



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ

CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

1. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO

Denominación del Cargo o Nombramiento: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente).	Encargada del Despacho de la Dirección General de Justicia Municipal
Nombre Completo del Servidor(a) Público(a): (Nombre, primer apellido y segundo apellido)	Erika Esqueda Bravo
Fecha de Alta en el Cargo Actual:	01 de octubre del 2024
Área o Unidad Administrativa de Adscripción: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente)	Secretaría de Seguridad Y protección Ciudadana
Cuenta con Sanciones Administrativas Definitivas aplicadas por la Autoridad Competente (Si/No)	No

2. DATOS DE CONTACTO OFICIAL

Domicilio Oficial (Calle, Núm. Exterior – Interior, Delegación, Colonia o Fraccionamiento)	Teléfono Oficial	Extensión	Correo Electrónico Institucional
Paseo de los Horizontes Numero 30, Cotos del Ángel	4441400120	2094	Dirección.justiciaviva@sspcslp.gob.mx

3. ESCOLARIDAD

Nivel Máximo de Estudios concluido y comprobable (Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/Carrera técnica/Licenciatura/Maestría/ Doctorado/Posdoctorado)	Carrera Genérica	Estatus del grado de estudios (Cursando, Inconcluso, Concluido, Titulado)	Documento Obtenido
<i>Ejemplo: Licenciatura</i>	<i>Derecho</i>	<i>Titulado</i>	<i>Título y cédula</i>
Licenciatura	Abogado	Titulado	Título y cédula

4. EXPERIENCIA LABORAL DE LOS TRES ÚLTIMOS EMPLEOS

Inicio (Periodo, mes, año)	Conclusión (Periodo, mes, año)	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia (A) (Anotar clave del catálogo)	Sector de Experiencia (B) (Anotar clave del catálogo)
2021	2022	SEGE	Administrativo	R	2
2017	2024	SEGE	Asistente Educativo	R	2

Catálogo de Campo de Experiencia (A)					
A Normatividad y Gobierno	F Planeación	K Evaluación	P Comunicación Social	U Dirección	
B Asesoría	G Programación	L Recursos Humanos	Q Orientación e información	V Estadística	
C Promoción y Desarrollo	H Presupuestación	M Recursos Materiales y servicios generales	R Apoyo Administrativo	W Seguridad y Protección Civil	
D Producción de Bienes	I Desarrollo Institucional	N Recursos Financieros	S Coordinación y enlace Intra-Interinstitucional	X Investigación	
E Prestación de Servicios	J Informática	O Asuntos Jurídicos	T Auditoría, Responsabilidades, Quejas e Inconformidades		



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ

CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

Catálogo de Sector Experiencia (B)			
1	Gobierno federal	6	Cargo de elección popular
2	Gobierno estatal	7	Representación sindical
3	Gobierno municipal	8	Cargo en partido político
4	Negocio propio	9	Es primer trabajo
5	Empleado sector privado	10	Otro (especifique)

5. TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL QUE ACREDITE SU CAPACIDAD, HABILIDADES O PERICIA PARA OCUPAR EL CARGO PÚBLICO

Denominación de: Certificación/Congreso/Curso/Taller/Diplomado/Foro, u otros eventos de capacitación afines al puesto que se desempeña	Institución que certificó o impartió
Diplomado en Métodos Alternativos de Solución de conflictos y justicia municipal.	Poder Judicial del Estado
Registro Nacional de Detenciones: Registro Inmediato (delitos y faltas administrativas)	La Dirección General de Gestión de Servicios ciberseguridad y Desarrollo Tecnológico (plataforma México)
Formación para la implementación del Modelo Homologado de Justicia Cívica	USAID
Mesas de Dialogo por los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	La Asociación Mexicana de Juzgadoras A.C.

6. PRINCIPALES RECONOCIMIENTOS, LOGROS Y COLABORACIONES PROFESIONALES

Descripción	Denominación de Institución/Dependencia que emitió documento	Documento que lo comprueba
Premio Municipal de Reconocimiento al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación	Secretaría de Educación de Gobierno del Estado	Diploma

Con la presente, declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica y legítima, de conformidad con lo establecido en los artículos 2, 5, 6, 7, 8 o 9 de la Ley para el Ejercicio de las Profesiones en el Estado de San Luis Potosí, así como los artículos 73 y 127 de la Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí. Por lo que, en caso de existir falsedad en ello, tengo pleno conocimiento de las sanciones que podrían aplicarse, establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas para el estado y municipios de San Luis Potosí y demás ordenamientos legales aplicables a quienes se conducen con falsedad ante una autoridad pública, sin perjuicio del artículo 259 del Código Penal del Estado de San Luis Potosí.

Todo lo anterior sin menoscabo a lo establecido en los artículos 1° y 5° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

PROTESTO LO NECESARIO



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ

CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO

18 de octubre 2024

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN