

## **CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL MARGARITA MAZA DE JUAREZ INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO 2023**

### **POBLACION ATENDIDA**

Durante el mes de MAYO 2023 se atendieron a 34 niñas y niños, se tuvieron 5 Ingresos y 0 egresos, la población al cierre del mes de fue 34 dividido en: 15 niñas y 19 niños.

### **ACTIVIDADES DE DIRECCION GENERAL**

Día 01 al 05 de mayo se atendieron asuntos relacionados con el personal y con los servicios de esta Dependencia.

Día 12 Asistencia a juzgado 2<sup>o</sup> de lo familiar a audiencia de escucha de un niño albergado.

Día 13 Realización el rol de desayuno del todo el personal para optimizar tiempos.

Día 17 Se le da la indicación a maestra de llevar a los niños al gimnasio.

Día 17 Se envía reporte de visitas a voluntariado de DIF Estatal.

Día 18 Se realiza de entrega a algunos materiales personales a la antigua trabajadora de terapia de lenguaje.

Día 22 Inicia el taller lenguaje inclusivo no sexista por vía zoom de parte de DIF Estatal.

Día 24 Se envió a una niña albergada al Hospital del "Niño y la Mujer" con la ortopedista para una valoración médica.

Día Se le pide apoyo a la Lic. Norma Alicia Martínez Irena, titular del Órgano Interno de Control para apoyar al personal con su declaración quedando el viernes 26 en un horario.

Día 29 Asistencia a audiencia de una niña albergada en el juzgado 3<sup>o</sup> de lo familiar.

### **PROCURADURIA DE LA PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (PPNNA) Y COMITÉ TECNICO DE ADOPCIONES.**

Día 08 Reunión a la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes para asesoría de protección civil de gobierno del estado para realizar nuestro manual y poder recibir nuestra constancia de acreditación.

### **INGRESOS:**

Día 10.- Ingreso de Niña.

Día 07.- Ingreso de Niño.

Día 17.- Ingreso de Niña.

Día 22.- Ingreso de Niña.

Día 23.- Ingreso de Niño.

### **AREA PEDAGOGICA**

En el área de pedagogía se atienden las Niñas y Niños albergados que oscilan entre las edades de 1 año 8 meses hasta los 6 años. Los maestros encargados de cada grupo organizan y planean actividades y juegos educativos para atender a los menores albergados. Para que su permanencia aquí sea agradable, sana y así logre recuperarse de situaciones vividas que pudieron o no afectar su estabilidad emocional y social La atención que se brindó a los niños va de acuerdo a sus necesidades de desarrollo individual y grupal brindando lo necesario para su aprendizaje.

Durante el mes reportado se solicita a el departamento de Psicología acudir al Jardín de niños para platicar con la maestra un niño albergado, a solicitud de la maestra, se le

brindan estrategias para tratar su comportamiento., algunos niños y niñas estuvieron aislados en distintos momentos por su estado de salud, algunos otros acudieron a sus citas médicas y otros comienzan a tener sus visitas y convivencias por lo que se me ha solicitado apoyo por parte de trabajo social y psicología, algunos niños y niñas faltaron a clases más días de lo normal por motivo de sus citas clínicas.

Se comienza a trabajar con la niña aislada, se entrega libreta de tareas por parte de la escuela y se comenzará a trabajar con ella.

Algunas actividades de la planeación entregada para el mes de mayo se cambiaron de fecha o no se realizaron por alguna circunstancia, pero se buscó cumplir con los objetivos ahí señalados. Se ingresa de niño al área educativa, se asigna al grupo 2° de la maestra Margarita y Lucero y dos niños pasan al grupo de preescolar 3° durante este mes, pues sus avances han mejorado Un niño se cambia al grupo de la maestra Margarita y Lucero.

Actividades del mes:

Competencias del pensamiento matemático.

Campo de formación y competencia de lenguaje y comunicación. Artes y apreciación.

Campo de formación para las competencias físicas.

Campo de formación y competencias socioemocionales. Y exploración y comprensión del mundo natural y social.

Observaciones generales.

Apoyo en la ingesta de alimentos durante el desayuno y la comida, promoviendo hábitos alimenticios, así como de cortesía.

Coordinación en lo referente a las actividades de las instituciones escolares.

Solicitar el material, impresiones, copias etc. A personal administrativo.

Dialogar y atender situaciones escolares con directivos o maestros de cada Jardín de niños, si así lo requieren.

Organizar traslados, mochilas, lonch y tareas con quien sea el caso para los niños escolarizados.

Enseñar a los niños a recoger y ordenar el material utilizado cantos y juegos.

## AREA MEDICA

### Actividades médicas realizadas

| ACTIVIDAD  | CANTIDAD |
|--|----------|
| Revisiones medicas   | 140      |
| Recetas médicas expedidas  | 14       |
| Historias clínicas de ingreso  | 5        |
| Notas médicas de egreso  | 0        |
| Notas medica de actualización  | 60       |
| Certificado medico   | 0        |
| Visita a instituciones de salud para valorar niño hospitalizado      | 3        |
| Solicitud de exámenes de laboratorio                                 | 18       |
| Indicación de tratamiento antiparasitario interno a niños albergados | 5        |
| Atención médica (Sábado y Domingo)                                   | 8        |

### Procedimientos de Enfermería

| Actividad | Cantidad<br>(No. de veces) |
|-----------|----------------------------|
|-----------|----------------------------|



|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| 1.- Asistencia en el baño           | 1,023 |
| 2.-Asistencia en la alimentación    | 924   |
| 3.-Preparación de fórmulas lácteas  | 90    |
| 4.-Suministro de fórmulas lácteas   | 2260  |
| 5.- Cambio de pañal                 | 966   |
| 6.- Cambio de ropa de cama          | 56    |
| 7.-Toma de muestra de orina         | 1     |
| 8.- Toma de muestras para copros    | 16    |
| 9.- Fisioterapia pulmonar           | 2     |
| 10.- Retiro de puntos               | 0     |
| 11.- Preparación de medicamentos    | 90    |
| 12.- Administración de medicamentos | ----- |
| Vía oral                            | 248   |
| I.M                                 | 5     |
| Tópico                              | 326   |
| Oftálmico                           | 33    |
| Inhalado                            | 658   |
| Nasal                               | 621   |
| 13.-Toma de signos vitales          | 90    |
| 14.- Curaciones                     | 28    |

**Vacunas:**

|             |           |         |           |         |
|-------------|-----------|---------|-----------|---------|
| Hexavalente | Neumococo | SRP     | Rotavirus | BCG     |
| 2 dosis     | 2 dosis   | 0 dosis | 2 dosis   | 0 dosis |

**Total de niños vacunados:** 2 niños

**Total dosis aplicada:** 6 dosis

**Morbilidades:**

| <b>EVENTOS</b>  | <b>No.</b> | <b>%</b> |
|---|------------|----------|
| Morbilidad para infecciones respiratorias bacterianas                 | 14         | 13.9%    |
| Morbilidad para infecciones respiratorias virales                     | 18         | 17.9%    |
| Morbilidad para procesos no infecciosos                               | 6          | 5.9%     |
| Morbilidad para enfermedades infecto contagiosas                      | 1          | 1.0%     |
| Morbilidad para procesos respiratorios alérgicos                      | 19         | 18.9%    |
| Morbilidad para procesos gastrointestinales bacterianos               | 0          | 0.0%     |
| Morbilidad de infecciones gastrointestinales parasitarias             | 3          | 2.9%     |
| Morbilidad de infecciones gastrointestinales viral                    | 2          | 1.9%     |
| Morbilidad de procesos gastrointestinales transitorios no infecciosos | 2          | 1.9%     |
| Morbilidad de procesos alimentarios                                   | 16         | 15.9%    |
| Morbilidad de procesos oftalmológicos                                 | 1          | 1.0%     |
| Morbilidad de procesos dermatológicos                                 | 7          | 6.9%     |
| Morbilidad de procesos hematológicos                                  | 4          | 3.9%     |
| Morbilidad para infecciones urinarias                                 | 1          | 1.0%     |

|  |            |             |
|--|------------|-------------|
| Accidentes                                 | 0          | 0%          |
| Morbilidad para trastornos neurológicos    | 2          | 1.9%        |
| Morbilidad para trastornos psiquiátricos   | 2          | 1.9%        |
| Morbilidad para problemas dentales         | 1          | 1.0%        |
| Morbilidad para problemas ortopédicos      | 1          | 1.0%        |
| Morbilidad para problemas endocrinológicos | 1          | 1.0%        |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>101</b> | <b>100%</b> |

#### Interconsultas:

| INSTITUCION                                 | No.       | %             |
|---|-----------|---------------|
| Hospital Central Dr. Ignacio Morones Prieto | 3         | 7.2%          |
| CREE (Consultas)                            | 3         | 7.2%          |
| CREE Terapias lenguaje                      | 2         | 4.7%          |
| Valoraciones Neuropsicológicas UASLP        | 7         | 16.7%         |
| Hospital Del Niño Y La Mujer                | 3         | 7.2%          |
| Odontología Estomatología                   | 2         | 4.7%          |
| Odontología CREE                            | 2         | 4.7%          |
| Hospitalizaciones                           | 1         | 2.3%          |
| Laboratorio y Gabinete                      | 19        | 45.3%         |
| Accidentes                                  | 0         | 0.0%          |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>42</b> | <b>100.0%</b> |

#### Terapia Rehabilitadora:

Terapias de estimulación oportuna: 60

Terapias de estimulación y rehabilitación maternal y preescolar: 120

Terapias de estimulación oportuna a Niñas y Niños con discapacidad: 30

Terapias de estimulación y rehabilitación maternal y preescolar a Niñas y Niños con discapacidad: 10

Valoración de fisioterapia ingresos: 5

Valoración de fisioterapia egresos: 0

#### AREA DE PSICOLOGIA

Elaboración de historias clínicas psicológicas, notas evolución.

Informe mensual de actividades, relación de ingresos-egresos y relación de edades de niñas y niños.

Elaboración de tarjetas de registro de asistencia del personal de servicio social.

Sesiones de observación valoración en el área de lactantes, además de sesiones terapéuticas de juegos, corrección de comportamiento y conductas.

Terapias de lenguaje

Informes de convivencia.

Revisión de planeación de actividades de maestros.

Se continúa revisando e integrando en expedientes notas psicológicas de actualización.

Informes de egresos

Se inician vinculación con padres adoptivos.

Cartas de aceptación y coordinación con los nuevos de prácticas área de psicología.

Total, de vinculación de adopciones: 33

Terapia individual: 36

Terapia lenguaje: 12

Terapia de lenguaje con niños con discapacidad: 6

Atención psicológica grupal: 4

Atención en vinculación de hermanos: 2

## **TRABAJO SOCIAL**

Se actualiza la lista y el diario de ingresos y egresos de niños albergados en el mes, dando atención a 34 albergados, al cierre del mes se cuenta con: 15 niñas y 19 niños con un total de 34 albergadas (os) teniendo: 5 ingresos y 0 egresos.

Se abren 5 expedientes únicos de niñas y niños por ingreso, se integran fotografías, oficio de ingreso, referencia médica, caratula de expediente de archivo de trámite.

Se realiza el registro civil de 2 niñas albergadas, integrando CURP y acta de nacimiento, así como modificar el nombre en sus expedientes.

Se tramitan constancias de no derechohabencia de 5 niñas y niños albergados.

Se recoge medicamento en CAPASITS de niño albergado, se hace entrega a coordinadora de enfermería de dicho medicamento, así como de receta médica.

Nos coordinamos Trabajo social de CAS Rosario Castellanos y de este CAS para dar continuidad a fechas de visita de hermanitas albergadas, realizándose 2 en este mes.

Gestión en clínica Julián Carrillo con la Lic. Claudia Soto para la valoración de 3 niños. 1 por autismo y 2 valoraciones neuropsicológica, actualmente 2 niños llevan 4 sesiones y la niña ya termino su valoración, han sido acompañados en conjunto con la Psicóloga y la suscrita.

Se integran documentos personales de 4 niños que serán llevados a consultas en CREE para atención neurológica, se hace entrega a Coordinadora de enfermería.

Gestión en clínica 47 del IMSS en área de Trabajo Social la atención para el retiro de puntos de la cirugía de una niña albergada.

## **AUDITORIA**

Evaluación de la armonización contable por el SEVAC, correspondiente al primer periodo del 2023, apartado "D Transparencia\_Financieros", obtenido un 85% de calificación Inicial, donde se Publicó: Estados Financieros correspondientes al 1er trimestre de 2023 del CAS Margarita Maza de Juárez, habilitación del espacio para el ejercicio 2023 en la pestaña de Armonización Contable, donde se publicó también el "PRESUPUESTO CALENDARIO MENSUAL" y el "PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE METAS" que van en la parte de "INFORMACION FINANCIERA GUBERNAMENTAL 2023, la Ley de Ingresos 2023 y la Ley presupuesto de egresos 2023.

Se atendió el requerimiento de la información solicitada por la secretaria de finanzas y la controlaría general del estado referente a la auditoría número 1653 con título "Participaciones Federales A Entidades Federativas" del Ejercicio 2022 que tiene por objetivo fiscalizar que el ejercicio de las participaciones federales, se elaboraron los formatos anexos con la evidencia documental de soporte requerida en la orden de auditoria: Anexo 2 Directorio De Funcionarios, Anexo 3 Cuestionario De Control Interno, Anexo 4 Finanzas, Anexo 5 Transferencia A Ejecutores, Anexo 6 Egresos, Anexo 7 Ingresos, Anexo 8 Egresos, Anexo 9 Obras Públicas, Anexo 10 Adquisiciones, Anexo 10.3 Gastos Diversos Sin Contrato Anexo 10.4, Cap. 4000 Y El Anexo 11. Nómina.

De misma forma para la auditoria se cargaron a la plataforma del SICAF los siguientes formatos: Anexo 8 Egresos, Anexo 10.3 Gastos Diversos Sin Contrato y se elaboró la certificación de la información que se entregó para la Auditoria 1653, para la entrega de la información a la Contraloría General del Estado.

## **CAPACITACION**

Capacitación del día 23 al 26 de Mayo impartida por el DIF Estatal abordando la temática de lenguaje inclusivo no sexista, inclusión social y equidad de género la cual se llevó cabo vía internet por la aplicación de Zoom.



**DIFESTATAL**  
SAN LUIS POTOSÍ 2021-2027



**MARGARITA MAZA  
DE JUÁREZ**  
CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL

El día 07 de mayo de 2023 se acudió a las instalaciones de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, para una plática impartida por Personal de Protección Civil, para darnos información y apoyo la terminación del Programa Interno de Protección Civil.

### **DECLARACION PATROMOINAL Y DE INTERESES**

Se culminó el periodo de la Presentación de la Declaración Patrimonial y de Conflictos de Intereses del ejercicio 2022, a la cual se monitoreó mediante el portal habilitado para la revisión y porcentaje de declaraciones abiertas y enviadas a la Contraloría general del Estado, se colocaron letreros para informar de la obligación del envío de la Declaración, también se apoyó al personal de esta Dependencia para enviar su declaración así como también de proporcionar información o capacitación de la misma. Se lograron enviar el 100% de las declaraciones del personal activo de esta Dependencia.

Atentamente

**ANA MARIA LUQUEÑO CASTRO**  
DIRECTORA GENERAL  
CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL  
MARGARITA MAZA DE JUAREZ