



REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

SAN LUIS POTOSI, S.L.P., A

02 DE JUNIO DEL

2023

GASTOS DE VIAJE Y REPRESENTACION EFECTUADOS POR:

NOMBRE: **M. EN C. MIRIAM BERENICE TORRES CEDIL**

COMISION: _____

PERIODO: **02. JUNIO '23.**

DESTINO: **MATEHUALA, S.L.P.**

MOTIVO DEL VIAJE: **PREPARATIVOS PARA SESION ORDINARIA DEL DIA 15 DE JUNIO DEL 2023**

PERSONAS CONTACTADAS: _____

RESULTADO DEL VIAJE: _____

ANTICIPO \$ 1,700.00

FECHA: 02-JUNIO-23

DESGLOCE DE GASTOS

CUENTA DE CARGO	CONCEPTOS:	02/06/2023				TOTAL
	ALIMENTOS	\$ 232.00	\$ -		\$ -	\$232.00
	HOSPEDAJE	\$ -			\$ -	\$0.00
	CASSETAS	\$ -	\$ -		\$ -	\$0.00
	GASOLINA	\$ 629.72	\$ -		\$ -	\$629.72
						\$0.00
TOTAL GASTOS						\$0.00

SUMAN LOS GASTOS: \$861.72

ANTICIPO: \$1,700.00

SALDO A FAVOR O EN CONTRA: \$838.28

COMPROBO

M. EN C. MIRIAM B. TORRES CEDILLO

NOMBRE Y FIRMA

EN CASO DE EXCEDERSE EN GASTOS

AUTORIZO

NOMBRE Y FIRMA

Vo. Bo. Presupuestal

Vo. Bo. Coordinador de Area

NOMBRE Y FIRMA

NOTAS IMPORTANTES

ESTOS REPORTES DEBERAN PRESENTARSE A MAS TARDAR 48 HORAS DESPUES DE REALIZADO EL VIAJE.

LOS REPORTES COMPRENDERAN MAXIMO UNA SEMANA

LA COMPROBACION DE TODOS LOS GASTOS DEBE HACERSE CON DOCUMENTOS QUE SEÑALEN LOS REQUISITOS FISCALES, EN CASO CONTRARIO, TENDRA QUE JUSTIFICARSE SATISFACTORIAMENTE SU FALTA.

OBSERVACIONES: