



Formato CJM-006/4

AREA DE ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. A 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023

INFORME DE ACTIVIDADES DE COMISION

COMISIONADO:	CP NESTOR AMIR ALVARADO MELENDEZ
BAJO OFICIO:	MEMORANDUM NO. CJM/DA/1061/2023
PERIODO DE COMISIÓN SEGÚN OFICIO	18 Y 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023
PERIODO EN CAMPO	18 Y 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023
OBJETIVO DE LA COMISIÓN	OBJETIVO: VERIFICACION DE INVENTARIOS EN RIOVERDE Y MATLAPA, CAMBIO DE RESGUARDO DE VEHICULO SPARK PLACAS VAZ-484C EN MATLAPA
LUGAR DE LA COMISIÓN	RIOVERDE Y MATLAPA, SLP

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Me permito comunicar a Usted, que los días 18 y 19 de Septiembre del año en curso, fui comisionado para trasladarme a los CJM de las sedes de Rioverde y Matlapa para revisar el levantamiento de inventario que anteriormente habian realizado los enlaces administrativos de las sedes mencionadas, así mismo revisar los bienes muebles que se darán de baja, aclarar dudas sobre el inventario y llegar a una decisión mutua para tener la comunicación , un buen control y una correcta actualización en el inventario y así evitar tener errores en los registros.

La comisión inició el 18 de septiembre de 2023 a las 9:00 hrs. aprox., partiendo de CJM SLP en compañía del Ingeniero Oscar Hdz , con llegada al municipio de Rioverde a las 11:00 hrs, aprox y con salida de ese mismo lugar a las 17:00 hrs aprox, llegando ese mismo día al municipio de Matlapa a las 20:00 hrs aprox y dando por concluidas las actividades el día 19 de septiembre de 2023 saliendo de Matlapa a las 17:45 hrs aprox junto con la Coordinadora General y el Director Administrativo llegando a SLP a las 23:40 hrs aprox siendo trasladado a mi domicilio por el Director Administrativo MTRO Celerino Castillo Medina.

Anexo al presente los comprobantes fiscales correspondientes. Lo anterior para su conocimiento.

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO:

CP NESTOR AMIR ALVARADO MELENDEZ
AUX. ADMVO

Vº. Bº.

MTRO. CELERINO CASTILLO MEDINA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CJM EN SLP