



Universidad Tecnológica de San Luis Potosí
Reporte de Gastos de Viaje

Nombre: Elizabeth Salazar Salas
Área: Desarrollo de Negocios

Fecha del reporte: 11 de Diciembre 2023
Lugar del viaje: Salamanca, Guanajuato

Objetivo del viaje: Foro de opiniones con empleados de la empresa quienes recibieron entrenamiento y laboraron en la planta de Mazda Hiroshima.

Resultados del viaje: Conocer la filosofía de Mazda Production System (MPS)

	6/12/2023												TOTAL VIAJE
	monto	propina	total	monto	propina	total	monto	propina	total	monto	propina	total	
desayuno			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
comida	310.71		\$ 310.71			\$ -			\$ -			\$ -	\$ 310.71
cena			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
gasolina			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
Otros			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
Taxis			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
hotel	1,294.80		\$ 1,294.80			\$ -			\$ -			\$ -	\$ 1,294.80
autobus			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
casetas			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
estacionamiento			\$ -			\$ -			\$ -			\$ -	\$ -
total			\$ 1,605.51			\$ -			\$ -			\$ -	\$ 1,605.51

INTERESADO firma: _____ nombre: Elizabeth Salazar Salas

SUPERVISOR INMEDIATO firma: _____ nombre: Maria Guadalupe Pinedo Altamirano

ANTICIPO fecha: 13-Diciembre,2023 importe: \$1,500.00

SALDO importe: (\$105.51) a favor de: _____

RECIBI EFECTIVO: _____

K04.02 010102
 S13 75.04.000.
 Ctro 030201
 Fondo 01