

INFORME EJECUTIVO DE COMISION

LUGAR DE COMISION	Municipio Tamazunchale, S.L.P.
FECHA DE COMISION	17 de febrero del 2025.
MOTIVO DE LA COMISION:	Para asistir a los "Cursos de Capacitación Atención a Comensales y al de Preparación de Habitaciones en la Región Huasteca".
DIAS DE COMISION	1
MEDIO DE TRANSPORTE	VEHICULO PARTICULAR, NISSAN VERSA, MODELO 2021, COLOR NARANJA, PLACAS VAR-654-B

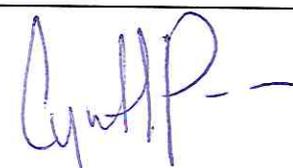
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El día lunes 17 de febrero de 2025, salí de Ciudad Valles a las 6:00 a.m. y regresé al mismo lugar a las 6:00 p.m., tras cumplir con las siguientes actividades:

1. Participación en el Curso de "Atención a Comensales":
 - Asistí al curso de capacitación en *Atención a Comensales*, como parte de las estrategias para mejorar la calidad del servicio en el sector turístico del estado.
 - El curso tuvo una duración de tres días, pero mi participación fue únicamente el primer día (lunes 17 de febrero).
 - Asistí en representación de la Lic. Yolanda Josefina Cepeda Echavarría, cumpliendo con las instrucciones recibidas para apoyar las actividades programadas.
2. Curso de Preparación de Habitaciones para Alojamiento Temporal:
 - Durante el mismo día, también se llevó a cabo un curso complementario sobre la preparación de habitaciones para alojamiento temporal, el cual está enfocado en mejorar los estándares de hospedaje en el sector turístico.
3. Toma de Fotografías y Videos en el Mirador de Cristal, Tamazunchale:
 - En compañía de la compañera Vianell Vita, del Departamento de Comunicación Social, asistí al "Mirador de Cristal" en Tamazunchale para realizar la toma de fotografías y videos.
 - Este material será utilizado para promocionar los atractivos turísticos del estado y reforzar las estrategias de difusión.

Observaciones:

- La jornada del lunes 17 de febrero fue productiva y permitió contribuir a los objetivos de mejora en la calidad del servicio turístico, así como a la promoción de los atractivos del estado.
- Se cumplió con el horario establecido y se coordinó de manera efectiva con el equipo de trabajo.
- Mi participación se limitó al primer día del curso, en representación de la Lic. Yolanda Josefina Cepeda Echavarría.

COMISIONADO	AUTORIZO
	
CYNTHIA JEANETTE LARA PERALTA AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TURISMO DE SAN LUIS POTOSI	LIC. EDGAR ADÁN LARA MARTÍNEZ DIRECTOR GENERAL DE LA SECRETARÍA DE TURISMO DE GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI