

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área: Dirección de Administración y Finanzas Fecha: 27/11/2023

Nombre del solicitante: Azucena del Rosario Villagómez Isaac

Departamento: Presupuestos

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:
Cd. Mexico "Revisión del Analítico Presupuestal 2024" en la Dirección de Universidades Politécnicas y Tecnológicas, del 23 al 25 de Noviembre del 2023

Medio Transporte:
Vehículo rentado

En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

Transferencia

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales			
Concepto	Monto	I. V. A.	Total
Transportación	0.00		0.00
Hospedaje	0.00		
Alimentos	8,040.07	1,286.43	9,326.50
Taxis	0.00		
Combustible	0.00		
Casetas	0.00		
Suma			9,326.50
Anticipo Recibido			10,000.00
Saldo: Con Cargo (X) A Favor ()			673.50
Se anexan comprobantes SI			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante:	Suficiencia Presupuestal:	Fiscalizó
Mtra. Azucena del Rosario Villagómez Isaac Presupuestos	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros

Autoriza:	Vo. Bo. Pago
Dr. Fernando Rodrigo Palavicini Piña Director Administración y Finanzas	Dr. Mario Alberto Martínez Rojas Rector

3751/1111/DIC \$9,326.50

ale