



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO DE TRÁMITE

HOJA: 1 DE 1

FECHA DE ELABORACIÓN: 10/09/2024

FONDO: TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ
 SECCION: Secretaría General de Acuerdos
 SUBSECCIÓN:
 SERIE: Control y registro de sellos
 SUBSERIE:

| FONDO Y CLAVE | SECCIÓN Y CLAVE | SUBSECCIÓN Y CLAVE | CÓDIGO DE SERIE | No. DE EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | FOJAS | PERIODO DE TRÁMITE (AÑOS EXTREMOS QUE ABARCA LA DOCUMENTACIÓN) | | VALOR PRIMARIO DE LOS ARCHIVOS (UNO O VARIOS) A=ADMINISTRATIVO L=LEGAL C=CONTABLE F= FISCAL | | | | ACCESO DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA P=PÚBLICA R=RESERVADA C=CONFIDENCIAL | | | UBICACIÓN TOPOGRÁFICA |
|--|-----------------|--------------------|-----------------|-------------------|------------------------------|-------|--|------------|--|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | | | INICIO | CONCLUSIÓN | A | L | C | F | P | R | C | |
| TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRESIDENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEJA | S3 | | SGA1 | SGA1-S3 | Control y registro de sellos | 60 | 2017 | | x | | | | | x | | Secretaría General de Acuerdos, oficina 58 |

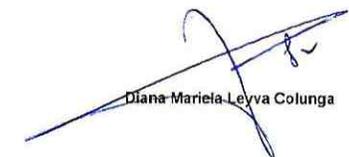
El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 1 expediente de los años 2017 a 2024

Responsable de archivo de trámite



SECRETARIA
GENERAL DE
ACUERDOS

Coordinadora de Archivos



Diana Mariela Leyva Colunga



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ

INVENTARIO DE TRAMITE



FONDO: TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ
 SECCION: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
 SUBSECCIÓN:
 SERIE: REGISTRO Y CONTROL DE FIRMAS Y CEDULAS DE ABOGADOS POSTULANTES
 SEBSERIE:

HOJA: 1 DE 1

FECHA DE ELABORACIÓN: 09/09/2023

| FONDO Y CLAVE | SECCIÓN Y CLAVE | SUBSECCIÓN Y CLAVE | CODIGO DE SERIE | No. DE EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | FOJAS | PERIODO DE TRAMITE (AÑOS EXTREMOS QUE ABARCA LA DOCUMENTACIÓN) | | VALOR PRIMARIO DE LOS ARCHIVOS (UNO O VARIOS) A=ADMINISTRATIVO L=LEGAL C=CONTABLE F= FISCAL | | | | ACCESO DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA P=PUBLICA R=RESERVADA C=CONFIDENCIAL | | | UBICACIÓN TOPOGRAFICA |
|--|-----------------|--------------------|-----------------|-------------------|------------------------------|-------|--|------------|--|---|---|---|---|---|---|-----------------------|
| | | | | | | | INICIO | CONCLUSIÓN | A | L | C | F | P | R | C | |
| TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE SAN LUIS POTOSÍ- TEJA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS-S3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEJA | S3 | | SGA2- | TOMO 1 | LIBRO DE REGISTRO DE CEDULAS | 144 | 26-mar-93 | TRAMITE | X | | | | | X | Area de consulta de expedientes, Oficina 45 | |
| TEJA | S3 | | SGA2- | TOMO 2 | LIBRO DE REGISTRO DE CEDULAS | 96 | 03-ene-01 | TRAMITE | X | | | | | X | Area de consulta de expedientes, Oficina 45 | |
| TEJA | S3 | | SGA2- | TOMO 3 | LIBRO DE REGISTRO DE CEDULAS | 96 | 23-sep-05 | TRAMITE | X | | | | | X | Area de consulta de expedientes, Oficina 45 | |
| TEJA | S3 | | SGA2- | TOMO 4 | LIBRO DE REGISTRO DE CEDULAS | 144 | 29-jun-10 | TRAMITE | X | | | | | X | Area de consulta de expedientes, Oficina 45 | |
| TEJA | S3 | | SGA2- | TOMO 5 | LIBRO DE REGISTRO DE CEDULAS | 192 | 27-abr-13 | TRAMITE | X | | | | | X | Area de consulta de expedientes, Oficina 45 | |

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 1 HOJAS Y AMPARA LA CANTIDAD DE 5 TOMOS DE LOS AÑOS 1993 A LA FECHA

ELABORO
 Lic. Leticia Meza Uresti
 NOMBRE Y CARGO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE
 Lic. Alejandro Javier Garcia González
 NOMBRE Y CARGO

VoBo. TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
 Lic. Alejandro Javier Garcia González
 NOMBRE Y CARGO

COORDINADOR DE ARCHIVOS
 Lic. Diana Mariela Leiva Colunga
 NOMBRE Y CARGO