

AÑO CVI, TOMO III, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
VIERNES 06 DE ENERO DE 2023
EDICIÓN EXTRAORDINARIA
PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA
58 PÁGINAS



SAN LUIS POTOSÍ



PLAN DE **San Luis** PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

“2023, Año del Centenario del Voto de las Mujeres en San Luis Potosí, Precursor Nacional”

ÍNDICE:

Autoridad emisora:

H. Ayuntamiento de San Ciro de Acosta, S.L.P.

Título:

Presupuesto de Egresos con Tabulador de Sueldos y Salarios,
del ejercicio fiscal 2023.

POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 © 2027

Publicación a cargo de:
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
por conducto de la
Dirección del Periódico Oficial del Estado
Directora:
ANA SOFÍA AGUILAR RODRÍGUEZ



MADERO No. 476
ZONA CENTRO, C.P. 78000
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

VERSIÓN ELECTRÓNICA GRATUITA



Secretaría General de Gobierno

DIRECTORIO

José Ricardo Gallardo Cardona

Gobernador Constitucional del Estado
de San Luis Potosí

J. Guadalupe Torres Sánchez

Secretario General de Gobierno

Ana Sofía Aguilar Rodríguez

Directora del Periódico Oficial del Estado
"Plan de San Luis"

Para efectos de esta publicación, en términos del artículo 12, fracción VI, de la Ley del Periódico Oficial del Estado, la autoridad señalada en el índice de la portada es la responsable del contenido del documento publicado.

Requisitos para solicitar una publicación:

- **Publicaciones oficiales**
 - ✓ Presentar oficio de solicitud para su autorización, dirigido a la Secretaría General de Gobierno, adjuntando sustento jurídico según corresponda, así como el original del documento físico a publicar y archivo electrónico respectivo (conforme a las especificaciones indicadas para cualquier tipo de publicación).
 - ✓ En caso de licitaciones públicas, la solicitud se deberá presentar con tres días de anticipación a la fecha en que se desea publicar.
 - ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN EXTRAORDINARIA**.
- **Publicaciones de particulares (avisos judiciales y diversos)**
 - ✓ Realizar el pago de derechos en las cajas recaudadoras de la Secretaría de Finanzas.
 - ✓ Hecho lo anterior, presentar ante la Dirección del Periódico Oficial del Estado, el recibo de pago original y una copia fotostática, así como el original del documento físico a publicar (con firma y sello) y en archivo electrónico (conforme a las especificaciones indicadas para cualquier tipo de publicación).
 - ✓ Cualquier aclaración deberá solicitarse el mismo día de la publicación.
 - ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN ORDINARIA** (con excepciones en que podrán aparecer en EDICIÓN EXTRAORDINARIA).
- **Para cualquier tipo de publicación**
 - ✓ El solicitante deberá presentar el documento a publicar en archivo físico y electrónico. El archivo electrónico que debe presentar el solicitante, deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - Formato Word para Windows
 - Tipo de letra Arial de 9 pts.
 - No imagen (JPEG, JPG). No OCR. No PDF.

¿Dónde consultar una publicación?

- ✓ Conforme al artículo 11, de la Ley del Periódico Oficial del Estado, la publicación del periódico se realiza de forma electrónica, pudiendo ser consultado de manera gratuita en la página destinada para ello, pudiendo ingresar bajo la siguiente liga electrónica: periodicooficial.slp.gob.mx/
 - **Ordinarias:** lunes, miércoles y viernes de todo el año
 - **Extraordinarias:** cuando sea requerido

H. Ayuntamiento de San Ciro de Acosta, S.L.P.

Presupuesto de Egresos con Tabulador de Sueldos y Salarios, del ejercicio fiscal 2023

CONTENIDO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

CAPÍTULO II

De las Erogaciones

CAPÍTULO III

De los Servicios Personales

CAPÍTULO IV

De la Deuda Pública

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

CAPÍTULO II

De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto

CAPÍTULO III

Sanciones

TÍTULO CUARTO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

TRANSITORIOS

ANEXOS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Los ejes rectores del Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027 sirven de base para que el presente presupuesto se exprese en pro de satisfacer las demandas del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P., por lo que las asignaciones de gasto público que en él se presentan permitirán alcanzar las metas y objetivos que lo vuelvan más próspero. Bajo esta consigna, los proyectos y programas se han enfocado a que satisfagan las demandas de la sociedad.

El presupuesto de egresos tendrá como objetivos implementar programas en bien de la población, optimizar el uso y aplicación de los recursos, incorporar unidades administrativas para potencializar la captación de recursos y a su vez fomentar la cultura de pago.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2023, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P.

POLITICAS DEL GASTO

Para el Ejercicio Fiscal 2023, el Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

- La satisfacción de las necesidades básicas y de seguridad de la población como medio para el incremento de nivel y calidad de vida de los habitantes.
- En cumplimiento a la normatividad aplicable a este Municipio, el ejercicio del gasto público seguirá desarrollándose en un marco de responsabilidad, austeridad, transparencia y en la búsqueda continua de la eficiencia y eficacia con el claro objetivo de cubrir más con menos y, además, partir de la premisa de mejorar los procesos y servicios prestados, a fin de disminuir el gasto. Asimismo, el gobierno municipal está comprometido a llevar acciones concretas para un mejor aprovechamiento de los recursos disponibles bajo criterios de legalidad, honestidad, economía, racionalidad, control y rendición de cuentas, motivo por el cual contempla la contención de los gastos de operación y la racionalización de los recursos destinados a gasto corriente.
- Fortalecimiento de las actividades económicas de la población mediante programas de capacitación, incentivos, promoción y difusión, logrando que los ingresos sean relacionados con los incrementos de los impuestos, derechos y contribuciones, que estos a su vez no representen una carga.

Con esto, en conclusión, se pretende garantizar el equilibrio presupuestal del ingreso y del egreso.

ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS

Para el año 2023 se estima tener un egreso por un monto de **\$ 62,000,000.00 (Sesenta y Dos millones de pesos 00/100 M.N.)**, con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P.

Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023 del Municipio de SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P.

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P. para el Ejercicio Fiscal 2023, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El presente presupuesto de egresos tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal de 2023, de conformidad con los artículos 115, 126, 127, y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 48, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 71, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 84 y 85 de la Ley General de

Contabilidad Gubernamental; 1, 8, 10, 11, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 y demás relativos de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; capítulos I y V de la Ley de Coordinación Fiscal; Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC); el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del CONAC; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 114, fracción IV, antepenúltimo párrafo, y 115, segundo párrafo, 133 y 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 1, 2, 4, 6, 17, 18, 19, 23 Quince, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, fracciones IV y VIII, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 73, 79, 80, 82 y demás relativos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 29, 31, inciso b, fracción IX, 70, fracción I, 75, fracción III, 81, fracciones X, XII, y XIV, 86, fracciones II, III, V, VIII, y XXXIX, 115 y 120 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; 7 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí; 21 y 22, de la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 2, 9, fracción IX, 13, fracción VII, y 14, fracción VI, de la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; 1, 7, 8, 12, 14, 15, 16 22, y 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; 1, 8, 18, 19, 32, 33, 34, 36, y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente presupuesto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría interna del Municipio, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y demás ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Presupuesto se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores del Gasto.
- II. **Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente y que son transferidas al ejercicio corriente para su liquidación.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores del Gasto.
- V. **Balance Presupuestario:** La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VI. **Balance Presupuestario de Recursos Disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VII. **Capítulo de Gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. **Clasificación Administrativa:** Es la presentación del Presupuesto de Egresos que tiene por objeto agrupar las previsiones de gasto conforme a sus ejecutores, en sus diferentes tipos de ramos.

- IX. Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- X. Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- XI. Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XII. Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- XIII. Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.
- XIV. Clasificación Programática:** Clasificación que tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XV. Contraloría:** La Contraloría Interna del Municipio.
- XVI. Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica del Municipio Libre, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XVII. Economías o Ahorros Presupuestarias:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XVIII. Entes Públicos:** Los Poderes del municipio, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XIX. Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XX. Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXI. Gasto Corriente:** Las erogaciones por concepto de servicios personales, materiales y suministros, así como servicios generales, que ejercen los ejecutores del gasto para la operación de su aparato administrativo.
- XXII. Gasto Federalizado:** El gasto federalizado integrado por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Municipios, por conducto del Estado, para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXIII. Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXIV. Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXV. Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.

- XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXVII. Ley de Presupuesto:** Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- XXVIII. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXIX. Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXX. Programa presupuestario:** Categoría y estructura programática que organiza en forma representativa y homogénea la asignación de recursos y del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas, lo cual considera el gasto no programable. Además, permiten identificar actividades específicas, así como las unidades responsables que participan en la ejecución.
- Son el elemento fundamental del Presupuesto basado en Resultados (PbR), el cual se constituye como el conjunto de actividades y herramientas que permite apoyar las decisiones presupuestarias en información que sistemáticamente incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos, con el objeto de mejorar la calidad del gasto y promover una adecuada rendición de cuentas. Durante su elaboración se establecen objetivos, metas e indicadores estratégicos y de gestión, los cuales fungen como instrumentos para su evaluación; además, permiten medir el impacto que se logra con su implementación.
- XXXI. Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXXII. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.
- XXXIII. Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXXIV. Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Nota: Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y artículo 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las demás disposiciones normativas aplicables.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente Presupuesto y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 6. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales y Cuenta Pública, sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Presupuesto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

Artículo 7. El gasto total aprobado y ejercido por el Ayuntamiento en el Presupuesto de Egresos deberá contribuir al Balance presupuestario sostenible.

Artículo 8. Solo se podrá comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, cuando se cuente con una suficiencia presupuestal y previamente autorizada, donde esté identificada la fuente del financiamiento; ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la respectiva partida de gasto del Presupuesto de Egresos.

Artículo 9. Solo se procederá a hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste.

Artículo 10. Todo aumento o creación de gasto que afecte el Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

Artículo 11. Se podrán realizar erogaciones adicionales a las aprobadas en el Presupuesto de Egresos, cuando el Ayuntamiento autorice adecuaciones presupuestarias con cargo a los Ingresos excedentes que obtengan.

Artículo 12. En caso de contraer Financiamiento Interno, se deberá de incluir en el Presupuesto de Egresos los gastos que generará el pago de intereses y amortizaciones.

Artículo 13. Para la asignación global de recursos para servicios personales, se deberá observar lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y no podrá incrementarse la asignación de recursos para servicios personales durante el ejercicio fiscal, exceptuando el pago de sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente.

Artículo 14. Los ahorros y economías, deberán destinarse en primer lugar a corregir desviaciones del Balance presupuestario de recursos disponibles negativo y en segundo lugar a los programas prioritarios.

Artículo 15. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, estarán a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 16. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos, previstos en la Ley de Ingresos, se estará a lo dispuesto en el Artículo 15 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 17. A más tardar el 15 de enero de cada año, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas, incluyendo los rendimientos financieros generados.

Artículo 18. Las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquéllas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes, incluyendo los rendimientos financieros generados.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 19. El Presupuesto de Egresos del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2023, asciende a la cantidad de \$ 62,000,000.00 (Sesenta y dos millones de pesos 00/100 M.N.), presupuesto equilibrado con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2023.

Para el presente ejercicio fiscal se prevé un déficit público presupuestario de \$0.00, (Cero pesos).

Artículo 20. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento

| No. | Categorías | Presupuesto aprobado |
|--------------|--|----------------------|
| 1 | No Etiquetado | 32,950,000.00 |
| 11 | Recursos fiscales | 7,610,000.00 |
| 12 | Financiamientos internos | 2,000,000.00 |
| 13 | Financiamientos externos | 0.00 |
| 14 | Ingresos propios | 40,000.00 |
| 15 | Recursos federales | 23,300,000.00 |
| 16 | Recursos estatales | 0.00 |
| 17 | Otros recursos de libre disposición | 0.00 |
| 2 | Etiquetado | 29,050,000.00 |
| 25 | Recursos federales | 25,000,000.00 |
| 26 | Recursos estatales | 0.00 |
| 27 | Otros recursos de transferencias federales etiquetadas | 4,050,000.00 |
| Total | | 62,000,000.00 |

Artículo 21. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Tipo de Gasto

| No. | Categorías | Presupuesto aprobado |
|--------------|---|----------------------|
| 1 | Gasto Corriente | 33,450,000.00 |
| 2 | Gasto de Capital | 25,950,000.00 |
| 3 | Amortización de la deuda y disminución de pasivos | 2,250,000.00 |
| 4 | Pensiones y Jubilaciones | 350,000.00 |
| 5 | Participaciones | 0.00 |
| Total | | 62,000,000.00 |

Artículo 22. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|----------------------|----------------------|
| 1000 | Servicios personales | | 17,990,300.00 |
| 1100 | Remuneraciones al personal de carácter permanente | 14,419,796.00 | |
| 1110 | Dietas | 1,648,577.00 | |
| 1111 | Dietas | 1,648,577.00 | |
| 1120 | Haberes | 0.00 | |
| 1121 | Haberes | 0.00 | |
| 1130 | Sueldos base al personal permanente | 12,771,219.00 | |
| 1131 | Sueldo base | 12,771,219.00 | |
| 1132 | Complemento de sueldo | 0.00 | |
| 1140 | Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero | 0.00 | |
| 1141 | Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero | 0.00 | |
| 1200 | Remuneraciones al personal de carácter transitorio | 75,920.00 | |
| 1210 | Honorarios asimilables a salarios | 0.00 | |
| 1211 | Honorarios asimilables a salarios | 0.00 | |
| 1220 | Sueldos base al personal eventual | 75,920.00 | |
| 1221 | Sueldos base al personal eventual | 75,920.00 | |
| 1230 | Retribuciones por servicios de carácter social | 0.00 | |
| 1231 | Retribuciones por servicios de carácter social | 0.00 | |
| 1240 | Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje | 0.00 | |
| 1241 | Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje | 0.00 | |
| 1300 | Remuneraciones adicionales y especiales | 3,344,584.00 | |
| 1310 | Primas por años de servicios efectivos prestados | 0.00 | |
| 1311 | Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados | 0.00 | |
| 1320 | Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 2,298,786.00 | |
| 1321 | Prima vacacional | 285,492.00 | |
| 1322 | Prima dominical | 0.00 | |
| 1323 | Gratificación de fin de año | 2,013,294.00 | |
| 1330 | Horas extraordinarias | 30,000.00 | |
| 1331 | Remuneraciones por horas extraordinarias | 30,000.00 | |
| 1332 | Pago de días de descanso laborados | 0.00 | |
| 1340 | Compensaciones | 1,015,798.00 | |
| 1341 | Compensación | 1,015,798.00 | |
| 1350 | Sobrehaberes | 0.00 | |
| 1351 | Sobrehaberes | 0.00 | |
| 1370 | Honorarios especiales | 0.00 | |
| 1371 | Honorarios especiales | 0.00 | |
| 1380 | Participación por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores | 0.00 | |
| 1381 | Vigilancia y custodia de valores | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|-------------------|----------------------|
| 1400 | Seguridad social | 0.00 | |
| 1410 | Aportaciones de seguridad social | 0.00 | |
| 1420 | Aportaciones a fondos de vivienda | 0.00 | |
| 1430 | Aportaciones al sistema para el retiro | 0.00 | |
| 1440 | Aportaciones para seguros | 0.00 | |
| 1500 | Otras prestaciones sociales y económicas | 150,000.00 | |
| 1510 | Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo | 0.00 | |
| 1511 | Fondo de ahorro | 0.00 | |
| 1520 | Indemnizaciones | 125,000.00 | |
| 1521 | Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos | 125,000.00 | |
| 1530 | Prestaciones y haberes de retiro | 0.00 | |
| 1531 | Fondo de ahorro (pensiones) | 0.00 | |
| 1532 | Estímulos por años de servicio | 0.00 | |
| 1533 | Liquidación de las prestaciones (jubilación) | 0.00 | |
| 1540 | Prestaciones contractuales | 0.00 | |
| 1541 | Prestaciones contractuales mensuales | 0.00 | |
| 1542 | Prestaciones contractuales anuales | 0.00 | |
| 1550 | Apoyos a la capacitación de servidores públicos | 25,000.00 | |
| 1551 | Apoyos a la capacitación de servidores públicos | 25,000.00 | |
| 1560 | Otras prestaciones sociales y económicas | 0.00 | |
| 1561 | Subsidio a organismos sindicales | 0.00 | |
| 1562 | Otras prestaciones por apoyos, eventos y festejos | 0.00 | |
| 1600 | Previsiones | 0.00 | |
| 1610 | Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social | 0.00 | |
| 1611 | Regularizaciones | 0.00 | |
| 1612 | Previsión de incremento salarial | 0.00 | |
| 1700 | Pago de estímulos a servidores públicos | 0.00 | |
| 1710 | Estímulos | 0.00 | |
| 1711 | Estímulos | 0.00 | |
| 1720 | Recompensas | 0.00 | |
| 1721 | Recompensas | 0.00 | |
| 2000 | Materiales y suministros | | 4,970,000.00 |
| 2100 | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | 620,000.00 | |
| 2110 | Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 200,000.00 | |
| 2111 | Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 200,000.00 | |
| 2120 | Materiales y útiles de impresión y reproducción | 80,000.00 | |
| 2121 | Materiales y útiles de impresión y reproducción | 80,000.00 | |
| 2130 | Material estadístico y geográfico | 0.00 | |
| 2131 | Material estadístico y geográfico | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|--|---|-------------------|-----------------------------|
| 2140 | Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones | 30,000.00 | |
| 2141 | Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones | 30,000.00 | |
| 2150 | Material impreso e información digital | 80,000.00 | |
| 2151 | Material impreso e información digital | 80,000.00 | |
| 2160 | Material de limpieza | 160,000.00 | |
| 2161 | Material de limpieza | 160,000.00 | |
| 2170 | Materiales y útiles de enseñanza | 0.00 | |
| 2171 | Materiales y útiles de enseñanza | 0.00 | |
| 2180 | Materiales para el registro e identificación de bienes y personas | 70,000.00 | |
| 2181 | Materiales para el registro e identificación de bienes y personas | 70,000.00 | |
| 2200 | Alimentos y utensilios | 165,000.00 | |
| 2210 | Productos alimenticios para personas | 160,000.00 | |
| 2211 | Alimentación en oficinas o lugares de trabajo | 130,000.00 | |
| 2212 | Alimentación en eventos oficiales | 10,000.00 | |
| 2213 | Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento | 10,000.00 | |
| 2214 | Alimentación para internos | 10,000.00 | |
| 2220 | Productos alimenticios para animales | 0.00 | |
| 2221 | Productos alimenticios para animales | 0.00 | |
| 2230 | Utensilios para el servicio de alimentación | 5,000.00 | |
| 2231 | Utensilios para el servicio de alimentación | 0.00 | |
| 2300 | Materias primas y materiales de producción y comercialización | 0.00 | |
| 2310 | Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2311 | Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2320 | Insumos textiles adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2321 | Insumos textiles adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2330 | Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2331 | Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2340 | Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2341 | Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2350 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2351 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2360 | Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2361 | Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2370 | Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------------|----------------------|
| 2371 | Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2380 | Mercancías adquiridas para su comercialización | 0.00 | |
| 2381 | Mercancías adquiridas para su comercialización | 0.00 | |
| 2390 | Otros productos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2391 | Otros productos adquiridos como materia prima | 0.00 | |
| 2400 | Materiales y artículos de construcción y de reparación | 800,000.00 | |
| 2410 | Productos minerales no metálicos | 200,000.00 | |
| 2411 | Productos minerales no metálicos | 200,000.00 | |
| 2420 | Cemento y productos de concreto | 100,000.00 | |
| 2421 | Cemento y productos de concreto | 100,000.00 | |
| 2430 | Cal, yeso y productos de yeso | 10,000.00 | |
| 2431 | Cal, yeso y productos de yeso | 10,000.00 | |
| 2440 | Madera y productos de madera | 5,000.00 | |
| 2441 | Madera y productos de madera | 5,000.00 | |
| 2450 | Vidrio y productos de vidrio | 5,000.00 | |
| 2451 | Vidrio y productos de vidrio | 5,000.00 | |
| 2460 | Material eléctrico y electrónico | 350,000.00 | |
| 2461 | Material eléctrico y electrónico | 350,000.00 | |
| 2470 | Artículos metálicos para la construcción | 100,000.00 | |
| 2471 | Artículos metálicos para la construcción | 100,000.00 | |
| 2480 | Materiales complementarios | 0.00 | |
| 2481 | Materiales complementarios | 0.00 | |
| 2490 | Otros materiales y artículos de construcción y reparación | 30,000.00 | |
| 2491 | Otros materiales y artículos de construcción y reparación | 30,000.00 | |
| 2500 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio | 120,000.00 | |
| 2510 | Productos químicos básicos | 0.00 | |
| 2511 | Productos químicos básicos | 0.00 | |
| 2520 | Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos | 5,000.00 | |
| 2521 | Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos | 5,000.00 | |
| 2530 | Medicinas y productos farmacéuticos | 100,000.00 | |
| 2531 | Medicinas y productos farmacéuticos | 100,000.00 | |
| 2532 | Vacunas | 0.00 | |
| 2540 | Materiales, accesorios y suministros médicos | 10,000.00 | |
| 2541 | Materiales, accesorios y suministros médicos | 10,000.00 | |
| 2550 | Materiales, accesorios y suministros de laboratorio | 5,000.00 | |
| 2551 | Materiales, accesorios y suministros de laboratorio | 5,000.00 | |
| 2560 | Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | 0.00 | |
| 2561 | Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | 0.00 | |
| 2590 | Otros productos químicos | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|--|---|---------------------|-----------------------------|
| 2591 | Otros productos químicos | 0.00 | |
| 2600 | Combustibles, lubricantes y aditivos | 2,300,000.00 | |
| 2610 | Combustibles, lubricantes y aditivos | 2,300,000.00 | |
| 2611 | Combustibles, lubricantes y aditivos | 2,300,000.00 | |
| 2612 | Turbosina o gas avión | 0.00 | |
| 2620 | Carbón y sus derivados | 0.00 | |
| 2621 | Carbón y sus derivados | 0.00 | |
| 2700 | Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos | 150,000.00 | |
| 2710 | Vestuario y uniformes | 100,000.00 | |
| 2711 | Vestuario y uniformes | 100,000.00 | |
| 2720 | Prendas de seguridad y protección personal | 30,000.00 | |
| 2721 | Prendas de seguridad y protección personal | 30,000.00 | |
| 2730 | Artículos deportivos | 10,000.00 | |
| 2731 | Artículos deportivos | 10,000.00 | |
| 2740 | Productos textiles | 5,000.00 | |
| 2741 | Productos textiles | 5,000.00 | |
| 2750 | Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir | 5,000.00 | |
| 2751 | Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir | 5,000.00 | |
| 2800 | Materiales y suministros para seguridad | 80,000.00 | |
| 2810 | Sustancias y materiales explosivos | 0.00 | |
| 2811 | Sustancias y materiales explosivos | 0.00 | |
| 2820 | Materiales de seguridad pública | 0.00 | |
| 2821 | Materiales de seguridad pública | 0.00 | |
| 2830 | Prendas de protección para seguridad pública y nacional | 80,000.00 | |
| 2831 | Prendas de protección para seguridad pública y nacional | 80,000.00 | |
| 2900 | Herramientas, refacciones y accesorios menores | 735,000.00 | |
| 2910 | Herramientas menores | 230,000.00 | |
| 2911 | Herramientas menores | 230,000.00 | |
| 2920 | Refacciones y accesorios menores de edificios | 0.00 | |
| 2921 | Refacciones y accesorios menores de edificios | 0.00 | |
| 2930 | Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 5,000.00 | |
| 2931 | Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 5,000.00 | |
| 2940 | Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 30,000.00 | |
| 2941 | Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 30,000.00 | |
| 2950 | Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 2951 | Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |

| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|---------------------|----------------------|
| 2960 | Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 380,000.00 | |
| 2961 | Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 380,000.00 | |
| 2970 | Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 2971 | Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 2980 | Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos | 90,000.00 | |
| 2981 | Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos | 90,000.00 | |
| 2990 | Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles | 0.00 | |
| 2991 | Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles | 0.00 | |
| 3000 | Servicios generales | | 6,724,200.00 |
| 3100 | Servicios básicos | 2,478,000.00 | |
| 3110 | Energía eléctrica | 2,200,000.00 | |
| 3111 | Energía eléctrica | 2,200,000.00 | |
| 3112 | Pago por estudios de factibilidad de servicio eléctrico | 0.00 | |
| 3113 | Otros pagos derivados de la prestación del servicio eléctrico | 0.00 | |
| 3120 | Gas | 180,000.00 | |
| 3121 | Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros. | 180,000.00 | |
| 3130 | Agua | 40,000.00 | |
| 3131 | Agua | 40,000.00 | |
| 3140 | Telefonía tradicional | 40,000.00 | |
| 3141 | Telefonía tradicional | 40,000.00 | |
| 3150 | Telefonía celular | 10,000.00 | |
| 3151 | Telefonía celular | 10,000.00 | |
| 3160 | Servicios de telecomunicaciones y satélites | 0.00 | |
| 3161 | Servicios de telecomunicaciones y satélites | 0.00 | |
| 3170 | Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información | 5,000.00 | |
| 3171 | Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información | 5,000.00 | |
| 3180 | Servicios postales y telegráficos | 3,000.00 | |
| 3181 | Servicios telegráficos | 0.00 | |
| 3182 | Servicios postales | 3,000.00 | |
| 3190 | Servicios integrales y otros servicios | 0.00 | |
| 3191 | Servicios integrales y otros servicios | 0.00 | |
| 3200 | Servicios de arrendamiento | 170,000.00 | |
| 3210 | Arrendamiento de terrenos | 0.00 | |
| 3211 | Arrendamiento de terrenos | 0.00 | |
| 3220 | Arrendamiento de edificios | 0.00 | |
| 3221 | Arrendamiento de edificios | 0.00 | |
| 3230 | Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 30,000.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------------|----------------------|
| 3231 | Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 30,000.00 | |
| 3240 | Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 3241 | Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 3250 | Arrendamiento de equipo de transporte | 40,000.00 | |
| 3251 | Arrendamiento de equipo de transporte | 40,000.00 | |
| 3260 | Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | 100,000.00 | |
| 3261 | Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | 100,000.00 | |
| 3270 | Arrendamiento de activos intangibles | 0.00 | |
| 3271 | Arrendamiento de activos intangibles | 0.00 | |
| 3280 | Arrendamiento financiero | 0.00 | |
| 3281 | Arrendamiento financiero | 0.00 | |
| 3290 | Otros arrendamientos | 0.00 | |
| 3291 | Otros arrendamientos | 0.00 | |
| 3292 | Renta de exhibiciones temporales | 0.00 | |
| 3293 | Rentas de películas | 0.00 | |
| 3300 | Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | 465,000.00 | |
| 3310 | Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | 350,000.00 | |
| 3311 | Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | 350,000.00 | |
| 3320 | Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas | 0.00 | |
| 3321 | Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas | 0.00 | |
| 3330 | Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información | 80,000.00 | |
| 3331 | Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica | 60,000.00 | |
| 3332 | Servicios en tecnologías de la información | 20,000.00 | |
| 3340 | Servicios de capacitación | 20,000.00 | |
| 3341 | Servicios de capacitación | 20,000.00 | |
| 3350 | Servicios de investigación científica y desarrollo | 0.00 | |
| 3351 | Servicios de investigación científica y desarrollo | 0.00 | |
| 3352 | Servicios estadísticos | 0.00 | |
| 3360 | Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión | 15,000.00 | |
| 3361 | Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión | 15,000.00 | |
| 3370 | Servicios de protección y seguridad | 0.00 | |
| 3371 | Servicios de protección y seguridad | 0.00 | |
| 3372 | Operativos de seguridad | 0.00 | |
| 3380 | Servicios de vigilancia | 0.00 | |
| 3381 | Servicios de vigilancia | 0.00 | |
| 3390 | Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales | 0.00 | |
| 3391 | Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales | 0.00 | |
| 3400 | Servicios financieros, bancarios y comerciales | 140,000.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|-------------------|----------------------|
| 3410 | Servicios financieros y bancarios | 30,000.00 | |
| 3411 | Servicios financieros y bancarios | 30,000.00 | |
| 3412 | Servicios financieros de la deuda pública | 0.00 | |
| 3413 | Diferencias en cambios | 0.00 | |
| 3420 | Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar | 0.00 | |
| 3421 | Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar | 0.00 | |
| 3430 | Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores | 0.00 | |
| 3431 | Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores | 0.00 | |
| 3440 | Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas | 0.00 | |
| 3441 | Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas | 0.00 | |
| 3450 | Seguro de bienes patrimoniales | 100,000.00 | |
| 3451 | Seguro de bienes patrimoniales | 100,000.00 | |
| 3460 | Almacenaje, envase y embalaje | 0.00 | |
| 3461 | Almacenaje, envase y embalaje | 0.00 | |
| 3470 | Fletes y maniobras | 10,000.00 | |
| 3471 | Fletes y maniobras | 10,000.00 | |
| 3480 | Comisiones por ventas | 0.00 | |
| 3481 | Comisiones por ventas | 0.00 | |
| 3490 | Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales | 0.00 | |
| 3491 | Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales | 0.00 | |
| 3500 | Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación | 706,200.00 | |
| 3510 | Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 300,000.00 | |
| 3511 | Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 300,000.00 | |
| 3520 | Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 20,000.00 | |
| 3521 | Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 20,000.00 | |
| 3530 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 30,000.00 | |
| 3531 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 30,000.00 | |
| 3540 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 3541 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 3550 | Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 255,200.00 | |
| 3551 | Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre | 255,200.00 | |
| 3560 | Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 3561 | Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 3570 | Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas | 90,000.00 | |
| 3571 | Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas | 90,000.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|-------------------|----------------------|
| 3580 | Servicios de limpieza y manejo de desechos | 1,000.00 | |
| 3581 | Servicios de limpieza y manejo de desechos | 1,000.00 | |
| 3590 | Servicios de jardinería y fumigación | 10,000.00 | |
| 3591 | Servicios de jardinería y fumigación | 10,000.00 | |
| 3600 | Servicios de comunicación social y publicidad | 395,000.00 | |
| 3610 | Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales | 330,000.00 | |
| 3611 | Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales | 250,000.00 | |
| 3612 | Informe de gobierno | 80,000.00 | |
| 3613 | Servicios de impresión y reproducción | 0.00 | |
| 3620 | Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios | 0.00 | |
| 3621 | Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios | 0.00 | |
| 3630 | Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet | 0.00 | |
| 3631 | Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet | 0.00 | |
| 3640 | Servicios de revelado de fotografías | 5,000.00 | |
| 3641 | Servicios de revelado de fotografías | 5,000.00 | |
| 3650 | Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo | 0.00 | |
| 3651 | Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo | 0.00 | |
| 3660 | Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet | 50,000.00 | |
| 3661 | Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet | 50,000.00 | |
| 3690 | Otros servicios de información | 10,000.00 | |
| 3691 | Otros servicios de información | 10,000.00 | |
| 3700 | Servicios de traslado y viáticos | 550,000.00 | |
| 3710 | Pasajes aéreos | 30,000.00 | |
| 3711 | Pasajes aéreos | 30,000.00 | |
| 3720 | Pasajes terrestres | 20,000.00 | |
| 3721 | Pasajes terrestres | 20,000.00 | |
| 3730 | Pasajes marítimos, lacustres y fluviales | 0.00 | |
| 3731 | Pasajes marítimos, lacustres y fluviales | 0.00 | |
| 3740 | Autotransporte | 0.00 | |
| 3741 | Autotransporte | 0.00 | |
| 3750 | Viáticos en el país | 380,000.00 | |
| 3751 | Viáticos en el país | 350,000.00 | |
| 3752 | Gasto de traslados en comisiones oficiales | 30,000.00 | |
| 3760 | Viáticos en el extranjero | 40,000.00 | |
| 3761 | Viáticos en el extranjero | 40,000.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|---------------------|----------------------|
| 3770 | Gastos de instalación y traslado de menaje | 0.00 | |
| 3771 | Gastos de instalación y traslado de menaje | 0.00 | |
| 3780 | Servicios integrales de traslado y viáticos | 40,000.00 | |
| 3781 | Servicios integrales de traslado y viáticos | 40,000.00 | |
| 3790 | Otros servicios de traslado y hospedaje | 40,000.00 | |
| 3791 | Otros servicios de traslado y hospedaje | 40,000.00 | |
| 3800 | Servicios oficiales | 1,250,000.00 | |
| 3810 | Gastos de ceremonial | 100,000.00 | |
| 3811 | Gastos de ceremonial | 100,000.00 | |
| 3820 | Gastos de orden social y cultural | 600,000.00 | |
| 3821 | Gastos de orden social y cultural | 600,000.00 | |
| 3830 | Congresos y convenciones | 0.00 | |
| 3831 | Congresos y convenciones | 0.00 | |
| 3840 | Exposiciones | 550,000.00 | |
| 3841 | Exposiciones | 50,000.00 | |
| 3842 | Mantenimiento y conservación de exposiciones | 0.00 | |
| 3843 | Espectáculos culturales | 500,000.00 | |
| 3850 | Gastos de representación | 0.00 | |
| 3851 | Gastos de representación | 0.00 | |
| 3852 | Gastos de representación en congresos, convenciones y exposiciones | 0.00 | |
| 3900 | Otros servicios generales | 570,000.00 | |
| 3910 | Servicios funerarios y de cementerios | 0.00 | |
| 3911 | Servicios funerarios y de cementerios | 0.00 | |
| 3920 | Impuestos y derechos | 50,000.00 | |
| 3921 | Impuestos y derechos | 30,000.00 | |
| 3925 | Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales | 20,000.00 | |
| 3930 | Impuestos y derechos de importación | 0.00 | |
| 3931 | Impuestos y derechos de importación | 0.00 | |
| 3940 | Sentencias y resoluciones judiciales | 0.00 | |
| 3941 | Sentencias y resoluciones por autoridad competente | 0.00 | |
| 3950 | Penas, multas, accesorios y actualizaciones | 50,000.00 | |
| 3951 | Penas, multas, accesorios y actualizaciones | 50,000.00 | |
| 3960 | Otros gastos por responsabilidades | 20,000.00 | |
| 3961 | Otros gastos por responsabilidades | 20,000.00 | |
| 3970 | Utilidades | 0.00 | |
| 3971 | Utilidades | 0.00 | |
| 3980 | Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral | 450,000.00 | |
| 3981 | Impuesto sobre nómina | 450,000.00 | |
| 3982 | Previsión para impuesto sobre nómina | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------|----------------------|
| 3983 | Otras contribuciones derivadas de una relación laboral | 0.00 | |
| 3990 | Otros servicios generales | 0.00 | |
| 3991 | Otros servicios generales | 0.00 | |
| 3992 | Servicios asistenciales | 0.00 | |
| 4000 | Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | | 4,115,500.00 |
| 4100 | Transferencias internas y asignaciones al sector público | 0.00 | |
| 4110 | Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo | 0.00 | |
| 4111 | Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo | 0.00 | |
| 4120 | Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo | 0.00 | |
| 4121 | Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo | 0.00 | |
| 4130 | Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial | 0.00 | |
| 4131 | Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial | 0.00 | |
| 4140 | Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos | 0.00 | |
| 4141 | Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos | 0.00 | |
| 4150 | Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4151 | Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4160 | Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4161 | Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4170 | Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros | 0.00 | |
| 4171 | Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros | 0.00 | |
| 4180 | Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras | 0.00 | |
| 4181 | Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras | 0.00 | |
| 4190 | Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros | 0.00 | |
| 4191 | Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros | 0.00 | |
| 4200 | Transferencias al resto del sector público | 0.00 | |
| 4210 | Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4211 | Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4212 | Transferencias corrientes a organismos públicos descentralizados | 0.00 | |
| 4220 | Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4221 | Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras | 0.00 | |
| 4230 | Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras | 0.00 | |
| 4231 | Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|---------------------|----------------------|
| 4240 | Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4241 | Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4250 | Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4251 | Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4300 | Subsidios y subvenciones | 0.00 | |
| 4310 | Subsidios a la producción | 0.00 | |
| 4311 | Subsidios a la producción | 0.00 | |
| 4320 | Subsidios a la distribución | 0.00 | |
| 4321 | Subsidios a la distribución | 0.00 | |
| 4330 | Subsidios a la inversión | 0.00 | |
| 4331 | Subsidios a la inversión | 0.00 | |
| 4340 | Subsidios a la prestación de servicios públicos | 0.00 | |
| 4341 | Subsidios a la prestación de servicios públicos | 0.00 | |
| 4350 | Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés | 0.00 | |
| 4351 | Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés | 0.00 | |
| 4360 | Subsidios a la vivienda | 0.00 | |
| 4361 | Subsidios a la vivienda | 0.00 | |
| 4370 | Subvenciones al consumo | 0.00 | |
| 4371 | Subvenciones al consumo | 0.00 | |
| 4380 | Subsidios a entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4381 | Subsidios a entidades federativas y municipios | 0.00 | |
| 4390 | Otros subsidios | 0.00 | |
| 4391 | Otros subsidios | 0.00 | |
| 4400 | Ayudas sociales | 3,765,500.00 | |
| 4410 | Ayudas sociales a personas | 2,965,500.00 | |
| 4411 | Ayudas sociales a personas | 2,965,500.00 | |
| 4420 | Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 300,000.00 | |
| 4421 | Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 300,000.00 | |
| 4430 | Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | 100,000.00 | |
| 4431 | Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | 100,000.00 | |
| 4440 | Ayudas sociales a actividades científicas o académicas | 0.00 | |
| 4441 | Ayudas sociales a actividades científicas o académicas | 0.00 | |
| 4450 | Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro | 100,000.00 | |
| 4451 | Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro | 100,000.00 | |
| 4460 | Ayudas sociales a cooperativas | 0.00 | |
| 4461 | Ayudas sociales a cooperativas | 0.00 | |
| 4470 | Ayudas sociales a entidades de interés público | 300,000.00 | |
| 4471 | Ayudas sociales a entidades de interés público | 300,000.00 | |
| 4480 | Ayudas por desastres naturales y otros siniestros | 0.00 | |
| 4481 | Ayudas por desastres naturales y otros siniestros | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------------|----------------------|
| 4500 | Pensiones y jubilaciones | 350,000.00 | |
| 4510 | Pensiones | 350,000.00 | |
| 4511 | Pensiones | 350,000.00 | |
| 4520 | Jubilaciones | 0.00 | |
| 4521 | Jubilaciones | 0.00 | |
| 4590 | Otras pensiones y jubilaciones | 0.00 | |
| 4591 | Otras pensiones y jubilaciones | 0.00 | |
| 4600 | Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos | 0.00 | |
| 4700 | Transferencias a la seguridad social | 0.00 | |
| 4710 | Transferencias por obligación de ley | 0.00 | |
| 4711 | Transferencias por obligación de ley | 0.00 | |
| 4800 | Donativos | 0.00 | |
| 4810 | Donativos a instituciones sin fines de lucro | 0.00 | |
| 4811 | Donativos a instituciones sin fines de lucro | 0.00 | |
| 4820 | Donativos a entidades federativas | 0.00 | |
| 4821 | Donativos a entidades federativas | 0.00 | |
| 4830 | Donativos a fideicomisos privados | 0.00 | |
| 4831 | Donativos a fideicomisos privados | 0.00 | |
| 4840 | Donativos a fideicomisos estatales | 0.00 | |
| 4841 | Donativos a fideicomisos estatales | 0.00 | |
| 4850 | Donativos internacionales | 0.00 | |
| 4851 | Donativos internacionales | 0.00 | |
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | | 950,000.00 |
| 5100 | Mobiliario y equipo de administración | 140,000.00 | |
| 5110 | Muebles de oficina y estantería | 50,000.00 | |
| 5111 | Muebles de oficina y estantería | 50,000.00 | |
| 5120 | Muebles, excepto de oficina y estantería | 0.00 | |
| 5121 | Muebles, excepto de oficina y estantería | 0.00 | |
| 5130 | Bienes artísticos, culturales y científicos | 0.00 | |
| 5131 | Bienes artísticos, culturales y científicos | 0.00 | |
| 5140 | Objetos de valor | 0.00 | |
| 5141 | Objetos de valor | 0.00 | |
| 5150 | Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 70,000.00 | |
| 5151 | Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 70,000.00 | |
| 5190 | Otros mobiliarios y equipos de administración | 20,000.00 | |
| 5191 | Otros mobiliarios y equipos de administración | 20,000.00 | |
| 5200 | Mobiliario y equipo educacional y recreativo | 40,000.00 | |
| 5210 | Equipos y aparatos audiovisuales | 20,000.00 | |
| 5211 | Equipos y aparatos audiovisuales | 20,000.00 | |
| 5220 | Aparatos deportivos | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------------|----------------------|
| 5221 | Aparatos deportivos | 0.00 | |
| 5230 | Cámaras fotográficas y de video | 20,000.00 | |
| 5231 | Cámaras fotográficas y de video | 20,000.00 | |
| 5290 | Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo | 0.00 | |
| 5291 | Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo | 0.00 | |
| 5300 | Equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 5310 | Equipo médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 5311 | Equipo médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 5320 | Instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 5321 | Instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| 5400 | Vehículos y equipo de transporte | 600,000.00 | |
| 5410 | Vehículos y equipo terrestre | 500,000.00 | |
| 5411 | Vehículos y equipo terrestre | 500,000.00 | |
| 5420 | Carrocerías y remolques | 100,000.00 | |
| 5421 | Carrocerías y remolques | 100,000.00 | |
| 5430 | Equipo aeroespacial | 0.00 | |
| 5431 | Equipo aeroespacial | 0.00 | |
| 5440 | Equipo ferroviario | 0.00 | |
| 5441 | Equipo ferroviario | 0.00 | |
| 5450 | Embarcaciones | 0.00 | |
| 5451 | Embarcaciones | 0.00 | |
| 5490 | Otros equipos de transporte | 0.00 | |
| 5491 | Otros equipos de transporte | 0.00 | |
| 5500 | Equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 5510 | Equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 5511 | Equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| 5600 | Maquinaria, otros equipos y herramientas | 140,000.00 | |
| 5610 | Maquinaria y equipo agropecuario | 0.00 | |
| 5611 | Maquinaria y equipo agropecuario | 0.00 | |
| 5620 | Maquinaria y equipo industrial | 0.00 | |
| 5621 | Maquinaria y equipo industrial | 0.00 | |
| 5630 | Maquinaria y equipo de construcción | 0.00 | |
| 5631 | Maquinaria y equipo de construcción | 0.00 | |
| 5640 | Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial | 10,000.00 | |
| 5641 | Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial | 10,000.00 | |
| 5650 | Equipo de comunicación y telecomunicación | 40,000.00 | |
| 5651 | Equipo de comunicación y telecomunicación | 40,000.00 | |
| 5660 | Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos | 0.00 | |
| 5661 | Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|------------------|----------------------|
| 5670 | Herramientas y máquinas-herramienta | 50,000.00 | |
| 5671 | Herramientas y máquinas-herramienta | 50,000.00 | |
| 5690 | Otros equipos | 40,000.00 | |
| 5691 | Otros equipos | 40,000.00 | |
| 5700 | Activos biológicos | 0.00 | |
| 5710 | Bovinos | 0.00 | |
| 5711 | Bovinos | 0.00 | |
| 5720 | Porcinos | 0.00 | |
| 5721 | Porcinos | 0.00 | |
| 5730 | Aves | 0.00 | |
| 5731 | Aves | 0.00 | |
| 5740 | Ovinos y caprinos | 0.00 | |
| 5741 | Ovinos y caprinos | 0.00 | |
| 5750 | Peces y acuicultura | 0.00 | |
| 5751 | Peces y acuicultura | 0.00 | |
| 5760 | Equinos | 0.00 | |
| 5761 | Equinos | 0.00 | |
| 5770 | Especies menores y de zoológico | 0.00 | |
| 5771 | Especies menores y de zoológico | 0.00 | |
| 5780 | Árboles y plantas | 0.00 | |
| 5781 | Árboles y plantas | 0.00 | |
| 5790 | Otros activos biológicos | 0.00 | |
| 5791 | Otros activos biológicos | 0.00 | |
| 5800 | Bienes inmuebles | 0.00 | |
| 5810 | Terrenos | 0.00 | |
| 5811 | Terrenos | 0.00 | |
| 5820 | Viviendas | 0.00 | |
| 5821 | Viviendas | 0.00 | |
| 5830 | Edificios no residenciales | 0.00 | |
| 5831 | Edificios no residenciales | 0.00 | |
| 5890 | Otros bienes inmuebles | 0.00 | |
| 5891 | Otros bienes inmuebles | 0.00 | |
| 5900 | Activos intangibles | 30,000.00 | |
| 5910 | Software | 0.00 | |
| 5911 | Software | 0.00 | |
| 5970 | Licencias informáticas e intelectuales | 30,000.00 | |
| 5971 | Licencias informáticas e intelectuales | 30,000.00 | |
| 5990 | Otros activos intangibles | 0.00 | |
| 5991 | Otros activos intangibles | 0.00 | |
| 6000 | Inversión pública | | 25,000,000.00 |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|--|----------------------|----------------------|
| 6100 | Obra pública en bienes de dominio público | 25,000,000.00 | |
| 6110 | Edificación habitacional | 0.00 | |
| 6111 | Edificación habitacional | 0.00 | |
| 6120 | Edificación no habitacional | 15,000,000.00 | |
| 6121 | Edificación no habitacional | 5,000,000.00 | |
| 6122 | Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos | 0.00 | |
| 6123 | Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud | 0.00 | |
| 6124 | Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos | 5,000,000.00 | |
| 6125 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria | 0.00 | |
| 6126 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural | 0.00 | |
| 6127 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social | 5,000,000.00 | |
| 6128 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística | 0.00 | |
| 6130 | Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 2,500,000.00 | |
| 6131 | Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 2,500,000.00 | |
| 6140 | División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 1,500,000.00 | |
| 6141 | División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 1,500,000.00 | |
| 6150 | Construcción de vías de comunicación | 5,000,000.00 | |
| 6151 | Construcción de vías de comunicación | 5,000,000.00 | |
| 6160 | Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada | 1,000,000.00 | |
| 6161 | Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada | 1,000,000.00 | |
| 6170 | Instalaciones y equipamiento en construcciones | 0.00 | |
| 6171 | Instalaciones y equipamiento en construcciones | 0.00 | |
| 6190 | Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados | 0.00 | |
| 6191 | Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados | 0.00 | |
| 6200 | Obra pública en bienes propios | 0.00 | |
| 6210 | Edificación habitacional | 0.00 | |
| 6211 | Edificación habitacional | 0.00 | |
| 6220 | Edificación no habitacional | 0.00 | |
| 6221 | Edificación no habitacional | 0.00 | |
| 6222 | Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos | 0.00 | |
| 6223 | Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud | 0.00 | |
| 6224 | Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos | 0.00 | |
| 6225 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria | 0.00 | |
| 6226 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural | 0.00 | |
| 6227 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social | 0.00 | |
| 6228 | Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística | 0.00 | |
| 6230 | Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|-------------------|----------------------|
| 6231 | Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 0.00 | |
| 6240 | División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 0.00 | |
| 6241 | División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 0.00 | |
| 6250 | Construcción de vías de comunicación | 0.00 | |
| 6251 | Construcción de vías de comunicación | 0.00 | |
| 6260 | Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada | 0.00 | |
| 6261 | Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada | 0.00 | |
| 6270 | Instalaciones y equipamiento en construcciones | 0.00 | |
| 6271 | Instalaciones y equipamiento en construcciones | 0.00 | |
| 6290 | Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados | 0.00 | |
| 6291 | Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados | 0.00 | |
| 6300 | Proyectos productivos y acciones de fomento | 0.00 | |
| 6310 | Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo | 0.00 | |
| 6311 | Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo | 0.00 | |
| 6320 | Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo | 0.00 | |
| 6321 | Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo | 0.00 | |
| 6322 | Proyectos productivos y acciones de fomento social | 0.00 | |
| 6323 | Proyectos productivos y acciones de fomento económico | 0.00 | |
| 6324 | Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario | 0.00 | |
| 6325 | Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico | 0.00 | |
| 6326 | Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública | 0.00 | |
| 6327 | Proyectos y acciones para el buen gobierno y desarrollo institucional | 0.00 | |
| 6328 | Proyectos y acciones para control y mejoramiento del transporte colectivo | 0.00 | |
| 6329 | Proyectos y acciones de ordenamiento y desarrollo urbano | 0.00 | |
| 9000 | Deuda pública | | 2,250,000.00 |
| 9100 | Amortización de la deuda pública | 750,000.00 | |
| 9110 | Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito | 750,000.00 | |
| 9111 | Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito | 750,000.00 | |
| 9200 | Intereses de la deuda pública | 100,000.00 | |
| 9210 | Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito | 100,000.00 | |
| 9211 | Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito | 100,000.00 | |
| 9300 | Comisiones de la deuda pública | 0.00 | |
| 9310 | Comisiones de la deuda pública interna | 0.00 | |
| 9311 | Comisiones de la deuda pública interna | 0.00 | |
| 9400 | Gastos de la deuda pública | 0.00 | |



| Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica | | Parcial | Presupuesto aprobado |
|---|---|---------------------|----------------------|
| 9410 | Gastos de la deuda pública interna | 0.00 | |
| 9411 | Gastos de la deuda pública interna | 0.00 | |
| 9900 | Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | 1,400,000.00 | |
| 9910 | ADEFAS | 1,400,000.00 | |
| 9911 | ADEFAS | 1,400,000.00 | |
| Total Presupuesto de Egresos | | | 62,000,000.00 |

Artículo 23. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa

| Dígito | Sector | Presupuesto aprobado |
|------------------|---|----------------------|
| 3.0.0.0.0 | Sector Público Municipal | 0.00 |
| 3.1.0.0.0 | Sector público no financiero | 0.00 |
| 3.1.1.0.0 | Sector público no financiero | 0.00 |
| 3.1.1.1.0 | Gobierno Municipal | 62,000,000.00 |
| 3.1.1.1.1 | Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | 62,000,000.00 |
| 3.1.1.2.0 | Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros | 0.00 |
| Total | | 62,000,000.00 |

Artículo 24. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subfunción, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Funcional del Gasto

| No. | Finalidad-Función-Subfunción | Presupuesto aprobado |
|------------|--|----------------------|
| 1 | GOBIERNO | 34,750,000.00 |
| 1.1 | LEGISLACIÓN | 0.00 |
| 1.1.1 | Legislación | 0.00 |
| 1.1.2 | Fiscalización | 0.00 |
| 1.2 | JUSTICIA | 0.00 |
| 1.2.1 | Impartición de Justicia | 0.00 |
| 1.2.2 | Procuración de Justicia | 0.00 |
| 1.2.3 | Reclusión y Readaptación Social | 0.00 |
| 1.2.4 | Derechos Humanos | 0.00 |
| 1.3 | COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | 34,750,000.00 |
| 1.3.1 | Presidencia / Gubernatura | 34,750,000.00 |
| 1.3.2 | Política Interior | 0.00 |
| 1.3.3 | Preservación y Cuidado del Patrimonio Público | 0.00 |
| 1.3.4 | Función Pública | 0.00 |
| 1.3.5 | Asuntos Jurídicos | 0.00 |
| 1.3.6 | Organización de Procesos Electorales | 0.00 |
| 1.3.7 | Población | 0.00 |



| No. | Finalidad-Función-Subfunción | Presupuesto aprobado |
|------------|--|----------------------|
| 1.3.8 | Territorio | 0.00 |
| 1.3.9 | Otros | 0.00 |
| 1.4 | RELACIONES EXTERIORES | 0.00 |
| 1.4.1 | Relaciones Exteriores | 0.00 |
| 1.5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | 0.00 |
| 1.5.1 | Asuntos Financieros | 0.00 |
| 1.5.2 | Asuntos Hacendarios | 0.00 |
| 1.6 | SEGURIDAD NACIONAL | 0.00 |
| 1.6.1 | Defensa | 0.00 |
| 1.6.2 | Marina | 0.00 |
| 1.6.3 | Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional | 0.00 |
| 1.7 | ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | 0.00 |
| 1.7.1 | Policía | 0.00 |
| 1.7.2 | Protección Civil | 0.00 |
| 1.7.3 | Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 0.00 |
| 1.7.4 | Sistema Nacional de Seguridad Pública | 0.00 |
| 1.8 | OTROS SERVICIOS GENERALES | 0.00 |
| 1.8.1 | Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | 0.00 |
| 1.8.2 | Servicios Estadísticos | 0.00 |
| 1.8.3 | Servicios de Comunicación y Medios | 0.00 |
| 1.8.4 | Acceso a la Información Pública Gubernamental | 0.00 |
| 1.8.5 | Otros | 0.00 |
| 2 | DESARROLLO SOCIAL | 25,000,000.00 |
| 2.1 | PROTECCIÓN AMBIENTAL | 0.00 |
| 2.1.1 | Ordenación de Desechos | 0.00 |
| 2.1.2 | Administración del Agua | 0.00 |
| 2.1.3 | Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 0.00 |
| 2.1.4 | Reducción de la Contaminación | 0.00 |
| 2.1.5 | Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje | 0.00 |
| 2.1.6 | Otros de Protección Ambiental | 0.00 |
| 2.2 | VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 0.00 |
| 2.2.1 | Urbanización | 0.00 |
| 2.2.2 | Desarrollo Comunitario | 0.00 |
| 2.2.3 | Abastecimiento de Agua | 0.00 |
| 2.2.4 | Alumbrado Público | 0.00 |
| 2.2.5 | Vivienda | 0.00 |
| 2.2.6 | Servicios Comunes | 0.00 |
| 2.2.7 | Desarrollo Regional | 0.00 |
| 2.3 | SALUD | 0.00 |
| 2.3.1 | Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | 0.00 |
| 2.3.2 | Prestación de Servicios de Salud a la Persona | 0.00 |



| No. | Finalidad-Función-Subfunción | Presupuesto aprobado |
|------------|---|----------------------|
| 2.3.3 | Generación de Recursos para la Salud | 0.00 |
| 2.3.4 | Rectoría del Sistema de Salud | 0.00 |
| 2.3.5 | Protección Social en Salud | 0.00 |
| 2.4 | RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 0.00 |
| 2.4.1 | Deporte y Recreación | 0.00 |
| 2.4.2 | Cultura | 0.00 |
| 2.4.3 | Radio, Televisión y Editoriales | 0.00 |
| 2.4.4 | Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales | 0.00 |
| 2.5 | EDUCACIÓN | 0.00 |
| 2.5.1 | Educación Básica | 0.00 |
| 2.5.2 | Educación Media Superior | 0.00 |
| 2.5.3 | Educación Superior | 0.00 |
| 2.5.4 | Posgrado | 0.00 |
| 2.5.5 | Educación para Adultos | 0.00 |
| 2.5.6 | Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 0.00 |
| 2.6 | PROTECCIÓN SOCIAL | 0.00 |
| 2.6.1 | Enfermedad e Incapacidad | 0.00 |
| 2.6.2 | Edad Avanzada | 0.00 |
| 2.6.3 | Familia e Hijos | 0.00 |
| 2.6.4 | Desempleo | 0.00 |
| 2.6.5 | Alimentación y Nutrición | 0.00 |
| 2.6.6 | Apoyo Social para la Vivienda | 0.00 |
| 2.6.7 | Indígenas | 0.00 |
| 2.6.8 | Otros Grupos Vulnerables | 0.00 |
| 2.6.9 | Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | 0.00 |
| 2.7 | OTROS ASUNTOS SOCIALES | 25,000,000.00 |
| 2.7.1 | Otros Asuntos Sociales | 25,000,000.00 |
| 3 | DESARROLLO ECONÓMICO | 0.00 |
| 3.1 | ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | 0.00 |
| 3.1.1 | Asuntos Económicos y Comerciales en General | 0.00 |
| 3.1.2 | Asuntos Laborales Generales | 0.00 |
| 3.2 | AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | 0.00 |
| 3.2.1 | Agropecuaria | 0.00 |
| 3.2.2 | Silvicultura | 0.00 |
| 3.2.3 | Acuicultura, Pesca y Caza | 0.00 |
| 3.2.4 | Agroindustrial | 0.00 |
| 3.2.5 | Hidroagrícola | 0.00 |
| 3.2.6 | Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario | 0.00 |
| 3.3 | COMBUSTIBLES Y ENERGIA | 0.00 |
| 3.3.1 | Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos | 0.00 |
| 3.3.2 | Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos) | 0.00 |



| No. | Finalidad-Función-Subfunción | Presupuesto aprobado |
|------------|--|----------------------|
| 3.3.3 | Combustibles Nucleares | 0.00 |
| 3.3.4 | Otros Combustibles | 0.00 |
| 3.3.5 | Electricidad | 0.00 |
| 3.3.6 | Energía no Eléctrica | 0.00 |
| 3.4 | MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN | 0.00 |
| 3.4.1 | Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales | 0.00 |
| 3.4.2 | Manufacturas | 0.00 |
| 3.4.3 | Construcción | 0.00 |
| 3.5 | TRANSPORTE | 0.00 |
| 3.5.1 | Transporte por Carretera | 0.00 |
| 3.5.2 | Transporte por Agua y Puertos | 0.00 |
| 3.5.3 | Transporte por Ferrocarril | 0.00 |
| 3.5.4 | Transporte Aéreo | 0.00 |
| 3.5.5 | Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte | 0.00 |
| 3.5.6 | Otros Relacionados con Transporte | 0.00 |
| 3.6 | COMUNICACIONES | 0.00 |
| 3.6.1 | Comunicaciones | 0.00 |
| 3.7 | TURISMO | 0.00 |
| 3.7.1 | Turismo | 0.00 |
| 3.7.2 | Hoteles y Restaurantes | 0.00 |
| 3.8 | CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | 0.00 |
| 3.8.1 | Investigación Científica | 0.00 |
| 3.8.2 | Desarrollo Tecnológico | 0.00 |
| 3.8.3 | Servicios Científicos y Tecnológicos | 0.00 |
| 3.8.4 | Innovación | 0.00 |
| 3.9 | OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS | 0.00 |
| 3.9.1 | Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito | 0.00 |
| 3.9.2 | Otras Industrias | 0.00 |
| 3.9.3 | Otros Asuntos Económicos | 0.00 |
| 4 | OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | 2,250,000.00 |
| 4.1 | TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | 850,000.00 |
| 4.1.1 | Deuda Pública Interna | 850,000.00 |
| 4.1.2 | Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 4.2 | TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO | 0.00 |
| 4.2.1 | Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.2 | Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.3 | Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.3 | SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | 0.00 |
| 4.3.1 | Saneamiento del Sistema Financiero | 0.00 |
| 4.3.2 | Apoyos IPAB | 0.00 |
| 4.3.3 | Banca de Desarrollo | 0.00 |

| No. | Finalidad-Función-Subfunción | Presupuesto aprobado |
|------------|---|----------------------|
| 4.3.4 | Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS) | 0.00 |
| 4.4 | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | 1,400,000.00 |
| 4.4.1 | Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 1,400,000.00 |
| | Total | 62,000,000.00 |

Artículo 25. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Programática

| Programa/Subprograma | Clave | Presupuesto aprobado |
|--|----------|----------------------|
| Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios | | 0.00 |
| Sujetos a reglas de operación | S | 0.00 |
| Otros subsidios | U | 0.00 |
| Desempeño de las Funciones | | 59,400,000.00 |
| Prestación de servicios públicos | E | 59,400,000.00 |
| Provisión de bienes públicos | B | 0.00 |
| Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas | P | 0.00 |
| Promoción y fomento | F | 0.00 |
| Regulación y supervisión | G | 0.00 |
| Funciones de las fuerzas armadas (únicamente gobierno federal) | A | 0.00 |
| Específicos | R | 0.00 |
| Proyectos de inversión | K | 0.00 |
| Administrativos y de Apoyo | | 0.00 |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | M | 0.00 |
| Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión | O | 0.00 |
| Operaciones ajenas | W | 0.00 |
| Compromisos | | 0.00 |
| Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional | L | 0.00 |
| Desastres naturales | N | 0.00 |
| Obligaciones | | 350,000.00 |
| Pensiones y jubilaciones | J | 350,000.00 |
| Aportaciones a la seguridad social | T | 0.00 |
| Aportaciones a fondos de estabilización | Y | 0.00 |
| Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones | Z | 0.00 |
| Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal) | | 0.00 |
| Gasto Federalizado | I | 0.00 |
| Participaciones a entidades federativas y municipios | C | 0.00 |
| Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca | D | 850,000.00 |
| Adeudos de ejercicios fiscales anteriores | H | 1,400,000.00 |
| Total | | 62,000,000.00 |

Artículo 26. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2023 con base en la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento

(Estructura Básica)

| No. | Categorías | Parcial | Importe |
|------------|--|---------------|----------------------|
| 1 | Ingresos | | |
| 1.1 | Total Ingresos Corrientes | | 62,000,000.00 |
| 1.1.1 | Impuestos | 3,120,000.00 | |
| 1.1.2 | Contribuciones a la Seguridad Social | 0.00 | |
| 1.1.3 | Contribuciones de Mejoras | 1,800,000.00 | |
| 1.1.4 | Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes | 2,690,000.00 | |
| 1.1.5 | Rentas de la Propiedad | 0.00 | |
| 1.1.6 | Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/ Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales | 40,000.00 | |
| 1.1.7 | Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas | 0.00 | |
| 1.1.8 | Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos | 32,850,000.00 | |
| 1.1.9 | Participaciones | 21,500,000.00 | |
| 1.2 | Total Ingresos de Capital | | 0.00 |
| 1.2.1 | Venta (Disposición) de Activos | 0.00 | |
| 1.2.1.1 | Venta de Activos Fijos | 0.00 | |
| 1.2.1.2 | Venta de Objetos de Valor | 0.00 | |
| 1.2.1.3 | Venta de Activos No Producidos | 0.00 | |
| 1.2.2 | Disminución de Existencias | 0.00 | |
| 1.2.3 | Incremento de la depreciación, amortización, estimaciones y provisiones acumuladas | 0.00 | |
| 1.2.4 | Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos | 0.00 | |
| 1.2.5 | Recuperación de inversiones financieras realizadas con fines de política | 0.00 | |
| | Total de Ingresos | | 62,000,000.00 |
| 2 | Gasto | | |
| 2.1 | Total Gastos Corrientes | | 36,050,000.00 |
| 2.1.1 | Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | 13,944,200.00 | |
| 2.1.1.1 | Remuneraciones | 17,990,300.00 | |
| 2.1.1.2 | Compra de bienes y servicios | 0.00 | |
| 2.1.1.3 | Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | 0.00 | |
| 2.1.1.4 | Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | 0.00 | |
| 2.1.1.5 | Estimaciones por Deterioro de Inventarios | 0.00 | |
| 2.1.1.6 | Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | 0.00 | |
| 2.1.2 | Prestaciones de la Seguridad Social | 0.00 | |
| 2.1.3 | Gastos de la propiedad | 0.00 | |
| 2.1.3.1 | Intereses | 0.00 | |
| 2.1.3.2 | Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | 0.00 | |
| 2.1.4 | Subsidios y Subvenciones a Empresas | 0.00 | |
| 2.1.5 | Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 4,115,500.00 | |
| 2.1.6 | Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | 0.00 | |
| 2.1.7 | Participaciones | 0.00 | |

| No. | Categorías | Parcial | Importe |
|------------|--|---------------|----------------------|
| 2.1.8 | Provisiones y Otras Estimaciones | 0.00 | |
| 2.2 | Total Gastos de Capital | | 25,950,000.00 |
| 2.2.1 | Construcciones en Proceso | 25,000,000.00 | |
| 2.2.2 | Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 950,000.00 | |
| 2.2.3 | Incremento de existencias | 0.00 | |
| 2.2.4 | Objetos de valor | 0.00 | |
| 2.2.5 | Activos no producidos | 0.00 | |
| 2.2.6 | Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | 0.00 | |
| 2.2.7 | Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | 0.00 | |
| | Total del Gasto | | 62,000,000.00 |
| 3 | Financiamiento | | |
| 3.1 | Total Fuentes Financieras | | 2,000,000.00 |
| 3.1.1 | Disminución de activos financieros | 0.00 | |
| 3.1.2 | Incremento de pasivos | 2,000,000.00 | |
| 3.1.3 | Incremento del patrimonio | 0.00 | |
| 3.2 | Total Aplicaciones Financieras (usos) | | 0.00 |
| 3.2.1 | Incremento de activos financieros | 0.00 | |
| 3.2.2 | Disminución de pasivos | 0.00 | |
| 3.2.3 | Disminución de Patrimonio | 0.00 | |
| | Total Financiamiento | | 2,000,000.00 |

Artículo 27. En cumplimiento del marco jurídico vigente en el Estado, se impulsará, de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de la incorporación de la perspectiva de género en la programación y presupuestación, ejecución, seguimiento, evaluación de resultados y rendición de cuentas de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.

Por ello, para el ejercicio fiscal 2023 se establece un importe de \$ 150,000.00 que corresponde a inversión destinada para la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres que se distribuye en un programa presupuestario, como se muestra a continuación:

| Programa presupuestario | Presupuesto aprobado |
|---------------------------------|----------------------|
| INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER | 150,000.00 |

Artículo 28. El Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo al municipal, por lo que invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. Por ello, con el fin de orientar las finanzas públicas del municipio bajo el enfoque de derechos y contar con herramientas que favorezcan la igualdad de oportunidades y garanticen el bienestar de la niñez, para el ejercicio fiscal 2023 se establece un importe de \$100,000.00 que corresponde a inversión destinada para niñas, niños y adolescentes que se distribuye en un programa presupuestario, como se muestra a continuación:

| Programa presupuestario | Presupuesto aprobado |
|-------------------------|----------------------|
| ACTIVIDADES DEPORTIVAS | 100,000.00 |

Artículo 29. Las previsiones para atender a la población afectada por desastres naturales y otros siniestros, se distribuyen de la siguiente forma:

| Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros | | | |
|---|-------------------------|--|-------------------------------------|
| Partida | Asignación presupuestal | Destinatario | Procedencia del recurso |
| A | 50,000.00 | POBLACIÓN AFECTADA POR DESASTRES NATURALES | PARTICIPACIONES FEDERALES (RAMO 28) |
| Total | 50,000.00 | | |

Artículo 30. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos y que cuenta con aprobación para realizar erogaciones plurianuales, se muestra a continuación:

| Nombre del proyecto o programa | Presupuesto aprobado en años anteriores | Presupuesto aprobado para el año 2023 | Presupuesto aprobado para años posteriores |
|--------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Artículo 31. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2023 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 32. No se desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2023, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Asociaciones Público-Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios del Estado y Municipios, por lo que no existen compromisos ligados a Asociaciones Público Privadas (APP).

CAPÍTULO III De los Servicios Personales

Artículo 33. En el ejercicio fiscal 2023, la Administración Pública Municipal contará con 145 plazas de conformidad con lo siguiente:

Análítico de plazas de la administración pública municipal

| Área/Departamento | Descripción de puestos | Número de plazas | Confianza | Base | Eventual |
|-----------------------------|-----------------------------|------------------|-----------|----------|----------|
| H. Ayuntamiento | Presidente Municipal | 1 | 1 | | |
| H. Ayuntamiento | Síndico Municipal | 1 | 1 | | |
| H. Ayuntamiento | Regidor | 6 | 6 | | |
| | Suma | 8 | 8 | 0 | 0 |
| Sindicatura Municipal | Secretaria (o) A | 1 | | 1 | |
| Sindicatura Municipal | Secretaria (o) B | 1 | | 1 | |
| | Suma | 2 | 0 | 2 | 0 |
| Presidencia | Secretario Particular | 1 | | 1 | |
| Presidencia | Secretaria (o) A | 1 | | 1 | |
| | Suma | 2 | 0 | 2 | 0 |
| Secretaría del Ayuntamiento | Secretario del Ayuntamiento | 1 | 1 | | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Coordinador (a) de Archivo | 1 | | 1 | |



| | | | | | |
|--|--|-----------|----------|----------|----------|
| Secretaría del Ayuntamiento | Responsable de la Unidad de Transparencia | 1 | 1 | | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Coordinador Municipal de Protección Civil | 1 | 1 | | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Representante Municipal del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores | 1 | 1 | | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Inspector de Alcoholes | 1 | | 1 | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Secretaria (o) A | 1 | | 1 | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Auxiliar Administrativo B | 1 | | 1 | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Auxiliar Administrativo C | 1 | | 1 | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Encargado de Programas Sociales | 1 | | 1 | |
| Secretaría del Ayuntamiento | Encargado de Taller Mecánico | 1 | | 1 | |
| Suma | | 11 | 4 | 7 | 0 |
| Tesorería Municipal | Tesorero municipal | 1 | 1 | | |
| Tesorería Municipal | Contador General | 1 | | 1 | |
| Tesorería Municipal | Contador Enlace | 1 | | 1 | |
| Tesorería Municipal | Auxiliar Contable | 1 | | 1 | |
| Tesorería Municipal | Cajero | 1 | | 1 | |
| Tesorería Municipal | Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | |
| Tesorería Municipal | Inspector de Pisos y Mercados | 1 | | 1 | |
| Suma | | 7 | 1 | 6 | 0 |
| Sistemas e Informática | Director de Sistemas e Informática | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Contraloría Interna Municipal | Contralor Interno Municipal | 1 | 1 | | |
| Contraloría Interna Municipal | Autoridad Investigadora | 1 | | 1 | |
| Contraloría Interna Municipal | Autoridad Substanciadora | 1 | | 1 | |
| Suma | | 3 | 1 | 2 | 0 |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Coordinador de Desarrollo Social y Obras Públicas | 1 | 1 | | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Técnico Operativo de Desarrollo Social | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Supervisor de Obra A | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Supervisor de Obra B | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Supervisor de Obra C | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Capturista de Obra | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Secretario (a) A | 1 | | 1 | |



| | | | | | |
|--|---|-----------|----------|-----------|----------|
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Auxiliar Administrativo A | 1 | | 1 | |
| Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | Operador de Maquinaria | 1 | | 1 | |
| Suma | | 9 | 1 | 8 | 0 |
| Turismo | Director(a) de Turismo | 1 | 1 | 0 | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Catastro | Director de Catastro | 1 | 1 | | |
| Catastro | Auxiliar Administrativo A | 1 | | 1 | |
| Suma | | 2 | 1 | 1 | 0 |
| Comunicación Social | Director(a) de Comunicación Social | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Comercio | Director(a) de Comercio | 1 | 1 | 0 | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Deportes | Director(a) de Deportes | 1 | 1 | | |
| Deportes | Auxiliar de Deportes | | | 1 | |
| Suma | | 2 | 1 | 1 | 0 |
| Desarrollo Agropecuario | Director de Desarrollo Agropecuario | 1 | 1 | | |
| Desarrollo Agropecuario | Auxiliar Administrativo A | 1 | | 1 | |
| Suma | | 2 | 1 | 1 | 0 |
| Ecología | Director de Ecología | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Educación y Cultura | Director de Educación y Cultura | 1 | 1 | | |
| Educación y Cultura | Bibliotecaria | 1 | | 1 | |
| Educación y Cultura | Auxiliar Administrativo B | 1 | | 1 | |
| Suma | | 3 | 1 | 2 | 0 |
| Servicios Municipales | Director de Servicios Municipales | 1 | 1 | | |
| Servicios Municipales | Subdirector de Servicios Municipales | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Secretario(a) B | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Encargado de Rastro | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Auxiliar de Servicios A | 3 | | 3 | |
| Servicios Municipales | Auxiliar de Servicios B | 12 | | 12 | |
| Servicios Municipales | Auxiliar de Servicios C | 11 | | 10 | 1 |
| Servicios Municipales | Auxiliar de Servicios D | 2 | | 2 | |
| Servicios Municipales | Almacenista | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Chofer A | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Chofer C | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Velador | 1 | | 1 | |
| Servicios Municipales | Intendente | 4 | | 4 | |
| Suma | | 40 | 1 | 38 | 1 |
| Instituto Municipal de la Mujer | Directora del Instituto Municipal de la Mujer | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Enlace Municipal de Atención a Migrantes | Enlace Municipal de Atención a Migrantes | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |



| | | | | | |
|---------------------------------|---|------------|-----------|-----------|----------|
| Enlace Municipal de la Juventud | Enlace Municipal de la Juventud | 1 | 1 | | |
| Suma | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Oficialía del Registro Civil | Oficial del Registro Civil | 1 | 1 | | |
| Oficialía del Registro Civil | Secretaria (o) B | 1 | | 1 | |
| Oficialía del Registro Civil | Auxiliar Administrativo A | 1 | | 1 | |
| Suma | | 3 | 1 | 2 | 0 |
| Sistema Municipal DIF | Coordinador(a) del Sistema Municipal DIF | 1 | 1 | | |
| Sistema Municipal DIF | Titular de UBR | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Psicólogo | 2 | | 2 | |
| Sistema Municipal DIF | Asesor Jurídico | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Trabajador Social | 2 | | 2 | |
| Sistema Municipal DIF | Responsable de Archivo y Enlace | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Encargado de Programas Alimentarios | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Coordinador Técnico Municipal de Integración Social | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Chofer B | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Chofer C | 2 | | 2 | |
| Sistema Municipal DIF | Terapeuta | 3 | | 3 | |
| Sistema Municipal DIF | Auxiliar Administrativo C | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Auxiliar Administrativo D | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Intendente | 2 | | 2 | |
| Sistema Municipal DIF | Paramédico A | 1 | | 1 | |
| Sistema Municipal DIF | Paramédico B | 3 | | 3 | |
| Suma | | 24 | 1 | 23 | 0 |
| Totales | | 126 | 30 | 95 | 1 |

| Área/Departamento | Descripción de puestos | Número de plazas | Confianza | Base | Eventual |
|--|---|------------------|-----------|-----------|----------|
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal | 1 | 1 | | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Subdirector de Seguridad Pública y Tránsito Municipal | 1 | 1 | | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Jefe de Grupo | 2 | | 2 | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Oficial de Barandilla | 2 | | 2 | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Oficial Patrullero | 2 | | 2 | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Agente Operativo | 10 | | 10 | |
| Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Agente Administrativo | 1 | | 1 | |
| Suma | | 19 | 2 | 17 | 0 |

Artículo 34. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV,



y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios (sin seguridad pública)

| Descripción de puestos | Departamento | Nivel | Categoría | No. Plazas | Total mensual bruto | | | | | | | | Total anual bruto |
|--|-------------------------------|-------|-----------|------------|---|--|---|------------------|--|-------------|--|---------------------|-------------------|
| | | | | | Remuneraciones al personal de Carácter Permanente | Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio | Remuneraciones Adicionales y Especiales | Seguridad Social | Otras Prestaciones Sociales y Económicas | Previsiones | Pago de Estimulos a Servidores Público | Total mensual bruto | |
| Presidente Municipal | H. Ayuntamiento | 1 | | 1 | 39,300.00 | | 12,758.33 | | | | | 52,058.33 | \$633,376.39 |
| Síndico Municipal | H. Ayuntamiento | 1 | | 1 | 18,200.10 | | 5,227.79 | | | | | 23,427.89 | \$285,039.35 |
| Regidor | H. Ayuntamiento | 1 | | 6 | 77,999.40 | | 18,033.25 | | | | | 96,032.65 | \$1,168,397.24 |
| Secretario A | Sindicatura Municipal | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Secretario B | Sindicatura Municipal | | B | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Secretario Particular | Presidencia | | A | 1 | 9,150.00 | | 2,204.17 | | 52.24 | | | 11,406.41 | \$138,777.95 |
| Secretario (a) A | Presidencia | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Secretario del Ayuntamiento | Secretaría del Ayuntamiento | 2 | | 1 | 21,200.10 | | 6,415.57 | | 154.98 | | | 27,770.65 | \$337,876.26 |
| Coordinador (a) de Archivo | Secretaría del Ayuntamiento | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 154.98 | | | 7,400.31 | \$90,037.14 |
| Responsable de la Unidad de Transparencia | Secretaría del Ayuntamiento | 3 | A | 1 | 7,350.00 | | 1,484.17 | | 154.98 | | | 8,989.15 | \$109,367.95 |
| Coordinador Municipal de Protección Civil | Secretaría del Ayuntamiento | 3 | A | 1 | 6,999.90 | | 1,387.76 | | 154.98 | | | 8,542.64 | \$103,935.47 |
| Representante Municipal del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores | Secretaría del Ayuntamiento | 3 | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 154.98 | | | 7,400.31 | \$90,037.14 |
| Inspector de Alcoholes | Secretaría del Ayuntamiento | | A | 1 | 6,399.90 | | 1,211.10 | | 52.24 | | | 7,663.24 | \$93,236.03 |
| Secretaria (o) A | Secretaría del Ayuntamiento | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Auxiliar Administrativo B | Secretaría del Ayuntamiento | | B | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Auxiliar Administrativo C | Secretaría del Ayuntamiento | | C | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Encargada de Programas Sociales | Secretaría del Ayuntamiento | | C | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Encargado de Taller Mecánico | Secretaría del Ayuntamiento | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Tesorero municipal | Tesorería Municipal | 2 | | 1 | 19,999.80 | | 6,072.19 | | 52.24 | | | 26,124.23 | \$317,844.80 |
| Contador General | Tesorería Municipal | | A | 1 | 12,999.90 | | 3,356.95 | | 52.24 | | | 16,409.09 | \$199,643.94 |
| Contador Enlace | Tesorería Municipal | | A | 1 | 13,200.00 | | 3,389.19 | | 52.24 | | | 16,641.43 | \$202,470.72 |
| Auxiliar Contable | Tesorería Municipal | | A | 1 | 8,400.00 | | 2,055.86 | | 52.24 | | | 10,508.10 | \$127,848.50 |
| Cajero | Tesorería Municipal | | A | 1 | 6,240.00 | | 1,005.33 | | 52.24 | | | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Auxiliar Administrativo | Tesorería Municipal | | A | 1 | 6,999.90 | | 1,367.76 | | 52.24 | | | 8,419.90 | \$102,442.14 |
| Inspector de Pisos y Mercados | Tesorería Municipal | | A | 1 | 6,600.00 | | 1,263.33 | | 52.24 | | | 7,915.57 | \$96,306.14 |
| Director de Sistemas e Informática | Sistemas e Informática | 3 | A | 1 | 8,000.10 | | 1,888.91 | | 52.24 | | | 9,941.25 | \$120,951.82 |
| Contralor Interno Municipal | Contraloría Interna Municipal | 2 | | 1 | 18,000.00 | | 5,200.00 | | 154.98 | | | 23,354.98 | \$284,152.25 |



| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|----|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|--------------|
| Autoridad Investigadora | Contraloría Interna Municipal | 3 | A | 1 | 7,000.20 | 1,367.81 | 52.24 | 8,420.25 | \$102,446.38 | |
| Autoridad Substanciadora | Contraloría Interna Municipal | 3 | A | 1 | 7,000.20 | 1,367.81 | 52.24 | 8,420.25 | \$102,446.38 | |
| Coordinador de Desarrollo Social y Obras Públicas | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | 2 | | 1 | 17,000.10 | 5,038.91 | 52.24 | 22,091.25 | \$268,776.82 | |
| Técnico Operativo de Desarrollo Social | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | A | 1 | 11,199.90 | 2,854.43 | 52.24 | 14,106.57 | \$171,629.92 | |
| Supervisor de Obra A | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | A | 1 | 10,800.00 | 2,790.00 | 52.24 | 13,642.24 | \$165,980.59 | |
| Supervisor de Obra B | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | B | 1 | 9,999.90 | 2,511.10 | 52.24 | 12,563.24 | \$152,852.69 | |
| Supervisor de Obra C | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | C | 1 | 8,000.10 | 1,908.91 | 52.24 | 9,961.25 | \$121,195.15 | |
| Capturista de Obra | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | C | 1 | 8,000.10 | 1,908.91 | 52.24 | 9,961.25 | \$121,195.15 | |
| Secretario (a) A | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Auxiliar Administrativo A | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Operador de Maquinaria | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | | A | 1 | 7,200.00 | 1,470.00 | 52.24 | 8,722.24 | \$106,120.59 | |
| Director(a) de Turismo | Turismo | 3 | A | 1 | 9,999.90 | 2,811.10 | 154.98 | 12,965.97 | \$157,752.69 | |
| Director de Catastro | Catastro | 3 | A | 1 | 9,399.90 | 2,174.43 | 154.98 | 11,729.31 | \$142,706.58 | |
| Auxiliar Administrativo A | Catastro | | A | 1 | 6,800.10 | 1,375.57 | 52.24 | 8,227.91 | \$100,106.26 | |
| Director(a) de Comunicación Social | Comunicación Social | 3 | A | 1 | 9,000.00 | 2,150.00 | 154.98 | 11,304.98 | \$137,543.92 | |
| Director(a) de Comercio | Comercio | 3 | A | 1 | 7,599.90 | 1,724.43 | 52.24 | 9,376.57 | \$114,081.58 | |
| Director(a) de Deportes | Deportes | 3 | A | 1 | 7,400.10 | 1,592.24 | 154.98 | 9,147.32 | \$111,292.37 | |
| Auxiliar de Deportes | Deportes | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Director(a) de Desarrollo Agropecuario | Desarrollo Agropecuario | 3 | A | 1 | 7,999.80 | 1,868.86 | 154.98 | 10,023.64 | \$121,954.24 | |
| Auxiliar Administrativo A | Desarrollo Agropecuario | | A | 1 | 6,800.10 | 1,375.57 | 52.24 | 8,227.91 | \$100,106.26 | |
| Director de Ecología | Ecología | 3 | A | 1 | 6,999.90 | 1,444.28 | 154.98 | 8,599.16 | \$104,623.16 | |
| Director de Educación y Cultura | Educación y Cultura | 3 | A | 1 | 9,000.00 | 2,170.00 | 154.98 | 11,324.98 | \$137,787.25 | |
| Bibliotecaria | Educación y Cultura | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Auxiliar Administrativo B | Educación y Cultura | | B | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Director de Servicios Municipales | Servicios Municipales | 3 | A | 1 | 9,750.00 | 2,353.36 | 154.98 | 12,258.34 | \$149,143.08 | |
| Subdirector de Servicios Municipales | Servicios Municipales | 4 | A | 1 | 9,000.00 | 2,232.52 | 154.98 | 11,387.50 | \$138,547.94 | |
| Secretario(a) B | Servicios Municipales | | B | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 | |
| Encargado de Rastro | Servicios Municipales | | A | 1 | 8,799.90 | 2,017.76 | 52.24 | 10,869.90 | \$132,250.47 | |
| Auxiliar de Servicios A | Servicios Municipales | | A | 3 | 18,720.00 | 3,233.57 | 156.72 | 22,110.29 | \$269,008.49 | |
| Auxiliar de Servicios B | Servicios Municipales | | B | 12 | 74,880.00 | 12,934.27 | 626.88 | 88,441.15 | \$1,076,033.96 | |
| Auxiliar de Servicios C | Servicios Municipales | | C | 11 | 62,400.00 | 6240 | 11,856.41 | 574.64 | 81,071.05 | \$986,364.46 |
| Auxiliar de Servicios D | Servicios Municipales | | D | 2 | 12,480.00 | 2,155.71 | 104.48 | 14,740.19 | \$179,338.99 | |
| Almacenista | Servicios Municipales | | A | 1 | 7,599.90 | 1,724.43 | 52.24 | 9,376.57 | \$114,081.58 | |



| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|-----------|----------|--------|-----------|--------------|
| Chofer A | Servicios Municipales | | A | 1 | 7,599.90 | 1,724.43 | 52.24 | 9,376.57 | \$114,081.58 |
| Chofer C | Servicios Municipales | | C | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Velador | Servicios Municipales | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Intendente | Servicios Municipales | | A | 4 | 24,960.00 | 4,021.33 | 208.96 | 29,190.29 | \$355,148.57 |
| Directora del Instituto Municipal de la Mujer | Instituto Municipal de la Mujer | 3 | A | 1 | 7,400.10 | 1,592.24 | 154.98 | 9,147.32 | \$111,292.37 |
| Enlace Municipal de Atención a Migrantes | Enlace Municipal de Atención a Migrantes | 3 | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 154.98 | 7,400.31 | \$90,037.14 |
| Enlace Municipal de la Juventud | Enlace Municipal de la Juventud | 3 | A | 1 | 6,399.90 | 1,271.10 | 154.98 | 7,825.97 | \$95,216.03 |
| Oficial de Registro Civil | Oficialía del Registro Civil | 3 | A | 1 | 12,000.00 | 3,123.33 | 154.98 | 15,278.31 | \$185,886.14 |
| Secretaría (o) B | Oficialía del Registro Civil | | B | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Auxiliar Administrativo A | Oficialía del Registro Civil | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Coordinador del Sistema Municipal DIF | Sistema Municipal DIF | 3 | | 1 | 9,199.80 | 2,222.19 | 154.98 | 11,576.97 | \$140,853.13 |
| Titular de UBR | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 6,999.90 | 1,377.76 | 52.24 | 8,429.90 | \$102,563.80 |
| Psicólogo | Sistema Municipal DIF | | A | 2 | 12,799.80 | 2,542.19 | 104.48 | 15,446.47 | \$187,932.05 |
| Asesor Jurídico | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 7,700.10 | 1,810.57 | 52.24 | 9,562.91 | \$116,348.76 |
| Trabajador Social | Sistema Municipal DIF | | A | 2 | 12,480.00 | 2,010.67 | 104.48 | 14,595.15 | \$177,574.29 |
| Responsable de Archivo y Enlace | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 8,199.90 | 1,951.10 | 52.24 | 10,203.24 | \$124,139.36 |
| Encargado de Programas Alimentarios | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Coordinador Técnico Municipal de Integración Social | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Chofer B | Sistema Municipal DIF | | B | 1 | 6,240.00 | 1,405.33 | 52.24 | 7,697.57 | \$93,653.81 |
| Chofer C | Sistema Municipal DIF | | C | 2 | 12,480.00 | 2,010.67 | 104.48 | 14,595.15 | \$177,574.29 |
| Terapeuta | Sistema Municipal DIF | | A | 3 | 18,720.00 | 8,416.00 | 156.72 | 27,292.72 | \$332,061.43 |
| Auxiliar Administrativo C | Sistema Municipal DIF | | C | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Auxiliar Administrativo D | Sistema Municipal DIF | | D | 1 | 6,240.00 | 1,005.33 | 52.24 | 7,297.57 | \$88,787.14 |
| Intendente | Sistema Municipal DIF | | A | 2 | 12,480.00 | 2,010.67 | 104.48 | 14,595.15 | \$177,574.29 |
| Paramédico A | Sistema Municipal DIF | | A | 1 | 6,600.00 | 1,863.33 | 52.25 | 8,515.58 | \$103,606.26 |
| Paramédico B | Sistema Municipal DIF | | B | 3 | 19,800.00 | 3,816.31 | 156.72 | 23,773.03 | \$289,238.57 |

Notas:

- 1) Total mensual y anual bruto: corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.
- 3) El total mensual bruto incluye la parte proporcional de aguinaldo para funcionarios y empleados, y compensación anual para integrantes del H. Cabildo.
- 4) El total mensual considera un periodo de 30 días, aclarando que el periodo de pago es con base en días naturales.

Artículo 35. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 36. Para provisiones Salariales y Económicas, no se prevé cantidad.

Artículo 37. El personal operativo de seguridad pública, percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública

| Descripción de puestos | Departamento | Nivel | Categoría | No. Plazas | Total mensual bruto | | | | | | | Total anual bruto | |
|---|--|-------|-----------|------------|---|--|---|------------------|--|-------------|---|-------------------|---------------------|
| | | | | | Remuneraciones al personal de Carácter Permanente | Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio | Remuneraciones Adicionales y Especiales | Seguridad Social | Otras Prestaciones Sociales y Económicas | Previsiones | Pago de Estimulos a Servidores Públicos | | Total mensual bruto |
| Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | 3 | A | 1 | 24,000.00 | | 12,566.67 | | | 216.29 | | 36,782.96 | \$447,526.02 |
| Subdirector de Seguridad Pública y Tránsito Municipal | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | 4 | A | 1 | 12,000.00 | | 6,533.33 | | | 216.29 | | 18,749.63 | \$228,120.47 |
| Jefe de Grupo | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | | A | 2 | 18,400.20 | | 4,524.48 | | | 432.59 | | 23,357.26 | \$284,180.06 |
| Oficial de Barandilla | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | | A | 2 | 16,800.00 | | 4,106.67 | | | 432.59 | | 21,339.25 | \$259,627.60 |
| Oficial Patrullero | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | | A | 2 | 16,800.00 | | 4,106.67 | | | 432.59 | | 21,339.25 | \$259,627.60 |
| Agente Operativo | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | | A | 10 | 84,000.00 | | 20,533.33 | | | 2,162.94 | | 106,696.27 | \$1,298,138.01 |
| Agente Administrativo | Seguridad Pública y Tránsito Municipal | | A | 1 | 7,260.00 | | 1,489.67 | | | 216.29 | | 8,965.96 | \$109,085.86 |

Notas:

- 1) Total mensual y anual bruto: corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.
- 3) El total mensual bruto incluye la parte proporcional de aguinaldo para funcionarios y empleados, y compensación anual para integrantes del H. Cabildo.
- 4) El total mensual considera un periodo de 30 días, aclarando que el periodo de pago es con base en días naturales.

Artículo 38. Las erogaciones previstas para pensiones son las siguientes:

| Partida | Concepto | Asignación Presupuestal |
|---------|----------------------|-------------------------|
| | Pensiones Policía | 0.00 |
| | Pensiones Burocracia | 350,000.00 |
| | Total | 350,000.00 |

Artículo 39. Las erogaciones previstas para jubilaciones son las siguientes:

| Partida | Concepto | Asignación Presupuestal |
|---------|----------------------|-------------------------|
| | Pensiones Policía | 0.00 |
| | Pensiones Burocracia | 0.00 |
| | Total | 0.00 |

CAPÍTULO IV De la Deuda Pública

Artículo 40. El saldo de la deuda pública del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P., es de \$0.00, con fecha de corte al 31 de diciembre de 2022.

| Saldo de la deuda pública | | | | | | | | | |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------|----------------------|---------------------------|------------------|---------|----------------------------------|
| No. de crédito (registro SHCP) | Institución bancaria | Fecha de contratación | Tipo de instrumento | Tasa de interés | Plazo de vencimiento | Fuente o garantía de pago | Monto contratado | Destino | Saldo al 31 de diciembre de 2022 |
| | | | | | | | 0.00 | | 0.00 |
| | | | | | | | 0.00 | | 0.00 |
| Otros pasivos circulantes | | | | | | | | | 0.00 |
| Otros pasivos no circulantes | | | | | | | | | 0.00 |
| Total deuda y otros pasivos al 31 de diciembre de 2022 | | | | | | | | | 0.00 |

Para el ejercicio fiscal 2023, se establece una asignación presupuestaria de \$ 850,000.00 que será destinada a la amortización de capital en \$ 750,000.00 y al pago de intereses en \$ 100,000.00 de la Deuda Pública contratada con la banca privada y/o de desarrollo por la cantidad de \$ 2,000,000.00, la cual será ejercida de la siguiente forma:

| 9000 Deuda Pública | | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------|
| 9100 Amortización de la Deuda Pública | 9200 Intereses de la Deuda Pública | 9300 Comisiones de la Deuda Pública | 9400 Gastos de la Deuda Pública | 9500 Costos por Coberturas | 9600 Apoyos Financieros | 9900 ADEFAS |
| 750,000.00 | | | | | | |
| | 100,000.00 | | | | | |
| | | | | | | 1,400,000.00 |

Artículo 41. Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de \$ 1,400,000.00, para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS), no excediendo el 2.5 por ciento de los Ingresos totales del Municipio para el ejercicio 2023.

Artículo 42. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2023 no podrá exceder del 3.5% del presupuesto total autorizado.

Artículo 43. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal **O SU EQUIVALENTE**, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 44. El Presupuesto de Egresos del Municipio de San Ciró de Acosta, S.L.P., se conforma por \$ 7,650,000.00 de gasto propio y \$ 52,350,000.00 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes.

Artículo 45. Las Dependencias y entidades en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 46. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$ 23,300,000.00, y se desglosan a continuación:

| Partida | | Presupuesto aprobado |
|--|--|----------------------|
| Participaciones Federales (Ramo 28) | Fondo General de Participaciones | 13,702,750.00 |
| | Fondo de Fomento Municipal | 4,023,300.00 |
| | Impuesto Especial sobre Producción y Servicios | 1,251,400.00 |
| | Fondo de Fiscalización | 1,075,900.00 |
| | Fondo de Compensación | 42,700.00 |
| | Fondo de Extracción de Hidrocarburos | 0.00 |
| | Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos | 195,300.00 |
| | El 0.136 por ciento de la RFP | 0.00 |
| | El 3.17 por ciento del 0.0143 por ciento del derecho ordinario sobre hidrocarburos | 0.00 |
| | Otras participaciones federales | 3,008,650.00 |
| Participaciones Estatales | | |
| | | |
| | | |
| Total | | 23,300,000.00 |

Artículo 47. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

| Fondo de Aportaciones | | Presupuesto aprobado |
|-----------------------|--|----------------------|
| 1 | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF) | 15,900,000.00 |
| 2 | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) | 9,100,000.00 |
| Total | | 25,000,000.00 |

Artículo 48. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo | Capítulo de gasto | | | | | | | | | Total |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|-------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|----------------------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15,900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15,900,000.00 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) | 2,886,306.00 | 1,213,694.00 | 1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 4,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9,100,000.00 |
| Total | 2,886,306.00 | 1,213,694.00 | 1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 19,900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25,000,000.00 |

Artículo 49. El Subsidio para la Seguridad Pública en los Municipios que corresponde al Municipio importa 0.00, para el ejercicio fiscal 2023.

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 50. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las que emita la Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 51. La Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, emitirán durante el mes de febrero de 2023, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

CAPÍTULO II De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 52. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2023, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 53. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 54. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto.

Artículo 55. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 56. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 57. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Artículo 58. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 59. Las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 60. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de representación, congresos, convenciones y similares, así como los gastos de comunicación social.
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población.
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias.
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades.
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles, o resulten insuficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales. En su caso, el Cabildo, los deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 61. En apego a lo previsto en el artículo 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

| Modalidad de Contratación | En pesos | |
|---|---------------|--------|
| | De | Hasta |
| Adjudicación directa | 0 | 1,125 |
| Invitación a cuando menos tres personas | MÁS DE 1,125 | 13,500 |
| Licitación Pública | MÁS DE 13,500 | |

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 62. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica respectiva, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Artículo 63. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

CAPÍTULO III

Sanciones

Artículo 64. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, y demás disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO

DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 65. El presupuesto de egresos del municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P., para el ejercicio fiscal 2023, prevé la existencia de seis programas presupuestarios, para los cuales la asignación presupuestal es la siguiente:

Distribución de presupuesto por Programa Presupuestario



| Clave presupuestaria | Programa presupuestario | Importe | Responsables | Proyectos | | | |
|----------------------|--|------------------|---|-----------------------------------|-----------------|---------------------|----------------------------------|
| A1000 | ADMINISTRACIÓN | \$ 30,634,500.00 | Tesorería Municipal | A1001 - Administración | | | |
| | | | Presidencia Municipal | A1002 - Presidencia | | | |
| | | | Protección Civil | A1003 - Protección Civil | | | |
| | | | Tesorería Municipal Presidencia Sindicatura Municipal Secretaría del Ayuntamiento Sistemas e Informática Contraloría Interna Municipal Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas Catastro Comunicación Social Catastro Deportes Desarrollo Agropecuario Ecología Educación y Cultura Servicios Municipales Instituto Municipal de la Mujer Enlace Municipal de Atención a Migrantes Enlace Municipal de la Juventud Oficialía de Registro Civil Sistema Municipal DIF | A1004 - Presupuesto General | | | |
| | | | Comunicación Social | A1005 - Comunicación Social | | | |
| | | | Unidad de Transparencia | A1006 - Transparencia | | | |
| | | | P1000 | PENSIONES Y JUBILACIONES | \$350,000.00 | Tesorería municipal | P1001 - Pensiones y Jubilaciones |
| | | | D1000 | DEUDA PUBLICA | \$ 850,000.00 | Tesorería Municipal | D1001 – Deuda Pública |
| | | | F1000 | ADEFAS | \$ 1,400,000.00 | Tesorería Municipal | F1001 - Adefas |
| O1000 | OBRAS Y ACCIONES | \$ 25,000,000.00 | Coordinación de Desarrollo Social y Obras Públicas | O1000 - Proyectos Futuros Ramo 33 | | | |
| S1000 | ASISTENCIA SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA | \$ 3,765,500.00 | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF Presidencia | S1001 – Salud a la Persona | | | |
| | | | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF Presidencia | S1002 – Ayuda en Deporte | | | |
| | | | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF | S1005 – Ayuda en Educación Básica | | | |



| Clave presupuestaria | Programa presupuestario | Importe | Responsables | Proyectos |
|----------------------|-------------------------|---------------------|---|-------------------------------------|
| | | | Presidencia | |
| | | | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF Presidencia | S1007 – Ayuda en Educación Superior |
| | | | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF Presidencia | S1010 – Despensas, desayunos |
| | | | Tesorería Municipal Sistema Municipal DIF Presidencia | S1014 – Salud a la Persona |
| | Total | \$ 62,000,000.00 | | |

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos entrará en vigor a partir del día 1º de enero de 2023, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente presupuesto de egresos, el Presupuesto Ciudadano con base en la información presupuestal contenida en este presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con la Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar el último día de enero, el Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2023 con base mensual con los datos contenidos en el presente presupuesto de egresos, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P. a los trece días del mes de diciembre del año 2022.

EL PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P.

C.P. LUIS CARLOS PEREYRA GOVEA

(Rúbrica)

EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.

LIC. J. JESUS MARUM SANCHEZ LOPEZ

(Rúbrica)



TESORERO MUNICIPAL
C.P. FRANCISCO JAVIER PACHECO RODRIGUEZ
(Rúbrica)

SÍNDICO MUNICIPAL
LIC. JORGE DUARTE MARTINEZ
(Rúbrica)

REGIDOR DE COMISIÓN DE HACIENDA
PROFRA. ARACELI PÉREZ LUNA
(Rúbrica)

REGIDOR DE MAYORIA RELATIVA
PROFRA. MA. DEL CARMEN TORRES DORADO
(Rúbrica)

SEGUNDO REGIDOR
C. SAUL JUNIOR MENDEZ GONZALEZ
(Rúbrica)

TERCER REGIDOR
ING. MIGUEL GALOMO GOVEA
(Rúbrica)

CUARTO REGIDOR
C. JENNIFER NAYSA FLORES RUIZ
(Rúbrica)

QUINTO REGIDOR
C. ANA LAURA COLUNGA RUIZ
(Rúbrica)



ANEXOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P., PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS Y LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

**ANEXO I
PROYECCIONES DE EGRESOS**

| MUNICIPIO DE SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P. Proyecciones de Egresos - LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES) | | |
|---|---------------|---------------|
| Concepto | 2023 | 2024 |
| 1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I) | 37,000,000.00 | 35,792,500.00 |
| A. Servicios Personales | 17,990,300.00 | 18,530,009.00 |
| B. Materiales y Suministros | 4,970,000.00 | 5,119,100.00 |
| C. Servicios Generales | 6,724,200.00 | 6,925,926.00 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 4,115,500.00 | 4,238,965.00 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 950,000.00 | 978,500.00 |
| F. Inversión Pública | 0.00 | 0.00 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| I. Deuda Pública | 2,250,000.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 |
| 2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I) | 25,000,000.00 | 25,750,000.00 |
| A. Servicios Personales | 0.00 | 0.00 |
| B. Materiales y Suministros | 0.00 | 0.00 |
| C. Servicios Generales | 0.00 | 0.00 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00 | 0.00 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 0.00 | 0.00 |
| F. Inversión Pública | 25,000,000.00 | 25,750,000.00 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| I. Deuda Pública | 0.00 | 0.00 |
| | 0.00 | 0.00 |
| 3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2) | 62,000,000.00 | 61,542,500.00 |

**ANEXO II
RESULTADOS DE EGRESOS**

| MUNICIPIO DE SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P. | | |
|---|-----------------|-----------------|
| Resultados de Egresos - LDF | | |
| (PESOS) | | |
| Concepto | 2021 | 2022 |
| 1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I) | \$23,235,667.47 | \$29,952,108.53 |
| A. Servicios Personales | \$13,860,443.16 | \$13,614,752.00 |
| B. Materiales y Suministros | \$3,410,281.04 | \$4,553,217.99 |
| C. Servicios Generales | \$3,935,618.99 | \$4,336,182.77 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$1,811,545.01 | \$4,902,093.28 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | \$103,786.16 | \$1,344,933.72 |
| F. Inversión Pública | \$0.00 | \$0.00 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | \$0.00 | \$0.00 |
| H. Participaciones y Aportaciones | \$0.00 | \$0.00 |
| I. Deuda Pública | \$113,993.11 | \$1,200,928.77 |
| 2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I) | \$19,572,462.21 | \$17,738,888.05 |
| A. Servicios Personales | \$1,488,851.96 | \$2,694,262.00 |
| B. Materiales y Suministros | \$945,762.10 | \$903,465.36 |
| C. Servicios Generales | \$954,496.65 | \$1,680,909.19 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$0.00 | \$0.00 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | \$456,900.00 | \$0.00 |
| F. Inversión Pública | \$15,726,451.50 | \$12,460,251.51 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | \$0.00 | \$0.00 |
| H. Participaciones y Aportaciones | \$0.00 | \$0.00 |
| I. Deuda Pública | \$0.00 | \$0.00 |
| 3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2) | \$42,808,129.68 | \$47,690,996.59 |

1. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.

2. Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

**ANEXO III
 INFORME SOBRE ESTUDIOS ACTUARIALES**

| MUNICIPIO DE SAN CIRO DE ACOSTA, S.L.P. | | | | | |
|---|---------------------------------|--------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Informe sobre Estudios Actuariales - LDF | | | | | |
| | Pensiones y jubilaciones | Salud | Riesgos de trabajo | Invalidez y vida | Otras prestaciones sociales |
| Tipo de Sistema | | | | | |
| Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio | Prestación laboral | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Beneficio definido, Contribución definida o Mixto | Beneficio definido | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |
| Población afiliada | | | | | |
| Activos | 138 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad máxima | 80 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad mínima | 18 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad promedio | 41 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pensionados y Jubilados | 9 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad máxima | 87 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad mínima | 72 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad promedio | 79 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Beneficiarios | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Promedio de años de servicio (trabajadores activos) | 5.3 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Aportación individual al plan de pensión como % del salario | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %) | 15.80% | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Crecimiento esperado de los activos (como %) | 9% | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Edad de Jubilación o Pensión | 65 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Esperanza de vida | 75 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |
| Ingresos del Fondo | | | | | |
| Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |
| Nómina anual | | | | | |
| Activos | 17,990,300.00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pensionados y Jubilados | 350,000.00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Beneficiarios de Pensionados y Jubilados | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |
| Monto mensual por pensión | | | | | |
| Máximo | 4,000.00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Mínimo | 1,600.00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Promedio | 2,517.00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |
| Monto de la reserva | | | | | |
| | | | | | |
| Valor presente de las obligaciones | | | | | |
| Pensiones y Jubilaciones en curso de pago | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Generación actual | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Generaciones futuras | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Acciones y Participaciones de Capital | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Compra de Títulos y Valores | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Concesión de Préstamos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Otras Inversiones Financieras | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Participaciones y Aportaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Participaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aportaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Convenios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Deuda Pública | 2250000 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 | 187500 |
| Amortización de la Deuda Pública | 750000 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 |
| Intereses de la Deuda Pública | 100000 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 | 8333 |
| Comisiones de la Deuda Pública | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gastos de la Deuda Pública | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costo por Coberturas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Apoyos Financieros | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | 1400000 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 | 116667 |

Nota:

Los entes obligados deberán publicar a más tardar el último día de enero, en su respectiva página de internet el presente formato con relación al Presupuesto de Egresos.

ANEXO V MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

| Programa presupuestario: | | ADMINISTRACIÓN | | Clave presupuestaria: | | A1000 | | Importe: \$ | | 30,634,500.00 | | |
|---|---|--|---|--|--|------------------|------------|--|-------------------|--------------------------------|------------------------------|--|
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para San Ciró de Acosta | | | | Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas. | | | | Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: | | | | |
| Resumen narrativo / objetivo | | Indicadores | | | | | | | | | | |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula | Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta | Tipo de indicador | Dimensión | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Fortalecer la eficiencia y eficacia de servicios. | Porcentaje de crecimiento de los ingresos. | Mide el Porcentaje de crecimiento de los ingresos respecto al ejercicio anterior. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Ingresos recaudados en el ejercicio anterior Variable 2: Ingresos recaudados en el ejercicio. | Porcentaje | 0% | 90% | Estratégico | Eficiencia y economía, calidad | Estado Analítico de Ingresos | |
| Propósito | Garantizar el ingreso establecido en la Ley de Ingresos de Municipio. | Porcentaje de recaudación de ingresos | Mide el porcentaje de recaudación de ingresos respecto de los presupuestados. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Ingresos recaudados Variable 2: Ingresos presupuestados. | Porcentaje | 0% | 85% | Estratégico | Eficiencia y economía. | Estado Analítico de Ingresos | Cumplan al 100% con sus obligaciones los habitantes. |
| Componentes | C1 Administración | Percepción de la calidad servicios | Mide el porcentaje de aceptación de los servicios. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Opiniones Favorables Variable 2: Opiniones totales | Porcentaje | 0% | 100% | Estratégico | Eficiencia y economía. | Encuestas | Encuestas favorables |
| | C2 Presidencia | Percepción de la calidad servicios | Mide el porcentaje de aceptación de los servicios. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Opiniones Favorables Variable 2: Opiniones totales | Porcentaje | 0% | 100% | Estratégico | Eficiencia y economía. | Encuestas | Encuestas favorables |
| Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente) | C1A1 Capacitación de personal administrativo | Porcentaje de personal capacitado | Mide el porcentaje de personal capacitado. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Personal Capacitado Variable 2: Personal total | Porcentaje | 0% | 60% | Estratégico | Gestión | Capacitaciones. | Capacitaciones requeridas. |
| | C2A1 Capacitación de personal administrativo | Porcentaje de personal capacitado | Mide el porcentaje de personal capacitado. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Personal Capacitado Variable 2: Personal total | Porcentaje | 0% | 60% | Estratégico | Gestión | Capacitaciones. | Capacitaciones requeridas. |



| Programa presupuestario: | | | | Clave presupuestaria: | | | | Importe: \$ | | | | |
|---|---|---|--|--|--|------------------|------------|--|-------------------|--------------------|--|--|
| PENSIONES Y JUBILACIONES | | | | P1000 | | | | 350,000.00 | | | | |
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para San Ciro de Acosta | | | | Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas. | | | | Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: | | | | |
| Resumen narrativo / objetivo | | Indicadores | | | | | | | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula | Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta | Tipo de indicador | Dimensión | | |
| Fin | Pensiones y jubilaciones de calidad. | Pensiones y Jubilaciones dignas. | Pensiones y jubilaciones dignas. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Pensionados y jubilados que reciben su pagos. Variable 2: Total de trabajadores con derecho a pensión y jubilación. | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Economía y calidad | Programas de pensiones y jubilaciones. | Contar con recursos financieros suficientes para lograr otorgar un jubilación y pensión digna. |
| Propósito | Pensión y jubilación digna. | Pensión y jubilación en tiempo y de calidad. | Medir el aumento de trabajadores con derecho a pensión o jubilación. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Pensionados y jubilados que reciben su pagos. Variable 2: Total de trabajadores con derecho a pensión y jubilación. | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Economía y calidad | Programas de pensiones y jubilaciones. | Contar con recursos financieros suficientes para lograr otorgar un jubilación y pensión digna. |
| Componentes | C1 Pensiones y Jubilaciones | Pensión y jubilación en tiempo y de calidad. | Medir el aumento de trabajadores con derecho a pensión o jubilación. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Pensionados y jubilados que reciben su pagos. Variable 2: Total de trabajadores con derecho a pensión y jubilación. | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Economía y calidad | Programas de pensiones y jubilaciones. | Contar con recursos financieros suficientes para lograr otorgar un jubilación y pensión digna. |
| Actividades | C1A1 Capacitación de personal administrativo | Porcentaje de personal capacitado | Medir el porcentaje de personal capacitado. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Personal Capacitado Variable 2: Personal total | Porcentaje | 0% | 60% | Estrategico | Gestión | Capacitaciones. | Capacitaciones requeridas. |
| | C2A1 Realizar encuestas de satisfacción de pensionados y jubilados. | Porcentaje de satisfacción de pensionados y jubilados | Medir el nivel de satisfacción de los pensionados y jubilados. | $(v1/v2) * 100$ | Variable 1: Respuestas favorables de encuestas Variable 2: Total de respuestas de encuestas. | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Calidad | Encuestas. | Realizar encuestas a todos los pensionados y jubilados. |

| Programa presupuestario: | | | | Clave presupuestaria: | | | | Importe: \$ | | | | |
|---|--|--|--|---|--|------------------|------------|--|-------------------|------------------------|---|--|
| DEUDA PUBLICA | | | | D1000 | | | | 2,250,000.00 | | | | |
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para San Ciro de Acosta | | | | Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas. Y Derechos Humanos | | | | Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: | | | | |
| Resumen narrativo / objetivo | | Indicadores | | | | | | | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula | Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta | Tipo de indicador | Dimensión | | |
| Fin | Aumentar la eficiencia en el uso de recursos | Eficiencia del uso de recursos en Adefas | Determinar el uso de recursos ejercidos con eficiencia y economía en el ejercicio. | $(\text{Total de recursos ejercidos} / \text{Total de recursos programados}) * 100$ | Variable 1: Total de recursos ejercidos Variable 2: Total de recursos programados | Porcentaje | 0% | 80% | Estrategico | Eficiencia y economía. | Reporte trimestral del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto – En cuenta: Adeudo de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS). | Uso de recursos financieros de manera responsable y reducir los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores. |
| Propósito | Reducir los adeudos fiscales anteriores. | Incrementar la recaudación de ingresos propios | Incrementar la recaudación de ingresos propios | $(\text{Total de recursos ejercidos} / \text{Total de recursos programados}) * 100$ | Variable 1: Total de recursos ejercidos Variable 2: Total de recursos programados | Porcentaje | 0% | 80% | Estrategico | Eficiencia y economía. | Reporte trimestral del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto – En cuenta: Adeudo de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS). | Baja recaudación. |
| Componentes | C1 Adefas | Adeudos fiscales de ejercicios anteriores | Disminuir la cartera vencida para obtener mayor recaudación. | $(\text{Total de recursos ejercidos} / \text{Total de recursos programados}) * 100$ | Variable 1: Total de recursos ejercidos Variable 2: Total de recursos programados | Porcentaje | 0% | 80% | Estrategico | Eficiencia y economía. | Reporte trimestral del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto – En cuenta: Adeudo de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS). | Baja recaudación |
| Actividades | C1A1 Diseñar una campaña de | Campaña de recaudación. | Diseñar e implementar campaña de recaudación. | $\text{Ingresos recaudados} / \text{Ingresos presupuestados} * 100$ | Variable 1: Ingresos recaudados Variable 2: | Porcentaje | 0% | 100% | Estrategico | Economía | Estado Analítico de Ingresos | Baja recaudación |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------------------|--|------------|----|-----|---------|---------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | Población Atendida | | | | | | | | | | | | |
| | C4A1 Elaboración de obras de pavimentación de calidad | Porcentaje de obras de pavimentación realizadas de calidad. | Mide el porcentaje de obras de pavimentación realizadas con calidad. | Avance trimestral = $(V1/V2)*100$ | Variable 1: Obras de pavimentación realizadas. Variable 2: Total de Obras de pavimentación programadas. | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Calidad | Programa Operativo Anual | | Se cuente con los recursos Materiales, Humanos y Financieros necesarios. | | | | |
| | C4A2 Elaboración de Programa operativo Anual. | Programa Operativo Anual 2020 | Mide la población con atendida con mayor rezago social | Avance trimestral = $(V1/V2)*100$ | Variable 1: Población Total Variable 2: Población Atendida | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Calidad | Encuestas | | Se cuente con los recursos Materiales, Humanos y Financieros necesarios. | | | | |
| | C5A1 Elaboración de obras de pavimentación de calidad | Porcentaje de obras de pavimentación realizadas de calidad. | Mide el porcentaje de obras de pavimentación realizadas con calidad. | Avance trimestral = $(V1/V2)*100$ | Variable 1: Obras de pavimentación realizadas. Variable 2: Total de Obras de pavimentación programadas | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Calidad | Programa Operativo Anual | | Se cuente con los recursos Materiales, Humanos y Financieros necesarios. | | | | |
| | C5A2 Elaboración de Programa operativo Anual. | Programa Operativo Anual 2020 | Mide la población con atendida con mayor rezago social | Avance trimestral = $(V1/V2)*100$ | Variable 1: Población Total Variable 2: Población Atendida | Porcentaje | 0% | 80% | Gestión | Calidad | Encuestas | | Se cuente con los recursos Materiales, Humanos y Financieros necesarios. | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|---|------------------|------------|------|-------------------|---|---|---|--|-----------|--|
| Programa presupuestario: ASISTENCIA SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA | | | | | | | | | | Clave presupuestaria: S1000 | | Importe: \$ 3,765,500.00 | | | |
| Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para San Ciró de Acosta | | | | | Veniente al cual contribuye el programa: Educación, cultura y deporte de calidad Menos pobreza y más bienestar. | | | | | Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Gestionar recursos para personas de bajos ingresos, para mejorar viviendas como pisos firmes, letrinas ecológicas secas y húmedas, estufas ecológicas, con la finalidad de combatir el índice de rezago social y hacinamientos en las dependencias estatales. | | | | | |
| Resumen narrativo / objetivo | | Indicadores | | | | | | | | | | Medios de Verificación | | Supuestos | |
| | | Nombre | Descripción | Fórmula | Variables | Unidad de medida | Línea base | Meta | Tipo de indicador | Dimensión | | | | | |
| Fin | Otorgar asistencia Social a personas de mayor rezago social. | Asistencia Social | Mide el porcentaje de asistencia social | $(v1/v2)*100$ | Variable 1: Población en situación de pobreza. Variable 2: Población total del Municipio. | Porcentaje | 0% | 40% | Gestión | Calidad | INEGI | Contar con los recursos financieros necesarios. | | | |
| Propósito | Reducir el mayor rezago de pobreza. | Asistencia Social | Mide el porcentaje de asistencia social | $(v1/v2)*100$ | Variable 1: Población en situación de pobreza. Variable 2: Población total del Municipio. | Porcentaje | 0% | 40% | Gestión | Calidad | INEGI | Contar con los recursos financieros necesarios. | | | |
| Componentes | C1 Ayudas sociales | Ayudas sociales otorgadas a personas que lo requieren | Mide el porcentaje de personas apoyadas con este proyecto. | $(v1/v2)*100$ | Variable 1: Solicitudes atendidas. Variable 2: Total de solicitudes recibidas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Eficacia y Calidad | Reporte de solicitudes recibidas y atendidas. | Contar con los recursos financieros necesarios. | | | |
| Actividades | C1A1 Realizar encuestas de satisfacción. | Porcentaje de satisfacción de ayudas sociales otorgadas. | Medir el nivel de satisfacción de las personas. | $(v1/v2)*100$ | Variable 1: Respuestas favorables de encuestas Variable 2: Total de respuestas de encuestas. | Porcentaje | 0% | 100% | Gestión | Calidad | Encuestas. | Contar con los recursos financieros necesarios. | | | |

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO VI

| | | |
|---|--|---|
| Municipio de San Ciró de Acosta, S.L.P. | | |
| Objetivos, estrategias y metas | | |
| Objetivos | Estrategias | Metas |
| Implementar programas en bien de la población del Municipio de San Ciró de Acosta, S.L.P. | Realizar gestiones ante Gobierno del Estado y ante Gobierno federal de las diferentes dependencias. | Mejorar el nivel de vida de los habitantes del municipio. |
| Optimizar el uso y aplicación de los recursos de acuerdo a su prioridad y en relación a su costo-beneficio. | Realizar inventario preciso y elaborar un diagnóstico continuo de las condiciones de dichos recursos, así como priorizar el gasto. | Que todas las unidades administrativas cuenten con los recursos materiales en óptimas condiciones para el desempeño de sus funciones. |
| Incorporar unidades administrativas para potencializar la captación de recursos. | Apertura de unidades administrativas necesarias para el crecimiento económico. | Fortalecer y potencializar la captación de recursos. |



ANEXO VII

| Municipio de San Ciro de Acosta, S.L.P. | |
|--|--|
| Riesgos relevantes para las finanzas públicas | |
| Riesgos relevantes | Propuestas de acción |
| Disminución de la recaudación federal participable; y dependencia de los ingresos provenientes de las participaciones y aportaciones federales, una caída en la recaudación de estos conceptos afectaría a los ingresos del municipio. | <p>Consolidar la política recaudatoria de los ingresos propios y locales, sustentada en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impulsar la creación de una cultura fiscal en el Municipio. • Consolidar la política recaudatoria, mediante estímulos fiscales al contribuyente. |
| Marco normativo no actualizado. | Fortalecer el marco jurídico fiscal; elaborando los ordenamientos que fortalezcan en la práctica la recaudación municipal, asegurando con esto la suficiencia de recursos para solventar el gasto público. |
| Incremento del gasto corriente. | <ul style="list-style-type: none"> • Implementar los ajustes necesarios que permitan la reducción de los gastos operativos, privilegiando en todo momento los programas sociales y la inversión pública sin perder de vista la política institucional de austeridad del gasto. • Realizar un ejercicio responsable del gasto público para que las finanzas se mantengan sanas y sostenibles. |
| Existencia de laudos laborales. | Seguimiento responsable de los juicios que enfrenta actualmente el Municipio, para determinar la viabilidad de poder definir un resolutivo a favor del mismo y tener un monto aproximado de los que afecten las finanzas municipales. |