

Acta de Consejo consultivo virtual

En el lugar que ocupa la Dirección General de Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, el día 19 de diciembre del 2023 y siendo las 12:25 horas se da inicio la sesión de consejo consultivo de directores de Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí en modalidad virtual, estando presente el director el director de planeación académica Mtro. Diego Iván Díaz Medellín, C.P. Gerardo Aguiñaga director administrativo, Dr. Gilberto Madrid Loyde director académico y los Coordinadores de Zona: Ing. Daniel Hernández Labastida, Mtro. Luis Gerardo Hervert, Dr. Juan Carlos Yáñez García, Ing. Luis Almaguer y

Para dar inicio, el Dr. Juan Carlos Yáñez García da lectura a la minuta del consejo consultivo anterior siendo aprobada por unanimidad.

En seguida hace uso de la voz el Mtro. Diego Iván Díaz Medellín señalando que este consejo consultivo es para aclarar dudas que se han presentado, respecto a las guardias en la Dirección General serán de 10:00 a 14:00 horas en las tres direcciones, dirección general, así como los diferentes departamentos, los únicos días de descanso serán el 24 y 25 de diciembre y 1 de enero 2024.

En los planteles se decide que permanezcan cerrados cumpliendo con sus necesidades ya que pueden conseguir vigilancia por medio de padres de familia, ayuntamientos o autoridades ejidales en caso de los centros Emsad. Para tal efecto deberán redactar acta de resguardo de instalaciones del plantel o centro Emsad, señalando que habrá vigilancia de instalaciones del viernes 21 de diciembre al 5 de enero del 2024, mencionando el horario de guardias para protección de instalaciones y rondines de policía municipal. En caso de los centros Emsad, en las comunidades apoyarse de autoridades ejidales, sociedad de adre de familia con el fin de lograr corresponsabilidad.

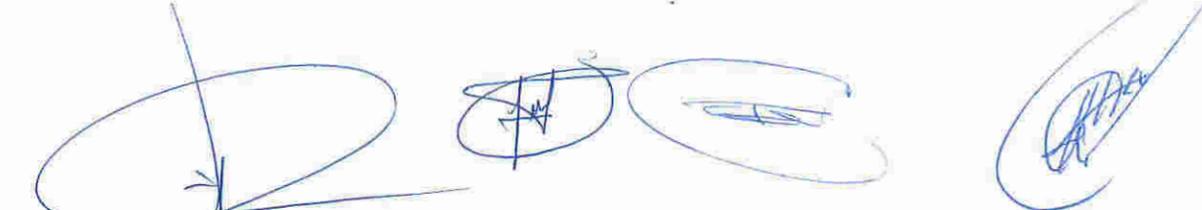
El Mtro. Dagoberto director del plantel 26 menciona que en su caso el oficio es solamente a padres de familia ya que ellos apoyan con la vigilancia.

El Lic. Carlos Larraga director del plantel 31 menciona que, en su caso, ya la presidencia se encargó de vigilar y que solamente envira el documento donde ya esta autorizado el resguardo de instalaciones por parte de la presidencia.

La Mtra. Martha Rodríguez directora del plantel 20 Rioverde, el municipio le entrego una tarjeta donde la policía estará haciendo rondines y también padres de familia estará enviando vigilancia.

El Mtro. Benjamín Azuara del plantel 32 menciona que ya esta solicitada la vigilancia a las autoridades.

El Mtro. Diego Iván les pide a todos los directores y responsables de Emsad que en el documento que envíen señalen de qué manera estarán salvaguardando las instalaciones.



El Mtro. Samuel director del plantel 17 menciona que ya solicito el apoyo de vigilancia de parte de la policía municipal, pero aparte tiene guardias por parte de trabajadores.

Por tal motivo el Mtro. Diego iban menciona que, si tienen personal del plantel en las guardias, deberán comisionarlos para que sirva de protección al trabajador.

El siguiente punto se refiere a la distribución de libros de texto.

Se solicita a los directores de planteles de la capital recibir los libros este jueves y viernes 21 y 22 de diciembre 2023.

El lunes 9 de enero comienza la logística de distribución de libros para zona media, altiplano y huasteca.

En cuanto a los costos de paquetes de libros:

Para sexto semestre el paquete básico de libros es de tres libros con un costo de \$ 400.00, los de capacitación para el trabajo y propedéutico cada libro tiene un costo de \$150.00.

En cuarto semestre el paquete básico es de seis libros \$950.00, los de capacitación y propedéutico el costo es de \$ 150.00 cada uno.

En segundo semestre son nueve libros con un costo de \$1150.00

La distribución empieza el día lunes 9 de enero 2024 deberán llevar sus cargadores. Menciona que cambia el numero de cuenta para depósitos y depositar todo en un solo voucher anotando cuantos paquetes están pagando.

Respecto a las vacantes de docentes, se dará continuidad a los docentes que fueron contratados por usicamm y se estarán ofertando las vacantes nuevas por jubilaciones, los directores podrán proponer a personal que lo amerite justificando perfil y antigüedad hasta 4 horas.

En el semestre 2024 A, el Mtro. Diego, la Mtra. Malú y Rosario estarán visitando planteles y centros para dar seguimiento y evaluación diagnostica, con el fin de evaluar cumplimiento de sus funciones para ratificar evaluados usicamm de enero a junio.

Dirección académica.

Hace uso de la voz el Dr. Gilberto Madrid Loyde

En el departamento de Control Escolar, se tiene calendarizado reinscripciones al semestre 2024 A, trabajo colegiado, academias para profesores según calendario oficial del colegio. Se pretende que para las academias los docentes ya cuenten con el material bibliográfico, ya esta abierta la plataforma para el registro de academias, se les pide que mínimo asistan a dos academias y quienes no asistan deberán permanecer en su plantel. Para traslados internos los alumnos tendrán



que hacer su proceso normal en el plantel de origen, esperar a que llegue la autorización previa solicitud.

Departamento de capacitaciones para el trabajo. Favor de socializar el proceso de registro a las academias para personal vigente. Solicitar conferencias, ponencias con las diferentes dependencias que se tiene convenio.

En Paraescolares, ya se tiene el primer borrador para la muestra cultural, el tema es los 40 años del colegio. Se les pide atender convocatorias de porra, mascota.

En la subdirección académica. Se esta trabajando la convocatoria de la muestra académica transversal, se estará enviando para que la consideren en su colegiado de planeación, se pretende hacer en dos sedes, también se esta trabajando un concurso académico desde la NEM. Se estará atendiendo las solicitudes de acompañamiento de transversalidad. También se estará visitando a las reuniones de trabajo colegiado. Por ultimo las comisiones de elaboración de libros de texto estarán trabajando para el semestre 2024 B, próximamente se les enviara la comisión.

Dirección administrativa

Hace uso de la voz el C.P. Gerardo Aguiñaga director administrativo. Menciona que en las quincenas se tuvo un retraso debido a un déficit presupuestal, también por esa razón no fue posible cubrir las vacantes, al momento las nominas se han sestado cubriendo con ingresos propios y recurso federal con el compromiso que nos regresen el recurso en las siguientes quincenas.

También menciona que se dará mantenimiento a los siguientes planteles: P 38 Mecatlan, P06 Valles, P 21 Matlapa, P 11 Rayón, P 05 Cd. Fernández, y P 33 Axtla, mediante mantenimiento de techos e impermeabilizante.

se sacará convocatoria de movilidad para cercar al personal cerca de sus familias. Menciona que las compras consolidadas ya se realizaron y el recurso llegara en el mes de enero.

Por ultimo el C.P. Gerardo Aguiñaga clausura el consejo consultivo virtual extraordinario del mes de diciembre, así siendo las 14:20 horas se da por terminada la reunión deseando lo mejor para cada una de las familias.

Menciona que la Mtra. Malú se quedara con algunos directores para tratar asuntos de convocatoria de vacantes por jubilaciones y renuncias.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..