



			Sindicatura	Cumplimiento y respeto a las leyes y reglamentos de conducta y tránsito
			Protección civil	Servicios de prevención prestados a la población
			Cultura	Promoción de eventos sociales y culturales.
			Fomento deportivo	Promoción de eventos deportivos.
			Transparencia	Dar cumplimiento a la ley de accesos a la transparencia y acceso a la información
			Contraloría	Fiscalización del gasto
			Planeación y Desarrollo	Planeación y revisión de obras y acciones ejecutadas por el Municipio
			Registro Civil	Expedición de actas certificadas, y actualización de estado civil.
		Total		\$96,710,053.11

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos entrará en vigor a partir del día 1º de enero de 2023, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente presupuesto de egresos, el Presupuesto Ciudadano con base en la información presupuestal contenida en este presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con la Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar el último día de enero, el Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 20_ con base mensual con los datos contenidos en el presente presupuesto de egresos, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de Cedral, a los 22 días del mes de Diciembre del año 2022.

EL PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE Cedral,
DR. HOWARD FRANCISCO AGUILAR VERGARA
(Rúbrica)



EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO,
LIC. ROBERTO CECILIO YÁÑEZ TORRES.
(Rúbrica)

EL TESORERO MUNICIPAL,
C.P. MA. DEL SOCORRO ALVARADO CAPETILLO.
(Rúbrica)

EL SÍNDICO MUNICIPAL,
LIC. JOSE MANUEL VAZQUEZ VILLALOBOS.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
LEP MIRIAM MARISA MAGAÑA MARTINEZ.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
C. ALMA DELIA AGUILAR ALVARADO.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
LEP JAVIER AZAEL RODRÍGUEZ GLORIA.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
LEP DIANA GRISELDA DIAZ GAONA.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
C. LEANDRA CONTRERAS MARTINEZ.
(Rúbrica)

EL REGIDOR MUNICIPAL,
C. GISELA STEPHANIA TORRES GUERRERO.
(Rúbrica)



ANEXOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE CEDRAL, S.L.P., PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS Y LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ANEXO I

Municipio de Cedral, S.L.P.				
Proyecciones de Egresos – LDF				
(Pesos)				
(Cifras Nominales)				
Concepto	Año en Cuestión (de proyecto de presupuesto)	Año 1	Año 2	Año 3
	2023	2024		
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	45,167,607.39	46,522,635.61		
A. Servicios Personales	23,736,257.22	24,448,344.94		
B. Materiales y Suministros	8,325,817.53	8,575,592.06		
C. Servicios Generales	6,853,878.24	7,059,494.59		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,286,612.80	3,385,211.18		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	236,428.11	243,520.95		
F. Inversión Pública	728,613.49	750,471.89		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	2,000,000.00	2,060,000.00		
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	51,542,445.72	53,088,719.09		
A. Servicios Personales	2,915,670.97	3,003,141.10		
B. Materiales y Suministros	1,918,938.87	1,976,507.04		
C. Servicios Generales	4,605,322.09	4,743,481.75		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	582,844.53	600,329.87		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	251,251.95	258,789.51		
F. Inversión Pública	41,268,417.31	42,506,469.83		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	0.00	0.00		
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	96,710,053.11	99,611,354.70		



ANEXO II

Municipio de Cedral, S.L.P.				
Resultados de Egresos - LDF				
(Pesos)				
Concepto	Año 3 ¹	Año 2 ¹	2021	2022
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)				
A. Servicios Personales			17,946,406.81	20,610,168.24
B. Materiales y Suministros			6,497,520.23	7,195,797.72
C. Servicios Generales			5,950,229.74	6,865,542.36
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			2,954,628.99	2,815,124.44
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			251,390.10	215,305.90
F. Inversión Pública			1,228,721.37	663,520.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	950,000.00
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)				
A. Servicios Personales			2,620,116.42	3,475,581.03
B. Materiales y Suministros			1,838,715.37	1,836,957.83
C. Servicios Generales			2,993,367.94	4,408,573.19
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			557,944.20	557,944.20
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			54,117.98	376,884.90
F. Inversión Pública			35,293,842.96	39,675,335.55
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	0.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)			78,187,002.11	89,646,735.36
<p>¹. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.</p> <p>². Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimado para el resto del ejercicio.</p>				



ANEXO III

Municipio de Cedral, S.L.P.					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema	NA				
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio	NA				
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto	NA				
Población afiliada	66				
Activos	39				
Edad máxima	65				
Edad mínima	28				
Edad promedio	46.5				
Pensionados y Jubilados	27				
Edad máxima	87				
Edad mínima	58				
Edad promedio	72.5				
Beneficiarios	0.00				
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	22				
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0				
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0				
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	14.8				
Crecimiento esperado de los activos (como %)	1				
Edad de Jubilación o Pensión	30				
Esperanza de vida	75.2				
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones					
Nómina anual	5,229,311.86				
Activos	3,475,388.44				
Pensionados y Jubilados	1,753,923.42				
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados					
Monto mensual por pensión					



Municipio de Cedral, S.L.P.					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Máximo	14,385.15				
Mínimo	2,384.95				
Promedio	8,385.05				
Monto de la reserva	0.00				
Valor presente de las obligaciones	0.00				
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago	0.00				
Generación actual	0.00				
Generaciones futuras	0.00				
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%	0.00				
Generación actual	0.00				
Generaciones futuras	0.00				
Valor presente de aportaciones futuras	0.00				
Generación actual	0.00				
Generaciones futuras	0.00				
Otros Ingresos	0.00				
Déficit/superávit actuarial	0.00				
Generación actual	0.00				
Generaciones futuras	0.00				
Periodo de suficiencia	0.00				
Año de descapitalización	0.00				
Tasa de rendimiento	0.00				
Estudio actuarial	0.00				
Año de elaboración del estudio actuarial	2,022.00				
Empresa que elaboró el estudio actuarial	NA				



ANEXO V
MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: (Indicar el nombre del programa presupuestario, deberá elaborarse una tabla por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero.) SEGURIDAD Y JUSTICIA PARA CEDRAL										Clave presupuestaria: PP2.2		Importe: \$ 8,921,024.22	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: EJE 2					Vertiente al cual contribuye el programa: SEGURIDAD					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Capacitación policial, equipamiento y rondines.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión	
Fin	Se contribuye a disminuir la insatisfacción de la ciudadanía con el servicio de seguridad pública <small>(se deberá determinar uno por cada programa)</small>	Tasa de variación del índice de insatisfacción ciudadana	La cuantificación de la molestia de la ciudadanía ante la inseguridad	[[Índice de insatisfacción ciudadana en 2021/Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1]*100	Variable 1: Índice de insatisfacción ciudadana en 2021 Variable 2: Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1	Porcentaje	2023	Mejorar la satisfacción ciudadana	Estratégico	Eficiencia	encuesta de satisfacción ciudadana	Que se aumente la insatisfacción ciudadana	
Propósito		Se contribuye a disminuir la percepción de inseguridad entre la población <small>(se deberá determinar uno por cada programa)</small>	Tasa de variación del índice de percepción ciudadana sobre inseguridad	La cuantificación de la molestia de la ciudadanía ante la inseguridad	[[Índice de insatisfacción ciudadana en 2021/Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1]*100	Variable 1: Índice de insatisfacción ciudadana en 2021 Variable 2: Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1	Porcentaje	2023	Mejorar la satisfacción ciudadana	Estratégico	Eficiencia	encuesta de satisfacción ciudadana	Que se aumente la insatisfacción ciudadana
Componentes	C1	Tasa de variación de acciones de seguridad pública	La cuantificación de acciones que permiten tomar decisiones	[(Número de acciones de seguridad pública ejecutadas / número de acciones de seguridad pública programadas)-1]*100	Variable 1: Número de acciones de seguridad pública ejecutadas	Porcentaje	2023	Mejorar las acciones implementadas por Seguridad	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	Que no se atiendan las denuncias ciudadanas	
<small>(preferente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)</small>	Seguridad Pública Municipal				Variable 2: número de acciones de seguridad pública programadas								
	C2 Protección civil	Tasa de variación de acciones de Protección Civil	La cuantificación de acciones de protección Civil que permitan tomar	[(Número de acciones de Protección Civil ejecutadas / número de acciones de Protección Civil	Variable 1: Variable 1: Número de acciones de seguridad pública ejecutadas Variable 2: número de acciones de	Porcentaje	2023	Mejorar las acciones implementadas por Protección Civil	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	No contar con el equipo necesario	



			decisiones	programadas)-1]*100	Protección Civil							
	C1A1 Contar con el numero de elementos suficientes y capacitados	Porcentaje de Elementos	El numero total de elementos con el que se cuenta para operar	(Numero de elementos que completan el curso basico de formacion policial / Nuemero de elementos activos)*100	Variable 1: Numero de elementos que completan el curso basico de formacion policial Variable 2: Numero de elementos activos)*100	Porcentaje	2023	Tener los suficientes elementos de acuerdo a la población	Estratégico	Eficacia	Constancias de acreditacion	No tener los elementos necesarios para operar conforme a la planeación
	C1A2 Formación Académica	Porcentaje de Elementos con bachillerato terminado	Cuantificación del nivel académico de los elementos	(Numero de elementos con Bachillerato terminado / Nuemero de elementos activos)*100	Variable 1: Numero de elementos con Bachillerato terminado Variable 2: Numero de elementos activo	Porcentaje	2023	Conocer las condiciones académicas de los elementos	Gestión	Calidad	Constancias de acreditacion	Que se cuente con un cuerpo policial sin la educación básica
Actividades	(preferente mente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	Tasa de variación de rondines de sobrevigilancia ejecutados	Cuantificación del nivel de vigilancia que hacen tanto vehiculos como motocicletas.	[(Numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual / numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior)-1]*100	Variable 1: Numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual	Porcentaje	2023	Conocer los rondines que se realizan	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	No tener el equipo necesario para los trabajos
C1A3 Rondines de sobrevigilancia					Variable 2: numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior							
	C1A4 Apoyo vial	Tasa de variación de rondines de sobrevigilancia ejecutados	Cuantificación del nivel de vigilancia que hacen tanto vehiculos como motocicletas.	[(Numetro de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual / rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior)-1]*100	Variable 1: Numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual	Porcentaje	2023	Conocer los rondines que se realizan	Estratégico	Calidad	Informes de actividades del departamento	No tener el equipo necesario para los trabajos
					Variable 2: numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior							
	C1A5 Infracciones por conducir bajo los influjos del alcohol	Tasa de variación de infracciones relacionadas	Cuantificación de multas relacionadas con bebidas	[(Numero de infracciones relacionadas con el alcohol impuestasen el mes	Variable 1: Numero de infracciones relacionadas con el alcohol impuestase	Porcentaje	2023	Mejorar la calidad de atención a la ciudadanía	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	No elaborar multas, no realizar rondines y no



		das con el alcohol	alcoholicas.	actual / Numero de infracciones relacionadas con el alcohol	n el mes actual							aplicar la ley
				impuestas en el mes anterior)-1]*100	Variable 2: Numero de infracciones relacionadas con el alcohol impuestas en el mes anterior							
	C1A6 Detenciones por faltas administrativas	Tasa de variación de Detenciones por faltas administrativas	Cuantificación de faltas administrativas	[(Numero de detenciones por faltas administrativas en el mes actual / Numero de Detenciones por faltas administrativas en el mes anterior)-1]*100	Variable 1:	Porcentaje	2023	Saber cuantas faltas administrativas hay al año	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	No elaborar multas, no realizar rondines y no aplicar la ley
					Variable 2:							
	C1A7 Equipamiento	Porcentaje de acciones de equipamiento otorgados	Cuantificación de los equipos que se tiene	(Numero de acciones de equipamiento o ejecutadas / Numero de acciones de equipamiento o programados)*100	Variable 1: (Numero de acciones de equipamiento ejecutadas	Porcentaje	2023	Saber cuanto equipo se tiene para operar	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades del departamento	Que no se sepa utilizar el equipo con eficiencia
					Variable 2: Numero de acciones de equipamiento programados)*100							
	C2A1 Inspeccion de instalaciones publicas y privadas en proceso o planificadas	Porcentaje de verificaciones realizadas en un periodo determinado	Cuantificación de las acciones en un periodo determinado.	Porcentaje de verificacion= No de revisiones/ numero total de Solicitudes de revision	Variable 1: Porcentaje de verificacion =No de revisiones	Porcentaje	2023	Mejorar las acciones implementadas en la ciudadanía	Estratégico	Eficiencia	Constancias de verificación	No realizar supervisiones en los negocios
					Variable 2: numero total de Solicitudes de revision							
	C2A2 Acudir a las llamadas de Auxilio de la población	Porcentaje de poblacion beneficiada con los servicios de atencion	Cuantificación de personas atendidas en protección civil.	Porcentaje de poblacion atendida por proteccion civil= poblacion atendida por proteccion civil / total de poblacion que solicito apoyo de proteccion civil	Variable 1: Porcentaje de poblacion atendida por proteccion civil= poblacion atendida por proteccion civil	Porcentaje	2023	Atender el mayor número de incidentes.	Gestión	Eficiencia	Constancias de acreditación	No realizar al menos el 50% de las solicitudes de ayuda
					Variable 2: total de poblacion que solicito apoyo de							



					proteccion civil							
	C2A3 Elaboración de Planes de Contingencia y Atlas de Riesgo	Porcentaje de Planes de contingencia elaborados	Cuantificación de planes ejecutados en determinado tiempo.	(Numero de Planes de contingencia elaborados / Numero de Planes de contingencia programados a elaborar)*100	Variable 1: Numero de Planes de contingencia elaborados Variable 2: Numero de Planes de contingencia programados a elaborar	Porcentaje	2023	Concluir los planes de contingencia y mejorar los resultados.	Gestión	Calidad	Documento aprobado y validado	No elaborar los planes de contingencia.

Programa presupuestario: (Indicar el nombre del programa presupuestario, deberá elaborarse una tabla por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero.) ECONOMÍA SUSTENTABLE PARA CEDRAL	Clave presupuestaria: PP3.3	Importe: \$ 2,856,615.26
--	---------------------------------------	---------------------------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: EJE 3	Vertiente al cual contribuye el programa: SUSTENTABILIDAD	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Entrega de apoyos para el fortalecimiento a la producción pecuaria
---	--	--

Resumen narrativo / objetivo	Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos	
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Se contribuye a la disminución de porcentaje de la población en situación de pobreza mediante el fortalecimiento de las actividades productivas y generadoras de empleo.	Tasa de variación del Porcentaje, número de personas y carencias promedio por indicador de pobreza	La cuantificación de la población en situación de pobreza	[[Porcentaje, número de personas y carencias promedio por indicador de pobreza 2020/ Porcentaje, número de personas y carencias promedio por indicador de pobreza 2016)-1]*100	Variable 1: Índice de insatisfacción ciudadana en 2021 Variable 2: Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1	Porcentaje	2023	Mejorar las condiciones de la vida de la población	Estratégico	Eficiencia	CONEVAL	Los programas de apoyo no se ven afectados por la pandemia o algún factor ajeno al Municipio
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	Los productores agropecuarios y el sector comercio como principales fuentes de empleo de los habitantes de cedral, S.L.P. se	Tasa de apoyos otorgados	La cuantificación de las principales fuentes de empleo	[[Número de apoyos otorgados en el año actual/Numero de apoyos programados a otorgar en el año anterior)-1]*100	Variable 1: Índice de insatisfacción ciudadana en 2021 Variable 2: Índice de insatisfacción ciudadana en 2020)-1	Porcentaje	2023	Tener el mayor número de apoyos para la población requerida o necesitada	Gestión	Eficiencia	Informes de Actividades Mensuales por departamento.	Los programas de apoyo no se ven afectados por la pandemia o algún factor ajeno al Municipio



	fortalecen mediante acciones directas y gestion de apoyos, lo que genera empleos y mejora el ingreso de los ciudadanos.											
Componentes	C1	Tasa de variación de Cobertura de apoyos gestionados y otorgados	La cuantificación de acciones que permitan verificar los apoyos otorgados	[(Apoyos gestionados y otorgados en el año actual / apoyos gestionados y otorgados en el año anterior)-1]*100	Variable 1: Numetro de acciones de seguridad publica ejecutadas Variable 2: numero de acciones de seguridad publica programada	Porcentaje	2023	Tener el mayor numero de apoyos para la población requerida o necesidad	Gestión	Eficiencia	Informes de Actividades Mensuales por departamento.	La apertura de ventanillas se hace de manera oportuna y los montos de apoyos estatales y federales no se disminuyen
(preferente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	Desarrollo Rural.											
	C2 Obras públicas	Tasa de variación de rehabilitaciones realizadas (incluyendo o panteones, espacios públicos, calles y caminos)	La cuantificación de acciones y obras realizadas	(numero de obras o rehabilitaciones elaboradas por el departamento año actual /numero de obras o rehabilitaciones elaboradas por el departamento año anterior)	Variable 1: Numetro de acciones de seguridad publica ejecutadas Variable 2: numero de acciones de Protección Civil	Porcentaje	2023	Elaborar el mayor numero de obras y rehabilitaciones por parte del departamento	Estratégico	Eficiencia	Informes de Actividades Mensuales por departamento.	Que no se cuente con personal, presupuesto para efectuar las acciones
Actividades	[A1.C1] Impulsar proyectos productivos que brinden alternativas económicas en comunidades rurales.	Porcentaje de apoyos entregados	El numero total de apoyos entregados	(Apoyos entregados/Apoyos solicitados y programados)*100	Variable 1: Numero de elementos que completan el curso basico de formación policial Variable 2: Numero de elementos activos)*100	Porcentaje	2023	Entregar los apoyos solicitados y lograr una gestiona ante Gobierno Estatal y Federal	Gestión	Eficiencia	Informes de Actividades Mensuales por departamento.	Los productores entregan completa y oportunamente la documentación para integración de expedientes de solicitud.
	[A2.C1] Gestion de programas de concurrencia antes	No. de programas gestionados	El numero de programas gestionados ante	(Programas operados/Programas Gestionados)*100	Variable 1: Numero de elementos con Bachillerat	Porcentaje	2023	Entregar los apoyos solicitados y lograr una	Gestión	Eficiencia	Informes de Actividades Mensuales por	Que las gestiones sean realizadas en tiempo y forma,



	dependencias estatales para proyectos productivos que brinden alternativas económicas en comunidades rurales.		Gobierno Federal y Estatal		o terminado			gestión ante Gobierno Estatal y Federal			departamento.	ente las dependencias para integración de expedientes de solicitud.
	[A1.C2] Mantenimiento y conservación de la infraestructura social del municipio	Porcentaje de obras y acciones realizadas	Cuantificación de las obras y rehabilitaciones realizadas en un año por parte de Obras Públicas	(Productores Apoyados / (Productores programados a apoyar)*100	Variable 1: Numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual Variable 2: numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior	Porcentaje	2023	Elaborar el mayor numero de obras y rehabilitaciones por parte del departamento	Estratégico	Eficiencia	Informe de Actividades Mensuales por departamento y cartas de agradecimiento.	Los productores entregan completa y oportunamente la documentación para integración de expedientes de solicitud.
	[A2.C2] Gestión de recursos para proyectos de mejoramiento y/o mantenimiento de vías públicas, mercados, panteones, rastro, alumbrado público; parques, jardines y espacios públicos y relleno sanitario.	Porcentaje de recursos obtenidos mediante gestión	El numero de programas gestionados ante Gobierno Federal y Estatal	(Suma de recursos obtenidos / (Productores programados a apoyar)*100	Variable 1: Numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes actual Variable 2: numero de rondines de sobrevigilancia ejecutados en el mes anterior	Porcentaje	2023	Entregar los apoyos solicitados y lograr una gestión ante Gobierno Estatal y Federal	Gestión	Eficiencia	Informe de Actividades Mensuales por departamento y cartas de agradecimiento.	Los productores entregan completa y oportunamente la documentación para integración de expedientes de solicitud.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)



ANEXO VI

Municipio de Cedral, S.L.P.		
Objetivos, estrategias y metas		
Objetivos	Estrategias	Metas
Disminución de los gastos para operación del municipio	Reducir la plantilla laboral, hacer más con menos y adaptarse a los materiales que se tienen.	Ahorro en las finanzas del municipio
Fortalecer y subsanar las finanzas públicas en el Municipio	En despidos de personal tratar de llegar a un buen acuerdo de liquidación	Disminución de laudos laborales
Gestionar recursos con la Federación y el Estado	Realizar convenios de programas Federales y Estatales	Disminuir el índice de pobreza extrema y el nivel de rezago social en el Municipio

ANEXO VII

Municipio de Cedral, S.L.P.	
Riesgos relevantes para las finanzas públicas	
Riesgos relevantes	Propuestas de acción
Ejecución de laudos laborales	Realizar un seguimiento de las demandas y actualizar su estatus para hacer frente a los problemas antes de su ejecución
Falta o disminución de recurso para cumplir con las actividades diarias de Municipio	Realizar un ejercicio responsable del gasto público.
Reducción de las Participaciones tanto Federales como Estatales	Incrementar la recaudación de ingresos propios mediante estímulos de recaudación para los habitantes.