

JUNTA MENSUAL DEL PERSONAL DEL
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES,
17 DE MAYO DE 2023 [2S2/O/05/CETRA 2023]

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre siendo las 9:00 (nueve horas) del día 17 (diecisiete) de mayo de 2023 (dos mil veintitrés), previa convocatoria por el Director General del Centro Estatal de Trasplantes, Dr. Eusermin Gámez Gómez, nos reunimos todo el personal que integra el referido organismo en la sala de Juntas del domicilio marcado con el número 1050 de la Avenida Scop de la Colonia Jardín de esta Ciudad, con el siguiente:

Orden del día.

1.- Actividades por área, abril de 2023.

Conforme al orden del día, el Dr. Eusermin Gámez Gómez da la bienvenida a los asistentes, y se da inicio la reunión.

1. **Actividades por área, abril de 2023.** Conforme al seguimiento, se presentan en orden:

Dirección General

Dirección Médica

Informática/comunicación Social,

Difusión/promoción

Dirección Administrativa

Contador

Auxiliar

Unidad de Transparencia

Secretaría/Archivo

Asesor de la Dirección.

1.- Continúa con la palabra el Dr. Eusermin Gámez Gómez, informa de los siguientes rubros:

- Clima Organizacional, se da seguimiento a los indicadores con mala percepción.
- 2ª Junta Ordinaria de Gobierno el día 26 de abril de 2023, con resultados al primer trimestre de 2023.
- COCODI con buenos resultados para el proceso prioritario que lleva el Centro Estatal de trasplantes tanto en el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos como el de Control Interno.
- Presentación del CETRA a la Titular de Contraloría Interna de los Servicios de Salud del Estado. Durante abril de 2023 nos visitó la C.P. Margarita Tovar Cárdenas, quien funge como contralora del CETRA por acuerdo administrativo.
- Se generó un documento con el diagnóstico situacional estatal de pacientes con insuficiencia renal en San Luis Potosí, entregado a los integrantes de la Junta de Gobierno del CETRA.

2.- Continúa el Dr. Ricardo Díaz de León Navarro, informa las acciones de la Dirección Médica, informa las actividades durante el mes de abril:

- capacitación a la Dra. Claudia Karina Martínez Hernández, Directora del Banco de Tejidos Oculares, para la inscripción de actas de integración del Comité.
- Se realizaron 4 asesorías relacionadas con trasplante renal.
- Vigilancia de la plataforma SIRNT respecto de trasplantes y donaciones realizados por los diferentes establecimientos en el Estado.
- Envío de información a los diferentes establecimientos con programas de donación y /o trasplantes sobre cursos y recomendaciones que solicita el CENATRA.
- Se dará continuidad con las supervisión y vigilancia de establecimientos con programas de donación y trasplantes, así como asesoría y apoyo en procesos de donación, programados para mayo el Hospital de la Beneficencia Española y Médica Quirúrgica Ambulatoria.
- Seguimiento de entrega de reconocimientos a donantes vivos y familias donantes.

2.1.- Del área de Informática/comunicación social, toma la palabra el Ing. Héctor Miguel Ortiz, informa que la página del CETRA ya se encuentra segura y se mantendrá en rehabilitación del contenido.

Continúa el apoyo de impresiones, subida de información a la plataforma informática del CETRA, coordinación de comunicación social: boletines y entrevistas.

Continúa las actividades de mantenimiento a equipos, y apoyo informático a las áreas. Informó la cotización de licencias de software para este año, enviadas a los correos del área administrativa.

2.2.- Del área de Difusión informa las actividades en ferias de la salud

Borgwarner.- 80 mujeres, 100 hombres

Arnelec.- 35 mujeres, 8 hombres, hubo 30 registros de donadores voluntarios

Faber North.-38 mujeres, 20 hombres, dos registros donadores voluntarios

NYX México.-18 mujeres, 13 hombres, 4 registros donadores voluntarios

Otras actividades:

Entrega de 8 reconocimientos a donadores de riñón.

Entrega de kits a 34 donadores voluntarios (registros)

Distribución de 706 Trípticos y 608 Tarjetas de donador

Participación en sección: ¿Sabías que? En redes sociales, con invitación a ferias de salud

Realización del periódico Mural ABRIL 2023, a la entrada a la recepción de las instalaciones del Centro Estatal de Trasplantes.

JUNTA MENSUAL DEL PERSONAL DEL
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES,
17 DE MAYO DE 2023 [2S2/O/05/CETRA 2023]

3.- Toma la palabra la LAE María José Cancino para informar del área administrativa:



Informó las actividades realizadas durante el mes, además de las actividades de soporte a las áreas:

- Apoyo a todas las Áreas en gestionarles la ruta de traslado y mensajería acorde a sus necesidades, Apoyo a las áreas que le solicitaron ayuda (secretaria , difusión, transparencia). Aclaraciones a Finanzas. Participación en el proceso de Control Interno del CETRA

Informó del área auxiliar-mensajero: Bitácoras completas y actuales del Parque Vehicular, Mantenimiento de las Oficinas, inició pintado de paredes.

4.- De la Unidad de Transparencia la Mtra. Alejandra Martínez informa que no se han presentado solicitudes de información en el periodo. Informa el estado de los recursos de revisión solicitados, desglosados en la tabla.

AÑO DE ADMISIÓN	NÚMERO INTERNO U.T.	NÚM. RECURSO	PONENCIA	FECHA NOTIFICACIÓN ADMISIÓN	FECHA DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN
2019	RR-940/2019-1	RR-940/2019-1	1	SIN FECHA	11/07/2022
2022	RR-1168/2022-1	RR-1168/2022-1	1	30/06/2022	17/06/2022
2022	RR-1077/2022-1	RR-1077/2022-1	1	28/06/2022	02/05/2022
2022	RR-1191/2022-2	RR1191/2022-1	Sin # ponencia. José Alfredo Solís Ramírez	30/06/2022	20/06/2022

Informó los formatos faltantes de ingresar en la Plataforma Nacional de Transparencia:

TRIMESTRE	FALTANTES 2022			
	1	2	3	4
D. ADMINISTRACIÓN	28	5	14	2
D. ADMINISTRACIÓN	3		1	2
	31	5	15	4

Informó que, en respuesta al oficio de CEGAIP de fecha 17 de octubre del año 2022, número CEGAIP-662/2022, se notificó la segunda revisión vinculante, perteneciente al ejercicio 2020 del mes de junio, y del cual en una tercera revisión se obtuvo una calificación aprobatoria del 91.79% notificada en abril de 2023.

Informó que se llevará a cabo la 2da sesión Ordinaria 23 de mayo 2023 con el orden del día: Aprobación de actualización de expedientes “Datos Personales” Cumplimiento y avances al segundo trimestre de 2023.

Así mismo, informó la convocatoria para la semana estatal de Gobierno Abierto al titular del CETRA y de su unidad de transparencia, por la Contraloría General del Estado.

5.- Continúa con el uso de la palabra la Lic. Alma Luisa López Sandoval. Informa las actividades del mes de abril del área de Archivo.

Con la compra del material para el cocido de los expedientes, se comenzó con el cocido, identificación, inventariado, y guardado de las Áreas :

- **Dirección General**
- **Unidad de Transparencia**
- **Dirección de Administración**
- **Recepción oficios: Entrada y Salidas**

Se tuvo la Reunión con el Personal de Servicios de Salud, donde observaron los avances del archivo de CETRA, dejando como acuerdo:

- Mandar vía correo la minuta donde se justifica la compra el material.
- Realizar el mapa topográfico del almacén de Archivo de Concentración y de todas las carpetas Lefort y Archiveros existentes en CETRA.
- A lo demás se le hará modificaciones en cuanto a foliado de hojas y objetos contaminantes como grapas y clips.

Otras actividades: Se realizó la digitalización y registro de 90 oficios del CETRA y 94 recibidos durante el año en curso.

Sin más que hacer constar, firman de conformidad los asistentes a la reunión.

NOMBRE	FIRMA
EUSERMIN GAMEZ GOMEZ	
RICARDO JAVIER DIAZ DE LEON NAVARRO	
MARÍA JOSÉ CANCINO GONZÁLEZ	
ROBERTO AVALOS CARBAJAL	
ALEJANDRA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ.	
ALMA JUDITH VELAZQUEZ TORRES	
MIGUEL ANGEL SEGURA RODRIGUEZ	
HECTOR MIGUEL ORTIZ SALGADO	
HECTOR RAFAEL HERNANDEZ ISAIS	
ALMA LUISA LOPEZ SANDOVAL	
ANA MARÍA RAMÍREZ GARCÍA	