



MEDIO DE VERIFICACIÓN

DEPENDENCIA: **PRESIDENCIA MUNICIPAL**

DEPARTAMENTO **SECRETARÍA GENERAL**

OFICIO: **SEC. GRAL. 473/ 2024-2027**

ASUNTO: **INFORME DE ACTIVIDADES.**

TANCANHUITZ, S.L.P., A 03 de abril de 2025.

LIC. JORGE EDUARDO LARRAGA MARTELL
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO
DE TANCANHUITZ, S.L.P. 2024-2027.
PRESENTE.

El que suscribe **Lic. Luis Enrique Vidales Ocaña, Secretario General**, por medio del presente, me permito rendir a usted el informe de actividades correspondiente al mes marzo del 2025, de acuerdo a lo siguiente:

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C1 Sesiones de cabildo realizadas.

Se llevaron a cabo 3 sesiones de cabildo, a continuación, se enlistan:

- 11ª SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 11 DE MARZO DE 2025.
- 12ª SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 25 DE MARZO DE 2025.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





TANCANHUITZ

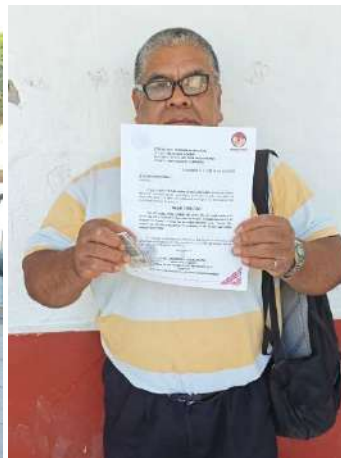


COMPONENTE/ACTIVIDAD: C2 Servicio y trámites para la ciudadanía del municipio de Tancanhuitz realizados
A la fecha no cuento con Bitácora, pero adjunto evidencia fotográfica de los diferentes servicios y trámites realizados en este mes.





TANCANHUITZ





TANCANHUITZ

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C3 Servicio de trámites a departamentos de Presidencia Municipal realizados. Colaboramos con el departamento de Transparencia en la carga de información. Evidencia fotográfica.

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí

Marco Normativo | Medidas de Apoyo | Conocemos Directorio | Comisionados | Informes Programas | Externos | Contabilidad Gubernamental | Transparencia CEGAIP

PETS Acceso
Unidad de Transparencia por tancanhuitz slp

2025
2024
2023
2022

CALENDARIO OFICIAL DE ACTIVIDADES 2025

Cegaip SLP
ESTADO ABIERTO

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí

tancanhuitz slp
Unidad Administrativa VERIFIQUE la Plataforma lo tenga identificado, en caso de ser Anonymous limpie los "Cookies" de su navegador, o ingrese nuevamente.

Descripción
Adicionalmente, en el caso de los municipios:
Obligación específica.
Calendario de sesiones del Cabildo.

A) Artículo 85 B) Fracción II C) Inciso CI

Criterios aplicados registrados

1 Actualización, de formato y de confiabilidad

Fecha de validación.
(Se respaldará en su protocolo mediante la plataforma)

Periodo que se registra
03 Marzo Mes 2025 Año

Área(s) o unidad(es) administrat(iva)s que generó(o) o posea(o) información respectiva y sea responsable de publicar y actualizar la información
Secretaría General

Fecha de actualización.
(Se respaldará en su protocolo y generará la información)

01/04/2025

(Los documentos a ser registrados en el portal de acceso a la información pública, deberán ser sometidos a la Ley de Procedimiento)

2 Generar todos hiperenlaces o tablas que necesite su formato.

Hiperenlaces
Tablas dentro del formato
(Detos Abiertos, Datos para búsqueda)

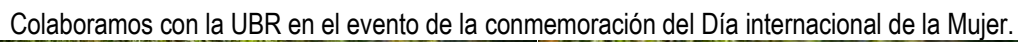
3 Terminado el llenado del formulario

Proceso de llenado

Unidad Administrativa en caso de no tener acceso a la información pública, deberá ser sometida a la Ley de Procedimiento

Unidad de Transparencia para la carga de información

Hiperenlaces Datos Datos para búsqueda





TANCANHUITZ



Colaboramos con el departamento de Ecología en la entrega de plantas



COMPONENTE/ACTIVIDAD: C4 Capacitación a servidores públicos del Ayuntamiento realizada. Recibimos por parte del área del departamento de Transparencia, la capacitación en el tema “DATOS PERSONALES”.



TANCANHUITZ



COMPONENTE/ACTIVIDAD: C1A1 Programación de sesiones de cabildo municipal
Se programa realizar dos sesiones ordinarias de ley misma que se dio cabal cumplimiento.

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C1A2 programación y seguimientos a los acuerdos de reuniones de cabildo.

A continuación, enlisto los asuntos tratados en las diferentes sesiones de cabildo del mes de marzo de 2025.

- Ajuste de comisiones permanentes de cabildo.
- Análisis y en su caso aprobación de Reforma Constitucional.
- Integración del Consejo Consultivo Municipal de Turismo.
- Aprobación de la Convocatoria para la integración de la Comisión de Selección Municipal para conformar el Comité de Participación Ciudadana en el marco del SEA.
- Análisis y en su caso aprobación del Bando Municipal del Centro Ceremonial de Tamaletom.

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C1A3 Programación de entrega de informe de actas de cabildo al congreso del estado.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad, debido a la gran carga de trabajo, se reprograma para el siguiente mes).

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C2A1 Elaboración y entrega de oficios a diferentes localidades del municipio.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad)

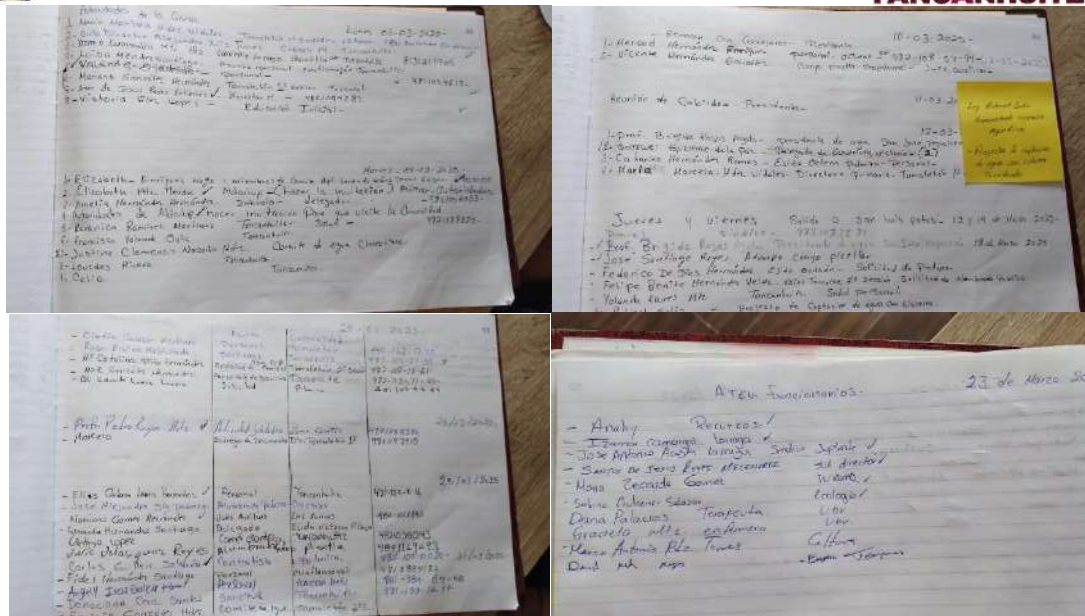
COMPONENTE/ACTIVIDAD: C2A2 Programación y atención de trámites y servicios a la ciudadanía.

Diariamente se atiende a más de 10 ciudadanos que vienen a diferentes trámites.

Evidencia fotográfica.



TANCANHUITZ



COMPONENTE/ACTIVIDAD: C2A3 Programación de reuniones con autoridades municipales.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad)

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C2A4 Elaboración y programación de entrega de nombramientos a las autoridades municipales.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad)

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C3A1 elaboración y firma de convenios con diferentes dependencias de gobierno.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad)

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C3A2 Organización y coordinación del informe de gobierno municipal.

(En este mes, no se llevó a cabo esta actividad, ello debido a que los informes de gobierno se presentan en septiembre de cada año).

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C4A1 Implementación de reuniones de trabajo con directores del ayuntamiento.

Recibimos por parte del área del departamento de Transparencia, la capacitación en el tema "DATOS PERSONALES".

Datos personales

Dirección de Transparencia, 2024-2027

TANCANHUITZ

¿Qué entendemos por datos personales?

Es cualquier información relacionada con una persona que permite identificarla. Esto incluye datos básicos como el nombre, dirección, número de teléfono, correo electrónico, fecha de nacimiento, y también puede incluir información más sensible como datos bancarios, historial médico o incluso preferencias y hábitos.



TANCANHUITZ

PÚBLICA

RESERVADA

CLASIFICADA

¿Cómo funcionarios públicos, tenemos que brindar toda nuestra información?

• No del todo, al ser trabajadores del Ayuntamiento existe cierta información que podemos brindar, por lo cual antes de dar dicha información tenemos que estar enterados sobre las categorías de la misma, la cual se divide en 3 tipos:

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

¿Qué rige a la información?

¿Qué DICE LA LEY?

ARTÍCULO 127

Se considerará **reservada** aquella información que conforme a los procedimientos previstos en esta Ley, determinen los comités de transparencia de cada sujeto obligado mediante el acuerdo correspondiente.

¿Qué se puede reservar? Artículo 129

Comprometa la seguridad pública	Pueda menoscabar la conducción de negociaciones
Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o vida de una persona	Obstruya la prevención o persecución de delitos
Obstruya los procedimientos para fijar responsabilidad a los servidores públicos, en tanto no se haya dictaminado una resolución administrativa	

¿Qué DICE LA LEY?

ARTÍCULO 138

Se considera información **confidencial** la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

¿Qué DICE LA LEY?

La información confidencial no estará sujeta a transparencia alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

Se considerará como información confidencial: los secretos bancarios, industriales, comerciales, fiscales, laborales y postales, cuya divulgación correspondiera a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

INFORMACIÓN CLASIFICADA

ARTÍCULO 138

¿en que momento se puede brindar la información confidencial?

Quando se transmita entre sujetos obligados y entre éstos y los sujetos de derecho internacional, en términos de los tratados y los acuerdos institucionales, siempre y cuando la información se utilice para el ejercicio de facultades propias de los mismos.	Por ley tenga el carácter de pública;	Exista una orden judicial;
Por razones de salubridad general, o para proteger los derechos de terceros, se requiera su publicación.	La información se encuentre en registros públicos o fuentes de acceso público.	ART. 142

COMPONENTE/ACTIVIDAD: C4A2 Programación a eventos de gobierno.

Reunión mensual de Consejo de Desarrollo Social.



TANCANHUITZ



Acto cívico del mes de marzo.





Otras actividades realizadas en el mes de marzo.

- Diplomado en línea: Certificación de funcionarios.
- Actualización de inventario de bienes muebles.
- Poa. Programa operativo anual
- Actualización de nombramientos de funcionarios.

ATENTAMENTE:

LIC. LUIS ENRIQUE VIDALES OCAÑA
SECRETARIO GENERAL
"RUBRICA"

"2025. Año de la innovación y el Fortalecimiento Educativo."