



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de San Luis Potosí

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

CÓDIGO: 24-532-PO-12-F21

OFICIO DE COMISIÓN

San Luis Potosí, S.L.P. a 10 de noviembre de 2023

Asunto: Oficio de Comisión

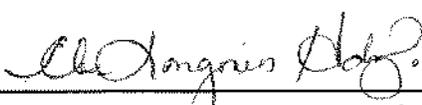
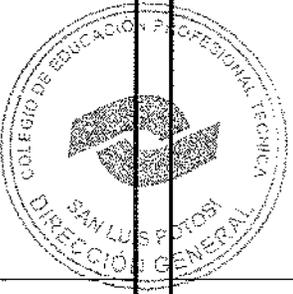
Nombre:	Rocío del Carmen Araujo Meléndez
Puesto:	Jefa Proy. Servicios Escolares
Adscripción:	Dirección General

Me permito informar a usted que ha sido designado (a) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar de la comisión		Fecha Inicio de la Comisión	Fecha Término de la Comisión
Nacional	Internacional		
Metepec, Edo. Mex.		13-nov-23	16-nov-23

Objetivo: Proyecto o Programa	Asistencia a la Reunión Nacional Orientación Educativa 2023.
--	--

Designa:

ELSA LONGORIA HERNÁNDEZ
JEFA DE PROYECTO DE RECURSOS HUMANOS

Autoriza:



MARÍA PATRICIA ÁLVAREZ ESCOBEDO
DIRECTORA GENERAL



Carraterra

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de San Luis Potosí

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

CODIGO: 24-632-PO-12-F24

DESGLÓSE POR MENORIZADO DE GASTOS DE VIAJES

NOMBRE DEL COMISIONADO:	ROCIO ARAUJO MELENDEZ MARIÁ DOLORES BAEZ BANDALAN Y VAREZETA SANCHEZ	UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN GENERAL
FUESTO DEL COMISIONADO:	HDDZ LUJANA ISABEL MARTINEZ VELAZQUEZ	CLAVE:	532
R. F. C. :	AAAR7607179511		
DESTINO DE LA COMISION:	CIUDAD DE MEXICO		
PERIODO DE LA COMISION:	13/11/2023-16/11/2023		

IMPORTE ANTICIPADO: \$		23,170.00		IMPORTE DEVENGADO: \$		11,660.85		DIFERENCIA DE VIAJES: \$		11,509.15	
GASTOS CON COMPROBANTE FISCAL				GASTOS SIN COMPROBANTE FISCAL							
No. DE DOCUMENTO	FECHA	CONCEPTO	IMPORTE	FECHA	CONCEPTO	IMPORTE	JUSTIFICACION CLAVE *				
PRRABP 4897986	17-nov-23	Traslado SLP-QRO	1,640.00	13-nov-23	Traslado domicilio-Terminal	400.00	3				
PRRABP 4897974	17-nov-23	Traslado QRO-TOL	1,320.00	13-nov-23	Traslado Terminal Toluca-Hotel	250.00	3				
OMB 4961118	17-nov-23	Traslado TOL-SLP	2,484.00	15-nov-23	Traslado Terminal-domicilio	500.00	1				
390199	13-nov-23	Alimentos	1,033.00	15-nov-23	Alimentos	480.00	3				
416981	14-nov-23	Alimentos	1,000.00	14-nov-23	Traslado Hotel-Ciudadas Nacionales	89.82	3				
417051	15-nov-23	Alimentos	1,000.00	14-nov-23	Traslado CN-Conte	58.94	3				
694465028	14/nov/203	Alimentos	372.00	14-nov-23	Traslado a Hotel	79.93	3				
W 82870	13-nov-23	Alimentos	65.00	15-nov-23	Traslado Hotel-Ciudadas Nacionales	139.29	3				
697078526	13-nov-23	Alimentos	546.00	15-nov-23	Traslado ON - Terminal	192.77	3				
TOTAL DE GASTOS CON COMPROBANTE FISCAL \$			9,460.00	TOTAL DE GASTOS SIN COMPROBANTE FISCAL \$			2,200.85	NETO DE GASTOS DE VIAJES \$ 11,660.85			

* JUSTIFICACION CLAVE:

- 1.- El proveedor del servicio de alimentos no expide comprobantes fiscales.
- 2.- En la localidad, no existen guarderías de envíos de hospedaje que expidan comprobantes fiscales.
- 3.- El proveedor del servicio de transporte local no expide comprobantes fiscales.

AUTORIZAN GASTOS:

ELABORÓ:

ROCIO DE CARMEN ARAUJO MELENDEZ

JEFA DE PROYECTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Declaro bajo protesta de decir verdad que los importes registrados en el presente documento fueron efectivamente erogados durante el periodo de la comisión.

ERICKA VEZINTABARRA ECHAVARRIA

SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MARÍA PATRICIA LVAÑEZ ESCOBEDO

DIRECTORA GENERAL



conalep

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de San Luis Potosí

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

CÓDIGO: 24-532-PO-12-F23

RELACIÓN DE GASTOS SIN COMPROBANTE DE VIÁTICOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Dirección General

CLAVE:

FECHA DE ELABORACIÓN:

Del 13 al 16 noviembre 2023

NOMBRE Y PUESTO DEL COMISIONADO	CONCEPTO DEL GASTO	FECHA	IMPORTE	FIRMA DEL COMISIONADO
Rocio Araujo Meléndez	Traslados domicilio-Terminal	13-nov-23	400.00	
María Dolores Báez Banda	Traslado Terminal Toluca-Hotel	13-nov-23	250.00	
Anny Yarlzeith Sánchez Hernández	Traslados Terminal-domicilios	16-nov-23	500.00	
Juana Isabel Martínez Velázquez	Alimentos	15-nov-23	480.00	
	Traslado Hotel-Oficinas Nacionales	14-nov-23	89.92	
	Traslado ON-Cena	14-nov-23	69.94	
	Traslado a Hotel	14-nov-23	79.93	
	Traslado Hotel-Oficinas Nacionales	15-nov-23	136.29	
	Traslado ON - Terminal	15-nov-23	192.77	
TOTAL: \$			2,200.85	

VALIDO:

AUTORIZO:

Ericka Lizeth Cabrera Echavarría
Subdirectora de Administración

María Patricia Álvarez Escobedo
Directora General

INFORME DE COMISION

San Luis Potosí, S.L.P. a 17 noviembre de 2023

Asunto: Informe de Comisión

DATOS DEL COMISIONADO

Nombre:	Rocío del Carmen Araujo Meléndez, Ma. Dolores Báez Banda, Anny Yarizeth Sánchez Hernández, Juana Isabel Martínez Velázquez
Puesto:	Jefa de Proyecto de Servicios Escolares, y responsables de Orientación Educativa Planteles Moreno Torres, Padilla Segura y Villa de Reyes.
Adscripción:	Dirección General, Planteles Ing. Manuel Moreno Torres, IJAPS-SLP, Villa de Reyes

LUGAR Y PERIODO DE LA COMISION

Lugar de la comisión		Fecha Inicio de la Comisión	Fecha Término de la Comisión
Nacional	Internacional	13-nov-23	15-nov-23
Metepec, Edo. Mex.			

IMPORTE DE VIÁTICOS GASTADOS

Viáticos Nacionales	
\$	11,660.85 (ONCE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS 85/100 M.N.)
Viáticos Internacionales	
-	

OBJETO DE LA COMISION

Propósito:	Asistencia a la REUNIÓN NACIONAL DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Compartir experiencias en la implementación del Programa de Orientación Educativa en la República, así como establecer pautas de su operación en planteles.
Actividades realizadas:	Asistencia a conferencias, foros y talleres con personal de planteles en la República y enlaces estatales de Orientación Educativa.
Conclusiones:	Fortalecer el Programa Institucional de Orientación Educativa a nivel Estatal Proporcionar a planteles herramientas para la operatividad de sus planeaciones semestrales del PIOE.
Resultados Obtenidos:	Mejores prácticas y resultados en indicadores de abandono escolar y reprobación. Mejorar el índice de satisfacción del cliente.

DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN

X	OFICIO DE COMISION O DESIGNACIÓN DE PARTICIPACIÓN
	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS
X	DIPLOMAS O CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN
	PROGRAMAS DE TRABAJO
X	INFORME DE LA COMISION
X	COMPROBANTES
X	OTROS

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO

COMISIONADO:

AUTORIZAN GASTOS:



ROCÍO DEL CARMEN ARAUJO MELÉNDEZ
JEFA DE PROYECTO DE SERVICIOS ESCOLARES



ERICKA LIZETH CABRERA ECHAVARRÍA
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



MARÍA PATRICIA ÁLVAREZ ESCOBEDO
DIRECTORA GENERAL