más eficientes, transparentes y fáciles de entender para los ciudadanos.

BIBLIOTECAS Y LABORATORIOS

Con el objeto de lograr un adecuado almacenamiento y una depuración de los reactivos en desuso que existan en los diversos Planteles educativos, como parte de las acciones del COBACH se realizó lo siguiente:

A través de una reunión virtual se solicitó un inventario de los reactivos en uso y desuso que se tienen en los laboratorios multidisciplinarios de los Planteles.

Se llevó a cabo revisión aleatoria a los laboratorios multidisciplinarios de planteles, y se remitió informe a la Dirección Académica haciendo la recomendación de brindar capacitación y acompañamiento a los Responsables de los Laboratorios Multidisciplinarios para el correcto almacenamiento y manejo de los reactivos químicos que se encuentran caducados.

CONTROL INTERNO

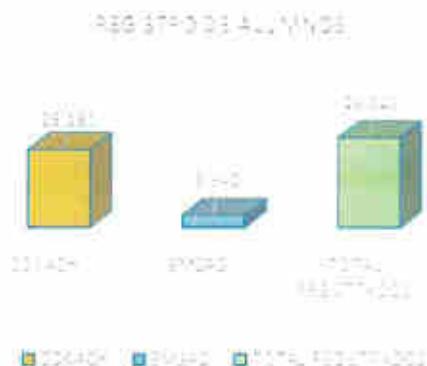
Continuando con la implementación de estrategias y mecanismos de control sobre el comportamiento de las actividades que se realizan en la operación del Colegio y que garanticen el cumplimiento de los objetivos institucionales, se llevó a cabo la 4ta sesión ordinaria del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional para mostrar los resultados de los programas de trabajo y riesgos del COBACH al cierre del ejercicio 2024 y los nuevos programas 2025 con fechas compromiso de ejecución, entrega de evidencias del 4o trimestre, e informe trimestral del Comité, así mismo se entregó a la Contraloría General del Estado el Informe anual 2024.

CONTRALORIA SOCIAL.

Se dio cumplimiento ante la Subsecretaría de Educación Media Superior/Coordinación Sectorial de Planeación y Administración/Dirección de Subsidios y Presupuestos de Planteles y ODES, con la entrega de la evidencia documental que sustenta las actividades realizadas por parte del Comité de Contraloría Social durante el ejercicio 2024, con lo cual se da cumplimiento a la verificación de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados mediante el programa presupuestario U006 a Organismos Descentralizados en San Luis Potosí, a COBACH, ICAT, CECyTE y Telebachilleratos.

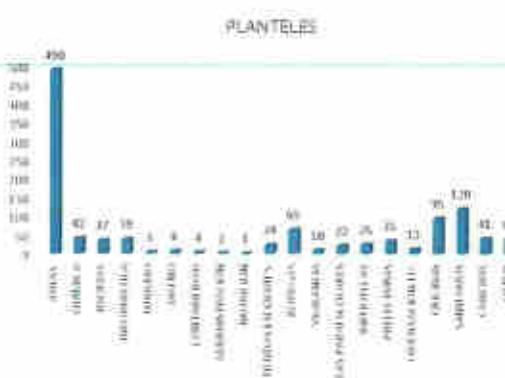
- Departamento Planeación Educativa

En trabajo conjunto con la Coordinación de Becas para el Bienestar Benito Juárez en el mes de febrero, se realizó el registro de los alumnos en el Sistema Integral para la Operación de Becas Benito Juárez (SINOB), en la totalidad de los planteles de COBACH y los Centros EMSaD, siendo un total general de 29,123 alumnos registrados, que se espera sean beneficiados con este programa Federal.

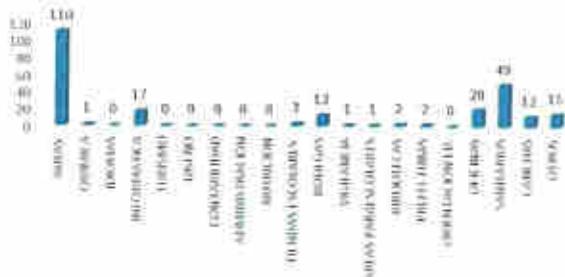


A fin de colaborar para la integración del documento Estadística Básica, se actualizó el censo de infraestructura con la que cuenta el Colegio en los 40 planteles y los 30 Centros EMSaD, se consideran aulas, laboratorios, módulos sanitarios, etc., como se precisa en las siguientes gráficas:

Planteles	1,118 espacios
Centros EMSaD	246 espacios
Total	1,364 espacios

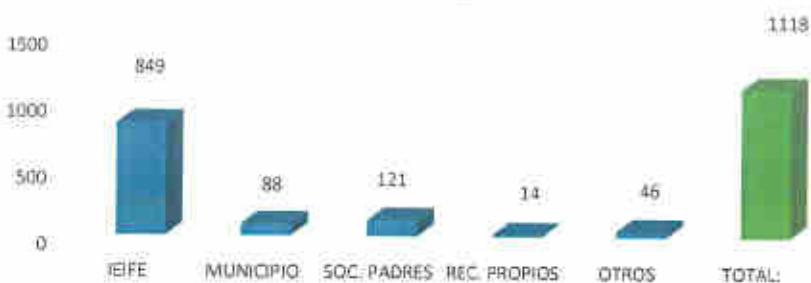


CENTROS EMSaD

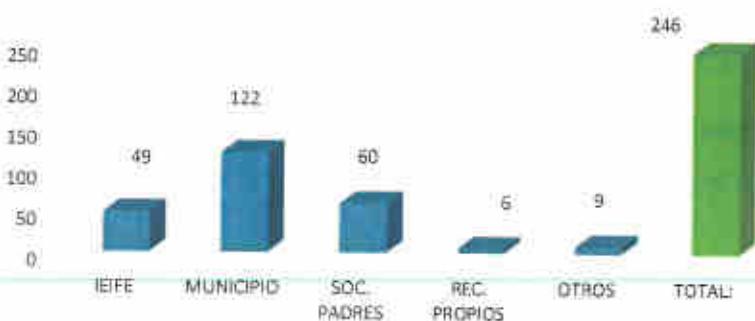


Las fuentes de Financiamiento que se utilizan en la construcción de los espacios mencionados, son las siguientes:

PLANTELES



EMSaD



- Departamento Ingreso y Promoción Docente

PROCESO DE ADMISIÓN DOCENTE Y COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO

Con apego a la normatividad vigente y en un ejercicio de transparencia, el 9 de enero de 2025 se llevó a cabo, en modalidad virtual, el segundo evento público de asignación de plazas docentes para el semestre 2025-A. En este proceso, se ofertaron 11 vacantes sin titular.

En los días posteriores, y siguiendo el orden de resultados del proceso de admisión 2024-2025, se asignaron alrededor de 125 vacantes temporales adicionales, derivadas de permisos, comisiones, licencias médicas y litigios.

Gracias a una adecuada planificación en la contratación, se garantizó la cobertura completa de la plantilla docente requerida para el inicio del semestre 2025-A en los 40 planteles y 30 centros EMSaD de nuestro subsistema, asegurando así la formación integral de la población estudiantil.

PROPUESTAS DE CONTRATACIÓN Y CAMBIOS EN NOMBRAMIENTOS DOCENTES

Como parte del apoyo a las actividades administrativas, se entregaron al Departamento de Recursos Humanos cerca de 400 propuestas de contratación y modificaciones en nombramientos docentes. Estas propuestas fueron acompañadas de la documentación requerida para su aplicación oportuna en las nóminas, desde la segunda quincena de enero hasta la primera de abril de 2025.

Este proceso facilitó la emisión de nombramientos y el pago de salarios a docentes que cubren espacios educativos, garantizando la continuidad y estabilidad del servicio.

PROCESO DE AUTORIZACIÓN DE CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2025-2026

Con el propósito de brindar oportunidades al personal docente para acceder a vacantes en centros de trabajo de su interés, el 10 de febrero se emitió la convocatoria para el proceso de autorización de cambios de centro de trabajo correspondiente al ciclo escolar 2025-2026.

Durante los meses siguientes, se desarrollarán las actividades del proceso, el cual concluirá en junio, conforme al calendario establecido y la normatividad vigente emitida por la USICAMM.

CAPACITACIÓN A DIRECTIVOS SOBRE EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE ESTRUCTURAS DOCENTES 2025-B

En marzo se llevó a cabo la capacitación dirigida al personal directivo de los 40 planteles y 30 centros EMSaD. El objetivo fue socializar las directrices para la implementación de cambios curriculares en quinto semestre, de acuerdo con el Marco Curricular Común para la Educación Media Superior de la Nueva Escuela Mexicana.

Esta capacitación constituye una actividad clave para la correcta aplicación de las estructuras docentes en las nóminas de los centros educativos, así como para garantizar la cobertura del servicio educativo 2025-B, en beneficio de las y los estudiantes de nuestro subsistema en el Estado de San Luis Potosí.

- Departamento Investigación Y Evaluación Educativa

USICAMM

ADmisión: En enero se publicó la convocatoria y se registraron 516 participantes de los que el 72.48% acreditaron los cursos de habilidades para la docencia y lenguaje y dominio de cultura digitales.

PROMOCIÓN VERTICAL: Se registraron 12 docentes para modalidad COBACH y 6 para la modalidad EMSaD, 83.33% cumplieron con la exposición de carta de motivos y la elaboración del Plan de Mejora, por lo que se llevaron a cabo 15 entrevistas por el comité examinador.

RECONOCIMIENTO A LA PRÁCTICA EDUCATIVA: se publicó la convocatoria el 13 de enero y se encuentra habilitada la plataforma de la USICAMM para la recepción de narrativas

POSSIBLE RENOVACIÓN DE NOMBRAMIENTOS DIRECTIVOS. Se encuentran participando en el proceso 17 directivos, que hicieron entrega del portafolio de evidencias

CENEVAL

9,041 alumnos de sexto semestre se registraron para presentar el examen DOMINA BACH-Básico

5,785 sustentantes a nuevo ingreso se registraron para la evaluación EXANI-I

APLICACIÓN DE ENCUESTAS EN PLATAFORMA SEIGA

Se encuentran habilitadas las encuestas de Satisfacción, de Evaluación al Personal Docente, y del Seguimiento de Egresados de la DGB se encuentra habilitado el cuestionario 1 y cuestionario directivo.

PROGRAMA PREMIO ESTATAL AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

La convocatoria del Semestre 2024-B se publicó el 14 de marzo y se revisaron 443 expedientes de los cuales 143 cumplieron requisitos y criterios para el Nivel I, 224 para el Nivel II y 43 para el Nivel III

ESTADÍSTICA BÁSICA

Se cuenta con un avance del 70% de la elaboración de la Estadística Básica correspondiente al Semestre 2025-A con información de indicadores educativos, e información general de personal, matrícula, becas e infraestructura, equipo de cómputo y acervo bibliográfico.

DIRECCIÓN ACADÉMICA

• Subdirección Académica

Reunión con los Colegios Incorporados del Sistema de Colegio de Bachilleres para que se sumen a participar de manera activa en los diversos eventos de índole académico, artístico y deportivo, para reforzar la colaboración de estrategias educativas. Beneficiados 17 directivos, 14 docentes y 317 alumnos.

Se coordinó con la Secretaría de Gobierno del Federal el **Programa Aléjate de las Drogas**, la entrega 14,490 cuadernillos de prevención de Adicciones y 280 carteles para docentes y padres de familia, los cuales se repartieron de manera equitativa entre los Planteles de COBACH y Centros EMSaD del Estado de San Luis Potosí.

Con el propósito de fortalecer las bibliotecas de Educación Media Superior (EMS), se coordinó a los planteles y Centros EMSaD para el llenado del formulario de la encuesta nacional, con el fin de conocer el servicio de biblioteca escolar en el marco del programa del **Proyecto Biblioteca Digital Nacional de la Subsecretaría de Educación Media Superior**.

Se asistió a presenciar como jurado a la "II Muestra Gastronómica y Cultural de los Pueblos Originarios en México" con el objetivo en el que se puede apreciar y promover nuestra multiculturalidad, multilingüística y multiétnica, a través de la gastronomía y el arte, creando así conciencia histórica además de fortalecer nuestra identidad mexicana, y al mismo tiempo ser un proyecto transversal que permite la colaboración de distintas capacitaciones del componente formación laboral. Con la participación de 1100 alumnos, 500 padres de familia, 24 docentes y 4 directivos.

Con motivo de fortalecer los lazos de amistad y convivencia entre los alumnos se llevó cabo la celebración del **día del amor y la amistad**, en la cual se asistió como jurado al concurso de talentos en el **Plantel No. 26 San Luis IV**, evento coordinado por el Consejo Estudiantil, con la participación de 500 alumnos, 22 docentes y 22 administrativos.

Acompañamiento a Proyectos del Programa Aula Escuela Comunidad (PAEC) a través de los Proyectos Escolares Comunitarios, "Tapete Holístico Histórico" desarrollado en el plantel 01, en donde los alumnos desarrollaron estrategias interdisciplinarias de diferentes Unidades Académicas Curriculares. 300 alumnos, 150 padres de familia 5 directivos y 6 docentes.

Coordinación de la Campaña "Aléjate de la Drogas el Fentanilo te Mata" cuyo objetivo es combatir el creciente consumo de drogas e informar sobre los riesgos en los planteles y Centros EMSaD. Acciones que se desarrollaron: Talleres, pláticas, y conferencias. 30,000 alumnos 1120 docentes.

Se coordinó a los alumnos del plantel 25 a la Ceremonia Conmemorativa del "CCXVII del Natalicio del Lic. Benito Juárez García Benemérito de las Américas", con el objetivo de mantener presente en la memoria de los jóvenes a los personajes que nos dieron patria y libertad. 120 alumnos, 4 directivos y 3 administrativos.

Asesoramiento a docentes de nuevo ingreso y entrega de material didáctico, para dar a conocer el enfoque educativo de la Nueva Escuela Mexicana (NEM) que se centra en la formación integral de estudiantes, promoviendo valores como la identidad, la responsabilidad social y la honestidad así como la participación activa en la transformación de la sociedad, el respeto a la dignidad humana y la promoción de la interculturalidad y la cultura de paz. 20 docentes

En el marco de la **Evaluación Diagnóstica** al ingreso a la Educación Media Superior 2025-2026 (EDIEMS), se coordina a todos los Planteles y Centros EMSaD para realizar en próximas fechas la aplicación a los alumnos de nuevo ingreso el **TEST y el POSTET 2025-2026 y HOJA DE RESPUESTA 2025-2026**, así como la liga de microsite de la dirección General de Bachillerato. Beneficiados 14,000 alumnos.

- **Control Escolar**

En el proceso de reinscripción del semestre 2025-A, realizado en enero, se obtuvo la siguiente ESTADÍSTICA:

	II	IV	VI	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
40 PLANTELES	8937	8369	7894	13662	11538	25200
30 EMSAD	1435	1360	1162	2045	1912	3957
11 INCORPORADOS	107	91	113	137	174	311
TOTAL	10479	9820	9169	15844	13624	29468

El semestre 2025-A inició el 20 de enero de 2025 y concluirá el 11 de junio.

BECAS ESCOLARES

	PROMEDIO	HIJO DE TRABAJADOR	ESPECIAL
40 PLANTELES	2522	226	200
30 EMSAD	396	8	150
11 INCORPORADOS			15.52
TOTAL	2918	234	365.52

Las becas promedio se otorgan a los alumnos con promedio superior a 8.5 y que se encuentran en el 10% del total de la matrícula de cada centro escolar.

Las becas hijo de trabajador es una prestación del Contrato Colectivo de Trabajo, para los alumnos que comprueban ser hijo o hija de padre o madre trabajadora del subsistema o trabajador jubilado.

Las becas especiales, son como máximo 5 para cada centro escolar (excepto incorporados) y son para alumnos de escasos recursos económicos.

Se atendieron: 101 traslados de estudiantes entre los centros escolares que conforman este subsistema y 105 reconocimientos de estudios de alumnos provenientes de otras instituciones de nivel medio superior.

En el proceso de alumnos aspirantes a nuevo ingreso se elaboró y difundió la convocatoria. Además de que en colaboración con los Departamentos de Informática, Recursos Financieros y Evaluación Educativa se dio seguimiento al pago de solicitud y llenado de Cuestionario de Contexto de la prueba EXANI I.

Se llevó a cabo la validación de datos personales de 9169 alumnos inscritos en VI semestre y próximos a egresar, para comprobar que coincida su nombre completo registrado en el SEIGA, con su acta de nacimiento, CURP y certificado de secundaria.

Con la finalidad de prevenir el abandono escolar y elevar el porcentaje de eficiencia terminal, se llevó a cabo la Evaluación Especial para alumnos de VI semestre, que adeudaban asignaturas o submódulos de I, III y/o V semestre, se contó con la participación de 310 alumnos.

Se elaboraron 200 credenciales de alumnos y 356 certificados parciales y duplicados de certificados de terminación de estudios.

• Departamento De Capacitaciones Para El Trabajo

Academias 2025-A impartido por jefes de materia, dirigido a los docentes de zona: centro, media, altiplano y huasteca. 655 beneficiados.

Conferencia en línea detección, orientación y consejería en adicciones y salud mental, impartido por CECOSAMA, dirigida a los docentes del Plantel 30, Illescas. 16 beneficiados.

Curso CHATGPT impartido por la Mtra. María de los Ángeles Gallegos Tovar, – jefe de materia dirigido al personal administrativo de Dirección General de COBACH.

3^a Reunión Ordinaria de la Federación de Estudiantes dirigida a los alumnos concejales de Planteles y Centros EMSaD. 80 beneficiados.

Jornada de Conferencias, plática y diversas actividades en el Marco de la Semana de la Mujer y la Niña en la Ciencia. Participación de Planteles y Centros EMSaD de la zona centro, media, altiplano y huasteca. 9,000 beneficiados.

Jornada de Conferencias, Pláticas y diversas actividades en el Marco de la Jornada de la Lengua Materna. Participaron Planteles y Centros EMSaD de la zona centro, media, altiplano y huasteca. 8,265 beneficiados

Plática: Violencia en el noviazgo, impartido por Sistema DIF Municipal e IMES, dirigido a los alumnos del Plantel 23, Tierra Nueva. 84 beneficiados.

Plática: Proceso penal en adolescentes adicciones y delitos contra la salud, bulling, lesiones, discriminación, homicidio y sexualidad. Impartido por la Fiscalía del Estado de San Luis Potosí, dirigido a los alumnos del Plantel 26, San Luis IV turno vespertino. 212 beneficiados.

Feria profesiográfica impartido por el 36^o batallón de infantería Cd. Valles S.L.P. Tecnológico Nacional de México sede Tamazunchale, Universidad Intercultural sede Tanquian. Dirigido a los alumnos del EMSaD 03, Las víboras. 106 beneficiados.

Plática: Depresión impartido por Temazcalli, dirigido a los alumnos del Plantel 19, San Luis II del turno vespertino, 158 beneficiados.

Plática: Salud mental impartido por Temazcalli, dirigido a los alumnos del Plantel 19, San Luis II del turno vespertino, 156 beneficiados.

Curso: Mapeo de procesos y control documental, impartido por Desarrollo Humano, dirigido al personal administrativo del departamento de recursos humanos de dirección general, 24 beneficiados.

Taller: Detección y atención a la violencia de género en los espacios escolares de Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí. Dirigido a los Directivos y Responsables de Centro EMSaD de la zona huasteca, 38 beneficiados.

Acompañamiento académico PEC y PAEC. Dirigido a los alumnos y padres de familia del EMSaD 07, Sto. Domingo, 150 alumnos y 50 padres de familia beneficiados.

Taller: Detección y atención a la violencia de género en los espacios escolares de Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí. Dirigido a los Directivos y Responsables de Centro EMSaD de la zona centro, media y altiplano, 28 beneficiados.

Curso: Mapeo de procesos y control documental, impartido por Desarrollo Humano, dirigido al personal administrativo del departamento de recursos humanos de dirección general, 24 beneficiados.

FEMECI Feria Mexicana de Ciencias e Ingeniería, en la cual participación diversos proyectos de Planteles y Centros EMSaD de zona centro, media, altiplano y huasteca. Asisten sede: Cd. Juárez Chihuahua.

Plática: Violencia contra las mujeres indígenas y pueblos originarios, impartida por IMES y PAIMEF Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas, dirigido a los alumnos del EMSaD 23, Francisco Cuayalab, 102 beneficiados.

Plática: Proceso penal en adolescentes adicciones y delitos contra la salud, bulling, lesiones, discriminación, homicidio y sexualidad. Impartido por la Fiscalía del Estado de San Luis Potosí, dirigido a los alumnos del Plantel 26, San Luis IV turno vespertino, beneficiados.

Taller: Herramientas participativas para la educación nutricional con enfoque humanista, social y científico. Impartido por la Dra. Claudia Paz Tovar del Instituto de Nutrición de la Cd. de México, dirigido a los alumnos del Plantel 26, San Luis IV, 45 beneficiados.

Plática: Avances en los derechos de las mujeres y su participación activa en la sociedad, impartido por DIF Municipal, Presidencia Municipal, DIF Estatal Bienestar Familiar, dirigido a los alumnos del Plantel 02, Villa Hidalgo, 360 beneficiados.

Jornada de Conferencias, Pláticas y diversas actividades en el Marco de la Semana de la Inclusión. Participan Planteles y Centros EMSaD de la zona centro, media, altiplano y huasteca, 6,950 beneficiados.

Curso: Redacción de documentos oficiales, impartido por Desarrollo Humano, dirigido al personal administrativo del departamento de recursos humanos de dirección general, 14 beneficiados.

Captación de alumnos por parte de la Universidad Politécnica dirigida a los alumnos del Plantel 28, San Luis V, 356 beneficiados.

Captación de alumnos por parte de la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí, dirigido a diversos Planteles: 02, 07, 29, 32, 17, 19, 25, 26 y 28. 1,549 beneficiados.

Jornada de conferencias, pláticas y diversas actividades por el 8M, participan Planteles y Centros EMSaD de la zona centro, media, altiplano y huasteca, 9,621 beneficiados.

- **Departamento De Actividades Paraescolares**

Reunión (FUNI). Feria de Universidades Interactiva. 11 de enero se llevó a cabo reunión informativa para abordar organización y logística del evento. 7 y 8 de febrero se asiste a la FUNI, en La FENAPO, con participación de los planteles 01, 17, 19, 25, 26 y 28, con 1520 alumnos.

XLI Muestra Cultural. 14 de enero se envía convocatoria, 30 de enero reunión virtual para informar y analizar asuntos relacionados con el evento. En febrero se lleva a cabo la etapa intramuros. 5, 6 y 25 de febrero, 25 y 26 de marzo se realizan reuniones de planeación y logística con Dependencias Municipales y Responsables de Centros EMSaD en el municipio de Xilitla. Eliminatorias de zona del 11 al 20 de marzo. Día 28 se lleva a cabo rueda de prensa en el atrio del Museo del virreinato.

Copa Potosí Femenil. 28 de enero, reunión en la SEGE, para conocer planeación, desarrollo y disposiciones. 5 de febrero en Ciudad Valles se realizaron visorias. 17 de febrero, abanderamiento y entrega de uniformes a selección de 22 alumnas. Quedando campeonas en el eliminatorio del 19 a 21 de febrero rumbo a la Copa Potosí a celebrarse del 14 al 19 de abril. 5 y 8 de marzo, Inicio de entrenamientos y juegos amistosos como preparación hacia la etapa estatal.

CONADEMS (Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Media Superior). 25 de febrero, primera reunión de planeación y desarrollo en la SEGE, para informar aspectos generales y fechas. El 11 de marzo se realizó reunión virtual y se da a conocer la convocatoria. Día 27 de marzo, reuniones de planeación para desarrollar la etapa estatal en la Dirección de Educación Media Superior. 7 y 8 de mayo se realizará la etapa estatal y del 15 al 21 de julio se llevará a cabo en el estado de Chihuahua.

Concurso Nacional de Huapango. 5 de marzo se realizó el abanderamiento del grupo de danza del plantel 05 Ciudad Fernández que participó en el Concurso Nacional de huapango en la ciudad de Pinal de Amoles, Querétaro, los días 14 y 15 de marzo.

Nacional Escoltas de Bandera y Bandas de Guerra. 5 de marzo se realizó el abanderamiento del grupo de danza del plantel 05 Ciudad Fernández que participó en el Concurso Nacional de huapango en la ciudad de Pinal de Amoles, Querétaro, los días 14 y 15 de marzo.

- **Jefatura de Materias**

Se realizaron seguimientos académicos en los planteles y centros EMSaD para evaluar el desempeño institucional, identificar áreas de mejora y fortalecer la calidad educativa, beneficiando a 29,381 alumnos mediante la optimización de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Se realizó la planificación, investigación y elaboración de libros para el semestre 2025-B, abarcando la definición de contenidos, estructuración, análisis de información y redacción, garantizando rigor académico y utilidad educativa.

Se llevó a cabo una reunión con la Dra. María del Carmen Rodríguez Valiarte, coordinadora de la Licenciatura en Matemáticas de la Facultad de Ciencias, para analizar futuros proyectos, capacitaciones y talleres. Estas iniciativas están dirigidas a fortalecer la formación docente y fomentar la divulgación del conocimiento entre los alumnos de los planteles 17, 19 y 25.

Se dio seguimiento académico en el EMSaD 07 dentro de la Unidad de Aprendizaje Curricular (UAC) de Formación Socioemocional, con el propósito de evaluar avances, identificar áreas de mejora y fortalecer estrategias que contribuyan al desarrollo integral de los estudiantes.

Se llevó a cabo la Semana de la Lengua Materna para promover la preservación y valorización de las lenguas originarias. Durante el evento, se realizaron actividades culturales y educativas que resaltaron su importancia en la identidad y diversidad lingüística.

Se asistió y organizó la Primera Jornada Nacional del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS), como parte de los esfuerzos para fortalecer la implementación del nuevo modelo educativo en el Colegio de Bachilleres.

Se llevó a cabo un análisis colegiado a nivel estatal, con el fin de identificar y proponer estrategias para disminuir el índice de reprobación del primer corte.

Se revisaron, reestructuraron y entregaron los libros de las Unidades Académicas Curriculares del semestre 2025-B.

Se participó en la Segunda Edición del Foro 'Retos y Perspectivas de la Formación Laboral en Educación Media Superior', espacio orientado al análisis y fortalecimiento de las estrategias formativas que impulsan la empleabilidad y el desarrollo de competencias en los estudiantes.

Se participó en el evento de Cambridge: 'Employability Skills in the English Classroom: Empowering Futures', enfocado en el fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad a través de la enseñanza del inglés, con el propósito de enriquecer la formación integral del estudiantado.

Se realizaron seguimientos a las reuniones de colegiado en los planteles de la zona centro con el objetivo de evaluar el desarrollo de los acuerdos, dar seguimiento a los compromisos establecidos y fortalecer la toma de decisiones académicas. Estas acciones permitieron garantizar la implementación de estrategias orientadas a la mejora continua del proceso educativo y al cumplimiento de los objetivos institucionales en esta región. Beneficiando a 29,381 alumnos.

Los Planteles y Centros EMSaD participan activamente en la Olimpiada Potosina de Matemáticas 2025, fortaleciendo el talento y las habilidades matemáticas de sus estudiantes. La etapa escolar de la olimpiada, coordinada por la Jefatura de Materia de Matemáticas en conjunto con los docentes responsables de cada plantel, se llevará a cabo del 27 de enero al 1 de febrero, brindando a los participantes la oportunidad de demostrar sus conocimientos y avanzar en esta prestigiosa competencia académica.

De los resultados obtenidos el 22 de febrero, 70 alumnos avanzaron a la etapa estatal de la Olimpiada Potosina de Matemáticas 2025, representando a planteles como Soledad, Cedral, Cd. Fernández, Valles I, Tampacán, San Luis Potosí, Tamuín y Tamazunchale Mecatlán.

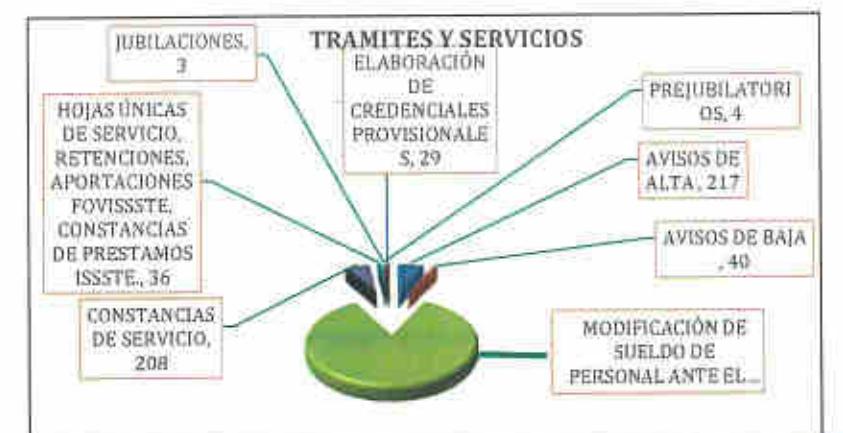
Se llevó a cabo la etapa estatal de la Olimpiada Potosina de Matemáticas 2025, donde estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí obtuvieron un total de 22 medallas: 5 de oro, 7 de plata y 10 de bronce, destacando su participación en las distintas ramas de la ONMAPSB, la OMM y la Olimpiada Femenil de Matemáticas.

Durante el mes de marzo, se participó en el evento INFOMATRIX, obteniendo resultados sobresalientes. El Plantel 29 obtuvo pase a la etapa nacional, mientras que el Plantel 05 logró pase a la etapa internacional, gracias a la calidad e innovación de sus proyectos.

Se participó en la Feria Mexicana de Ciencias e Ingenierías (FEMECI) realizada en Ciudad Juárez, donde el Plantel 24 obtuvo el tercer lugar a nivel nacional, destacando el talento y compromiso de los estudiantes en el ámbito científico y tecnológico.

• Departamento de Recursos Humanos

TRABAJADORES ISSSTE	
AVISOS DE ALTA	217
AVISOS DE BAJA	40
MODIFICACIÓN DE SUELDO DE PERSONAL ANTE EL ISSSTE	2937
CONSTANCIAS DE SERVICIO	208
HOJAS ÚNICAS DE SERVICIO, RETENCIÓNES, APORTACIONES FOVISSSTE, CONSTANCIAS DE PRESTAMOS ISSSTE	36
PREJUBILATORIOS	4
JUBILACIONES	3
ELABORACIÓN DE CREDENCIALES PROVISIONALES	29



NOMBRE / MÉTODOS / FECHAS / TÍMOS / ESTADOS	
NOMBRAMIENTOS DOCENTE DEFINITIVOS	10
INTERINOS, FIJOS, PROVISIONALES, DETERMINADOS DOCENTES	15
NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEFINITIVOS	11
INTERINOS, FIJOS, PROVISIONALES, DETERMINADOS ADMINISTRATIVOS	12

COMISIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO INTEGRADAS	
COMISIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO INTEGRADAS	71
CUMPLIERON CON SU FUNCIÓN EN ESTE TRIMESTRE	39
INCUMPLIERON CON ESTE TRIMESTRE	32
RIESGO EN CENTRO DE TRABAJO	4
RIESGO EN TRAYECTO	3
RIESGO EN COMISION	1



ESTADO DE LA NUEVA			
MES	COSTO	NOM. ORD.	NOM. EXTRAORDINARIAS
ENERO	131,878,926.48	2	16
FEBRERO	76,313,895.62	2	10
MARZO	104,812,306.58	2	18
TOTAL	313,005,128.68	6	44



• Departamento de Recursos Materiales

Se realizaron las contrataciones siguientes:

1. Servicio de impresión de recibos oficiales para diversos planteles, Centros Emsad y Dirección General.
2. Mantenimiento al elevador de la Dirección General.
3. Mantenimiento anual del software en el que se registra y administra la contabilidad de la Institución.
4. Abastecimiento de combustible para los vehículos oficiales.
5. Servicio de Vigilancia y Limpieza para las oficinas de la Dirección General.

CONTROL PATRIMONIAL

Se tiene constante comunicación con los planteles y Centros Emsad, buscando con esto que se logre el correcto registro en diversos documentos y poder llegar a la responsabilidad de los bienes que resguarda cada trabajador en el desempeño de sus funciones. Se lleva un avance del 70% en virtud de que existe un rezago en la mayoría de los Centros Educativos, existe personal que desconoce los procedimientos y hay mucha rotación en el personal encargado del área de Control patrimonial en los planteles y Centros Emsad.

Se llevaron a cabo las visitas a los distintos Planteles sede de Capital, Zona Huasteca y Periferia para la Validación por parte de los Auditores del Órgano Interno de Control de Organismos Descentralizados de la SEGE de los bienes Muebles Inservibles del Proceso de Bajas 2024.

Se continúa con las capacitaciones a diferente personal que ingresa al área de control patrimonial en distintos planteles y centros Emsad.

• Departamento de Informática

La Dirección del Plantel 29 con el apoyo de los padres de familia adquirió una antena satelital de internet. Se les apoyó por parte de la Dirección General con la instalación de la antena y la donación de un Switch Balanceador TL-R480T+ para administrar la capacidad de su internet. Ubicación, Plantel 29 Zaragoza. Beneficiados, 518 alumnos. Inversión, \$2000. Avance, 80%.

En el Plantel 29 para que efectivamente los alumnos tengan acceso al internet mediante WiFi la Dirección General autorizó la donación de un Router TP-Link Omada EAP225 y se dio el apoyo instalando dicho equipo. Ubicación, Plantel 29 Zaragoza. Beneficiados, 518 alumnos. Inversión, \$1500. Avance, 100%.

Para apoyar las actividades académicas del Emsad 31 Villa de Reyes, la Dirección General autorizó el material para la instalación de la red local en el Centro de Cómputo. Se llevó cabo la instalación y configuración de 12 computadoras

conectadas a internet y la donación de un Balanceador TL-R480T+ y un Switch de 16 puertos TL-SG1016D. Ubicación, Emsad 31 Villa de Reyes. Beneficiados, 115 alumnos. Inversión, \$3200. Avance, 100%.

Dentro del programa de compra consolidada de equipos de cómputo, en la bodega de la Dirección General, se revisaron 111 equipos, a 4 de estos se les detectaron fallas y se etiquetaron para garantía, de los 107 equipos que funcionaron, a 31 se les instaló S.O. y paquetería básica, a 76 se les instaló solo S.O. Los 107 equipos serán entregados a 12 Planteles y 8 Centros Emsad. Beneficiados, 5040 alumnos de Cobach de 12 Planteles, 1011 alumnos de 8 Centros Emsad. Avance 100%.

- **Departamento de Diseño Gráfico**

Diseño de Placa colocación primera piedra en Plantel Villa de Arriaga

Diseño de banners para promoción de Academias Docentes en sedes centro, media y altiplano y huasteca.

Diseño e impresión de señalética de Academias 2025A, reconocimientos, constancias y diplomas solicitados por el departamento de Capacitaciones para los ponentes.

Diseño e impresión de trípticos, carteles, carpetas, lonas y creación de banners para redes sociales, material para promoción y captación, de Planteles y Centros EMSaD

Brindar apoyo con el diseño de: apertura de ciclo escolar, banners para redes sociales de las diferentes direcciones y departamentos de este subsistema.

Diseño de banners Olimpiada Potosina de Matemáticas 2025, Olimpiada Mexicana de Informática, Olimpiada de Biología, Olimpiada de Química.

Apoyar al departamento de Planeación en el diseño y subir procesos de USICAMM.

Diseñar la imagen de la XLI Muestra Cultural (para lonas, oficios, carteles, banners, trípticos, gafetes)

Diseñar un trofeo para la XL Muestra Cultural.

Diseño de banners Copa Potosí

Diseño de banner "El Fentanilo te mata"

Diseño de banners Jornadas Nacionales del MCCEMS

Diseño de imagen, la Semana de la Mujer y la Niña en la Ciencia

Diseño de banner "Dia Internacional de las Mujeres 8M", semana del 8M, conferencias del 8M, elaboración de Cartel programa 8M

Flyer campaña de semana Jornada de la Inclusión

Elaboración de Cartel programa semana Jornada de la Inclusión

Diseño e impresión de reconocimientos de Ponentes de semana Jornada de la Inclusión

Diseño e impresión de personalizadores de diferentes eventos

DIRECCIÓN GENERAL

- **Unidad Jurídica**

ÁREA CONTENCIOSAS

ASUNTOS LABORALES.

Se desahogaron 15 audiencias iniciales, de demanda y excepciones, ofrecimiento y admisión de pruebas, así como alegatos ante los Tribunales correspondiente.

Se presenta 1 denuncia ante el Órgano de Control Interno, en contra de trabajadora de este subsistema.

Se presentan 2 denuncia ante la Fiscalía General del Estado, en contra de trabajadores de este subsistema.

Se atiende 2 inspecciones oculares dentro de juicios laborales.

Se atendió ejecución del Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje dentro de expediente laboral.

ÁREA CONSULTIVA

Se atendieron 11 solicitudes de información de diversos trabajadores, por parte de Juzgados y Tribunales en materia familiar, así mismo girando las indicaciones correspondientes al área competente.

Se atiende 1 solicitudes y contestación de queja ante la Comisión Estatal de Derechos Humanos.

Se realizaron 7 revisiones de Convenios con este Colegio, de las diferentes Direcciones.

Se llevaron a cabo 8 asesorías a las diferentes áreas de este Colegio, para estar en condiciones de dar contestación a lo peticionado de las diferentes dependencias del personal o alumnos de este Subsistema.

Se realizaron 9 asesorías así como el acompañamiento al levantamiento de Actas Administrativas a los diferentes Planteles y Centros Emsad.

Se levantaron 3 actas administrativas y 6 diligencias laborales en contra de trabajadores del Colegio de Bachilleres, en atención a quejas presentadas por familiares de estudiantes.

Se concluyen 3 expedientes del Órgano de Control Interno.

Se concluyen 3 expedientes de Derechos Humanos.

Se acude al Foro Académico Nacional de Educación

Se acude a 2 reuniones internas en esta Dirección General.

Se acude a 10 pláticas de Prevención del Delito dirigido a los alumnos de los diversos planteles de esta capital y de la zona huasteca, impartida por personal de la Guardia Civil Estatal.

- Unidad de transparencia y archivo

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Durante el trimestre se recibieron un total de 07 solicitudes de información, las cuales se recibieron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, dichas solicitudes ya se encuentran respondidas en su totalidad.

En la Plataforma Estatal de Transparencia se encuentran cargados los formatos correspondientes a Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí de enero a marzo de 2025, cumpliendo con las obligaciones de transparencia de Colegio de Bachilleres. Dicha información se puede localizar en la siguiente liga:

<http://www.ceqaipsip.org.mx/webceqaip2025.nsf/BuscadorWEB?OpenForm&Seq=1>

En materia de Datos Abiertos se cumplió con la publicación de la información correspondiente al Plan de Apertura 2025, Federación de Estudiantes, Resultados de la Encuesta de Satisfacción, Resultados de la Muestra Deportiva, y la Cobertura de Internet de los Planteles y Centros EMSaD.

ARCHIVO

Se llevó acompañamiento y asesoría a los departamentos que lo solicitaron y se continua con el escaneo de los certificados de Terminación de Estudios de Colegio de Bachilleres.

Se mantienen los trabajos de inventario del Archivo Histórico, así como el correcto acomodo de los documentos ahí resguardados.

- Comunicación Social

ACOMPAÑAMIENTO Y COBERTURA DE VISITAS DE TRABAJO

Durante el primer trimestre de 2025, se brindó cobertura comunicacional a las visitas realizadas por el Director General, Dr. Ricardo Daniel Centeno Trejo, a diversos planteles y Centros EMSaD del estado. Estas actividades fortalecieron la presencia institucional y permitieron comunicar de manera oportuna los avances en Infraestructura, programas académicos y acciones de mejora.

DIFUSIÓN DE FECHAS CONMEMORATIVAS Y EVENTOS RELEVANTES

Se promovieron y difundieron fechas cívicas y eventos institucionales relevantes, reforzando los valores de identidad, pertenencia y cultura institucional entre la comunidad escolar.

COBERTURA DEL INICIO DEL CICLO ESCOLAR 2025A

Durante enero, el departamento coordinó la difusión institucional del arranque del semestre 2025A, con presencia directa del Director General, Dr. Ricardo Daniel Centeno Trejo.

- Registro	fotográfico	y	audiovisual.
- Publicaciones	en	redes	sociales.
- Coordinación	con	medios	locales.

- Difusión del mensaje institucional.

CAMPAÑA DE PROMOCIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2025

Desde el 1 de febrero y hasta finales de marzo, el departamento ejecutó la campaña de preinscripciones 2025, dirigida a aspirantes de nuevo ingreso.

- Difusión de materiales informativos.
- Gestión y atención de redes sociales.
- Colaboración con medios digitales.

DIFUSIÓN DE LOGROS ACADÉMICOS DEL COLEGIO

Se realizó una estrategia de comunicación para resaltar el reconocimiento nacional por desempeño en el examen CENEVAL.

Acciones realizadas:

- Elaboración de boletín Informativo institucional.
- redes con gráficos y cifras.
- Publicación destacada en
- Seguimiento y respuesta a interacciones del público.

PROMOCIÓN DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL EN FERIAS Y EVENTOS

Reportaje gráfico y audiovisual. Publicaciones con testimonios.

Apoyo en entrevistas con medios universitarios.

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA SOBRE SUSTENTABILIDAD E INFRAESTRUCTURA: "AULAS CON CALIDAD"

Se promovió activamente el convenio para instalación de Paneles Solares en diferentes Planteles, impulsando la imagen de COBACH como institución comprometida con la sustentabilidad.

a) Colocación de la primera piedra del EMSaD 32 en Villa de Arriaga

- Transmisión en vivo vía redes sociales oficiales.
- Producción fotográfica y audiovisual.
- Publicaciones destacadas.
- Coordinación con autoridades municipales.

b) Firma de convenios para paneles solares

- Publicaciones con lenguaje técnico accesible
- Cobertura de los actos protocolarios.
- Difusión en medios oficiales.
- Coordinación con áreas técnicas.

COBERTURA CULTURAL Y DEPORTIVA

Durante el trimestre, el departamento brindó seguimiento a las actividades deportivas, artísticas y culturales rumbo a la Muestra Estatal.

Acciones realizadas:

Producción de material gráfico y audiovisual Historias destacadas en redes.

Clips cortos informativos.

RUEDAS DE PRENSA

Preinscripciones 2025.

XI Muestra Cultural.

JORNADAS ACADÉMICAS Y CONMEMORATIVAS

Día Internacional de la Lengua Materna.

Jornada "El saber me protege".

Actividades del Día Internacional de la Mujer

Jornada por la Inclusión.

ABANDERAMIENTOS INSTITUCIONALES

Grupo de Danza Oficial del COBACH Delegación "Chicas Copa Potosí".

• Coordinaciones de Zona

Se asistió en los planteles de la capital para el arranque del semestre 2025-A.

Se llevaron a cabo visitas a los planteles de la Zona Centro - Altiplano y Zona Centro Media para tratar asuntos con los directivos relacionados con: el inicio del Semestre 2025-A, el problema de deserción de alumnos, atender las solicitudes de cada plantel y dar seguimiento a las situaciones de las Asociaciones de Padres de Familia.

Se atendieron las situaciones disciplinarias que se presentan en cada centro educativo a petición del personal directivo, cuando se requiere se realiza el levantamiento de actas de hechos y actas administrativas, en donde se dirimen asuntos relacionados con alumnos, padres de familia y docentes, se concilia al interior del plantel dejando evidencia de dicho proceso o se turnan al área jurídica o a los departamentos de la dirección general correspondientes.

Se llevaron a cabo reuniones con las Asociaciones de Padres de Familia de los planteles de Ciudad Fernández y Plantel 20 en Río Verde para tomar acuerdos sobre la instalación de los paneles solares en los mencionados planteles.

Se coordinó junto con los Directores de los planteles a nuestro cargo los cambios de actividad del día 14 de febrero alusivo al amor y la amistad llevando a cabo vigilancia de los eventos además de que realizaron visitas a los planteles para salvaguardar la seguridad de nuestros alumnos.

Se convocó y se sostuvo una reunión con los directores de las zonas media, altiplano y periferia para realizar las mesas de trabajo de la logística de la organización para la participación de los alumnos en las eliminatorias de la "XLI MUESTRA CULTURAL" en su etapa de zona.

Se asistió a la comunidad de San Francisco lugar en el que se instalará el EMSaD 32, en donde se llevó a cabo una reunión con padres de familia, ejidatarios y autoridades de educación en la cual se despejaron dudas y se brindó información de lo que es como institución el Colegio de Bachilleres y dándoles a conocer los beneficios que obtendrá la comunidad por contar con esta institución.

En coordinación con la unidad Jurídica del Colegio de Bachilleres y de la Guardia Civil Estatal se realizó la planeación del programa "EL SABER ME PROTEGE", el cual se concretó y se desarrolló mediante conferencias impartidas a los alumnos de los planteles de la capital por personal de la Guardia Civil Estatal, tratando temas de prevención del delito en adolescentes brindando información sobre las instituciones a las que se puede acudir si se es víctima de algún delito.

Debido al 08 de marzo fecha en la que se conmemora "EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER" se realizó un recorrido por los planteles de la capital, para atender y estar al pendiente de alguna situación o problemática que pudiera surgir.

Se participó en la primera Reunión Extraordinaria del Consejo Consultivo llevada a cabo en el Plantel 26, el día 13 de marzo del presente.

Se gestionaron y seleccionaron a los jueces en las diferentes actividades de la "XLI MUESTRA CULTURAL" en su etapa regional.

Se coordinó la eliminatoria de la "XLI MUESTRA CULTURAL" en su etapa de zona la cual se llevó a cabo el día 20 de marzo para la Zona Centro- Altiplano y Zona Centro-Media y el día 21 de marzo para la Zona Centro- Periferia, en donde se obtuvieron los ganadores de cada una de estas tres zonas, resultando los triunfadores en cada una de las modalidades (teatro, danza, música, oratoria, poesía, declamación, fotografía, cartel, mural y escultura), anterior a esta fase se llevó a cabo la etapa intramuros al interior de cada centro educativo.

Se atendieron de manera coordinada con la Unidad jurídica y la Dirección Académica las problemáticas que surgieron en los diferentes centros escolares asignados a estas coordinaciones a nuestro cargo.

Se coordinó en acompañamiento de la Unidad Jurídica y la Guardia Civil Estatal las últimas fechas programadas para las conferencias denominadas "*El Saber Me Protege*" dirigidas a los alumnos de los Planteles tipo "C" del Colegio de Bachilleres, cuya finalidad fue brindar información sobre la prevención del delito a nuestros alumnos.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

- Departamento de recursos financieros

AVANCE DE INGRESOS. PRIMER TRIMESTRE 2025

RECURSO	ANUNCIADO / ESTIMADO			TOTAL ENE-MAR
	ENE	FEB	MAR	
SUBSIDIO FEDERAL 2025	25,909,223.00	50,522,985.00	48,764,049.00	125,196,257.00
SUBSIDIO ESTATAL 2025	103,757,529.80	26,416,667.00	27,835,032.41	158,009,229.21
INGRESOS PROPIOS 2025	34,436,591.95	3,220,301.99	1,149,768.18	38,806,662.12
TOTAL ANUNCIADO / EST	164,103,344.75	80,159,953.99	77,748,849.59	322,012,148.33

RECURSO	RECIBIDO / CAPTADO			% AVANCE
	ENE	FEB	MAR	
SUBSIDIO FEDERAL 2025	-	76,432,208.00	48,764,049.00	125,196,257.00
SUBSIDIO ESTATAL 2025	74,582,604.77	29,174,925.03	13,902,298.40	117,659,828.20
INGRESOS PROPIOS 2025	37,861,699.06	4,049,585.83	1,625,281.78	43,536,566.67
TOTAL RECIBIDO / CAPT	112,444,303.83	109,656,718.86	64,291,629.18	286,392,651.87

RECURSO FEDERAL:

- marzo 2025: contempla 23.56 mdp el apartado f 2025 "pago de medidas salariales autorizadas en el ámbito federal" y se refiere al incremento salarial del 2024 no ministrado ese ejercicio.

RECURSO ESTATAL:

- enero 2025: contempla recursos por 48.17 mdp para el pago de bono navideño 2024, estímulo puntualidad y asistencia 2024-b y pago de segunda parte de vales de fin de año 2024, mismos que se solicitaron fueran asigandos a una clave presupuestal distinta a la clave de recursos estatales 2025, sin embargo no se tuvo éxito en nuestra solicitud, solamente fueron depositados en la cuenta bancaria del colegio de bachilleres denominada "recurso estatal 2024".

• enero a marzo 2025: únicamente se han recibido los recursos estatales del paripassu de nominas ordinarias, dejando de lado el costo de pagos extraordinarios (apartado f) y el costo de las prestaciones estatales (prestaciones contenidas en el contrato colectivo de trabajo no consideradas en el anexo de ejecución), lo que ha impedido realizar el entero completo del isr retenido en nominas y de continuar esta situación no, se podrá realizar el entero de aportaciones y cuotas bimestrales del sar-fovissste.

COMPARATIVO DE PARTICIPACIONES ANUNCIADAS FEDERALES Y ESTATALES EJERCICIO 2025

RECURSOS FEDERALES 2025	
ASIGNACION FEDERAL APARTADO A	509,253,733.50
APARTADO F PAGO DE MEDIDAS SALARIALES AUT. EN EL ÁMBITO FED. (INCREM. 2024)	23,555,075.00
APARTADO D INCREMENTO SALARIAL *	pendiente
TOTAL FEDERAL 2024	532,808,808.50

* INCREMENTO SALARIAL SE ESTIMA EN BASE A LA MINUTA SEP-SNTE, LA CUAL SE PUBLICA POSTERIOR AL MES DE MAYO.

RECURSOS ESTATALES 2025	
TECHO PRESUPUESTAL 2024	317,000,000.00
APARTADO F PAGO DE MEDIDAS SALARIALES AUT. EN EL ÁMBITO FED. (INCREM. 2024)	0.00
APARTADO D INCREMENTO SALARIAL *	0.00
NETO ESTATAL PARA EJERCICIO 2025	317,000,000.00

*EN ENERO 2025, LA SECRETARIA DE FINANZAS MINISTRÓ 48.17 MDP PARA EL PAGO DE BONO NAVIDEÑO 2024, ESTÍMULO PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA 2024-B Y PAGO DE SEGUNDA PARTE DE VALES DE FIN DE AÑO 2024, MISMOS QUE SE SOLICITARON FUERAN ASIGANDOS A UNA CLAVE PRESUPUESTAL DISTINTA A LA CLAVE DE RECURSOS ESTATALES 2025, SIN EMBARGO NO SE TUVO ÉXITO EN NUESTRA SOLICITUD, SOLAMENTE FUERON DEPOSITADOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DENOMINADA "RECURSO ESTATAL 2024".

DIFERENCIA PARI PASSU 2025	215,808,808.50
PRESTACIONES ESTATALES 2025 PROYECTADAS	161,152,998.21
DEFICIENCIA EN ASIGNACION ESTATAL 2025	376,961,806.71

- A la fecha de preparación del presente informe, existen las siguientes obligaciones pendientes de pago:

TRANSFERENCIAS PROVISIONALES DE REC. FEDERAL 2024 A REC. ESTATAL 2024		IMPORTE
29/10/2024 PARA PAGO DE NOMINA 20 2A QUINCENA DE OCTUBRE 2024,		11,000,000.00
12/11/2024 PARA PAGO DE SAR-FOVISSSTE 5TO BIMESTRE 2024.		7,000,000.00
14/11/2024 PARA PAGO DE NOMINA 21 1A QUINCENA DE NOVIEMBRE 2024.		13,700,000.00
29/11/2024 PARA PAGO DE NOMINA 22G PREMIO DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 24-A.		3,801,000.00
TOTAL TRANSFERENCIAS PROVISIONALES DE REC. FEDERAL 2024 A REC. ESTATAL 2024		35,501,000.00

TRANSFERENCIAS PROVISIONALES DE REC. FEDERAL 2025 A REC. ESTATAL 2025		IMPORTE
27/02/2025 PAGO DE BONOS FORTALECIM Y APOPYO		10,000,000.00
14/03/2025 PAGO DE APARTADO F (PARTE ESTATAL)		15,285,000.00
14/04/2025 PAGO DE PRIMA VACACIONAL ABRIL 2025 (PARTE ESTATAL)		6,000,000.00
23/05/2025 PARA PAGO DE PRESTAMO SEFIN 29/04/2025 VALES APOYO ADM Y DOC		7,134,653.35
23/05/2025 PARA PAGO DE PRESTAMO SEFIN 14/05/2025 VALES Y BONO DIA MAESTRO		6,238,161.43
TOTAL TRANSFERENCIAS PROVISIONALES DE REC. FEDERAL 2024 A REC. ESTATAL 2024		44,657,814.78

PRÉSTAMOS FINANZAS		IMPORTE
MAR 2022 PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONOS DE FORTALECIMIENTO Y DE APOYO AL PERSONAL 2021		5,000,000.00
ENE 2023 PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONO NAVIDEÑO 2022 (2A PARTA AGUINALDO)		74,562,797.79
FEB 2024 PRÉSTAMO POR RECURSO FEDERAL NO MINISTRADO		14,853,333.43
TOTAL PRESTAMOS DE LA SECRETARIA DE FINANZAS	94,416,131.22	

ISR POR SALARIOS VENCIDO	ACARGO	ACT,REC.YMULTAS	TOTAL
DICIEMBRE 2016	22,710,734.57	58,859,963.11	81,570,697.68
JUNIO 2017 *	160,525.00	-	160,525.00
FEBRERO a JULIO 2021**	52,334,731.03	109,894,591.00	162,229,322.03
ENERO, FEBRERO Y DICIEMBRE 2022***	41,712,193.58	28,225,498.33	69,937,691.91
ENERO Y DICIEMBRE 2023	34,308,243.15	12,368,012.06	46,676,255.21
ENERO 2024	14,857,469.86	4,037,136.86	18,894,606.72
SEPTIEMBRE 2024	3,744,334.00	478,786.70	4,223,120.70
OCTUBRE 2024	3,612,659.00	385,665.11	3,998,324.11
NOVIEMBRE 2024	5,680,491.09	494,533.93	6,175,025.02
DICIEMBRE 2024	18,805,075.00	2,007,513.40	20,812,588.40
ENERO 2025	14,982,137.00	753,161.48	15,735,298.48
FEBRERO 2025	7,461,880.00	243,421.61	7,705,301.61
MARZO 2025	8,762,583.97	128,809.98	8,891,393.95
TOTAL ISR VENCIDO	229,133,057.25	217,877,093.58	447,010,150.83

ACCESORIOS CALCULADOS AL MES DE ABRIL 2025

* ISR 2017. CREDITO FISCAL LIQUIDADO CON 4 AFECTACIONES A LAS PARTICIPACIONES AL ESTADO Y PAGOS DIRECTOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS. PENDIENTE UNICAMENTE EL MES DE JUNIO 2021

** ISR 2021. CREDITO FISCAL DETERMINADO EN ABRIL 2024, MULTAS POR 54.96 MDP.

*** ISR 2022. AUTORIDAD FISCAL EN FACULTADES DE REVISIÓN.

REINTEGROS A LA FEDERACIÓN	REINTEGRO	CARGA FINANCIERA	TOTAL
REC. FED. 2020. AUD. SUP. FED. 1253-DS-GF	30,342,350.00	NO DETERM.	30,342,350.00
REC. FED. 2021. VACANCIA DOCENTE Y SEG.SOC. NO EJERCIDA	27,648,018.00	NO DETERM.	27,648,018.00
TOTAL POR REINTEGRAR A LA FEDERACIÓN	57,990,368.08		57,990,368.08
TOTAL ADEUDOS			679,575,464.83

EJERCICIO DEL GASTO. PRIMER TRIMESTRE 2025

Los importes presupuestados son los cargados en el sistema en base a la Calendarización del Programa Operativo Anual e incluyen las modificaciones (traspasos compensados entre partidas) excepto en el caso del Capítulo 1000 Servicios Personales, ya que de acuerdo a la normatividad aplicable, se compromete en su totalidad al inicio de cada ejercicio.

PRESUPUESTO FEDERAL 2025

CAPÍTULO DE GASTO	IMPORTE PRESUPUESTADO FEDERAL				TOTAL ENE-MAR
	ENE	FEB	MAR		
CAP 1000	514,905,831.50	-	-	-	514,905,831.50
CAP 2000	287,521.99	592,347.71	874,243.55	-	1,754,113.25
CAP 3000	1,047,829.02	1,335,992.74	1,014,757.19	-	3,398,578.95
CAP 5000	-	-	-	-	-
TOT FED	516,241,182.51	1,928,340.45	1,889,000.74	520,058,523.70	

EJERCIDO FEDERAL AL 31 MAR 2025

CAPÍTULO DE GASTO	ENE	FEB	MAR	TOTAL ENE-MAR	% AVANCE
CAP 1000	26,586,216.58	27,956,085.61	47,878,667.85	102,420,970.04	19.89%
CAP 2000	277,628.83	496,863.75	710,905.65	1,485,396.23	84.68%
CAP 3000	1,020,515.99	985,043.08	1,006,391.82	3,011,950.89	88.62%
CAP 5000	-	-	-	-	-
TOT FED	27,884,361.40	29,437,992.44	49,595,965.32	106,918,319.16	20.56%

PRESUPUESTO ESTATAL 2025 (INCLUYE PRESTACIONES DEL CONTRATO COLECTIVO PROYECTADAS)

CAPITULO DE GASTO	IMPORTE PRESUPUESTADO ESTATAL			
	ENE	FEB	MAR	TOTAL ENE- MAR
CAP 1000	675,729,288.23	-	-	675,729,288.23
CAP 2000	-	-	-	-
CAP 3000	-	-	-	-
CAP 5000	-	-	-	-
TOT EST	675,729,288.23	-	-	675,729,288.23

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO ESTATAL AL 31 MAR 2025				% AVANCE
	ENE	FEB	MAR	TOTAL ENE- MAR	
CAP 1000	28,532,565.95	47,266,010.23	54,898,923.10	130,697,499.28	19.34%
CAP 2000	-	-	-	-	-
CAP 3000	-	-	-	-	-
CAP 5000	-	-	-	-	-
TOT EST	28,532,565.95	47,266,010.23	54,898,923.10	130,697,499.28	19.34%

RECURSOS PROPIOS

CAPITULO DE GASTO	IMPORTE PRESUPUESTADO RECURSOS PROPIOS			
	ENE	FEB	MAR	TOTAL ENE- MAR
CAP 1000	25,425,562.31	-	-	25,425,562.31
CAP 2000	533,300.50	656,868.20	633,343.28	1,823,511.98
CAP 3000	702,210.86	1,553,382.74	3,525,392.42	5,780,986.02
CAP 5000	625,891.35	177,011.64	379,556.80	1,182,459.79
TOT PROP	27,286,965.02	2,387,262.58	4,538,292.50	34,212,520.10

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO RECURSOS PROPIOS AL 31 MAR 2025				% AVANCE
	ENE	FEB	MAR	TOTAL ENE- MAR	
CAP 1000	2,071,588.69	1,091,697.95	1,882,041.19	5,045,327.83	19.84%
CAP 2000	532,500.70	652,344.20	615,274.67	1,800,119.57	98.72%
CAP 3000	701,217.86	1,548,872.74	3,511,816.49	5,761,907.09	99.67%
CAP 5000	625,891.35	177,011.64	379,556.80	1,182,459.79	100.00%
TOT PROP	3,931,198.60	3,469,926.53	6,388,689.15	13,789,814.28	40.31%

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 02.05.2025.06.19. Con fundamento en el artículo 9 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, las y los integrantes de la H. Junta Directiva, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión presentado por el Director

General del Colegio, correspondiente al periodo enero-marzo 2025, y toman conocimiento del informe financiero a reserva de la revisión que realicen las instancias correspondientes.

6. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados.

El Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E. presenta el informe correspondiente al Primer trimestre de 2025.

Auditoria del ejercicio 2024	
Clave:	D1/2024
Nombre de la Auditoría:	Desempeño
Resultado de Observaciones:	15
Observaciones en Proceso	15
Estatus:	en proceso primera solventación notificada mediante oficio CGE/OIC-ODES-896/2024.
Auditoria Extraordinaria del ejercicio 2023	
Clave:	C1/2023
Nombre de la Auditoría:	Cumplimiento
Resultado de Observaciones:	14
Observaciones en Proceso	12
Observaciones solventadas:	2
Estatus:	Dictamen realizado y aperturado el expediente de investigación conducente en fecha 4 de noviembre del 2024
Seguimiento de Auditoria del ejercicio 2023	
Clave:	F1/2023
Nombre de la Auditoría:	Financiera
Resultado de Observaciones:	7
Observaciones en Proceso	7
Observaciones solventadas:	0
Estatus:	el dictamen de las 7 observaciones no solventadas fue realizadd, por lo que se apertura el expediente correspondiente de investigación CGE/OIC-ODES/EIA-072/2023, el 14 de diciembre del 2023.
Sesión Ordinaria de COCODI	
4ta Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional el dia 21 de octubre de 2024, se entregó la evaluación de Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Control Interno y el Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 4to trimestre del ejercicio 2024.	
REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	
DE 95 ACCIONES DE MEJORA SE OBTUVO UN AVANCE DE 84 ACCIONES DE MEJORA LO CUAL NOS DA UN PORCENTAJE DE 88.4% DE AVANCE.	
REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	
DE 15 ACCIONES DE CONTROL SE OBTUVO AVANCE EN SUS 14 ACCIONES DE CONTROL LO CUAL NOS DA UN PORCENTAJE DE 98.33% DE AVANCE.	
EN LAS ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO, EN LA SESIÓN SE PRESENTO.	
CON OFICIO CGE/OIC-ODES-204/2025 SE HIZO ENTREGA DE LA EVALUACIÓN AL INFORME ANUAL DEL ESTADO QUE GUARDA EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	
El proceso Institucional y los 5 Procesos Prioritarios del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí. En los Elementos de Control se pudo verificar que las Acciones de Mejora comprometidas se encuentran alineadas con los Elemento de Control y son congruentes con los Procesos Prioritarios seleccionado, ya que al señalan en su grados de maduración adecuados; además de que la evidencia documental corresponde para el grado de maduración evaluado. Por lo cual las Acciones de Mejora comprometida en el Programa de Trabajo de Control Interno Institucional, son congruentes o están alineadas a los Elementos de Control, por lo que se sugiere poner atención en las fechas comprometidas con cada una de sus Acciones de Mejora.	

INFORME ANUAL DEL ESTADO QUE GUARDA EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL DEL CUAL DESTACA LA SIGUIENTE CONCLUSIÓN.

De acuerdo a lo analizado, este Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E.; concluye de la revisión a la información transmitida por las distintas áreas que tienen a su cargo los Procesos Prioritarios Seleccionados. Las Acciones de Mejora comprometidas están alineadas al Elemento de Control respecto a su grado de cumplimiento y se sugiere que sean redactadas de manera clara y precisa los Medios de verificación entregable, además se les recuerda de la importancia de generar la evidencia Trimestralmente como lo señala la Normatividad, debiendo concluir sus Acciones de Mejora Comprometidas para poder identificar nuevos Procesos Prioritario para poder Fortalecer el Sistema de Control Interno Institucional y si es el caso, emprender y poder avanzar en su grado de madurez.

El Colegio deberá retomar las recomendaciones e internamente hacer un análisis de la evaluación, así como continuar trabajando al identificar áreas de oportunidad realizado las estrategias necesarias para poder concluir su Programa de Trabajo de Control Interno del ejercicio 2025 del cual se dará seguimiento trimestral.

Otras revisiones			
FECHA	NÚMERO DE REVISIÓN	ÁREA REVISADA	ORIGEN DEL RECURSO
03/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 1	COBACH 03, CEDRAL	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
20/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 2	COBACH 28, SAN LUIS V	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
03/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 3	DIRECCION GENERAL	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 4	COBACH 30, ILLESCAS	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 5	EMSAD 07, SANTO DOMINGO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 6	EMSAD 25, CHARCO DE LOBO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 7	EMSAD 08, POZAS DE SANTA ANA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 8	EMSAD 31, VILLA DE REYES	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 9	EMSAD 04, SANTA CATARINA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 10	EMSAD 20, TAMÁN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 11	EMSAD 23, SAN FRANCISCO CUAYALAB	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 12	EMSAD 24, CHUNUNTZEN 2	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
04/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 13	EMSAD 28, LA PALMA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
05/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 14	COBACH 25, SAN LUIS III	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
20/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 15	COBACH 26, SAN LUIS IV	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
06/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 16	COBACH 17, SAN LIUS I	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
06/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 17	COBACH 01, SOLEDAD	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
07/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 18	COBACH 10, MOCTEZUMA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS

07/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 19	COBACH 18, MEXQUITIC DE CARMONA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 20	EXTENSION DG CV. VALLES	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 21	COBACH 24, VALLES II	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 22	EMSAD 16, IGNACIO ZARAGOZA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 23	EMSAD 19, COYOLES	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 24	EMSAD 21, LA PILA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 25	COBACH 22, TAMUÍN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 26	EMSAD 17, NUEVO AQUISMÓN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 27	EMSAD 29, EL CARRIZO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 28	EMSAD 12, LA PARADA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 29	COBACH 05, CD. FERNANDEZ	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 30	COBACH 11, RAYÓN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 31	COBACH 20, RIOVERDE	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 32	COBACH 35, TAMBACA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
10/03/2025	VERIFICACION DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 33	COBACH 37, TAMAPATZ	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 34	COBACH 09, TANLAJÁS	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 35	COBACH 34, EL PUJAL	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 36	EMSAD 13, TAMPAXAL	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 37	COBACH 16, SAN VICENTE TANCUAYALAB	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 38	COBACH 31, AQUISMON	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 39	COBACH 21, MATLAPA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
11/03/2025	VERIFICACION DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 40	COBACH 38, MECATLÁN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 41	COBACH 40, CHACO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 42	EMSAD 22, SAN NICOLÁS	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 43	EMSAD 10, PAPATLACÓ SANTIAGO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 44	COBACH 27, SAN MARTÍN CHALCHICUAUTLA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 45	COBACH 12, TAMPACÁN	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS

12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 48	COBACH 13, TANQUIAN DE ESCOBEDO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 47	COBACH 33, AXTLA DE TERRAZAS	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
13/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 48	COBACH 39, SANTA MARÍA PICULA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
13/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 49	COBACH 02, VILLA HIDALGO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
12/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 50	COBACH 29, VILLA DE ZARAGOZA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
14/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 51	COBACH 07, AHUALULCO	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
14/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 52	COBACH 19, SAN LUIS II	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
18/03/2025	VERIFICACION DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 53	COBACH 32, VILLA DE ARRIAGA	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS
19/03/2025	VERIFICACIÓN DE INVENTARIO PARA BAJA DE BIENES 54	EMSAD 01, LA DULCE GRANDE	FEDERAL, ESTATAL Y PROPIOS

Entrega-Recepción

Solicitud	Solicitud	Solicitud	Solicitud
DG1001-143/2025 COBACH	04/03/2025	DIRECCIÓN DE EMDSAD 29	EDUARDO GUERRERO RODRIGUEZ
DG1001-145/2025 COBACH	04/03/2025	DIRECCIÓN DEL PLANTEL 36	VERONICA CERDA GALLEGOS

Participación en el Comité de Adquisición, Arrendamientos y Servicios

Solicitud del área correspondiente	Fecha de realización	Forma

Participación en el Comité de Ética

14/03/2025	1 ^a REUNION ORDINARIA	1. APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DEL COMITÉ ASI COMO EL CALENDARIO DE SESIONES 2025.
------------	----------------------------------	--

Participación en el Comité de Gobierno Abierto

19/03/2025	PRIMERA REUNION ORDINARIA	SE PRESENTO EL PROYECTO PARA TRABAJARCE EN EL EJERCICIO 2025. PANELES SOLARES
------------	---------------------------	---

Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control

Obligaciones de Transparencia	Mensual: enero con 74 formatos y una evaluación de 100.00% febrero con 75 formatos y una evaluación de 101.35% marzo con 75 formatos y una evaluación de 101.35%
Art.79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral; la información si fue entregada para su análisis en el mes de enero de 2025.
Art.75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral; la información no fue entregada para su análisis.

De las actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E.; a cargo del Titular la Lic. Liliana Esperanza González Diaz; al Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí (COBACH). Se inició la Auditoria de Cumplimiento Extraordinaria, con clave C1/2023 la cual se determinaron 14 observaciones de las cuales se solventaron 2 observaciones y las 12 que quedan sin solventar por lo cual el Dictamen fue realizado y aperturado, el expediente de investigación conducente en fecha 4 de noviembre del 2024. Por otra parte, se tienen en seguimiento del ejercicio 2023 la Auditoria Financiera con clave F1/2023 de la cual se determinaron 7 observaciones de las cuales el dictamen de las 7 observaciones no solventadas fue realizado, por lo que se apertura el expediente correspondiente de investigación CGE/OIC-ODES/EIA-072/2023, el 14 de diciembre del 2023. Se concluyó la auditoria D01/2024 de nombre Desampeño de la cual se

determinaron 15 observaciones mismas que se encuentran en la primera etapa de entrega de información para su análisis y su posible solventación.

En las actividades del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional. Se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria, el día 31 de enero del 2025, en donde se entregó la evaluación de Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Control Interno y el Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 3er trimestre del ejercicio 2024. De los cuales se informa que del Reporte de avance del programa de trabajo de control interno Institucional de 95 acciones de mejora se obtuvo avance de 84 acciones de mejora lo cual nos da un porcentaje de 88.4% de avance para el trimestre. Y el reporte de avance del programa de trabajo de administración de riesgos de 15 acciones de control se obtuvo avance de 14 acciones de control lo cual nos da un porcentaje de 98.33% de avance. EN LAS ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO, EN LA SESIÓN SE PRESENTO.

CON OFICIO CGE/OIC-ODES-204/2025 SE HIZO ENTREGA DE LA EVALUACIÓN AL INFORME ANUAL DEL ESTADO QUE GUARDA EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.

El proceso Institucional y los 5 Procesos Prioritarios del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí. En los Elementos de Control se pudo verificar que las Acciones de Mejora comprometidas se encuentran alineadas con los Elementos de Control y son congruentes con los Procesos Prioritarios seleccionados, ya que al señalar en su grados de maduración adecuados, además de que la evidencia documental corresponde para el grado de maduración evaluado. Por lo cual las Acciones de Mejora comprometida en el Programa de Trabajo de Control Interno Institucional, son congruentes o están alineadas a los Elementos de Control, por lo que se sugiere poner atención en las fechas comprometidas con cada una de sus Acciones de Mejora.

INFORME ANUAL DEL ESTADO QUE GUARDA EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL DEL CUAL DESTACA LA SIGUIENTE CONCLUSIÓN.

De acuerdo a la analizado, este Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E; concluye de la revisión a la información transmitida por las distintas áreas que tienen a su cargo los Procesos Prioritarios Seleccionados. Las Acciones de Mejora comprometidas están alineadas al Elemento de Control respecto a su grado de cumplimiento y se sugiere que sean redactadas de manera clara y precisa los Medios de verificación entregable, además se les recuerda de la importancia de generar la evidencia Trimestralmente como lo señala la Normatividad, debiendo concluir sus Acciones de Mejora Comprometidas para poder identificar nuevos Procesos Prioritario para poder Fortalecer el Sistema de Control Interno Institucional y si es el caso, emprender y poder avanzar en su grado de madurez. El Colegio deberá retomar las recomendaciones e internamente hacer un análisis de la evaluación, así como continuar trabajando al identificar áreas de oportunidad realizado las estrategias necesarias para poder concluir su Programa de Trabajo de Control Interno del ejercicio 2025 del cual se dará seguimiento trimestral.

Por otra parte, en lo que respecta a otras revisiones, se realizó en el mes de marzo 54 verificaciones de inventario para baja de bienes de diversos Planteles y Centros EMSSAD de los cuales se realizaron las recomendaciones pertinentes para que el Colegio continúe con su proceso de baja. En otro tema, se participó en el trimestre se realizaron los protocolos de Entrega-Recepción de las siguientes áreas: el día 04 de marzo del 2025 la dirección de EMSSAD 29 y la dirección del plantel 36. En lo que corresponde a la participación en el comité de ética y prevención de conflictos de interés el día 14 de marzo del 2025, en la 1^a reunión ordinaria 1. aprobación del programa anual del comité, así como el calendario de sesiones 2025. Y en lo que respecta a la participación en el comité de gobierno abierto, el día 19 de marzo del 2025, en la primera reunión ordinaria se presentó el proyecto para trabajarse en el ejercicio 2025, paneles solares

Por otra parte, dentro de las acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control una de ellas es el cumplimiento en tiempo y forma de Transparencia la cual se da seguimiento mensual a la carga de sus 74 formatos en la plataforma de CEGAIP, se hace el evaluación cualitativa y cuantitativa de Transparencia el cual se hace entrega a Contraloría General. Porcentaje de cumplimiento mensual del trimestre: enero con 74 formatos y una evaluación de 100.00%, febrero con 75 formatos y una

evaluación de 101.35% y marzo con 75 formatos y una evaluación de 101.35%; el segundo punto es la correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información no fue entregada para su análisis; el tercer punto es la correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información si fue entregada para su análisis en el mes de enero del 2025, para hacer el informe correspondiente a Contraloría General.

En lo que respecta al semáforo de medición a la atención de los diferentes Comités a los cuales se tiene la obligación a atender el Colegio, en lo que respecta al Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, el Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI) y el Comité Gobierno Abierto se encuentran en semáforo verde ya que se tiene el seguimiento puntual de los mismos y en lo que respecta a Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios, el Comité de Transparencia y el Grupo Interdisciplinario de Archivo se encuentra en semáforo rojo con incumplimiento derivado a que el órgano interno de control no ha sido convocado para revisar los temas en materia de Transparencia y archivo, en lo que respecta al cumplimiento artículo 75 LPRH está en semáforo rojo con incumplimiento ya que no se entregó el informe del trimestre, para que este OIC-ODES pueda emitir el informe correspondiente, del Cumplimiento artículo 79 LPRH se encuentra en semáforo verde con cumplimiento ya que se entregó el informe correspondiente y en lo que respecta a los Protocolos de Entrega-Recepción se encuentra en semáforo verde ya que se encuentra atendido, derivado a que el Colegio informar en tiempo y forma la baja de algún servidor público que esté obligado a realizar su entrega ya que la Ley marca los tiempos establecidos para realizar dicho protocolo y así el servidor entrante puede corroborar la información.

RELACIÓN DE SESIONES DE COMITÉS DEL TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2025											
Nº	COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS	SÍGLO	COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS	COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS	COMITÉ DE CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	COMITÉ GOBIERNO ABIERTO	GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO	CUMPLIMIENTO ANTECEDENTES LPRH	CUMPLIMIENTO ACTUALIZACIÓN LPRH	CUMPLIMIENTO ESTRATEGIA DE INVESTIGACIÓN
1	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	ELBACH	ROJO	VERDE	VERDE	ROJO	VERDE	ROJO	ROJO	VERDE	VERDE
COMMITMINTO DESEMPEÑO CUMPLIMIENTO FINANCIERO											

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente

Acuerdo 02.06.2025.06.19. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe presentado por la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE.

07. Asuntos Generales.

El Presidente de la H. Junta de Directiva pregunta a las y los integrantes si existe algún otro asunto general a tratar.

No habiendo asuntos que tratar se procede a continuación con:

08. Clausura de la Sesión Ordinaria.

Habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 12:19 horas del mismo día de la fecha de su inicio, el Presidente de la H. Junta Directiva agradece la asistencia de las y los integrantes de la H. Junta Directiva y declara clausurada la Segunda Sesión Ordinaria de 2025, firmándose la presente Acta, al margen y al calce, para su aprobación, así como para constancia de los acuerdos en ella tomados. Lo anterior con fundamento en el artículo 8 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado.



Oswaldo Víctor Ramírez Morales

Suplente de

Lic. Juan Carlos Torres Cedillo
Secretario de Educación de Gobierno del Estado



Lic. Diana Bellinda Martínez Martínez

Suplente de

Mtro. Jesús Salvador González Martínez
Secretario de Desarrollo Económico de Gobierno del Estado



Lic. Liliana Esperanza González Díaz

Titular del Órgano Interno de Control de los ODES



Mtra. Areli del Rocío Aguilar Dávila

Suplente de

Profr. Crisógeno Sánchez Lara
Secretario del Trabajo y Previsión Social



Lic. Francisco Lomeli Isaza

Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado De
San Luis Potosí



Ing. Gonzalo Lara Orozco

Suplente de

Mtro. Leopoldo Stevens Pérez
Secretario del Patronato COBACH



Dr. Ricardo Daniel Centeno Trejo

Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de
San Luis Potosí



Lic. Diana Valtierra Franco

Suplente de

Lic. Ariana García Vidal

Secretaria de Finanzas de Gobierno del Estado

Las firmas de la presente hoja corresponden al Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del 2025 del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí realizada el 19 de junio de 2025.