



REPORTE DE ACTIVIDADES



NOMBRE DE RESPONSABLE:		ARACELI GARCIA FELIPE		HORARIO:		8:00AM-3:00PM	
AREA CORRESPONDIENTE:		ARCHIVO		PERIODO:		2021-2024	
No	FECHA	ACTIVIDADES				OBSERVACIONES	
1	01/12/2023	SE VERIFICARON DOCUMENTOS EN EL AREA Y SE APOYO A SECRETARIA.					
2	04/12/2023	SE VERIFICO Y ACOMODO DOCUMENTOS EN EL AREA.					
3	05/12/2023	SE CONTINUA CON LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y AL TERMINO SE APOYO					
4		AL AREA DE SECRETARIA.					
5	06/12/2023	SE CONTINUA CON LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y ACOMODO.					
6	07/12/2023	ESTE DIA SE APOYO AL PERSONAL DEL DIF EN LA RUTA NAVIDEÑA PARA					
7		ENTREGAR DULCES Y JUGUETES.					
8	08/12/2023	SE CONTINUO APOYANDO AL PERSONAL DEL DIF EN LA RUTA NAVIDEÑA					
9		PARA ENTREGAR DULCES Y JUGUETES.					
10	11/12/2023	ESTE DIA SE CONTINUO CON LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS EN EL AREA					
11		DE ARCHIVO.					
12	12/12/2023	ESTE DIA DE APOYO AL PERSONAL DE SECRETARIA.					
13	13/12/2023	SE VERIFICARON DOCUMENTOS EN EL AREA.					
14	14/12/2023	SE SIGUE CON LA VERIFICACION EN EL DEPARTAMENTO.					
15	15/12/2023	SE CONTINUA CON LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y SE APOYO AL AREA					
16		DE SECRETARIA.					
17	18/12/2023	SE VERIFICA DOCUMENTOS EN EL AREA DE ARCHIVO.					
18	19/12/2023	SE SIGUE CON LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS.					
19	20/12/2023	SE VERIFICAN Y SE ACOMODAN DOCUMENTOS EN EL AREA.					
20							
21	21-22/12/23	PERIODO VACACIONAL					
22	25-29/12/23	PERIODO VACACIONAL					
23							
24							
25							

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARIA

257

25

24

23

SECRETARIA

SECRETARIA

ARACELI GARCIA FELIPE

H. AYUNTAMIENTO DE TAMPACAN, S.L.P.

2021-2024-FECHA: 03 de 2023

RECIBIDO

