

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	1 de 1

SUBDIRECTOR TÉCNICO

Nombre del puesto	Subdirección Técnica
Categoría:	Subdirector
Jefe inmediato:	Director General
Subordinados:	Asistente de Área Técnica, Operador de Radio, Auxiliar Administrativo.
Educación:	Ingeniero Civil Ingeniero Mecánico Electricista Ingeniero Industrial Ingeniero en Sistemas Deseable Postgrado e Ingles
Experiencia:	Conocimiento de las actividades de Operación, Mantenimiento, Construcción y Administrativas propias de su área mínimo de dos años en un Organismo Operador.

Objetivo:

Optimizar la utilización de la infraestructura Hidráulica y Sanitaria con la finalidad de satisfacer totalmente la demanda de los servicios.

Formación:

- Conocimiento de Equipos de Bombeo
- Conocimiento de tuberías y válvulas
- Conocimiento de sistemas de potabilización
- Conocimiento de sistemas de tratamiento de aguas residuales
- Conocimiento de macro y micro medición
- Conocimiento de sistemas para el ahorro de energía
- Conocimiento de metodología para la reducción de pérdidas
- Conocimiento de los Programas de Gestión de Recursos
- Conocimiento de Hidráulica
- Conocimiento de Leyes y Reglamentos en materia de Agua

Habilidades:

Habilidad para evaluar y elaborar proyectos, Habilidad para interpretar datos estadísticos, Habilidad para trabajar en equipo, Facilidad de comunicación con el personal a su cargo y con los usuarios, Liderazgo

Funciones:

1. Coordinar la operación de la infraestructura Hidráulica y Sanitaria del Organismo.
2. Programar el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura Hidráulica y Sanitaria.
3. Analizar, evaluar y autorizar los Proyectos para la construcción y reparación de infraestructura.
4. Asegurar la utilización óptima de los recursos utilizados en la operación, construcción y mantenimiento de los sistemas.

Responsable de:

1. Identificar las áreas críticas y, presupuestar y programar el mantenimiento preventivo y realizar el correctivo con oportunidad y eficiencia.
2. Identificar las áreas de servicio por su problemática en función a la calidad, cantidad y oportunidad de los servicios con relación a su demanda y proponer soluciones viables.
3. Medir los volúmenes y flujos suministrados en cada uno de los sistemas que conforman el proceso productivo y en cada una de las áreas que conforman el sistema de distribución.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	2 de 1

ASISTENTE DE SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Nombre del puesto	Asistente Subdirección Técnica
Categoría	Asistente
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Bachillerato
Experiencia:	Mínimo de un año en actividades administrativas.

Objetivo:

Ofrecer soporte administrativo al subdirector Técnico, Jefe de Operación y/o de Mantenimiento para coadyuvar en el desempeño de sus funciones.

Formación:

Conocimiento en el manejo de los paquetes de Office, Conocimiento del Sistema Operativo Técnico.

Habilidades:

Habilidades para la elaboración de informes, Habilidad de trabajo en equipo, Buena ortografía

Funciones:

1. Transmitir instrucciones vía radio de comunicación
2. Orientar e informar al personal que integra la Dirección o Departamento sobre los programas en desarrollo y actividades relacionadas con la Dirección.

Responsable de:

1. Administrar la agenda de trabajo del Director y/o Jefe de Departamento.
2. Resguardar y controlar la correspondencia.
3. Ejecutar las tareas administrativas que le solicite.
4. Generar las requisiciones de bienes, servicios y/o materiales.
5. Capturar y Generar las Ordenes de Trabajo del Sistema Aquatel
6. Atender telefónicamente las llamadas de los usuarios
7. Recibir y capturar las ordenes de trabajos ejecutados.
8. Entregar a la Coordinación de Atención a Usuarios un informe detallado de las solicitudes de servicios, quejas y/o sugerencias recibidas en el área técnica para su seguimiento.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	3 de 1

OPERADOR DE RADIO Y TELEFONO

Nombre del puesto	Operador de Radio y Teléfono
Categoría:	Auxiliar
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Bachillerato
Experiencia:	Mínimo un año en cualquier puesto del área de mantenimiento.

Objetivo:

Recibir las llamadas telefónicas de los usuarios, identificar las que se refieren a las actividades que tiene asignada la guardia de mantenimiento tomar los reportes completos del problema y transmitirlo vía radio a la cuadrilla de guardia.

Formación:

Conocimientos básicos en operación y mantenimiento de equipos de bombeo, Conocimientos básicos de procesos de potabilización, Conocimientos básicos en el manejo de equipo de cómputo, Conocimiento de las reglas de seguridad e higiene.

Habilidades:

- En el uso de herramientas mecánicas
- En la detección de fallas del equipo a su cargo
- Facilidad de palabra
- En la elaboración de reportes.

Funciones:

1. Informar al usuario si es factible atender su solicitud o reporte

Responsable de:

1. Recibir las llamadas telefónicas
2. Solicitar toda la información que pudiera resultar útil para atender en forma oportuna el problema.
3. Transmitir al sobrestante de guardia vía radio toda la información disponible
4. Asentar en la bitácora de reportes todos los incidentes.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	4 de 1

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Categoría:	Auxiliar
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Bachillerato
Experiencia:	Mínimo de un año en actividades administrativas.

Objetivo:

Ofrecer soporte administrativo al subdirector Técnico, Jefe de Operación y/o de Mantenimiento para coadyuvar en el desempeño de sus funciones.

Formación:

Conocimiento en el manejo de los paquetes de Office, Conocimiento del Sistema Operativo Técnico y de Requisiciones.

Habilidades:

Habilidades para la elaboración de informes, Habilidad de trabajo en equipo, Buena ortografía

Funciones:

1. Generar las requisiciones de bienes, servicios y/o materiales.

Responsable de:

1. Administrar la agenda de trabajo al Jefe de Departamento.
2. Resguardar y controlar la correspondencia.
3. Ejecutar las tareas administrativas que le solicite.
4. Recibir y capturar las ordenes de trabajo ejecutado y las lecturas de equipo de medición.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	5 de 1

JEFE DE DEPARTAMENTO OPERACIÓN Y SANEAMIENTO

Nombre del puesto	Jefe de Departamento Operación y Saneamiento
Categoría:	Jefe de Departamento
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	Auxiliar Administrativo, Coordinador de Electromecánica, Técnico Electromecánico, Operador de Planta Potabilizadora, Operador de Bombeo de Captación, Operador de Bombeo de Sistema rural, Operador de Bombeo de Aguas Residuales, Químico del Agua Potable, Químico del Agua Residual, Analista de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales, Ayudante, Despachador de Pipas.
Educación:	Licenciatura en Ingeniería Civil Ingeniero Mecánico Electricista Ingeniero Químico, Bioquímico o carrera a fin
Experiencia:	Mínima de tres años en operación y mantenimiento de equipos electromecánicos, sistemas de potabilización y tratamiento de aguas, deseable haber trabajado en un Organismo Operador.

Objetivo:

Operar la infraestructura que conforma la línea de producción de los servicios de agua potable y saneamiento, de manera eficiente, sin menoscabo de la calidad del servicio y del producto.

Formación:

Conocimientos en Operación y mantenimiento de equipos de bombeo, Conocimiento en sistemas de potabilización y tratamiento de aguas, Conocimiento de Hidráulica, Conocimientos en el ahorro de energía eléctrica, Conocimientos en el manejo de los paquetes de Office, Conocimiento de las reglas básicas de seguridad e higiene.

Habilidades:

- En el uso de equipos de medición eléctrica
- En el uso de equipos de variables Hidráulicas

- En la detección de fallas de los equipos electromecánicos
- Para la elaboración de informes escritos
- Para trabajar en equipo
- Para elaborar expedientes y proyectos
- Para interpretar datos estadísticos

Funciones:

1. Coordinar y supervisar la operación de los sistemas de captación, potabilización, conducción y almacenamiento de agua potable.
2. Coordinar y supervisar la operación de los sistemas de rebombeo y tratamiento de las aguas residuales.
3. Verificar la calidad del agua suministrada en coordinación con el departamento de laboratorio.
4. Coordinar, programar y supervisar los mantenimientos correctivos y preventivos a los equipos electromecánicos en conjunto con el coordinador electromecánico.
5. Integrar el POA del Departamento de Operación.

Responsable de:

1. Evaluar y comparar los resultados con los volúmenes acumulados por los medidores.
2. Obtener y actualizar los datos históricos del comportamiento de flujos y volúmenes acumulados en cada uno de los sistemas de agua potable.
3. Informar al director del Área Técnica sobre los resultados de las evaluaciones.
4. Coordinar y supervisar la operación de los sistemas de captación, potabilización, conducción y almacenamiento de agua potable.
5. Coordinar y supervisar la operación de los sistemas de rebombeo y tratamiento de las aguas residuales.
6. Verificar la calidad del agua suministrada en coordinación con el departamento de laboratorio.
7. Coordinar, programar y supervisar los mantenimientos correctivos y preventivos a los equipos electromecánicos en conjunto con el coordinador electromecánico.
8. Analizar los consumos de energía eléctrica y sus tarifas.
9. Las demás actividades que ordene el Subdirector Técnico, con relación a sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	6 de 1

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Categoría:	Auxiliar
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Bachillerato
Experiencia:	Mínimo de un año en actividades administrativas.

Objetivo:

Ofrecer soporte administrativo al Jefe del Departamento de Operación y Saneamiento.

Formación:

Conocimiento en el manejo de los paquetes de Office, Conocimiento del Sistema Operativo Técnico y de Requisiciones.

Habilidades:

Habilidades para la elaboración de informes, trabajo en equipo, Buena ortografía, trabajar bajo presión.

Funciones:

1. Generar las requisiciones de bienes, servicios y/o materiales.
2. Coordinación de actividades de materiales.
3. Elaboración de informes.
4. Coordinación de vacaciones y lista de asistencia.
5. Apoyo en actividades administrativas de la planta Birmania.

Responsable:

1. Administrar la agenda de trabajo al Jefe de Departamento.
2. Resguardar y controlar la correspondencia.
3. Supervisión del almacenamiento del cloro.
4. Ejecutar las tareas administrativas que le solicite.
5. Recibir y capturar las ordenes de trabajo ejecutado y las lecturas de equipo de medición.
6. Encargada de oficina en ausencia del jefe.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	7 de 1

COORDINADOR DE ELECTROMECAÁNICA

Nombre del puesto	Coordinador de Electromecánica
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Ingeniero electromecánico Ingeniero Industrial Técnico en Electromecánica
Experiencia:	Mínima de tres años en la operación y mantenimiento de equipos electromecánicos y en sistemas eléctricos, deseable haber trabajado en un Organismo Operador.

Objetivo:

Optimizar la operación de los equipos electromecánicos.

Formación:

- Conocimientos en Operación y Mantenimiento de equipos Electromecánicos
- Conocimientos en Operación y Mantenimiento de Arrancadores y transformadores
- Conocimiento de redes eléctricas y de control
- Conocimiento de diagramas unifilares
- Conocimientos básicos de Hidráulica
- Conocimientos de las reglas de seguridad e higiene

Habilidades:

- En el uso de herramientas mecánicas
- En el uso de equipos de medición eléctrica.
- Para detectar y reparar fallas en la operación de equipos electromecánicos
- Para la toma de decisiones
- Para la elaboración de informes escritos
- Para la revisión y elaboración de proyectos del área de su competencia.

Funciones:

1. Evaluar la calidad de los materiales utilizados.
2. Operar el sistema de información.

Responsable de:

1. Coordinar, programar y supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos.
2. Verificar la calidad de los trabajos realizados.
3. Mantener informado al Jefe de Operación de sus actividades.
4. Las demás actividades que le señale el Jefe de Operación y/o Subdirector Técnico.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	8 de 1

TÉCNICO ELECTROMECAÁNICO

Nombre del puesto	Técnico Electromecánico
Categoría:	Supervisor
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Carrera Técnica en Electromecánica.
Experiencia:	Mínima de dos años en la operación y mantenimiento de equipos electromecánicos, sistemas de distribución de energía eléctrica, deseable haber trabajado en un organismo operador.

Objetivo:

Soporte técnico al coordinador de electromecánica para coadyuvar en la optimización de la operación de los equipos electromecánicos.

Formación:

- Conocimientos en Operación y Mantenimiento de equipos Electromecánicos
- Conocimientos en Operación y Mantenimiento de Arrancadores y transformadores
- Conocimiento de redes eléctricas y de control
- Conocimiento de diagramas unifilares
- Conocimientos básicos de Hidráulica
- Conocimientos de las reglas de seguridad e higiene

Habilidades:

En el uso de herramientas mecánicas, En el uso de equipo de medición eléctrica, Para detectar y reparar fallas de los equipos electromecánicos, Para elaborar informes escritos.

Funciones:**Responsable de:**

1. Recibir del jefe de departamento las órdenes de trabajo.
2. Realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos.
3. Anotar los datos requeridos en la orden de trabajo y entregarlos al Coordinador.
4. Medir periódicamente los consumos de energía eléctrica.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	9 de 1

OPERADOR DE PLANTA POTABILIZADORA

Nombre del puesto	Operador de Planta Potabilizadora
Categoría	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Secundaria.
Experiencia:	Mínimo un año en la operación y mantenimiento de equipo de bombeo.

Objetivo:

Optimizar la operación y mantenimiento de las instalaciones y equipos de la Planta Potabilizadora.

Formación:

Cocimientos básicos en operación y mantenimiento de e quipos de bombeo, Conocimientos en el uso seguro de gas cloro, Conocimientos básicos de procesos de potabilización, Conocimiento de las reglas de seguridad e higiene.

Habilidades:

En el uso de herramientas mecánicas, En la detección de fallas del equipo a su cargo, En la elaboración de reportes.

Funciones

1. Vigilar la operación de las instalaciones y equipos de cloración, dosificación, floculación, sedimentación, filtración y de los niveles de los tanques de almacenamiento.
2. Operar los sistemas de rebombeo a los tanques de almacenamiento

Responsable de:

1. Vigilar la operación de las instalaciones y equipos de cloración, dosificación, floculación, sedimentación, filtración y de los niveles de los tanques de almacenamiento.
2. Operar los sistemas de rebombeo a los tanques de almacenamiento
3. Proporcionar el mantenimiento preventivo a los equipos a su cargo.
4. Medir sistemáticamente los volúmenes y flujos en cada punto de medición.
5. Reportar las actividades realizadas en la bitácora correspondiente.
6. Mantener limpias las instalaciones.
7. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación, con relación a sus funciones

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	10 de 1

OPERADOR DE BOMBEO DE CAPTACIÓN

Nombre del puesto	Operador de Bombeo de Captación
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Secundaria.
Experiencia:	Mínimo un año en la operación y mantenimiento de equipo de bombeo.

Objetivo:

Optimizar la operación y mantenimiento de las instalaciones y equipos de bombeo instalados en el área de Captación.

Formación:

Conocimientos básicos en operación y mantenimiento de e quipos de bombeo, Conocimientos básicos en el manejo de equipo de cómputo, Conocimiento de las reglas de seguridad e higiene.

Habilidades:

En el uso de herramientas mecánicas, En la detección de fallas del equipo a su cargo, En la elaboración de reportes.

Funciones

1. Vigilar la operación de las instalaciones y equipos de bombeo
2. Vigilar los niveles del río

Responsable de:

1. Mantener limpias las rejillas de los cárcamos
2. Medir sistemáticamente los volúmenes y flujos en cada equipo de medición y reportarlo en la bitácora correspondiente.
3. Operar los equipos de acuerdo a las instrucciones del jefe de operación y/o de acuerdo a los niveles de los tanques en coordinación con el operador de la planta potabilizadora.
4. Proporcionar el mantenimiento preventivo que corresponda.
5. Mantener limpias las instalaciones.
6. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación, con relación a sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	11 de 1

OPERADOR DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES

Nombre del puesto	Operador de Bombeo de Aguas Residuales
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Secundaria y/o Bachillerato
Experiencia:	Mínimo un año en la operación y mantenimiento de equipo de bombeo.

Objetivo:

Optimizar la operación y mantenimiento de las instalaciones y equipos de la Estación de Bombeo de aguas residuales.

Formación:

Conocimientos básicos en operación y mantenimiento de equipos de bombeo especiales para aguas residuales, Conocimientos básicos en el manejo de equipo de cómputo, Conocimiento de las reglas de seguridad e higiene.

Habilidades:

- En el uso de herramientas mecánicas
- En la detección de fallas del equipo a su cargo
- En la elaboración de reportes.

Funciones:

1. Vigilar la operación de las instalaciones y equipos de bombeo.
2. Vigilar , detectar y reportar las fallas de los equipos a su cargo
3. Operar la planta generadora de energía eléctrica.

Responsable de:

1. Proporcionar el mantenimiento preventivo que corresponda.
2. Mantener limpias las rejillas de entrada a la estación de bombeo
3. Vigilar , detectar y reportar las fallas de los equipos a su cargo
4. Medir sistemáticamente los volúmenes y flujos en cada punto de medición y reportarlo en la bitácora correspondiente.
5. Realizar el reporte de todas las actividades en la bitácora correspondiente.
6. Mantener limpias las instalaciones.
7. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación, con relación a sus funciones

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	12 de 1

QUÍMICO DEL AGUA POTABLE

Nombre del puesto	Químico del Agua Potable
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Ingeniero Químico Lic. Bioquímico Lic. Químico Farmacobiólogo Téc. Laboratorista.
Experiencia:	Mínimo un año en el tratamiento Agua potable y Sistemas de plantas de potabilización. Realización de Análisis Físicoquímicos y bacteriológicos en materia de agua potable.

Objetivo:

Coadyuvar con el coordinador del departamento de control de calidad del agua en el desempeño de sus funciones

Formación:

- Conocimiento en la realización de análisis físicoquímicos y bacteriológicos.
- Conocimiento de las Normas Oficiales Mexicanas para su interpretación.
- Conocimientos de las Leyes de Aguas del Estado de S.L.P. vigentes para su interpretación.
- Conocimientos en el manejo de los paquetes Office.
- Conocimiento de las leyes de equilibrio Ecológico, para su interpretación.

Habilidades:

Habilidad en la realización de análisis físicoquímicos y bacteriológicos en materia de agua potable, Habilidad para trabajar en equipo, Habilidad para la elaboración de proyectos de mejora e investigación Habilidad para manejar automóvil, análisis de agua potable y residual, e interpretación de resultados, conocimiento e interpretación de normas oficiales mexicanas en materia de aguas y toma de decisiones

Funciones:

1. Análisis físico-químicos y microbiológicos de la planta potabilizadora y de diferentes puntos de la ciudad.
2. Análisis físico-químicos y microbiológicos de diferentes puntos de las plantas de tratamiento de aguas residuales Birmania y no.1.
3. Análisis microscópico diario de los reactores de la planta de tratamiento de aguas residuales Birmania.
4. Clarificación de agua potable en temporada de lluvias cuando llega con exceso de lodo a la planta potabilizadora.
5. Brindar atención a visitas de inspección por parte de cofepris, coepris, cna, cea, segam.
6. Brindar asesoría a los diferentes municipios que solicitan apoyo para mejoramiento de su calidad de agua, para brindar un mejor servicio.

Responsable de:

1. Realizar sistemáticamente los muestreos del agua potable a la entrada y salida de cada sistema y en diferentes puntos de cada zona de distribución.
2. Realizar las tareas de orden e higiene al interior del laboratorio.
3. Preparar reactivos y soluciones para realización de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos. .
4. Realizar los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos en cumplimiento a normas oficiales.
5. Realizar reportes e informar al coordinador de control de calidad del agua sobre los resultados de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
6. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación, con relación a sus funciones.
7. Verificar que el agua potable, así como el agua residual, cumplan con las normas oficiales mexicanas nom-127-ssa1-1994 “salud ambiental, agua para uso y consumo humano-límites máximos permisibles de calidad y tratamientos a que debe someterse el agua para su potabilización”, nom-001-semarnat-1996 “que establece los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en aguas y bienes nacionales”.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	13 de 1

QUÍMICO DEL AGUA RESIDUAL

Nombre del puesto	Químico del Agua Residual
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Ingeniero Químico Lic. Bioquímico Lic. Químico Farmacobiólogo Téc. Laboratorista.
Experiencia:	Mínimo un año en el tratamiento de Sistemas de Plantas de Aguas Residuales.

Objetivo: Coadyuvar con el coordinador del departamento de control de calidad del agua en el desempeño de sus funciones

Formación:

- Conocimiento en la realización de análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
- Conocimiento de las Normas Oficiales Mexicanas para su interpretación.
- Conocimientos de las Leyes de Aguas del Estado de S.L.P. vigentes para su interpretación.
- Conocimientos en el manejo de los paquetes Office.
- Conocimiento de las leyes de equilibrio ecológico, para su interpretación.

Habilidades:

- Habilidad en la realización de análisis fisicoquímicos y bacteriológicos en materia de agua Residual.
- Habilidad para trabajar en equipo
- Habilidad para la elaboración de proyectos de mejora e investigación
- Habilidad para manejar automóvil

Funciones:

1. Realizar sistemáticamente los muestreos del agua residual a la entrada y salida del sistema.
2. Realizar las tareas de orden e higiene al interior del laboratorio.
3. Preparar Reactivos y soluciones para Realización de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
4. Realizar los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos en cumplimiento a normas Oficiales
5. Realizar reportes e informar al coordinador de control de calidad del agua sobre los resultados de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
6. Operar y mantener en óptimas condiciones el sistema.
7. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación y/o Coordinador de Calidad del agua, con relación a sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	14 de 1

ANALISTA DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES

Nombre del puesto	Analista de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Ingeniero Químico Lic. Bioquímico Lic. Químico Farmacobiólogo Ingeniero Industrial Téc. Laboratorista
Experiencia:	Mínimo un año en el tratamiento de Operación de Sistemas de Plantas de Aguas Residuales de Lodos Activados, realización de Análisis Físicoquímicos y bacteriológicos en materia de agua Residual.

Objetivo:

Coadyuvar con el coordinador del departamento de control de calidad del agua en el desempeño de sus funciones

Formación:

- Conocimiento en la realización de análisis físicoquímicos y bacteriológicos.
- Conocimiento de las Normas Oficiales Mexicanas para su interpretación.
- Conocimientos de las Leyes de Aguas del Estado de S.L.P. vigentes para su Interpretación.
- Conocimientos en el manejo de los paquetes Office.
- Conocimiento de las leyes de equilibrio Ecológico, para su interpretación.

Habilidades:

- Habilidad en la realización de análisis fisicoquímicos y bacteriológicos en materia de agua Residual.
- Habilidad para trabajar en equipo
- Habilidad para la elaboración de proyectos de mejora e investigación
- Habilidad para manejar automóvil.

Funciones:**Responsable de:**

1. Realizar sistemáticamente los muestreos del agua residual a la entrada y salida del sistema.
2. Realizar las tareas de orden e higiene al interior del laboratorio.
3. Preparar Reactivos y soluciones para Realización de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
4. Realizar los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos en cumplimiento a normas Oficiales
5. Realizar reportes e informar al coordinador de control de calidad del agua sobre los resultados de los análisis fisicoquímicos y bacteriológicos.
6. Operar y mantener en óptimas condiciones el sistema.
7. Las demás actividades que ordene el Jefe de Operación y/o Coordinador de Calidad del agua, con relación a sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	15 de 1

AYUDANTE

Nombre del puesto	Ayudante
Categoría:	Ayudante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Primaria
Experiencia:	Trabajos de orden y limpieza de plantas de tratamiento de aguas.

Objetivo:

Coadyuvar con el coordinador del departamento de control de calidad del agua en el desempeño de sus funciones.

Formación:

Conocimiento en la realización de trabajos varios de orden y limpieza.

Habilidades:

- Habilidad en el manejo de herramientas de campo.
- Habilidad para trabajar en equipo

Funciones:

Responsable de:

1. Realizar las tareas de mantenimiento de sistemas de plantas de tratamiento de aguas
2. Realizar actividades afines a los procesos de muestreo

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	16 de 1

DESPACHADOR DE PIPAS

Nombre del puesto	Despachador de Pipas
Categoría:	Despachador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto
Educación:	Primaria
Experiencia:	En trabajos generales.

Objetivo:

Otorgar soporte operativo en el despacho de agua a pipas y público en general.

Formación:

Conocimiento en la realización de trabajos varios de orden y limpieza.

Habilidades:

- Habilidad en el manejo de herramientas
- Habilidad para trabajar en equipo
- Facilidad de palabra

Funciones:

Responsable de:

1. Realizar el despacho de agua a pipas y usuarios que se presenten en las Instalaciones de la DAPA con el recibo oficial correspondiente expedido por el área de cajas.
2. Realizar el despacho de agua al equipo de camiones (pipa, camión vector) propiedad de la DAPA, previa presentación del Vale expedido por la Dirección General.
3. Realizar vigilancia constante del área de llenado de pipas.
4. Realizar los reportes necesarios sobre sus actividades y presentarlos al Jefe del Departamento.
5. Las demás actividades que el Director General, Subdirector Técnico y el Jefe del Departamento de Operación y Saneamiento le ordenen con motivo de su función.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	17 de 1

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCIÓN Y MANTENIMIENTO

Nombre del puesto	Jefe del Departamento de Distribución y Mantenimiento
Categoría:	Jefe de Departamento
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	Coordinador de Pavimentación y Bacheo, Coordinador de Recuperación de Pérdidas, Auxiliar Administrativo, Sobrestante de Redes de Agua Potable y Drenaje, Sobrestante de Pavimentación y Bacheo, Operadores de Maquinaria (Retro, Operador de Maquinaria (Vactor), Operador de Maquinaria (Pipa), Operador de Equipo Ligero, Oficial Fontanero de mantenimiento de Red de Agua Potable, Oficial Fontanero de Mantenimiento de Red de Drenaje, Albañilería, Ayudante.

Objetivo:

Optimización de los procesos de mantenimiento correctivo a los sistemas de agua potable y alcantarillado.

Formación:

- Conocimientos en el manejo de los paquetes de Office.
- Conocimientos del sistema técnico utilizado por la DAPA (vigente).
- Conocimientos básicos de Autocad

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad en el manejo de personal.
- Don de mando.
- Habilidad en el manejo de herramientas, ligeras, digitales e industriales.
- Habilidad en el trato con usuarios (comités de vecinos) mismos que componen el padrón de usuarios de este organismo.

Funciones:

1. Coordinar las tareas relacionadas con la reparación de fugas de agua potable y alcantarillado.
2. Coordinar la entrega, recepción y captura en el sistema de información de las órdenes de trabajo relacionadas con los procesos de reparación de fugas de agua potable, alcantarillado, pavimentación y bacheo.
3. Trato con usuarios en casos especiales relacionados con el agua potable y alcantarillado.

Responsable de:

1. Verificar que los trabajos relacionados de mantenimiento correctivo cumplan con los estándares establecidos.
2. Verificar que la herramienta y equipo utilizados por su personal sea el suficiente y adecuado.
3. Levantar información p/trabajos preventivos y predictivo sobre todo en drenaje o alcantarillado.
4. Manejo de equipos de detección de fugas ocultas (Geofonos).
5. Revisión y validación del documento de factibilidad para la contratación de servicios (nuevos usuarios) en la ciudad.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	18 de 1

COORDINADOR DE PAVIMENTACIÓN Y BACHEO

Nombre del puesto	Coordinador de Pavimentación y Bacheo
Categoría	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Ingeniero Civil. Carrera afín
Experiencia:	Mínimo de un año en el manejo de equipo de combustión y de personal.

Objetivo:

Supervisar, dirigir y eficientar los trabajos relacionados con respecto a la limpieza, retiro de escombro, reposición de pavimento o bacheo de los cuales el departamento de Distribución y Mantenimiento, así como los trabajos de departamento de construcción en sus sub-niveles de instalación de nuevos servicios.

Formación:

Conocimiento de sistema técnico utilizado por la DAPA (vigente), Conocimiento de la ciudad.

Habilidades:

- Habilidad para el manejo de personal.
- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad para el manejo de herramientas y equipos de combustión.

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo al Sobrestante que las ejecuta.
2. Recoger en el Almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
3. Gestionar o solicitar las requisiciones de material a utilizar para la ejecución de los trabajos ante el departamento de compras, (previa información con respecto a las dimensiones o volúmenes de materiales necesarios).
4. Dar instrucciones de trabajo a oficiales y ayudantes a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir las órdenes de trabajo relacionadas con la pavimentación.
2. Verificar la calidad de los materiales y técnicas utilizadas.
3. Resguardar los "kits" de materiales y cubrir las necesidades del mismo personal a su resguardo.
4. Anotar los datos solicitados en los reportes de trabajo y entregarlos a los auxiliares del área técnica.
5. Llevar las anotaciones pertinentes de los trabajos realizados en su bitácora, además de evidencia fotográfica y de video, esto para la realización de un informe mensual.
6. Verificar la calidad de los trabajos.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	19 de 1

COORDINADOR DE RECUPERACIÓN DE PÉRDIDAS

Nombre del puesto	Coordinador de Recuperación de Perdidas
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Ingeniero Civil. Carrera afín
Experiencia:	Mínimo de un año en el manejo de equipos detectores de fugas y de personal adscrito.

Objetivo:

Supervisar, dirigir y eficientar los trabajos relacionados con respecto a la detección y reparación de fugas de agua potable ocultas (no visible), así como el control de comparación de la micro medición contra la macro medición adecuándose a horarios no fijos ni establecidos de igual forma apoyando con su personal adscrito a los diferentes departamentos de la dependencia con la finalidad de abatir los rezagos en materia de fugas de agua potable, alcantarillado, ampliación de servicios y la misma instalación de ellos en los domicilios particulares.

Formación:

- Conocimiento de sistema técnico utilizado por la DAPA (vigente).
- Conocimiento del manejo de los equipos detectores de fugas (Geófono y Correladores).
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable).

Habilidades:

- Habilidad para el manejo de personal.
- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad para el manejo de herramientas de plomería.

Funciones de:

1. Repartir las órdenes de trabajo al personal a su cargo y ubicarlos en los diferentes frentes.
2. Verificar la calidad de los materiales y técnicas utilizadas.
3. Resguardar los "kits" de materiales y cubrir la necesidad del mismo personal a su resguardo.
4. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los Auxiliares Administrativos.
5. Verificar la calidad de los trabajos.
6. Dar instrucciones de trabajo a los oficiales y ayudantes a su cargo.

Responsable de:

1. Manejo de equipo especializado en la detección de fugas de agua potable ocultas.
2. Recibir las órdenes de trabajo relacionadas con la localización de posibles fugas ocultas.
3. Recoger en el Almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
4. Llevar las anotaciones pertinentes de los trabajos realizados en su bitácora, además de evidencia fotográfica y de video, esto para la realización de un informe mensual.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	20 de 1

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Categoría:	Auxiliar
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Bachillerato Técnico o Equivalente.
Experiencia:	Mínimo de un año en actividades administrativas.

Objetivo:

Ofrecer soporte administrativo al Subdirector Técnico o Jefatura de Mantenimiento para coadyuvar en el desempeño de sus funciones.

Formación:

Conocimiento en el manejo de los paquetes de Office, Conocimiento del sistema operativo técnico utilizado por la DAPA (vigente).

Habilidades:

- Habilidad para la elaboración de informes escritos.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Buena ortografía.

Funciones:

1. Ejecutar las tareas que solicite el Subdirector Técnico.
2. Recibir los reportes telefónicos o personales de los diferentes desperfectos que se atienden por parte del departamento y con ellos generar las órdenes de trabajo, mediante el sistema operativo de, MAP, MAC, MAR.
3. Capturar las órdenes de trabajo una vez que el personal de campo (sobrestantes) concluyo su jornada de trabajo diaria, (los cuales deberán contener la mayor cantidad de información y datos necesarios).
4. Orientar e informar al personal que integra al departamento de mantenimiento sobre los programas de desarrollo y actividades relacionadas con la Subdirección Técnica y Dirección General.
5. Realizar los informes mensuales, trimestrales, semestrales y anuales del departamento de Distribución y Mantenimiento.

Responsable de:

1. Realizar los reportes de tiempo extra, prima dominical, días festivos: en donde trabaja el personal de campo (agua, drenajes y bacheo), con sus respectivas órdenes de trabajo y fotografías de los trabajos realizados.
2. Realizar memos de vacaciones del personal de mantenimiento, pavimentación y bacheo y recuperación de pérdidas.
3. Realizar permisos económicos (mantenimiento, bacheo y recuperación de perdidas).
4. Realizar pases de lista.
5. Realizar listas de asistencia (quincenal), para entregar a recursos humanos del personal de: distribución y mantenimiento, pavimentación y bacheo, recuperación de pérdidas y área técnica.
6. Atender llamadas telefónicas de usuarios en teléfono de oficina, celular de red, whatsapp, aplicación móvil.
7. Recuperación de materiales de cada una de las órdenes de trabajo realizadas por los sobrestantes (fugas y drenaje).
8. Realizar requisición de servicios para las camionetas, así como maquinas asignadas al departamento (mantenimiento y bacheo).
9. Realizar requisiciones de herramientas y equipo de seguridad para el personal.
10. Pasar los reportes de usuarios al personal de campo para su atención.
11. Elaborar rol de guardias de fin de semana y días festivos.
12. Realizar oficios solicitados por el jefe de departamento y sobrestantes.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	21 de 1

SOBRESTANTE DE REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE

Nombre del puesto	Sobrestante de Redes de Agua Potable Y Drenaje
Categoría:	Sobrestante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente.
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería.

Objetivo: Supervisar, dirigir y efficientar los trabajos relacionados con el mantenimiento a las redes de agua potable y drenaje, así como a las conexiones domiciliarias del sector asignado.

Formación:

- Conocimiento del Sistema Técnico utilizado por la DAPA.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable).
- Conocimiento del control para sectorizar el servicio en caso de contingencia.
- Conocimientos de fontanería.

Habilidades:

- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad en el manejo de herramientas de plomería.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para el manejo de personal.

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo entre sus fontaneros oficiales.
2. Trasladar a los fontaneros y ayudantes del lugar en donde se ejecutaron las obras a los patios de la empresa.
3. Verificar la calidad de los trabajos realizados.
4. Dar instrucciones de trabajo a los oficiales y ayudantes a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir las órdenes de trabajo relacionadas con el mantenimiento de las redes o conexiones domiciliarias de agua potable y las relacionadas con el mantenimiento y desazolve.
2. Trasladar a los fontaneros y ayudantes al lugar donde se ejecutaran las obras.
3. Recoger en el almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
4. Manejar una camioneta con las herramientas, materiales y equipo correspondiente a sus brigadas.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares del área técnica.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	22 de 1

SOBRESTANTE DE PAVIMENTACION Y BACHEO

Nombre del puesto	Sobrestante de Pavimentación y Bacheo
Categoría:	Sobrestante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente.
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería.

Objetivo:

Supervisar, dirigir y eficientizar los trabajos relacionados con la pavimentación y bacheo posterior a los trabajos de mantenimiento a las redes de agua potable y drenaje.

Formación:

- Conocimiento del Sistema Técnico utilizado por la DAPA.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable).
- Conocimiento del control para sectorizar el servicio en caso de contingencia.
- Conocimientos de fontanería.

Habilidades:

- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad en el manejo de herramientas de plomería.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para el manejo de personal.

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo entre sus fontaneros oficiales.
2. Trasladar a los oficiales de albañilería y ayudantes del lugar en donde se ejecutaron las obras a los patios de la empresa.
3. Verificar la calidad de los trabajos realizados.
4. Dar instrucciones de trabajo a los oficiales y ayudantes a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir las órdenes de trabajo relacionadas con la pavimentación y bacheo posterior a los trabajos de mantenimiento de las redes o conexiones domiciliarias de agua potable y las relacionadas con el mantenimiento y desazolve.
2. Trasladar a los fontaneros y ayudantes al lugar donde se ejecutaran las obras.
3. Recoger en el almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
4. Manejar una camioneta con las herramientas, materiales y equipo correspondiente a sus brigadas.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares del área técnica.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	23 de 1

OPERADOR DE MAQUINARIA (RETRO)

Nombre del puesto	Operador de Maquinaria (retro)
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en el manejo de maquinaria.

Objetivo: Servir de apoyo en las obras de infraestructura e instalación de tomas y descargas, eficientando las tareas de excavación y relleno de zanjas.

Formación:

Conocimiento en el manejo de maquinaria pesada y camión de volteo.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para manejar retroexcavadora.
- Habilidad para manejar camión de volteo

Funciones:

1. Programar las revisiones y solicitar el mantenimiento de su maquinaria.

Responsable de:

1. Operar la maquinaria asignada.
2. Verificar diariamente los niveles de aceites y combustible.
3. Recibir las órdenes de trabajo.
4. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	24 de 1

OPERADOR DE MAQUINARIA (CAMIÓN VACTOR)

Nombre del puesto	Operador de Maquinaria (camión vactor)
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en el manejo de maquinaria.

Objetivo:

Servir de apoyo en las obras de descargas, eficientando las tareas de desazolves en la red.

Formación:

Conocimiento en el manejo de maquinaria pesada y camión de vactor

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para manejar retroexcavadora.
- Habilidad para manejar camión de volteo

Funciones:

1. Programar las revisiones y solicitar el mantenimiento de su maquinaria.

Responsable de:

1. Operar la maquinaria asignada.
2. Verificar diariamente los niveles de aceites y combustible.
3. Recibir las órdenes de trabajo.
4. Realizar desazolves de drenaje en fosas sépticas y pozos de visita.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.
6. Las demás actividades que el Jefe del Departamento le indique en relación con sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	25 de 1

OPERADOR DE MAQUINARIA (PIPA)

Nombre del puesto	Operador de Maquinaria (pipa)
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en el manejo de maquinaria.

Objetivo:

Servir de apoyo en las obras de descargas, eficientando las tareas de desazolves en la red.

Formación:

Conocimiento en el manejo de maquinaria pesada y camión de volteo.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para manejar retroexcavadora.
- Habilidad para manejar camión de volteo

Funciones:

1. Programar las revisiones y solicitar el mantenimiento de su maquinaria.

Responsable de:

1. Operar la maquinaria asignada.
2. Verificar diariamente los niveles de aceites y combustible.
3. Recibir las órdenes de trabajo.
4. Realizar desazolves de drenaje en fosas sépticas y pozos de visita.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.
6. Las demás actividades que el Jefe del Departamento le indique en relación con sus funciones.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	26 de 1

OPERADOR DE EQUIPO LIGERO

Nombre del puesto	Operador de Equipo
Categoría:	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería.

Objetivo: La operación de equipos de combustión, diversos así como el mantenimiento preventivo de los mismos.

Formación:

- Conocimiento del Sistema Técnico utilizado por la DAPA.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red del agua potable y alcantarillado).
- Conocimiento general de mecánica.

Habilidades:

- Habilidad para manejar equipo ligero.
- Habilidad en el manejo de herramientas.
- Habilidad para trabajar en equipo.

Funciones:

1. Programar y proporcionar los mantenimientos del equipo a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir órdenes para realizar su trabajo, relacionadas con el mantenimiento a las redes de agua potable y alcantarillado.
2. Reportar en caso de que su equipo de trabajo no se encuentre en óptimas condiciones a su jefe inmediato.
3. Verificar previamente el equipo de trabajo antes de salir a sus obligaciones diarias.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	27 de 1

OFICIAL FONTANERO DE MANTENIMIENTO DE RED DE AGUA POTABLE

Nombre del puesto	Oficial Fontanero de Mantenimiento de Red de Agua Potable
Categoría	Oficial Fontanero
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año en conocimientos de fontanería.

Objetivo:

Ofrecer soporte operativo al Sobrestante.

Formación:

- Conocimientos para la reparación y control de fugas de agua en tuberías de diferentes materiales y diámetros.
- Conocimiento en fontanería.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable).

Habilidades:

Habilidad para el manejo de herramientas de fontanería

Funciones:

1. Dar instrucciones de trabajo al ayudante general.

Responsable de:

1. Realizar los trabajos de fontanería relacionados con el mantenimiento de las líneas de agua potable y conducción.
2. Recibir del Sobrestante las órdenes de trabajo que le corresponden.
3. Informar al Sobrestante las acciones ejecutadas de las órdenes de trabajo para que este las llene.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	28 de 1

OFICIAL FONTANERO DE MANTENIMIENTO DE RED DE DRENAJE

Nombre del puesto	Oficial Fontanero de Mantenimiento de Red de Drenaje
Categoría:	Oficial Fontanero
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año en conocimientos de fontanería.

Objetivo: Ofrecer soporte operativo al Sobrestante.

Formación:

Conocimientos para la reparación y rehabilitación de tuberías de diferentes materiales y diámetros, Conocimiento en fontanería, Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de alcantarillado).

Habilidades:

Habilidad para el manejo de herramientas de fontanería.

Funciones:

1. Informar al Sobrestante las acciones ejecutadas de las órdenes de trabajo para que este las llene.
2. Dar instrucciones de trabajo a los ayudantes a su cargo.

Responsable de:

1. Realizar los trabajos de fontanería relacionados con el mantenimiento de las redes y descargas Sanitarias.
2. Recibir del Sobrestante las órdenes de trabajo que le corresponden.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	29 de 1

ALBAÑIL

Nombre del puesto	Albañil
Categoría	Albañil
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en detalles y acabados de construcción.

Objetivo: Ofrecer soporte operativo al Sobrestante.

Formación:

- Conocimientos de fontanería.
- Conocimientos de carpintería.
- Conocimiento en albañilería.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable y alcantarillado).

Habilidades:

- Habilidad para el manejo de herramientas de fontanería.
- Habilidad para el manejo de herramientas de albañilería.
- Habilidad para el manejo de herramientas de carpintería.

Funciones:

1. Realizar los trabajos de albañilería relacionados con la reposición de pavimentos.
2. Dar instrucciones al ayudante a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir del Sobrestante los reportes de trabajo que le correspondan.
2. Informar al Sobrestante las acciones ejecutadas de los reportes de trabajo para que este las llene.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	30 de 1

AYUDANTE

Nombre del puesto	Ayudante
Categoría	Ayudante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo Requiere el Puesto.
Educación:	Primaria.
Experiencia:	Mínimo de un año, en el ramo de la fontanería.

Objetivo:

Ofrecer Soporte operativo al fontanero o albañil.

Formación:

- Conocimientos de la ciudad (respecto a las redes de distribución de agua potable y alcantarillado).
- Conocimientos generales de fontanería.

Habilidades:

- Habilidad en el manejo de herramientas de fontanería.
- Habilidad para realizar labores propias del campo

Funciones:

1. Realizar los trabajos de excavación.
2. Auxiliar al fontanero en los trabajos de fontanería relacionados con la reparación de fugas y/o apertura y cierre de válvulas.
3. Auxiliar al albañil en las tareas que este realice, tales como compactación y preparación del concreto.
4. Preparar la cama de material adecuado para asentar la tubería.
5. Realizar los trabajos de relleno.
6. Realizar los trabajos de limpieza.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	31 de 1

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCIÓN

Nombre del puesto	Jefe del Departamento de Construcción
Categoría:	Jefe de Departamento
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	Coordinador de Instalación de Servicios, Técnico Proyectos y Presupuestos, Auxiliar Administrativo de Construcción, Sobrestante Ampliación de Red Hidráulica y Sanitaria, Sobrestante Instalación de Servicios, Operador de Maquinaria, Oficial Fontanero Instalación de Servicios, Oficial Fontanero Ampliación de Red Hidráulica, Oficial Fontanero Ampliación de Red Sanitaria, Fontanero de Agua Potable, Albañil, Ayudante.
Educación:	Ingeniero Civil. Ingeniero topógrafo Arquitecto, carrera afín
Experiencia:	Mínimo de un año en la elaboración de proyectos.

Objetivo: Optimizar los recursos, humanos y materiales en el proceso de construcción de infraestructura Hidráulica, Sanitaria, y obra civil, sin menoscabo de su calidad.

Formación:

- Conocimientos de topografía.
- Conocimientos de Hidráulica
- Conocimientos en la elaboración y ejecución de proyectos.
- Conocimientos del paquete Office

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad en el manejo de personal.
- Habilidad en el manejo de equipos de topografía.
- Habilidad para trabajar bajo presión.

Funciones:

1. Agendar los trabajos de construcción
2. Elaborar y/o revisar los proyectos de las obras.
3. Supervisar y recibir la infraestructura construida por particulares.

Responsable de:

1. Ejecutar los trabajos de construcción de obras de infraestructura Hidráulica, Sanitaria y civil.
2. Recibir las ordenes de trabajo relacionadas con la ampliación de red de agua y drenaje sanitario

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	32 de 1

COORDINADOR DE INSTALACIÓN DE SERVICIOS

Nombre del puesto	Coordinador de Instalación de Servicios
Categoría:	Coordinador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Ingeniero Civil. Ing. Agrónomo Carrera afín
Experiencia:	Mínimo de un año en instalaciones de infraestructura Hidráulica y Sanitaria.

Objetivo:

Coordinar, dirigir y efficientar los trabajos relacionados con la instalación de tomas domiciliarias y descargas Sanitarias.

Formación:

Conocimiento en el manejo de materiales de plomería, Conocimiento en el manejo de los paquetes de office, Conocimiento de la ciudad.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo
- Habilidad para el manejo de personal.
- Habilidad para trabajar bajo presión.

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo al Sobreestante que las ejecuta.
2. Verificar la calidad de los materiales y técnicas utilizadas.
3. Realizar las requisiciones al Almacén o negocios de proveedores autorizados de los materiales necesarios para la realización de los trabajos de instalación de tomas y descargas.
4. Verificar la calidad de los trabajos.

Responsable de:

1. Recibir las órdenes de trabajo relacionadas con la instalación de servicios.
2. Resguardar los "kits" de materiales y cubrir las necesidades de material del personal a su cargo.
3. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas al asistente administrativo para su captura.
4. Llevar las anotaciones pertinentes de los trabajos realizados en su bitácora, además de evidencia fotográfica y de video, esto para la realización de un informe mensual.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	33 de 1

TECNICO DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS

Nombre del puesto	Técnico de Proyectos y Presupuestos
Categoría:	Supervisor
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Ing. civil. Arquitecto Carrera afín
Experiencia:	Mínimo de un año en sistemas hidráulicos y en elaboración de proyectos.

Objetivo: Realizar los Presupuestos de Obras incluidas en los Proyectos Generales y realizar los estudios de campo y elaborar los proyectos y presupuestos de obras solicitadas a esta dirección.

Formación:

- Conocimiento de sistema hidráulico
- Conocimiento de modelación de sistemas hidráulicos.
- Conocimiento de programas afines (Autocad, Opus, etc.)

Habilidades:

Habilidad en el manejo de equipo de topografía, Habilidad para trabajar bajo presión.

Funciones:

1. Revisar y actualizar el catálogo de precios unitarios.

Responsable de:

1. Recibir del Subdirector Técnico las solicitudes relacionadas con la construcción de infraestructura Hidráulica y Sanitaria
2. Realizar los estudios necesarios de campo para la elaboración del proyecto.
3. Realizar el presupuesto de cada proyecto.
4. Coordinarse con Geoinformática en la actualización de los planos de infraestructura Hidráulica y Sanitaria de la ciudad.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	34 de 1

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Categoría	Auxiliar
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente
Experiencia:	Mínimo de un año, en el uso de computadoras y. actividades administrativas

Objetivo: Ofrecer soporte administrativo al departamento de construcción para el mejor desempeño de sus funciones.

Formación:

Conocimiento del Sistema utilizado por la DAPA, Conocimiento de los paquetes de Office.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad en el uso de equipos de cómputo

Funciones:

1. Generar las requisiciones de bienes, servicios y/o materiales del departamento.

Responsable de:

1. Resguardar y controlar la correspondencia del departamento de construcción.
2. Imprimir las órdenes de instalación de servicios del sistema.
3. Capturar las órdenes de servicios instalados anotando los datos solicitados en cada orden.
4. Llevar un control de servicios instalados y los que falten por instalar.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	35 de 1

SOBRESTANTE DE AMPLIACION DE RED HIDRAULICA Y SANITARIA

Nombre del puesto	Sobrestante de Ampliación de Red Hidráulica y Sanitaria.
Categoría:	Sobrestante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería.

Objetivo:

Supervisar, dirigir y eficientar los trabajos relacionados con la construcción de obras de infraestructura Hidráulica y Sanitaria.

Formación:

- Conocimiento en el manejo de material hidráulico y sanitario.
- Conocimiento en el manejo de los paquetes Office

Habilidades:

- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para el manejo de personal.

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo entre sus fontaneros oficiales.
2. Recoger en el almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
3. Verificar la calidad de los trabajos realizados.

Responsable de:

1. Recibir del Jefe del Departamento las órdenes de trabajo relacionadas con construcción de obra.
2. Trasladar a los fontaneros y ayudantes al lugar donde se ejecutaran las obras.
3. Trasladar a los fontaneros y ayudantes del lugar en donde se ejecutaron las obras a los patios de la empresa.
4. Manejar una camioneta con las herramientas, materiales y equipo correspondiente a sus brigadas.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	36 de 1

SOBRESTANTE DE INSTALACIÓN DE SERVICIOS

Nombre del puesto	Sobrestante de Instalación de Servicios
Categoría:	Sobrestante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería.
Formación:	Conocimiento en el manejo de material hidráulico y sanitario. Conocimiento en el manejo de los paquetes Office
Habilidades:	Habilidad para manejar automóvil. Habilidad para trabajar en equipo. Habilidad para el manejo de personal

Objetivo:

Supervisar, dirigir y eficientar los trabajos relacionados con la instalación de tomas domiciliarias y descargas Sanitarias.

Formación:

Conocimiento en el manejo de material hidráulico y sanitario, Conocimiento en el manejo de los paquetes Office.

Habilidades:

- Habilidad para manejar automóvil.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para el manejo de personal

Funciones:

1. Repartir las órdenes de trabajo entre sus fontaneros oficiales.
2. Recoger en el almacén o negocios de proveedores autorizados los materiales necesarios para la realización de los trabajos y trasladarlos al lugar de las obras.
3. Verificar la calidad de los trabajos realizados.

Responsable de:

1. Recibir del Coordinador las órdenes de trabajo relacionadas con la instalación de tomas y descargas.
2. Trasladar a los fontaneros y ayudantes al lugar donde se ejecutarán las obras.
3. Trasladar a los fontaneros y ayudantes del lugar en donde se ejecutaron las obras a los patios de la empresa.
4. Manejar una camioneta con las herramientas, materiales y equipo correspondiente a sus brigadas.
5. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	37 de 1

OPERADOR DE MAQUINARIA

Nombre del puesto	Operador de Maquinaria
Categoría	Operador
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Bachillerato o Equivalente
Experiencia:	Mínimo de un año, en el manejo de maquinaria.

Objetivo: Servir de apoyo en las obras de infraestructura e instalación de tomas y descargas, eficientando las tareas de excavación y relleno de zanjas.

Formación:

Conocimiento en el manejo de maquinaria pesada y camión de volteo.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para manejar retroexcavadora.
- Habilidad para manejar camión de volteo

Funciones:

1. Programar las revisiones y solicitar el mantenimiento de su maquinaria.

Responsable de:

1. Operar la maquinaria asignada.
2. Verificar diariamente los niveles de aceites y combustible.
3. Recibir las órdenes de trabajo.
4. Anotar los datos solicitados en las órdenes de trabajo y entregarlas a los auxiliares administrativos.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	38 de 1

OFICIAL FONTANERO DE AMPLIACIÓN DE RED HIDRÁULICA

Nombre del puesto	Oficial Fontanero de Ampliación de Red Hidráulica
Categoría:	Oficial Fontanero
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en el puesto de fontanería

Objetivo:

Soporte operativo del sobrestante.

Formación:

Conocimiento en el manejo de material hidráulico.

Habilidades:

Habilidad en el uso de herramientas propias de albañilería y plomería.

Funciones:

1. Supervisar el trabajo de su cuadrilla

Responsable de:

1. Realizar los trabajos de fontanería relacionados con la ampliación de red Hidráulica.
2. Recibir del sobrestante las órdenes de trabajo que le correspondan.
3. Entregar las órdenes de trabajo ejecutadas al sobrestante.
4. Proporcionar al sobrestante la información que se requiera

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	39 de 1

OFICIAL FONTANERO DE AMPLIACIÓN DE RED SANITARIA

Nombre del puesto	Oficial Fontanero de Ampliación de Red Sanitaria
Categoría	Oficial Fontanero
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año en el puesto de fontanería

Objetivo:

Soporte operativo del sobrestante.

Formación:

Conocimiento en el manejo de material sanitario.

Habilidades:

Habilidad en el uso de herramientas propias de albañilería y plomería.

Funciones:

1. Supervisar el trabajo de su cuadrilla

Responsable de:

1. Realizar los trabajos de fontanería relacionados con la ampliación de red Sanitaria.
2. Recibir del sobrestante las órdenes de trabajo que le correspondan.
3. Entregar las órdenes de trabajo ejecutadas al sobrestante.
4. Proporcionar al sobrestante la información que se requiera

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	40 de 1

FONTANERO DE AGUA POTABLE

Nombre del puesto	Fontanero de Agua Potable
Categoría:	Fontanero
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año en conocimientos de fontanería.

Objetivo:

Soporte operativo del sobrestante.

- **Formación:**
- Conocimientos para la reparación y control de fugas de agua en tuberías de diferentes materiales y diámetros.
- Conocimiento en fontanería.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable).

Habilidades:

Habilidad para el manejo de herramientas de fontanería

Funciones:

1. Dar instrucciones de trabajo al ayudante general.

Responsable de:

1. Realizar los trabajos de fontanería relacionados con el mantenimiento de las líneas de agua potable y conducción.
2. Recibir del Sobrestante las órdenes de trabajo que le corresponden.
3. Informar al Sobrestante las acciones ejecutadas de las órdenes de trabajo para que este las llene.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	41 de 1

ALBAÑIL

Nombre del puesto	Fontanero de Agua Potable
Categoría:	Albañil
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Secundaria
Experiencia:	Mínimo de un año, en detalles y acabados de construcción.

Objetivo:

Ofrecer Soporte operativo del sobrestante.

Formación:

- Conocimientos de fontanería.
- Conocimientos de carpintería.
- Conocimiento en albañilería.
- Conocimiento de la ciudad (respecto a la red de distribución de agua potable y alcantarillado).

Habilidades:

- Habilidad para el manejo de herramientas de fontanería.
- Habilidad para el manejo de herramientas de albañilería.
- Habilidad para el manejo de herramientas de carpintería.

Funciones:

1. Realizar los trabajos de albañilería relacionados con la reparación y ampliación de las redes de drenaje y agua potable.
2. Dar instrucciones al ayudante a su cargo.

Responsable de:

1. Recibir del Sobrestante los reportes de trabajo que le correspondan.
2. Informar al Sobrestante las acciones ejecutadas de los reportes de trabajo para que este las llene.

	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ciudad Valles	Fecha de Elaboración:	17/Noviembre/2021
		Revisión:	12/Mayo /2022
	Manual de Organización y Descripción de Puestos	Última Actualización:	06/ Noviembre/ 2023
		Página:	42 de 1

AYUDANTE

Nombre del puesto	Ayudante
Categoría	Ayudante
Jefe inmediato:	Subdirección Técnica
Subordinados:	No lo requiere el puesto.
Educación:	Primaria
Experiencia:	Sin experiencia

Objetivo:

Soporte operativo del Fontanero.

Formación:

Conocimientos primarios de fontanería

Habilidades:

Manual en el uso de herramienta general

Funciones:

Responsable de:

1. Realizar los trabajos finales de excavación.
2. Auxiliar al Fontanero en sus trabajos.
3. Preparar la "cama" de material para asentar la tubería.
4. Realizar los trabajos iniciales de relleno.
5. Realizar los trabajos de limpieza