

Licenciada en Derecho Fátima Janeth Arias Zavala

N1-ELIMINADO 17

N2-ELIMINADO 14

N3-ELIMINADO 4

N5-ELIMINADO 6

N6-ELIMINADO 2

Objetivo

Titulada en la carrera de Derecho con experiencia dentro de la materia jurídica desde hace 9 años, tengo el deseo de formar parte de un equipo de trabajo eficaz y productivo así como colaborar activamente dentro del mismo, demostrando mis capacidades y habilidades tales como; manejo de presión, receptiva a las opiniones de todos mis compañeros, motivación y si se necesita liderazgo. Implementando estrategias donde se identifiquen puntos débiles para darles un giro de 360 y volverlos áreas de oportunidad y aciertos, asumiendo la disposición, responsabilidad y la disciplina que sea necesaria.

Estudios

Centro de Estudios Superiores del Valle de San Luis Potosí

Agosto 2005 a Julio 2010

Licenciatura en Derecho. Titulada

Cedula profesional 7873263

Experiencia

Despacho jurídico Hermar (Pasante) Auxiliar Jurídico en el Despacho

Julio 2008 a Enero 2010

- Elaboración y presentación de demandas, promociones y convenios
- Seguimiento de juicios
- Consulta de expedientes en diferentes departamentos gubernamentales
- Asesoría jurídica.
- Archivo de documentos
- Trámites en dependencias gubernamentales y no gubernamentales

Juzgado Mixto Menor de S.G.S. (Servicio Social) Aux. de Secretario de Acuerdos y Archivo Junio 2010
Julio 2011

- Elaboración de acuerdos judiciales
- Recepción de documentos
- Atención al público en general
- Admisión de demandas mercantiles
- Archivo de expedientes y consulta
- Inventario de expedientes caducados.
- Asistencia a diligencias de notificación y emplazamientos.

Despacho Jurídico GALETO, Abogado Litigante, Agosto 2019 a Septiembre 2021

- ✔ Elaboración de demandas en materia familiar, civil, mercantil, laboral
- ✔ Elaboración de convenios judiciales y promociones
- ✔ Seguimiento a juicios ordinarios y de tramitación especial
- ✔ Seguimiento juicios orales mercantiles
- ✔ Ejecución de diligencias de emplazamientos, embargos y desalojos.
- ✔ Gestión de cobranza extrajudicial y judicial
- ✔ Gestión de tramite en dependencias gubernamentales y no gubernamentales
- ✔ Elaboración de contratos civiles

Idiomas

Inglés: 50 %

Habilidades y Competencias

- ❖ Organización
- ❖ Lealtad laboral
- ❖ Motivación y liderazgo
- ❖ Trabajo en campo
- ❖ Mediación
- ❖ Trabajo en equipo
- ❖ Solución de situaciones laborales
- ❖ Aprendizaje a nuevas formas y técnicas laborales
- ❖ Trabajo bajo presión
- ❖ Administración de tiempo y material laboral
- ❖ Expansión de conocimientos
- ❖ Mediación y fomento de acuerdos
- ❖ En busca de crecimiento personal y profesional

Despacho Jurídico GALETO, Abogado Litigante, Agosto 2019 a Septiembre 2021

- Elaboración de demandas en materia familiar, civil, mercantil, laboral
- Elaboración de convenios judiciales y promociones
- Seguimiento a Juicios ordinarios y de tramitación especial
- Seguimiento juicios orales mercantiles
- Ejecución de diligencias de emplazamientos, embargos y desalojos.
- Gestión de cobranza extrajudicial y judicial
- Gestión de tramite en dependencias gubernamentales y no gubernamentales
- Elaboración de contratos civiles

Idiomas

Inglés: 50 %

Habilidades y Competencias

- ❖ Organización
- ❖ Lealtad laboral
- ❖ Motivación y liderazgo
- ❖ Trabajo en campo
- ❖ Mediación
- ❖ Trabajo en equipo
- ❖ Solución de situaciones laborales
- ❖ Aprendizaje a nuevas formas y técnicas laborales
- ❖ Trabajo bajo presión
- ❖ Administración de tiempo y material laboral
- ❖ Expansión de conocimientos
- ❖ Mediación y fomento de acuerdos
- ❖ En busca de crecimiento personal y profesional

N7-ELIMINADO 107

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO por tratarse de la fotografía, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

2.- ELIMINADO por tratarse de la fecha de nacimiento, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

3.- ELIMINADO por tratarse del correo electrónico particular, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

4.- ELIMINADO por tratarse del número de teléfono celular, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

5.- ELIMINADO por tratarse del número de teléfono celular, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

6.- ELIMINADO por tratarse del domicilio, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

7.- ELIMINADO por tratarse de la firma autógrafa, correspondiente a un dato personal biométrico, de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracciones VIII y IX de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

**LTAIPSLP: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí.

LPDPSOSLP: Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados del estado de San Luis Potosí.

LGCDVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.*