

Mes que reporta	2
-----------------	---

Febrero

Año que reporta	2025
-----------------	------

<== Escriba en esta celda el número de mes que reporta y el año

Resumen	NO. de solicitudes recibidas en	11
	NO. de solicitudes respondidas	4

<== No escriba aquí nada, el formato calcula automáticamente estos valores

<== No escriba aquí nada, el formato calcula automáticamente estos valores



Reporte enviado a la CEGAIP, Art 34FXV, Art 54FVIII y XII

Actualizado 15/01/2020

Número de folio.	Nombre del solicitante	Fecha de Recepción	Información Solicitada	Trámite	Respuesta	Fecha de Respuesta	Resultado	Costo de Reproducción	Medio de Notificación	Costo de envío
240473425000005	Solicitante de Información	28/01/2025	Solicito me sean enviados el Total, Nombre y Cargo que sustentaban de funcionarios sancionados e inhabilitados del ejercicio de funciones públicas del periodo comprendido del año 2018 al año 2024.	Contestada	Información se encuentra disponible en la Plataforma.	12/02/2025	Se entrega la información requerida dentro del plazo establecido	0 PNT		0
240473425000006	Hernández López	04/02/2025	Información relacionada con el relleno sanitario y disposición de residuos sólidos. Se adjunta solicitud de información en formato pdf	Contestada	Información se encuentra disponible en la Plataforma.	17/02/2025	Se entrega la información requerida dentro del plazo establecido	0 PNT		0
240473425000007	Xavier Diaz	05/02/2025	solicito se me informe por favor por este medio lo siguiente: Del Presupuesto de egresos: 1. Las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, provisiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios, entre otros. 2. El listado de programas, así como sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados. 3. La aplicación de los recursos conforme a las clasificaciones administrativas, funcionales, programáticas, económicas y, en su caso, geográficas y sus interrelaciones, que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados. En el proceso de integración de la información financiera para la elaboración de los presupuestos, se deberán incorporar los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del presupuesto basado en resultados y del sistema de evaluación del desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Las normas, metodologías, clasificadores y los formatos, con la estructura y contenido de la información, para armonizar la elaboración y presentación de los documentos señalados en esta fracción, se establecerán conforme a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental; IV. La información de los movimientos de ingresos y egresos, que deberán contener, en el caso de egresos, el monto, beneficiario, concepto, fecha, folio, institución bancaria y funcionario que lo autoriza. En el caso de ingresos, el número de entero, monto, concepto, contribuyente y fecha. Además, la relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositaron los recursos federales transferidos por cualquier concepto, durante el ejercicio 2024 y el primer mes de 2025. Gracias	Contestada	Información se encuentra disponible en la Plataforma.	19/02/2025	Se entrega la información requerida dentro del plazo establecido	0 PNT		0

Número de folio.	Nombre del solicitante	Fecha de Recepción	Información Solicitada	Trámite	Respuesta	Fecha de Respuesta	Resultado	Costo de Reproducción	Medio de Notificación	Costo de envío
240473425000008	SOLICITANTE	13/02/2025	Solicito se proporcione una relación de los números de las cuentas bancarias productivas específicas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2025, en las cuales se depositan los recursos y participaciones federales al Municipio y/o Ayuntamiento del Municipio de HUEHUETLAN, S.L.P., así como la institución bancaria en la cual se encuentran registradas, esto de conformidad con el decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación, de fecha 12 de noviembre de 2012, en los numerales 4 y 5.	Contestada	Información se encuentra disponible en la Plataforma.	27/02/2025	Se entrega la información requerida dentro del plazo establecido	0 PNT		0
240473425000009	Xavier Diaz	24/02/2025	Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los instrumentos de control archivístico referidos en la Ley de Archivos del Estado de San Luis Potosí del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. -El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - Las iniciativas anuales de leyes de ingresos; y presupuesto de egresos de los municipios incluirán en sus respectivas leyes de ingresos y presupuestos de egresos, apartados específicos con la información siguiente: a) Leyes de ingresos 1. Las fuentes de sus ingresos sean ordinarios o extraordinarios, desagregando el monto de cada una, incluyendo los recursos federales que se estimen serán transferidos por la Federación, a través de los fondos de participaciones y aportaciones federales, subsidios y convenios de reasignación; así como los ingresos recaudados con base en las disposiciones locales. 2. Las obligaciones de garantía o pago causante de deuda pública u otros pasivos de cualquier naturaleza con contrapartes, proveedores, contratistas y acreedores, incluyendo la disposición de bienes o expectativa de derechos sobre éstos, contraídos directamente o a través de cualquier instrumento jurídico considerado o no dentro de la estructura orgánica de la administración pública correspondiente, y la celebración de actos jurídicos análogos a los anteriores y sin perjuicio de que dichas obligaciones tengan como propósito el canje o refinanciamiento de otras, o de que sea considerado o no como deuda pública en los ordenamientos aplicables. Asimismo, la composición de dichas obligaciones y el destino de los recursos obtenidos. b) Presupuesto de egresos: 1. Las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, provisiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales. <u>proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios.</u>	En trámite						
240473425000010	Xavier Diaz	24/02/2025	Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Las facultades de cada área del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -- Los manuales de organización; así como los documentos que contengan las políticas de cada dependencia y unidad administrativa, que incluya metas, objetivos y responsables de los programas operativos a desarrollar del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me enví por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.	En trámite						

Número de folio.	Nombre del solicitante	Fecha de Recepción	Información Solicitada	Trámite	Respuesta	Fecha de Respuesta	Resultado	Costo de Reproducción	Medio de Notificación	Costo de envío
240473425000011	Xavier Diaz	24/02/2025	<p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - El directorio de todos los servidores públicos, independientemente de que brinden atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales, y versión pública de su curriculum vitae que deberá contener, la copia correspondiente al título profesional y cédula que acredite su último grado de estudios del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p> <p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p> <p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - La agenda de actividades de los titulares de las dependencias públicas, reuniones públicas de los diversos consejos, gabinetes, cabildos, sesiones plenarios y sesiones de trabajo a las que convoquen H. Ayuntamiento el periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p>	En trámite						
240473425000012	Xavier Diaz	24/02/2025	<p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - La información contenida en las minutas, acuerdos y actas de las reuniones oficiales de sus órganos colegiados, salvo que por disposición expresa de la Ley, se determine que deban realizarse con carácter reservado del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p>	En trámite						
240473425000013	Xavier Diaz	24/02/2025	<p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -La información en versión pública de las declaraciones, de situación patrimonial, fiscal y de intereses de los servidores públicos, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo con lo siguiente: En la administración pública municipal: desde el presidente municipal, regidores, síndicos, secretario, tesorero, oficial mayor y contralor interno, hasta los servidores públicos con nivel de jefes de departamento o sus equivalentes, así como los agentes de Policía y Tránsito. g) En la administración pública paramunicipal: directores generales, gerentes, jefes de departamento, servidores públicos equivalentes de los organismos descentralizados, empresas de participación municipal mayoritaria, sociedades y asociaciones similares, y fideicomisos públicos. Todos los servidores públicos, desde sus titulares hasta los servidores públicos con nivel de jefes de departamento o sus equivalentes. i) En general, todos aquellos servidores públicos que desempeñen un cargo de dirección, o administren recursos financieros del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -La información acerca de los sistemas, procesos, oficinas, ubicación, teléfonos, horarios de atención, página electrónica, cuotas y responsables de atender las peticiones de acceso a la información, así como las solicitudes recibidas y las respuestas dadas por los servidores públicos; asimismo el nombre, puesto, domicilio oficial, teléfono y dirección electrónica de los servidores públicos responsables de atender las peticiones de acceso del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p>	En trámite						

Número de folio.	Nombre del solicitante	Fecha de Recepción	Información Solicitada	Trámite	Respuesta	Fecha de Respuesta	Resultado	Costo de Reproducción	Medio de Notificación	Costo de envío
240473425000014	Xavier Diaz	24/02/2025	<p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: a) Área. b) Denominación del programa. c) Periodo de vigencia. d) Diseño, objetivos y alcances. e) Metas físicas. f) Población beneficiada estimada. g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal. h) Requisitos y procedimientos de acceso. i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana. j) Mecanismos de exigibilidad. k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones. l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo. m) Formas de participación social. n) Articulación con otros programas sociales. o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente. p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas. q) Padrón de beneficiarios mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial, en su caso, edad y sexo, así como la información sobre los montos pagados durante el período por concepto de ayudas y subsidios a los sectores económicos y sociales, identificando el nombre del beneficiario, su registro federal de contribuyentes con homoclave cuando sea persona moral o física con actividad empresarial y profesional, así como el monto recibido del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p>	En trámite						
240473425000015	Xavier Diaz	24/02/2025	<p>Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención, hasta su total cumplimiento del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: - Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los mecanismos de participación ciudadana del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha. Solicito se me envíe por este medio en forma digitalizada la siguiente información: -Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos del H. Ayuntamiento del periodo comprendido del 01 de octubre de 2024 a la fecha.</p>	En trámite						

Número de folio.	Nombre del solicitante	Fecha de Recepción	Información Solicitada	Trámite	Respuesta	Fecha de Respuesta	Resultado	Costo de Reproducción	Medio de Notificación	Costo de envío
240473425000016	Periodismo Digital AC	27/02/2025	<p>POR ESTE MEDIO SOLICITO A USTED LA SIGUIENTE INFORMACION 1.- HORARIO LABORAL DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS DE ESA DEPENDENCIA, INDICAR ADEMAS DE QUE FORMA CONTROLAN ENTRADA Y SALIDA DE PERSONAL A SUS LABORES. 2.- ¿EXISTEN FUNCIONARIOS DE CUALQUIER NIVEL, QUE INDEPENDIENTEMENTE DE PRESTAR SUS SERVICIOS AL AYUNTAMIENTO, SE ENCUENTRAN ADSCRITOS A OTRAS DEPENDENCIA DE GOBIERNO? EJEMPLO QUE ESTEN EN DEPENDENCIAS EDUCATIVAS ES DECIR SEAN MAESTROS ACTIVOS DE PRIMARIA, SECUNDARIA, MEDIO SUPERIOR Y SUPERIOR) 3.- SE ME INDIQUE SI CUENTAN CON MANUAL DE ORGANIZACIÓN VIGENTE Y LO ANEXEN A LA RESPUESTA 4.- NUMERO DE TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DESDE DIRECTORES, COORDINADORES, AUXILIARES ETC..... 5.- MECANISMO UTILIZADO PARA LA CONTRATACION DEL SIGUIENTE PERSONAL: CONTRALOR INTERNO, AUTORIDAD IVENSTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA, TESORERO, SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO, JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA, COORDINADOR O DIRECTOR DE ARCHIVO. SE ME AGREGUE EL CURRICULUM VITAE Y COMPROBANTE DE ULTIMO GRADO DE ESTUDIOS. 6.- PERFIL ACADEMICO DE TODOS LOS INTEGRANTES DE LOS DEPARTAMENTOS DE CODESOL, TESORERIA, CON NOMBRE CARGO, Y GRADO ACADEMICO 7.- SE ME PROPORCIONE EL INVENTARIO DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE TRAMITE DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS 8.- SE ME DE INFORMACIÓN ACERCA DE LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS APLICADOS EN EL MUNICIPIO, NUMERO DE BENEFICIARIOS Y NOMBRE DE LOS PROGRAMAS 9.- ME PROPORCIONE LA LISTA NOMBRE, CARGO Y CON NUMERO TELEFONICO OFICIAL DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS O AREAS 10.- SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA RECIBIDAS Y ESTATUS DE LAS MISMAS 11.- GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA 12.- GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA</p>	En trámite						