

# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área: Academia de Administración y Gestión	Fecha: 29 de noviembre de 2023
--	--------------------------------

Nombre del solicitante: Luisa Renée Dueñas Salmán
---

Departamento: Academia de Administración y Gestión
--

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto: Primer Taller DIES, capacitación para la internacionalización
Medio Transporte: En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales			
Concepto	Monto	I. V. A.	Total
Transportación	0.00		0.00
Hospedaje	0.00		0.00
Alimentos	2,297.42		2,297.42
Taxis	879.66		879.66
Combustible	0.00		0.00
Otros Gastos:	0.00		0.00
Suma			3,177.08
Anticipo Recibido			10,000.00
Saldo: Con Cargo (X) A Favor ( )			-6,822.92
Se anexan comprobantes SI			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante: <i>Luisa Renée Dueñas Salmán</i>	Suficiencia Presupuestal: <i>C.P. Laura Cansino Bravo</i>	Fiscalizó: <i>C.P. Laura Cansino Bravo</i>
Luisa Renée Dueñas Salmán Academia LAG	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros	C.P. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros

Autoriza: <i>Dr. Fernando Rodrigo Palavicini Piña</i>	Vo. So. Pago: <i>Dr. María Alberto Martínez Rojas</i>	
Dr. Fernando Rodrigo Palavicini Piña Director Administración y Finanzas	Dr. María Alberto Martínez Rojas Rector	

3751 / 1111 / DIC \$ 2,297.42  
3721 / 1111 / DIC \$ 879.66  
*ale Jan*