

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## Comprobación de Gastos

#### I.- Generales

Área: Academia ITI-ITEM	Fecha: 16-noviembre-2023
Nombre del solicitante: Dr. Francisco Cruz Ordaz Salazar	
Departamento: Academia ITI-ITEM	

#### II.- Justificación del Gasto

### **III.- Comprobación del Gasto de Viale y anticipo por embalaje**

Motivo del gasto:	Comida evaluación CIEES Ingeniería en Tecnologías de la Información Del 13 al 15 de noviembre de 2023
	Medio Transporte:
	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

Gastos Totales			
Concepto	Monto	I. V. A.	Total
Transportación	0.00		0.00
Hospedaje	0.00		0.00
Alimentos	3,875.00		3,875.00
Taxis	150.00		150.00
Combustible	0.00		0.00
Otros Gastos:	0.00		0.00
Suma			4,025.00
Anticipo Recibido			2,500.00
Saldo: Con Cargo ( ) A Favor ( X )			1,525.00
Se anexan comprobantes SI			

#### **IV.- Aplicación Contable/Presupuestal**

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

#### V - Autorizaciones:

Solicitante:	Suficiencia Presupuestal:	Fiscalizó
		
Dr. Francisco Cruz Ordaz Salazar Coordinador PE ITITEM	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros

Autoriza:	Vo. Bo. Pago	
Dr. Fernando Rodríguez Palavicini Piña Director Administración y Finanzas	Dr. Mario Alberto Martínez Rojas Rector	

22111111NOV \$3,875

3721 | 111 | NOV \$ 150 -

de