

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## I.- Generales

Departamento: Academia ITI-ITEM

### III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso


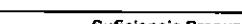
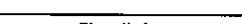
Gastos Totales			
Concepto	Monto	I. V. A.	Total
Transportación	0.00		0.00
Hospedaje	0.00		0.00
Alimentos	2,883.00		2,883.00
Taxis	150.00		150.00
Combustible	0.00		0.00
Otros Gastos:	0.00		0.00
Suma			3,033.00
Anticipo Recibido			2,500.00
Saldo: Con Cargo ( ) A Favor ( X )			533.00




Se anexan comprobantes SI

#### IV.- Aplicación Contable/Presupuesta

[illegible]

**V.- Autorizaciones:**

		
Solicitante:	Suficiencia Presupuesta:	Fiscalizó
Dr. Francisco Cruz Ordaz Salazar	C.P. Laura Cansino Bravo	C.P. Laura Cansino Bravo
Coordinador PE ITI-ITEM	Directora Recursos Financieros	Directora Recursos Financieros

<p>Autoriza:</p> 	<p>Vo. Bo. Pago</p> 	
<p>Dr. Fernando Rodrigo Palavicini Piña Director Administración y Finanzas</p>	<p>Dr. Mario Alberto Martínez Rojas Rector</p>	

2211 / 111 / NOV \$2,883.-

3721 / 111 / NOV \$ 150.-

de