



Informe anual de cumplimiento 2023.

Coordinación de Archivos.



UICSLP
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL
DE SAN LUIS POTOSÍ

Subdirección Académica

ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE INVENTARIOS E INSTRUMENTOS DE ARCHIVO.

- Se realizó el acompañamiento con las áreas administrativas de oficinas centrales y los campus para actualización de instrumentos de archivo. Con el objetivo de tener un control adecuado de la documentación, contribuyendo a la organización y a los procesos de valoración. Para así poder dar paso a otras medidas que atiendan a problemáticas en materia de información documental.



REUNIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS.

- Se llevaron a cabo las dos reuniones ordinarias del grupo interdisciplinario institucional de archivos, a través de la plataforma Google Meet, con el objetivo de actualizar los diferentes instrumentos que regulan los tiempos de resguardo para los documentos de archivo producidos en la Universidad. Además, se dio acompañamiento a los trabajos con las áreas generadoras de información para actualizar los tiempos de resguardo según la normativa vigente.



REUNIÓN DE CAPACITACIÓN PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO.

- Como parte de las actividades de promoción y capacitación institucional en materia de archivos, se impartió la capacitación, en la plataforma Google Meet, sobre instrumentos archivísticos y organización de archivos. Los temas a tratar fueron los siguientes:
 - 1.1. Organización documental.
 - 1.1.1. Clasificación
 - 1.1.2. Ordenación
 - 1.2. Inventarios archivísticos
 - 1.3. Ciclo de vida documental





Manuel Alejandro Moreno Ramos
Coordinación de Archivos
manuel.moreno@uicslp.edu.mx
archivo@uicslp.edu.mx



UICSLP
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL
DE SAN LUIS POTOSÍ

Subdirección Académica