

FECHA:

4 de octubre de 2023

CLAVE PRESUPUESTAL:

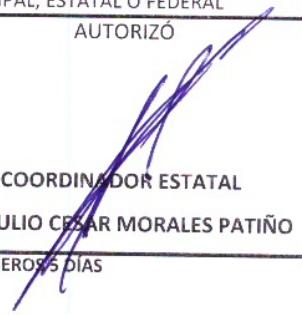
FUNCIONARIO DE LA COMISIÓN:	MARIA WENDY LOMELI QUIJANO		
No. DE EMPLEADO:		PUESTO O CATEGORÍA:	JEFATURA DE SECCION
LUGAR DE LA COMISIÓN:	REAL DE CATORCE, S.L.P.		
No. DE DÍAS	2	FECHAS	05/10/2023 al 06/10/2023
No. DE DÍAS PERNOCTANDO:	0	No. DE DÍAS SIN PERNOCTAR:	1
JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN:	IMPARTICION DEL SEMINARIO "PREVENCION DEL DELITO, DERECHOS HUMANOS Y GOBERNANZA MUNICIPAL"		

TARIFA DE VERIFICACIÓN:

Víaticos	Total víaticos \$ 1,000.00
Alimentos \$ 1,000.00	Gasolina
Hospedaje _____	Casetas
\$ 1,000.00	TOTAL: \$ 1,000.00

RECIBÍ DE LA CEFIM, LA CANTIDAD DE:	UN MIL PESOS 00/100 M.N.
-------------------------------------	--------------------------

TRASLADO PARA REALIZAR LA COMISIÓN EN:

1.- VEHÍCULO OFICIAL PLACAS: VDS-36-09	3.- AUTOBÚS: _____	
2.- VEHÍCULO PARTICULAR PLACAS: 	4.- AVIÓN: _____	
SELLO DE LA INSTITUCIÓN MPAL, ESTATAL O FEDERAL		
SELLO DE LA INSTITUCIÓN MPAL, ESTATAL O FEDERAL		
SELLO DE LA INSTITUCIÓN MPAL, ESTATAL O FEDERAL		
RECIBÍ	ELABORÓ	AUTORIZÓ
 FUNCIONARIO DE LA COMISIÓN MARIA WENDY LOMELI QUIJANO	SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS LIC. GEHOMARA GUADALUPE CISNEROS DELGADO	 COORDINADOR ESTATAL LIC. JULIO CESAR MORALES PATIÑO

FAVOR DE ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA Y EL REEMBOLSO LOS PRIMEROS 5 DÍAS
DESPUÉS DE HABER CUMPLIDO CON SU COMISIÓN.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS
INFORME DE COMISIÓN

Comisionado: María Wendy Lomeli Quijano

Bajo oficio de comisión: No.067/2023

Periodo de comisión: 05 y 06 de Octubre de 2023

Objetivo de la Comisión: **Seminario “Prevención del Delito, Derechos Humanos y Gobernanza Municipal” en el Municipio de Catorce, S.L.P.**

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo logístico en la realización del Seminario “Prevención del Delito, Derechos Humanos y Gobernanza Municipal.

Registro de asistencia y entrega de material a los participantes al Seminario.

Acompañamiento a los ponentes del primer módulo y bajar sus presentaciones a la lap top listas para proyectarse.

Facilitar a participantes y ponentes sus requerimientos respecto al Seminario.

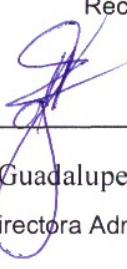
Resguardo de listas de asistencia.

Comisionado



Lic. María Wendy Lomeli Quijano

Recibió



Lic. Gehomara Guadalupe Cisneros Delgado

Subdirectora Administrativa y RH

V.O.B.

Lic. Julio César Patiño Morales
Coordinador Estatal