



## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



En Huehuetlán, S.L.P., siendo las diez horas con cinco minutos del día 31 treinta y uno de enero del año 2025, reunidos en la sala de juntas ubicada en el H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P., con dirección en calle Hidalgo No. 02, Zona Centro; **los CC. Lic. Fredi Angélica Santiago Fuentes, Presidenta del Comité de Transparencia con voz y voto de calidad; Lic. Mayra Guadalupe Solórzano González, Coordinadora del Comité con voz y voto; y el C. Juan Hernández Hernández, Secretario Técnico del Comité con voz y voto**, todos ellos servidores públicos del H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P., citados previamente con el objeto de llevar a cabo la sesión ordinaria **01-2025** del Comité de Transparencia, como lo establecen los artículos 51 y 52 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí, reunidos a efecto de llevar a cabo la sesión convocada bajo el siguiente: -----

### ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y establecimiento del quórum legal y validez de la sesión.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Presentación del Informe Anual 2024 de la Unidad de Transparencia, para su aprobación.
4. Asuntos Generales.
5. Clausura de la Sesión.

### DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de lista y verificación del quórum legal y validez de la sesión.

En éste acto, la **Lic. Fredi Angélica Santiago Fuentes, Presidenta del Comité.** procede a tomar la lista de asistencia y constata la presencia de todos los integrantes del Comité de Transparencia de éste H. Ayuntamiento, por consiguiente, se confirma que existe **quórum legal** y se declara que todos los acuerdos tomados en la presente sesión son válidos.

2.-Lectura y aprobación del orden del día.

En este punto se somete a consideración de los integrantes del Comité de Transparencia el orden del día; los cuales emiten su voto a favor, por lo que de manera **unánime** queda aprobado el orden del día.

3.- Presentación del Informe Anual 2024 de la Unidad de Transparencia, para su aprobación.



## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



Siguiendo el orden del día, se cede la palabra a la **Lic. Mayra Guadalupe Solórzano González, Coordinadora del Comité**, para presentar el Informe Anual 2024 de la Unidad de Transparencia y someterlo para su aprobación:

### **INFORME ANUAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA 2024 H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S.L.P.**

En cumplimiento al Artículo 54 fracción XIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, se presente el informe anual de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P.

A través de la Unidad de Transparencia se garantiza el derecho de acceso a la información, por lo que sus funciones se centran, en acciones y procedimientos que aseguren la mayor eficacia en la gestión de solicitudes de acceso a la información y en la difusión de información pública por medio de la Plataforma Estatal y de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en acciones de transparencia proactiva.

Por ello, en este informe, se describen los importantes avances de las estrategias y mecanismos que se lograron durante este año 2024, reflejándose en el cumplimiento de metas establecidas en el Plan de Trabajo.

Para la estructura de este informe, se consideran los siguientes apartados:

1. Acciones llevadas a cabo para fortalecer la cultura de transparencia, el ejercicio de los derechos de acceso a la información, y protección de datos personales.
2. Indicadores de desempeño relativos a la gestión de solicitudes de acceso a la información.
3. Mecanismos implementados para asegurar que los datos personales solo se entreguen a su titular o representante.
4. Acciones en materia de transparencia proactiva.
5. Procesos implementados para garantizar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas.

#### **1.- ACCIONES LLEVADAS A CABO PARA FORTALECER LA CULTURA DE TRANSPARENCIA, EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

- Se nombró a la nueva titular de la Unidad de Transparencia para la Administración 2024-2027, que entra en funciones a partir del 01 de octubre de 2024.



**ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.**



- En fecha 18 de octubre de 2024 en la sesión ordinaria de Cabildo No. 02, se aprobó la conformación del Comité de Transparencia para el H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P.; quedando integrado de la siguiente manera:

<b>Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P. Administración 2024-2027</b>	
Lic. Fredi Angélica Santiago Fuentes	Presidenta del comité
Lic. Mayra Guadalupe Solórzano González	Coordinadora del comité
C. Juan Hernández Hernández	Secretario Técnico del comité

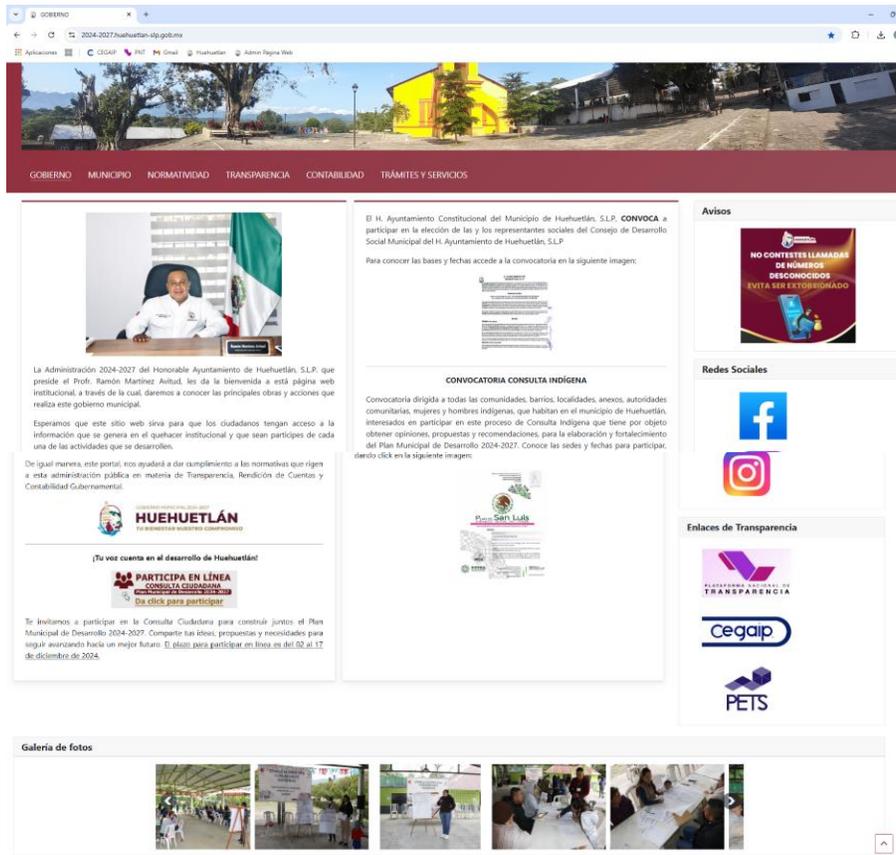
- **Sesiones de Comité de Transparencia:** En cuanto al desarrollo de las sesiones del Comité de Transparencia, se llevó a cabo la sesión de instalación del comité de Transparencia en fecha 18 de octubre del año 2024. Al no haber recibido solicitudes de acceso a la información pública que requirieran emitir algún acuerdo, no se realizaron sesiones del comité en el periodo de octubre a diciembre de 2024.
- En fecha 17 de octubre de 2024, se recibió capacitación introductoria por parte de la CEGAIP para la nueva Titular de la Unidad de Transparencia (temas de transparencia, datos personales, plataformas de transparencia).
- En fecha 21 de octubre de 2024, se brindó capacitación introductoria a jefes de departamento y responsables de área en materia de transparencia, para darles a conocer las obligaciones y responsabilidades, los procesos para dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información y para fomentar el derecho de acceso a la información.
- Se creó la página web institucional del municipio para la Administración 2024-2027, incluyendo enlaces tanto a la Plataforma Nacional como a la Plataforma Estatal de transparencia, así como una sección de **TRANSPARENCIA** con enlaces a la información publicada por este sujeto obligado durante los años 2023 y 2024.



<https://2024-2027.huehuetlan-slp.gob.mx/>



# ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



<https://2024-2027.huehuetlan-slp.gob.mx/index.php/transparencia>



Datos de contacto:  
 Lic. Mayra G. Solorzano González  
 Directora de la Unidad de Transparencia  
 Correo electrónico: [huehuetlantransparencia@gmail.com](mailto:huehuetlantransparencia@gmail.com)



# ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



## 2.- INDICADORES DE DESEMPEÑO RELATIVOS A LA GESTIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

Durante este ejercicio 2024 se recibieron un total de 41 solicitudes de acceso a la información pública. A cada solicitud se le dio el trámite correspondiente, turnándola a la Unidad Administrativa responsable de generar la información.

Ver detalle	Tipo	Folio	Fecha oficial de recepción	Estatus de asignación	Fecha limite de respuesta	Detalle histórico
>	6	240473424000041	13/12/2024	Aceptada	14/01/2025	[Historical Detail]
>	6	240473424000040	12/12/2024	Aceptada	13/01/2025	[Historical Detail]
>	6	240473424000039	11/12/2024	Aceptada	10/01/2025	[Historical Detail]
>	6	240473424000038	25/11/2024	Aceptada	09/12/2024	[Historical Detail]

Debido al cambio de administración en el mes de octubre de 2024, las solicitudes se dividen en 2 periodos y los resultados son los siguientes:

CONTROL DE SOLICITUDES 2024			
PERIODO	RECIBIDAS	CONTESTADAS	NO CONTESTADAS
ENERO-SEPTIEMBRE 2024	25	14	11
OCTUBRE-DICIEMBRE 2024	16	15	01
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>29</b>	<b>12</b>

Del segundo periodo (octubre a diciembre de 2024), se tiene la siguiente clasificación de las solicitudes:

### CLASIFICACIÓN POR ESTATUS Y POR MEDIO DE INGRESO

Mes	Solicitudes presentadas	Estatus de las solicitudes			Medio de ingreso de solicitud			
		Aceptada	Desechada	No presentada	Personal	Correo electrónico	Sistema SISAI 2.0	Otro medio
OCTUBRE	2	2	0	0	0	0	2	0
NOVIEMBRE	11	11	0	0	0	0	11	0
DICIEMBRE	3	3	0	0	0	0	3	0
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			<b>16</b>			



### CLASIFICACIÓN POR SOLICITANTE

Mes	Solicitudes presentadas	Tipo de Solicitante				
		Hombre	Mujer	Anónimo	Persona moral	No identificado
OCTUBRE	2	2	0	0	0	0
NOVIEMBRE	11	10	0	0	0	1
DICIEMBRE	3	3	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				

### CLASIFICACIÓN POR TIPO DE RESPUESTA OTORGADA

Mes	Solicitudes presentadas	Tipo de respuesta otorgada						
		Otorgando información total	Otorgando información parcial	Negada por clasificación	Inexistencia de información	Incompetencia	Improcedente	Pendiente de respuesta
OCTUBRE	2	1	0	0	0	0	0	1
NOVIEMBRE	11	11	0	0	0	0	0	0
DICIEMBRE	3	3	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>16</b>						

En este mismo sentido, durante este periodo se publicaron 12 informes de solicitudes de acceso a la información pública en la página de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, en el apartado de Solicitudes Mensuales.

### 3.- MECANISMOS IMPLEMENTADOS PARA ASEGURAR QUE LOS DATOS PERSONALES SOLO SE ENTREGUEN A SU TITULAR O REPRESENTANTE.

En la capacitación introductoria impartida a jefes de departamento y responsables de área en materia de transparencia, se informó a todos sobre el tratamiento que debe darse a los datos personales que se recaban por cada unidad administrativa.

En relación a las solicitudes de Derechos ARCO, durante este periodo no se recibió ninguna solicitud al respecto.

### 4.- ACCIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA PROACTIVA.

En el mes de diciembre de 2024, se participó en 2 consultas ciudadanas y un foro de consulta, en donde se instalaron mesas de trabajo para recibir propuestas en diversos



## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



temas, entre ellos, Transparencia Municipal; lo anterior para ser incluidas dentro del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 del H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P.



### 5.- PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS.

De manera mensual se realiza la carga de información pública de obligaciones comunes y específicas en la Plataforma Estatal de Transparencia, por lo que se asignaron formatos a las unidades administrativas que poseen y generan la información para que realicen la carga de dicha información.

En lo que comprende al año 2024, debido al cambio de administración, se tienen 2 reportes de carga de formatos.

#### Periodo de enero a septiembre de 2024

MES	FORMATOS PUBLICADOS	PORCENTAJE CUANTITATIVO DE CUMPLIMIENTO
Enero	114	83.21%
Febrero	134	97.81%
Marzo	108	78.83%
Abril	131	95.62%
Mayo	126	91.97%
Junio	119	86.86%
Julio	101	73.72%
Agosto	79	57.66%
Septiembre	68	49.64%
<b>PROMEDIO</b>	<b>109</b>	<b>79.48%</b>

#### Periodo de octubre a diciembre de 2024

MES	FORMATOS PUBLICADOS	PORCENTAJE CUANTITATIVO DE CUMPLIMIENTO
Octubre	105	76.64%
Noviembre	134	97.81%



# ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



Diciembre	137	100.00%
PROMEDIO	125	91.48%

De lo anterior se obtiene un promedio anual de 113 formatos cargados de manera mensual en la Plataforma Estatal de Transparencia con un promedio del 82.48% de cumplimiento cuantitativo en el año 2024.

## Cumplimiento en Plataforma Estatal de Transparencia enero a diciembre 2024

Obligaciones registradas por Sujeto Obligado  
Cumplimiento Cuantitativo 2024

Selecciona al Sujeto Obligado de tu búsqueda

Huehuetlan

Presentar reporte

huehuetlan slp

Este porcentaje de cumplimiento mensual, refleja la cantidad de formatos que fueron cargados, más NO así la CALIDAD de la información contenida en los mismos.

Denuncia Motor de Búsqueda

Enero del 2024

Mes	Fran-Inicio	En tiempo / Fuera de tiempo	Registrado	Descripción	Area responsable	Formato	LTAIPSLP	Formatos	Total	% Cump. Cuantitativo
Enero									118	86.13%
Febrero									139	101.46%
Marzo									113	82.48%
Abril									134	97.81%
Mayo									130	94.89%
Junio									123	89.78%
Julio									104	75.91%
Agosto									81	59.12%
Septiembre									70	51.09%
Octubre									107	78.10%
Noviembre									138	100.73%
Diciembre									140	102.19%
									1397	1019.71%

¿ No encuentras la información ? realiza una consulta.  
Solicitudes de información.

Para cumplir en tiempo y forma con estas obligaciones, en fecha 24 de octubre de 2024, se capacitó a responsables de departamento en el manejo de la Plataforma Estatal y Plataforma Nacional, para el llenado de formatos y la carga de información.





## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



En dicha capacitación se realizó la asignación de formatos, usuarios y contraseñas para la Administración 2024-2027, teniendo el siguiente cumplimiento por departamento del periodo de octubre a diciembre de 2024:

Departamento	Formatos asignados	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
ARCHIVO MUNICIPAL	3	3	3	3
COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	6	5	6	6
COMUNICACIÓN SOCIAL	1	1	1	1
CONTRALORÍA	4	4	4	4
ECOLOGÍA	16	16	16	16
FOMENTO AGROPECUARIO	4	4	4	4
OBRA PÚBLICAS Y SERVICIOS MUNICIPALES	5	5	5	5
PLANEACIÓN	1	1	1	1
SECRETARÍA GENERAL	29	20	26	29
SINDICATURA	12	12	12	12
SISTEMA MUNICIPAL DIF	1	1	1	1
TESORERÍA	37	15	37	37
TURISMO	4	4	4	4
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	14	14	14	14
<b>TOTALES</b>	<b>137</b>	<b>105</b>	<b>134</b>	<b>137</b>
		<b>76.64%</b>	<b>97.81%</b>	<b>100%</b>

Con fecha 09 de diciembre de 2024 se hace entrega vía oficio a los titulares de los 14 departamentos de la GUÍA BÁSICA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, enviada por la CEGAIP, esto con la finalidad de que cada responsable de área tenga un conocimiento más específico de las obligaciones en materia de transparencia y las sanciones derivadas del incumplimiento de las mismas.

Después de analizar el informe presentado por la Unidad de Transparencia, se somete a votación, y de manera **unánime**, se aprueba dicho informe.

#### 4.- Asuntos Generales.

Dando seguimiento al orden del día, en el apartado de asuntos generales, toma la palabra la **Lic. Mayra Guadalupe Solórzano González, Coordinadora del Comité**; para dar a conocer la asignación de carga de formatos de las plataformas Estatal y



## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



Nacional de Transparencia para este año 2025, quedando asignados a los siguientes departamentos:

Departamento	Formatos asignados
ARCHIVO MUNICIPAL	3
COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	6
COMUNICACIÓN SOCIAL	1
CONTRALORÍA	4
ECOLOGÍA	16
FOMENTO AGROPECUARIO	4
OBRA PÚBLICAS Y SERVICIOS MUNICIPALES	5
PLANEACIÓN	1
RECURSOS HUMANOS	11
SECRETARÍA GENERAL	18
SINDICATURA	12
SISTEMA MUNICIPAL DIF	1
TESORERÍA	37
TURISMO	4
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	14
<b>TOTAL</b>	<b>137</b>

De la misma manera se solicita que la carga de formatos en la Plataforma Estatal se realice del día 01 al día 10 de cada mes tal y como lo marca la ley, y para la Plataforma Nacional se realice de manera mensual del día 11 al día 20 de cada mes.

Para el trámite de solicitudes de acceso a la información se solicita se autorice el siguiente procedimiento interno:

### **Procedimiento interno para el trámite de Solicitudes de Acceso a la Información Pública:**

- Cuando ingrese una solicitud de acceso a la información pública la Unidad de Transparencia la turnará a la Unidad Administrativa responsable de generar y resguardar la información solicitada, en un plazo de 2 días hábiles.
- En caso de que la Unidad Administrativa considere que los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos



## ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.



o sean erróneos, podrán requerir al solicitante, por una sola vez, para que corrija la solicitud, para lo cual contará con un plazo de 2 días hábiles contados a partir de la recepción de la solicitud.

- La Unidad Administrativa contará con 5 días hábiles contados a partir de la recepción de la solicitud para emitir respuesta (pudiendo incrementarse a 10 días hábiles como lo marca la ley).
- Las Unidades Administrativas responsables de dar contestación, podrán solicitar prórroga de 10 días hábiles más para dar respuesta (siempre y cuando existan razones motivadas y fundamentadas para la prórroga).
  - Para solicitar la ampliación de plazo, es necesario hacerlo por medio de oficio dirigido a la Unidad de Transparencia a más tardar 5 días hábiles después de recibir la solicitud, exponiendo las razones fundamentadas y justificadas por las cuales es necesaria la ampliación, para ser sometido ante el Comité de Transparencia para su aprobación.
- El trámite de la solicitud de acceso a la información pública se tendrá por cumplido cuando el solicitante tenga a su disposición la información solicitada.
- Si transcurrido el término para dar contestación, la Unidad Administrativa no entrega la información solicitada, se girará una notificación al solicitante, dándole a conocer las razones por las que no fue posible dar seguimiento al trámite y se le informarán las opciones que tiene para interponer una queja o denuncia ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública.
- Los Recursos de Revisión que se generen por no dar seguimiento o contestación a una solicitud, serán solventados por los departamentos involucrados en el requerimiento.

De los puntos mencionados anteriormente, se somete a votación de los integrantes del Comité de Transparencia y de manera **unánime** se aprueban para que sean implementados a partir de la fecha por la a la Unidad de Transparencia.

### 5.- Clausura de la Sesión.

Agotados todos los puntos establecidos en el orden del día y no existiendo otro asunto que tratar, la Presidenta del Comité de Transparencia clausura la presente sesión, siendo las 11:20 once horas con veinte minutos del día de su inicio, dándose por enterados y notificados los presentes de los Acuerdos tomados, levantándose la



**ACTA 01-2025 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUEHUETLÁN, S. L. P.**



presente acta para constancia legal, firmando de conformidad al calce y al margen de los que en ella intervinieron. -----

-----DAMOS FE-----  
-----

**“INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA”**

**(RÚBRICA)**

**Lic. Fredi Angélica Santiago Fuentes,  
Presidenta del Comité de Transparencia**

**(RÚBRICA)**

**Lic. Mayra Guadalupe Solórzano González,  
Coordinadora del Comité**

**(RÚBRICA)**

**C. Juan Hernández Hernández,  
Secretario Técnico del Comité**