



**POR UN MEJOR
MOCTEZUMA**

• H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027 •

H. AYUNTAMIENTO DE MOCTEZUMA, S.L.P.

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECCIÓN: SECRETARIA GENERAL

OFICIO No.: S/N/2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

"2024, Año del Bicentenario del Congreso Constituyente del Estado de San Luis Potosí"

MOCTEZUMA, S. L. P. 29 DE NOVIEMBRE DEL 2024.

A QUIEN CORRESPONDA:

del H. Ayuntamiento de Moctezuma, S.L.P., Actuando en forma legal, y a fin de dar cumplimiento a la información solicitada en el artículo "84 XXIV Los servicios que ofrecen señalados Los requisitos Le **Notifico** que, durante el mes de NOVIEMBRE del 2024, se realizaron los siguientes tramites, Requisitos y formatos que se ofrecen", en el departamento de secretaria general. A fin de que sean publicados en la página de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

SERVICIOS:

- Constancias de Identidad.
- Constancias de Domicilio.
- Constancia de Residencia.
- Constancia de Origen y Vecindad.
- Constancia de Ingresos.
- Constancia de Comercio.
- Constancia de Dependencia económica.
- Constancias de Recomendación.
- Constancias de no afinidad consanguínea.
- Refrendo y Registro de Fierro para Ganado Mayor.
- Refrendo y Registros de Fierro para Ganado Menor.
- Expedición de Permisos para eventos Sociales, Religiosos, Culturales y Deportivos.
- Certificación de documentos





**POR UN MEJOR
MOCTEZUMA**

• H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027 •

H. AYUNTAMIENTO DE MOCTEZUMA, S.L.P.

PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS SOBRE LOS SERVICIOS:

EXPEDICIÓN DE PERMISOS PARA EVENTOS SOCIALES, RELIGIOSOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS.

- **REQUISITOS:**
Solicitud sellada y firmada por la autoridad del lugar.
- **PROCEDIMIENTO:**
Elaboración de permiso especificando el nombre del responsable del evento, lugar, fecha y hora, posteriormente se entrega sellado y firmado por la Autoridad Municipal después de su pago correspondiente.

DIFERENTES TIPOS DE CONSTANCIAS.

- **REQUISITOS:**
Copia de Acta de Nacimiento y Fotografía del Interesado
- **PROCEDIMIENTO:**
Elaboración de la Constancia cotejando con la copia simple del Acta de Nacimientos los datos correctos del o la Interesada y finalmente colocar su fotografía al margen para que sea firmada y sellada por la Autoridad Municipal.

REFRENDO Y REGISTROS DE FIERRO PARA GANADO MENOR

- **REQUISITOS:**
Presentar documento anterior del refrendo.

CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

- **REQUISITOS:**
Presentar el documento en original para cotejarlo.

Sin otro particular quedo de Usted.

**ATENTAMENTE
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO.**

PROFR. RAMSSES TRUJILLO GUTIERREZ

