

	<b>Perfil de Puesto</b>		Auxiliar de Análisis Organizacional	Gerente de Recursos Humanos	Director Administrativo	FO-REH-015
	Página: 1/1	Fecha de versión: Agosto-2023	Revisión: 10	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:

<b>Fecha</b>	06 de Octubre de 2023
<b>Actualización</b>	0
<b>Puesto Crítico</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

### 1.- IDENTIFICACIÓN

<b>Nombre del Puesto</b>	Recepcionista
<b>Departamento</b>	Recursos Humanos
<b>Gerencia</b>	Recursos Humanos
<b>Dirección</b>	Administrativa
<b>Personal bajo su mando</b>	Ninguno
<b>Objetivo del Puesto</b>	Es responsable de atender con calidad, amabilidad y eficiencia a los visitantes que ingresan al Centro de Producción, lograr que las comunicaciones internas y externas se den adecuadamente, así como también recibir la información correspondiente a nómina semanal a fin de mantener el sistema de asistencias actualizado.

### 2.- REQUERIMIENTOS

<b>Edad</b>	Mayor de 22 años	<b>Sexo</b>	Indistinto	<b>Estado Civil</b>	Indistinto
<b>Escolaridad</b>	Bachillerato o Carrera Técnica afín.		<b>Idiomas</b>	Inglés 30%	
<b>Experiencia</b>	1 año en puesto similar.				
<b>Características de Personalidad</b>	Responsable, ordenado, proactivo, discreto.				
<b>Conocimientos Requeridos</b>	Manejo de conmutador, manejo de Office y Corel Draw.				
<b>Habilidades Requeridas</b>	Buena comunicación oral y escrita, buena presentación y relaciones sociales.				

### 3.- CONDICIONES

<b>Descripción del Área de Trabajo</b>	Oficinas de recepción.
<b>Características Físicas del Candidato</b>	Buena condición física y mental.
<b>Naturaleza del Esfuerzo Físico</b>	Ninguno.
<b>Riesgos Posibles</b>	Estrés.

### 4.- RETOS Y RESPONSABILIDADES

Coadyuvar en el programa de comunicación de la empresa y recibir las incidencias de personal, pliegos de comisión, formatos de vacaciones e incapacidades y distribuirlas a las unidades de nómina que correspondan.

### 5.- AUTORIZACIONES

Jefe Inmediato	Gerente o Director	Vo.Bo. de R.H.
Irene Zúñiga Muñoz	Francisco Rodríguez Narváez	Irene Zúñiga Muñoz