

**TRIGESIMA SEXTA SESION ORDINARIA
DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CATORCE
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, MÉXICO.**

En la localidad de Real de Catorce, Municipio de Catorce, S.L.P., siendo las 15:10 horas del día 30 de MARZO del año dos mil veintitrés, reunidos en Salón de Cabildo del Palacio Municipal de Catorce, para efectuar una sesión de Cabildo, estando presentes los miembros que integran al H. Ayuntamiento de Catorce para el periodo 2021-2024, los CC. María Guadalupe Carrillo Rodríguez, Presidenta Municipal; Lic. Israel Almaguer Romero, Primer Regidor; Lic. Ma. Guadalupe Caridad Alonso Real, Síndico Municipal; C. Ana Cecilia Sánchez Acosta, Segunda Regidora; C. David Ismael Medina Vigil, Tercer Regidor; C. Rafael Medina Loera, Cuarto Regidor; C. Leticia Nereida Zamora Ovalle; Quinta Regidora; C. Francisco Hernández Mata, Sexto Regidor. Dando así, inicio a la Sesión Ordinaria de este Honorable Ayuntamiento de Catorce, bajo la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.
2. INSTALACIÓN OFICIAL DE LA SESIÓN DE CABILDO.
3. PROPUESTA POR PARTE DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL PARA OFICIALÍA Y OFICIAL DE REGISTRO CIVIL EN REAL DE MAROMA.
4. PRESENTACION APROBACION DE CUMPLIMIENTO FINAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022.
5. APROBACION DE INSCRIPCION AL SEGUNDO AÑO DE EVALUACION GUIA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL.
6. ACTUALIZACION DE VEHICULOS EN COMODATO.
7. ASUNTOS GENERALES.
8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

PRIMER PUNTO DE LA ORDEN DEL DIA. - Acto seguido, el Secretario General del H. Ayuntamiento de Catorce, Ing. Francisco Quintero Hinojosa, realiza el pase de lista a los integrantes del H. Cabildo de Catorce y en vista de que se encuentran los miembros del órgano antes mencionado, se hace del conocimiento de la C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez, Presidenta Municipal Constitucional de Catorce, S.L.P., que existe el Quorum Legal para efecto de llevar a cabo la presente sesión ordinaria.

SEGUNDO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - Toma la palabra la Alcaldesa Municipal y manifiesta lo siguiente: *"En virtud de encontrarse reunido el quórum legal que establecen los artículo 25 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, declaro legalmente instalada la actual sesión ordinaria de Cabildo del H. Ayuntamiento de Catorce, siendo por tanto, válidos los acuerdo que de esta emanen"* quedando instalada legalmente esta sesión ordinaria, siendo las 15:15 horas del día señalado al inicio de la presente.

TERCER PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - En uso de la palabra y continuando con la orden del día, el Secretario del Ayuntamiento da a conocer a los presentes que se han

realizado las gestiones pertinentes para que la zona de Sierra de nuestro Municipio cuente con una oficialía de Registro Civil ya que representa un gran gasto para quienes viven en esa zona, el trasladarse hacia Estación Catorce o Real de Catorce, por lo que cede la palabra a la Presidenta Municipal para continuar con el desarrollo de este punto.

En uso de la voz, la Presidenta Municipal, C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez, propone que la oficialía en cuestión, se establezca en la Localidad Real de Maroma y que el Oficial a cargo sea el LGTS. Josué Alfredo Tabares Hernández, quién ha mostrado interés en desempeñar dichas funciones, se ha preparado y presentado los exámenes pertinentes ante la Dirección General del Registro Civil del Estado.

Al no haber más intervenciones, el Secretario del Ayuntamiento toma la palabra y somete a votación lo aquí propuesto, resultando **08 OCHO** votos a favor; **00 cero** abstenciones; y **00 cero** votos en contra; declarándose aprobada por: **UNANIMIDAD**.

CUARTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - En seguimiento con la orden del día, el Secretario del Ayuntamiento pide la autorización del cuerpo edilicio para que ingrese a este recinto la Lic. Melina Tristán Chantaca, Directora de Planeación, programación, y presupuestación, para el desarrollo del cuarto, y quinto punto de la orden del día. Al recibir una respuesta favorable a su petición, ingresa la Lic. Melina Tristán y comienza con la exposición de este punto de la Orden del Día.

Al no manifestarse intervenciones, se sometió a votación y resultaron **08 OCHO** votos a favor; **00 cero** abstenciones; y **00 cero** votos en contra; declarándose aprobada por: **UNANIMIDAD**, anexando la información correspondiente al final de la presente, siendo 5 programas presupuestarios ejercicio 2022.

QUINTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - Continuando con la orden del día, el Secretario del Ayuntamiento cede la palabra a la Lic. Melina Tristán Chantaca para realizar la explicación del presente punto de la Orden del Día para solicitar la aprobación de la "INSCRIPCION AL SEGUNDO AÑO DE EVALUACION GUIA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL 2023"

Al no haber más intervenciones, se sometió a votación la Minuta Proyecto de Decreto de referencia, y resultaron **08 OCHO** votos a favor; **00 CERO** abstenciones; y **00 CERO** votos en contra; declarándose aprobada por: **UNANIMIDAD**.

Habiendo concluido su participación, se invita a la Lic. Melina a salir del recinto para continuar con la orden del día.

SEXTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - Dando continuidad con la sesión, El Secretario del Ayuntamiento da a conocer a los presentes que se requiere actualizar el listado de vehículos en comodato, añadiendo cuatro unidades, mismas que, en caso de ser aprobadas se ingresaran a la tabla del inventario, anexándose final de la presente acta.

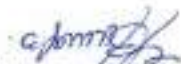
Pide a los presentes a emitir su voto, resultando del proceso **08 OCHO** votos a favor, **00 CERO** abstenciones, y **00 CERO** votos en contra, por lo cual el presente punto de la Orden del Día ha sido aprobado por **UNANIMIDAD**.

SEPTIMO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - El Secretario del Ayuntamiento pregunta a los asistentes *"En caso de existir asunto alguno para tratar dentro de los asuntos generales, favor de levantar la mano derecha para ceder el uso de la palabra"*, al no haber manifestación alguna, se da por concluido el punto de **Asuntos Generales**. -.-.

OCTAVO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - Atendidos todos los asuntos del orden del día, la presidenta Municipal solicita al Honorable Cabildo se ponga de pie y se da por terminada la sesión de cabildo a las 17:00 horas del día de la fecha, haciendo válidos todos los puntos y acuerdos aquí emitiéndose la presente acta por duplicado y firmando en ambos tantos los presentes para su constancia". -.-.-.-.-

-.-.-.-.- DAMOS FE Y RÚBRICA -.-.-.-.-


C. MARIA GUADALUPE CARRILLO RODRIGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL


C. MA. GUADALUPE CARIDAD ALONSO REAL
SÍNDICO MUNICIPAL


C. ISRAEL ALMAGUER ROMERO
PRIMER REGIDOR


C. ANA CECILIA SANCHEZ ACOSTA
SEGUNDA REGIDORA


C. DAVID ISMAEL MEDINA VIGIL
TERCER REGIDOR


C. RAFAEL MEDINA LOERA
CUARTO REGIDOR


C. LETICIA NEREIDA ZAMORA OVALLE
QUINTA REGIDORA

C. FRANCISCO HERNANDEZ MATA
SEXTO REGIDOR



Francisco Hernandez Mata
ING. FRANCISCO QUINTERO HINOJOSA
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Quintero

HOJA 04/04 FOJAS DE ACTA DE CABILDO CORRESPONDIENTE A LA TRIGESIMA SEXTA SESION ORDINARIA DEL HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE CATORCE, ESTADO DE SAN LUIS POTOSI, MEXICO, DE FECHA 30 DE MARZO DEL 2023.





ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Obra y acción.						Clave presupuestaria: 01001				Importe: \$ 26,306,625									
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: II						Verbitas al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable													
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Cumplimiento final (todo el año)				Supuesto			
Nombre		Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	1o	2o	3o	4o	Año 2022				
Fin	Contribuir a un entorno digno que propicie al desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y la infraestructura social mediante la reducción de los rezagos asociados a estas carencias, a través de la colaboración que permitan la gestión y mejora.	Mide la diferencia entre los convenios dictaminados con procedimientos a autorización y presentados en el año con relación al año anterior	$\frac{(V1/V2)*100}{0}$	Variable 1: convenios dictaminados con procedimientos a autorización presentados en el año. Variable 2: convenios dictaminados con procedimientos a autorización presentados en el año anterior	Convenios.	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	POAS: parcelas de ejecución, expediente de obra, fotografías, actas de entrega, reposición.	Programado				Realizado				
											0%				100%				
											Realizado				Realizado				
Propósito	Las localidades de muy alta y alta marginación cuentan con menores rezagos asociados a las	Mide el porcentaje de localidades identificadas como de alta y muy alta marginación con beneficiarias	$\frac{(V1/V2)*100}{0}$	Variable 1: Localidades identificadas como de alta y muy alta	Localidades identificadas como de alta y muy alta marginación	117	40%	Estratégico	Eficacia	POAS: parcelas de ejecución, expediente de obra, fotografías,	Programado				Realizado				
											0%				100%				
											Realizado				Realizado				

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.]



Componentes	Criterios de evaluación	Indicadores	Unidad de medida	Alcance	Cobertura	Impacto	Criterios de evaluación				Indicadores	Unidad de medida	Alcance	Cobertura	Impacto
							Alcance	Cobertura	Impacto	Alcance					
Componentes	C.1 Gestión de obras prioritarias y ejecución de obras con recursos propios, federales y estatales.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas.	(V1/V2) *100	Mide el porcentaje de obras y acciones ejecutadas con recursos propios, federales y estatales.	43	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expediente a día obra, fotografías, actas de entrega recepción	0%	33.3 %	33.3 %	33.3 %	100%	Condiciones climáticas que el retraso en el cumplimiento de los proyectos.
Actividades	C.1.A.1. Ejecución de obra y acción.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas.	(V1/V2) *100	Mide el porcentaje de obras y acciones ejecutadas con recursos propios, federales y estatales.	43	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expediente a día obra, fotografías, actas de entrega recepción	0%	33.3 %	33.3 %	33.3 %	100%	Condiciones climáticas que provocan el retraso en el cumplimiento de los proyectos.

[illegible]



C.1.A.2 supervisión de obra y acción ejecutada	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas sometidas a un proceso de revisión y supervisión	Mide el Porcentaje de obras y acciones ejecutadas sometidas a un proceso de revisión y supervisión para la verificación de cumplimiento o de parámetros de calidad.	(V1/V2)*100	Obra y acción.	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expediente a de obra, fotografías, actas de entrega recepción.	Programado			100%	Condiciones climáticas que provocan el retraso en el cumplimiento de los proyectos.			
									0%	33.3 %	33.3 %	33.3 %				
				Variable 2: Total de obra y acción ejecutada.	43	100%	Estratégico	Eficacia	Realizado			100%				
									0%	0%	44%	66%				

C.P. Francisco Daniel Ramirez Moreno
Tesorero Municipal.

Lic. Félix Heriberto Martínez Ruiz,
Contralor Interno

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Seguridad Pública.						Clave presupuestaria: 01001			Importe: \$ 7,148,479													
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: III						Veriente al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia.																
Resumen narrativo / objetivo						Indicadores																
Fin	Contribuir al logro de un bienestar y una sociedad armónica, utilizando los medios al alcance, logrando así una buena imagen municipal en materia de seguridad.	Variación porcentual en quejas ciudadanas por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal	Mide la diferencia entre las quejas presentadas por la ciudadanía por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal	Fórmula $\frac{(VI1-V2) \times 100}{VI1}$	Variables Variable 1: Quejas ciudadanas por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal (2022). Variable 2: Quejas ciudadanas por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal (2021).	Unidad de medida Quejas	Línea base 0	Meta (anual) -50%	Tipo de Indicador Estratégico	Dimensión Eficacia.	Medios de Verificación Quejas.	% Avance trimestral acumulado					Supuesto					
												1o	2o	3o	4o	Año 2022						
												Programado						Programado				
												-20%	20%	20%	20%	-50		Realizado				
							-100%	100 %	-100 %	-100	-100%	No se presentan quejas por parte de la ciudadanía.										
Propósito						Programado										Realizado						

Phenolphthalein

3



~~SECRET~~

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

La población de las comunidades que integran municipio, alrededores a un clima de seguridad y armonía	Porcentaje de comunidades del municipio con salidas por el servicio otorgado por el cuerpo de seguridad pública Municipal.	Mide la proporción de la comunidad del municipio salidas por el servicio otorgado por el cuerpo de seguridad pública Municipal.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de comunidad es que cuentan con un eficiente sistema de atención policial	Comunidad es.	80%	100%	Estratégico	Eficacia	Reportes cuatrimestrales, mediante listas de concepto Municipal.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	No se presentan reportes por parte de las comunidades de eventos de queja por el servicio otorgado por los elementos de seguridad pública.
				Variable 2: Total de comunidad es del Municipio de Caltepec, S.L.P.							100%	100 %	100 %	100 %	100%	
											Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	
											100%	100 %	100 %	100 %	100%	Bajas o altas de elementos enlistados en la lista de nómina del Ayuntamiento.
C.1. Cuerpo Policial funcional y con los elementos disponibles para ejercer labores adecuadamente.	Porcentaje de elementos de seguridad pública beneficiados con el presupuesto asignado a cubrir actividades propias a seguridad pública municipal.	Mide la proporción de elementos de seguridad pública beneficiados con el presupuesto asignado a cubrir actividades propias a seguridad pública municipal.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de elementos del cuerpo policiaco beneficiados.	Elementos del cuerpo policiaco.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Fotografías, documentación.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	
				Variable 2: Total de elementos del cuerpo policiaco							100%	100 %	100 %	100 %	100%	
											Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	
											100%	100 %	100 %	100 %	100%	Retardo en la programación del pago de Alimento Público, por gastos extras o urgencias derivado del desahucio de
C2. Pago de Alimento Público del Municipio de Caltepec, S.L.P..	Porcentaje de Pagos de Alimento Público liberados.	Mide la proporción de Pagos de Alimento Público liberados.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de pagos (realizado).	Pagos.	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Facturas de pago.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	
				Variable 2: Total de pagos.							100%	100 %	100 %	100 %	100%	
											Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	
											100%	100 %	100 %	100 %	100%	Retardo en la programación del pago de Alimento Público, por gastos extras o urgencias derivado del desahucio de

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'supervisor', 'C.1', 'C.2', and others.]

[illegible]

Handwritten signatures and initials:

- Top right: *Handwritten signature*
- Below top right: *Handwritten signature*
- Middle right: *Handwritten signature*
- Below middle right: *Handwritten signature*
- Bottom right: *Handwritten signature*
- Bottom left: *Handwritten signature*



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Mantenimiento de vehículos de seguridad pública.	beneficiarios con el mantenimiento.	vehículos beneficiados con el mantenimiento	beneficiarios con el mantenimiento	100%	Gestión.	Eficacia	Levantamiento de fotografías, facturas.	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	100%	y su estado es óptimo para desempeñar las labores que a su área corresponden.
			Variable 2: Total de vehículos					2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	2 vehículos 100%	100%	
								4 manila número de.	4 manila número de.	4 manila número de.	4 manila número de.	4 manila número de.	100%	
C1M1 Adquisición de uniformes para elementos de seguridad pública.	Ponderaje de elementos del cuerpo policiaco beneficiados con la adquisición de uniformes.	Mide la proporción de elementos del cuerpo policiaco beneficiados con la adquisición de uniformes.	Variable 1: Total de elementos beneficiados con la adquisición de uniformes.	(N1/M2) *100	80%	Eficacia	Levantamiento de fotografías requisitorias	0%	0%	0%	0%	0%	0%	Altas y bajas en la planilla de personal que integra el cuerpo de seguridad pública municipal.
			Variable 2: Total de elementos del cuerpo policiaco.					0%	0%	0%	0%	0%	100%	
								0%	0%	0%	0%	0%	100%	
C2A1 Pago de alumnado público.	Ponderaje Pagos de Alumnado Público liberados.	Mide la proporción de Pagos de Alumnado Público liberados.	Variable 1: Total de pagos (realizado).	(N1/M2) *100	100%	Eficacia	Facturas de pago.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ruando en la programación del pago de Alumnado Público, por gastos extras o urgentes derivados del desempeño de
								3 pagos trimestrales.	3 pagos trimestrales.	3 pagos trimestrales.	3 pagos trimestrales.	3 pagos trimestrales.	100%	

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Santana', 'R. Silva', and others.]



		Realizado		Realizado	
		estr ales.	estr ales.	estr ales.	estr ales.
Variable 2: Total de pagos (Programad o).		100%	266 %	33.3 %	166 %
		3	8	1	5
		pagos	pag	pag	pag
		realiza	os	os	os
		dos.	real	trim	trim
			zad	estr	ales
			os	ales	ales

C.P. Francisco Daniel Ramirez Moreno
Tesorero Municipal.

Lic. Félix Heriberto Martínez Ruiz
Contralor Interno



10

[Signature]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Calorco.	Público beneficiado con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Calorco.	beneficiarios con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Calorco (Realizado)	Servicios Públicos del H. Ayuntamiento de Calorco.	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamiento fotográfico documental	100% de la planta a que integra el personal.	100% de la planta que integra el personal.	100% de la planta que integra el personal.	100%
		Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Calorco (Programado)							100% de la planta a que integra el personal.	100% de la planta que integra el personal.	100% de la planta que integra el personal.	100%
C2A1 Solicitud de mantenimiento y/o reparación de ambulancia.	Porcentaje de solicitudes recibidas para mantenimiento y/o reparación de ambulancia.	Mide la proporción de solicitudes recibidas para mantenimiento y/o reparación.	(N1/N2) *100	Variable 1: Total de solicitudes aceptadas. Variable 2: Total de solicitudes recibidas.	0%	Gestión.	Eficacia	Solicitudes.	Programado	Programado	Programado	No se presentan solicitudes para mantenimiento y/o reparación de ambulancia.
									2 solicitudes	2 solicitudes	2 solicitudes	100%
									es	as	habe	
									Realizado	Realizado	Realizado	
									5 solicitudes	4 solicitudes	4 solicitudes	

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Rafael', 'P. J. V.', and others.]



Categoría	Porcentaje de vehículos beneficiados con el mantenimiento y conservación de ambulancia.	Mide la proporción de vehículos beneficiados con el mantenimiento y conservación de ambulancia.	Variable 1: Total de vehículos beneficiados (ambulancia).	Vehículos	0%	100%	Eficacia	Fotografías, facturas de reparaciones y mantenimiento.	Programación				No se presentan fallas mecánicas.
									desarrollado al 100%.	asignado al 100%.	asignado al 100%.	asignado al 100%.	
C2A2. Mantenimiento y conservación de ambulancia.			Variable 1: Total de vehículos beneficiados (ambulancia).	Vehículos	0%	100%	Eficacia	Fotografías, facturas de reparaciones y mantenimiento.	Programación				No se presentan fallas mecánicas.
									100%				

C.P. Francisco Daniel Ramírez Moreno
Tesorero Municipal.

Lic. Félix Heriberto Martínez Ruiz.
Contralor Interno



✓



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Asistencia social.				Clave presupuestaria: \$1001				Importe: \$ 3,640,000						
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: I				Verdiente al cual contribuye el programa: Bienestar para todos					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Garantizar la gestión y aplicación de programas que permitan la asistencia social a grupos vulnerables. Apoyar con la infraestructura, servicios y atención a las comunidades del municipio con el fin de abatir el rezago existente en estas poblaciones					
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Indicadores			Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Supuesto	
					Variables	Unidad de medida	Línea base		Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	1o		2o
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propias para el acceso efectivo a los derechos sociales que impiden a las capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, mediante la construcción de un sentido de responsabilidad	Variación porcentual de la recepción de solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Medir la diferencia entre las solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social presentadas en el año con relación al año anterior.	$\frac{(V1/V2)-1}{100}$	Solicitudes	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	Programado				La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social
										Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social presentadas en el año.				
										Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social en el año anterior.				
										Realizado				
Propósito	Que la ciudadanía californiana tenga mayor equidad e igualdad de oportunidades, donde cada vez existan menos personas que habitan en condiciones de	La ciudadanía presenta solicitudes para apoyo social.	Porcentaje de solicitudes ciudadanas presentadas.	$\frac{(V1/V2)-1}{100}$	Solicitudes	95%	Estratégico	Eficiencia	Programado				La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social	
									Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social presentadas en el año.					
									Realizado					
									Programado					

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Pobreza y desigualdad, a través de la distribución de carencias sociales y las brechas que estas provocan.	C1. Apoyos sociales.	Porcentaje de transferencias realizadas para apoyos sociales	Mide la proporción de transferencias realizadas para apoyos sociales	$(V1/V2) \cdot 100$	Transferencias.	0%	90%	Eficacia	Levantamiento de datos fotográficos y documentación.	93.87%				Realizado				Alta demanda en solicitudes para apoyos sociales				
										Programado				Programado								
										100%				100%					100%			
										100%				100%					100%			
Componentes	C.2. Comedor Comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	$(V1/V2) \cdot 100$	Beneficiarios.	100%	100%	Eficacia	Listado de beneficiarios, fotografías.	Programado				Programado				Poca registro de beneficiarios para el comedor comunitario				
										Realizado				Realizado								
										100%				100%					100%			
										100%				100%					100%			

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades	C1A1. Porcentaje de solicitudes para apoyos sociales	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	(V1/V2) *100	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	93.87%	95%	Estratégico	Eficacia	Solicitudes.	Programado						No se presentan solicitudes de apoyo social a particulares.	
										Programado			Realizado				
										95%	95%	95%	98%	98%	98%		
										94.87%	100 %	100 %	100 %	100 %	98.87%		
	C1A2. Ayudas sociales a instituciones de enseñanza.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	(V1/V2) *100	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos documental. Solicitudes recibidas	Programado						No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones de enseñanza.	
										Programado			Realizado				
										100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100%		
										0%	100 %	100 %	0%	0%	50%		
	C1A3. Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro.	Porcentaje de instituciones sin fines de lucro beneficiados con ayudas sociales.	(V1/V2) *100	Mide la proporción de instituciones sin fines de lucro beneficiados con ayudas sociales.	0%	90%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos documental.	Programado						No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones sin fines de lucro por parte de los interesados	
										Programado			Realizado				
100%										100 %	100 %	100 %	100 %	100%			
0%										0%	0%	0%	0%	0%			
											Programado						Programado

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Rafael', 'Rafael', and others.]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1A4. Ayudas sociales a cooperativas.	Porcentaje de cooperativas beneficiadas con ayudas sociales.	Mide la proporción de cooperativas beneficiadas con ayudas sociales.	(N1/N2) *100	Variable 1: Total cooperativas en el municipio beneficiadas.	Cooperativas del municipio.	0%	50%	Estratégico	Eficacia	Levantamiento de datos, levantamiento fotográfico y documentación.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	No se presentan solicitudes para apoyo social a cooperativas por parte de los interesados.
				Realizado							Realizado	Realizado	Realizado			
				0%							0%	0%	0%	0%		
				Programado												
C1A5. Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	Porcentaje de familias y/o comunidades con ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	Mide la proporción de familias y/o comunidades atendidas con el fondo de ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	(N1/N2) *100	Variable 1: Número de familias y/o comunidades atendidas.	Familias y/o comunidades.	0%	100%	Gestión	Eficacia	Bases de datos, levantamiento fotográfico y listas de beneficiarios.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	No se presentan desastres naturales y/o otros siniestros.
				Realizado							Realizado	Realizado	Realizado			
				0%							0%	0%	0%	0%		
				Programado												
C2A1. Levantamiento de listado de beneficiarios para comedor comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	(N1/N2) *100	Variable 1: Total de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Beneficiarios.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Listado de beneficiarios y fotografías.	100%	100 %	100 %	100 %	100%	Poca registro de beneficiarios para el comedor comunitario.
				Realizado							Realizado	Realizado	Realizado			
				100%							100 %	100 %	100 %	100%		
				Programado												

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'C. Carrasquilla', 'D. D. D.', and others.]

[illegible]

Lic. Félix Heriberto Martínez Ruiz.
Contralor Interno

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Administración.				Clave presupuestaria: A1001				Importe: \$ 33,611,536				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV				Verbitento al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento institucional del Gobierno de Catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.				
Resumen narrativo / objetivo	Nombre	Descripción	Fórmula	Indicadores				Supuesto				
				Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	% Avance trimestral acumulado		Cumplimiento final (todo el año)
										1o	2o	
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios.	Medir la diferencia entre las quejas por prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	$\frac{(V1/V2)-1}{V1/V2} \times 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	Quejas	45	10	Eficacia	Quejas recibidas.	Programado	10	La ciudadanía presenta quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos
				Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								
				Variable 3: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								
				Variable 4: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								
Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las	Medir la proporción de atención de ciudadanos por los servidores públicos municipales.	$\frac{(V1/V2)-1}{V1/V2} \times 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	Quejas recibidas.	876	100%	Estratégico	Eficacia	Programado	100%	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
				Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								
				Variable 3: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								
				Variable 4: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.								

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	necesidades ciudadanas.	públicos municipales	gobierno (realizado). Variable 2: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (programado).	Variable 1: Total Servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	132	100%	Estrategico	Eficacia	Levantamiento fotográficos	Alta o bajas dentro del personal que integra el Ayuntamiento de Real de Catorce.				
											Medio proporción de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	(V1/V2) *100	Servidores públicos.	Variable 2: Servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

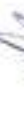
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades	Porcentaje de vehículos beneficiados con el presupuesto asignado a ambulancia.	Mide la proporción de Vehículos beneficiados con el presupuesto asignado a ambulancia.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de vehículos beneficiados.	Vehículos (ambulancia)	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Levantamiento fotográfico, factura de reparaciones.	Programado						Programado						No se presenta fallas mecánicas y/o solicitudes de mantenimiento de vehículo.	
											Realizado			Realizado			Realizado			Realizado				
											2	vehículos	100%	2	vehículos	100%	2	vehículos	100%	2	vehículos	100%		
C2. Mantenimiento y conservación de ambulancia.											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	Alta o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.	
											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%		
											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%		
C1A1. Servicios Personales. Sueldos al personal del Ayuntamiento de Catorce.			(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servicios Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (realizado).	Servidores Públicos del Municipio de Catorce, S.L.P.	132	100%	Gestión	Eficacia	Pago de nómina mensual.	Programado						Programado							
											Realizado			Realizado			Realizado			Realizado				
											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%		
			(V1/V2) *100	Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce							Programado						Programado						98.64%	
											Realizado			Realizado			Realizado			Realizado				
											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%		
			(V1/V2) *100	Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce							Programado						Programado						119.09% de la planta	
											Realizado			Realizado			Realizado			Realizado				
											100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%	100%	de la planta	100%		

[illegible]

Signature	     
-----------	--

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1A3. Servicios Generales.	Porcentaje de beneficiarios con el gasto erogado en servicios generales	Mide la proporción de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	(N1/M2) *100	de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión	Eficacia	Lavamiento de fotografías y documentación	Programado				Realizado				Cambio de proveedores. Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
											Integra el personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
											100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
C1A4. Mobiliario y equipo.	Porcentaje de beneficiarios con la	Mide la proporción de Servicios Públicos	(N1/M2) *100	Variable 1: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 1: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 1: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 2: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Variable 1: Total de Servicios Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Programado				Realizado				Poca adquisición de mobiliario y equipo.
											Integra el personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
											100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

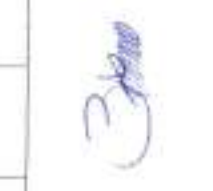
Programa presupuestario: ADEFAS										Clave presupuestaria: F1001					Importe: \$ 2,500,000.										
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV										Verdiente al cual contribuye el programa: Administración Pública.															
Resumen narrativo / objetivo			Indicadores							Medios de Verificación					% Avance trimestral acumulado					Cumplimiento final (todo el año)		Supuesto			
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios, teniendo como base la estabilidad de las finanzas municipales.	Nombre	Descripción	Fórmula	Variable	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Estado de ejecución financiera	Programado			Realizado		Mejora ejecución en las políticas de control del gasto.								
												Variable 1: Estabilidad financiera (realizada)	Variable 2: Estabilidad financiera (programada)	Pagos trimestrales	0%	80%		Estratégico	Eficiencia	Programado	100%				
																						80%	80%	80%	80%
Propósito	Las solicitudes políticas municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades ciudadanas, y la presentación de la solicitud del gasto erogado en tiempo y forma, llevando de esta manera un control sobre la programación de ADEFAS.	Porcentaje de control sobre la programación del pago destinado al combustible.	Mide la proporción de control sobre la programación del pago destinado al combustible.	(V1/V2) *100	Variable 1: Control de ADEFAS (realizado).	Pagos trimestrales realizados.	0%.	70%.	Estratégico	Eficiencia	Documentación (facturas, etc.)	Programado			Realizado		Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de los labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.								
												80%	80%	80%	100%										
																Realizado		Realizado	Realizado						
																				30%	50%	0%	90%	52.1%	
Componentes		Programado										Programado													

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'ad... 2022', 'ma... 2022', and others.]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1. ADEFAS	Porcentaje de ADEFAS erogado al adeudo de combustible para trabajos y labores propias del Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de ADEFAS erogado al adeudo de combustible para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	(N1/N2) *100	Variable 1: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado).	Pagos trimestrales maltrache	0%	100% \$625,000 pesos por trimestre	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Realizado				100%	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo
											Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		
				Variable 2: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce (programado).							353.82 %	23%	0%	100 %	118%	
Actividades	C1A1. Disponibilidad financiera para el pago de Adeudo de combustible.	Porcentaje Disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible, para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible para trabajos y labores	Variable 1: Total de pagos de ADEFAS (realizado).	Pagos trimestrales	0%.	100% 12 pagos anuales	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Programado				100%	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
											Programado	Programado	Programado	Programado		
				(N1/N2) *100							4 PAGO S 100%	4 PAG OS 100 %	4 PAG OS 100 %	4 PAG OS 100 %		
				Variable 2: Total de pagos de ADEFAS							Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		






MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

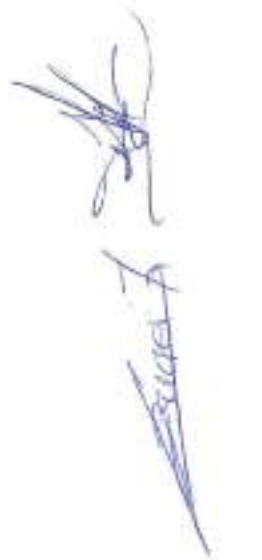
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----


C. María Guadalupe Camillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

C.P. Francisco Daniel Ramirez Moreno
Tesorero Municipal.


C. Ma. Guadalupe Caridad Alonso Real
Síndico Municipal.

Lic. Félix Heriberto Martínez Ruiz.
Contralor Interno







COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

	VEHICULO	MODELO	NO. DE SERIE	PLACAS	AREA	COMODANTE	DOMICILIO	OBSERVACIONES
1	Chevrolet Colorado	2008	1GCDT13E788157138	TC-3206-J	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color blanco
2	Chevrolet Colorado	2022	1GCGT9EN8N1106020	TP-9204-F	Despacho del Presidente	Carlos de Monserrat Guevara E.	Domicilio Conocido	Color blanco
3	Chevrolet Silverado	2004	1GCEC14X34Z196091	TC-4826-R	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color blanco
4	Chrysler Sebring	2008	1C3LO66K67N537747	UWG-873-M	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color Negro
5	Ford Econoline E-150	2011	1FTNE1EW88DA97471	TC-0744-E	Protección Civil	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	No. Económico 835
6	Ford Escape XLT	2008	1FMCU03128KA22437	NTN-502-1	Secretaría General	Hugo Arturo Cervantes Canelo	Priv. Zaragoza 1, Loc. Real de Catorce, 78550	Color Perla
7	Ford Explorer XLT Eddie Bauer	1999	1FMZU34E3XZA88577	VCT-35-32	Turismo y Cultura	Hugo César Sánchez Rodríguez	C. Morelos 5, Loc. Real de Catorce, 78550	Color gulinda
8	Ford Lobo	2006	1FTRX12W46KA94553	TC-5726-Z	Control y Gestión	Oscar Rafael Huerta Zamarripa	C. Gardenias 103, Fracc. Villa de las flores azules, Venado, S.L.P.	
9	Ford Ranger	2018	8AFWR5DVXH6001371	TD-3075-F	Control y Gestión	Oscar Rafael Huerta Zamarripa	C. Gardenias 103, Fracc. Villa de las flores azules, Venado, S.L.P.	Color rojo
10	General Motors de México	2005	3GBEC14X65M108769	TD-4653-C	Juventud y Deporte	Josué Alfredo Tabares Hernández	C. Zaragoza 26, Loc. Real de Catorce, 78550	
11	General Motors de México	2002	3G7DA03E62S581441	UWD-032-H	Secretaría Particular	Mia. Del Carmen Saldaña Chavez	C. 5 de mayo 4, Loc. Real de Catorce, 78550	Color Dorado








COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

12	General Motors Express Van	2009	1GNFG154X91106316	VBU-612-B	SMDIF	Asesoría Legal	SSSLP	Prol. Calzada de Guadalupe 5850, Col. Lomas de la Virgen, SLP, SLP	No. Económico 650
13	Jeep Patriot Sport		1J4FT28W08D612316	VAL-131-A			Martín Espinosa Alvarado	Plaza 1° de Mayo 165, Col. Fidel Velazquez	Color blanco
14	KIA Motors México, S.A. de C.V. Optima	2013	5XXGR4A63DG208067	VAE-157-C	Contraloría Interna		Félix Heriberto Martínez Ruiz	C. Manuel Moreno 106, Zona Centro, Venado, S.L.P.	
15	Motocicleta Vento Tomado	2018	LD3VAGBD8J1003053	T-6WG-4	Protección Civil		Emiliano Rodríguez Guzmán	C. Hidalgo S/N, Loc. El Potrero, C.P. 78551	Color verde con negro
16	Nissan Mexicana	2002	3N6CD15572K093187	TC-3350-H	Servicios Públicos		Francisco López López	Av. Ferrocarril 15, Estación Catorce, Catorce, S.L.P.	Estaquitas
17	Nissan Mexicana	2018	3N1CN7AD0JK408603	UYP-868-A	Servicios Públicos		Francisco López López	Av. Ferrocarril 15, Estación Catorce	Estaquitas
18	Nissan Urvan NV350	2017	JN1BE6DS8H9010794	VBU-614-B	SMDIF		SSSLP	Prol. Calzada de Guadalupe 5850, Col. Lomas de la Virgen, SLP, SLP	No. Económico 1137
19	Toyota Hilux	2020	MR0EX3DD4LD082496	TH-4132-F	Desarrollo Social		Alejandra Esparza Vigil	C. Matamoros 9, Loc. Real de Catorce, 78550	Color blanco
20	Toyota Hilux	2022	MR0DA3CD0N4002332	S/P	Comercio y Alcoholes		Garmeldi Ingeniería y Materiales S.A. de C.V.	Domicilio Conocido	Color Blanco
21	Toyota Hilux	2017	MR0EX8CB3H1398910	TD-3641-E	Ecología		Angelina Martínez Moreno	C. Francisco I. Madero S/N Loc. El Socavón, Villa de Reyes, S.L.P.	Estaquitas color blanco
22	Volkswagen camión	2014	WV1DLW7H6FH047623	541-NS	SMDIF		Oficialía Mayor del Estado	Vicente Guerrero 800, Centro Histórico, 78000, San Luis Potosí, S.L.P.	No. Económico 171, Transporte discapacidad.
23	Volkswagen Sedan	1995	3VWZZZ113SM013810	SHN-784-A	Sindicatura		Gilberto Cegueda Buentello	C. Sabino 3720, Fracc. Jardines de San Rafael	Color blanco
24	Volkswagen Amarok	2023	8AWDV22H0PA013250	TH-7899-G	Despacho del Presidente y secretaria		Arrenda Aguascalientes SA de CV	Sierra Morena 202, Bosques del Prado Nte, 20127 Aguascalientes, Ags	Color blanco

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

25	Suzuki Swift	2012	JS22C82S9C6102335	VCY-944-B	Procuraduría Municipal NNyA	Ma. Elisa Mendoza Cervantes	Cjon. Zaragoza 6, Loc. Real de Catorce, 78550.	Color blanco
26	Nissan Frontier L.E T/M	2014	3N6DD23T9EK024558	TM-5214-F	Catastro y Desarrollo U	José Rosendo Avila Zamora	Domicilio Conocido, Loc. Real de Catorce, 78550	Color gris Oxford
27	Chevrolet Trailblazer	2006	1GNDT135662277395	N/A	Catastro y Desarrollo U	Cristomar Joari Sanchez Rodriguez	Morelos 5, Loc. Real de Catorce 78550, Catorce, S.L.P.	Color Azul

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

	VEHICULO	MODELO	NO. DE SERIE	PLACAS	AREA	COMODANTE	DOMICILIO	OBSERVACIONES
1	Chevrolet Colorado	2008	1GCDT13E788157138	TC-3206-J	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color blanco
2	Chevrolet Colorado	2022	1GCGT9ENBN1106020	TP-9204-F	Despacho del Presidente	Carlos de Monserrat Guevara E.	Domicilio Conocido	Color blanco
3	Chevrolet Silverado	2004	1GCEC14X34Z196091	TC-4826-R	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color blanco
4	Chrysler Sebring	2008	1C3LC66K67N537747	UWG-873-M	Seguridad Pública	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	Color Negro
5	Ford Econoline E-150	2011	1FTNE1EW88DA97471	TC-0744-E	Protección Civil	SSPSLP	Bldv. Antonio Rocha Cordero 553-B, Col San Simón Díaz, 78380, San Luis Potosí, S.L.P.	No. Económico 835
6	Ford Escape XLT	2008	1FMCU03128KA22437	NTN-502-1	Secretaría General	Hugo Arturo Cervantes Canelo	Priv. Zaragoza 1, Loc. Real de Catorce, 78550	Color Perla
7	Ford Explorer XLT Eddie Bauer	1999	1FMZU34E3XZA88577	VCT-35-32	Turismo y Cultura	Hugo César Sánchez Rodríguez	C. Morelos 5, Loc. Real de Catorce, 78550	Color guinda
8	Ford Lobo	2006	1FTRX12W46KA94553	TC-5726-Z	Control y Gestión	Oscar Rafael Huerta Zamarripa	C. Gardenias 103, Fracc. Villa de las flores azules, Venado, S.L.P.	
9	Ford Ranger	2018	8AFWR5DVXH6001371	TD-3075-F	Control y Gestión	Oscar Rafael Huerta Zamarripa	C. Gardenias 103, Fracc. Villa de las flores azules, Venado, S.L.P.	Color rojo
10	General Motors de México	2005	3GBEC14X65M108769	TD-4653-C	Juventud y Deporte	Josué Alfredo Tabares Hernández	C. Zaragoza 26, Loc. Real de Catorce, 78550	
11	General Motors de México	2002	3G7DA03E62S581441	UWD-032-H	Secretaría Particular	Ma. Del Carmen Saldaña Chavez	C. 5 de mayo 4, Loc. Real de Catorce, 78550	Color Dorado

COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

12	General Motors Express Van	2009	1GNFG154X91106316	VBV-612-B	SMDIF	SSSLP	Pro. Calzada de Guadalupe 5850, Col. Lomas de la Virgen, SLP, SLP	No. Económico 650
13	Jeep Patriot Sport		1J4FT28W08D612316	VAL-131-A	Aesoría Legal	Martín Espinosa Alvarado	Plaza 1° de Mayo 165, Col. Fidel Velázquez	Color blanco
14	KIA Motors México, S.A. de C.V. Optima	2013	5XXGR4A63DG208067	VAE-157-C	Contraloría Interna	Félix Heriberto Martínez Ruiz	C. Manuel Moreno 106, Zona Centro, Venado, S.L.P.	
15	Motocicleta Vento Tornado	2018	LD3VAG8D8J1003053	T-6WG-4	Protección Civil	Emiliano Rodríguez Guzmán	C. Hidalgo S/N, Loc. El Potrero, C.P. 78551	Color verde con negro
16	Nissan Mexicana	2002	3N6CD15S72X093187	TC-3350-H	Servicios Públicos	Francisco López López	Av. Ferrocarril 15, Estación Catorce, Catorce, S.L.P.	Estaquitas
17	Nissan Mexicana	2018	3N1CN7AD0K408603	UYP-868-A	Servicios Públicos	Francisco López López	Av. Ferrocarril 15, Estación Catorce	Estaquitas
18	Nissan Urvan NV350	2017	JN1BE6DS8H9010794	VBV-614-B	SMDIF	SSSLP	Pro. Calzada de Guadalupe 5850, Col. Lomas de la Virgen, SLP, SLP	No. Económico 1137
19	Toyota Hilux	2020	MR0EX3DD4L0082496	TH-4132-F	Desarrollo Social	Alejandra Esparta Vigil	C. Matamoros 9, Loc. Real de Catorce, 78550	Color blanco
20	Toyota Hilux	2022	MR0DA3CD0N4002332	S/P	Comercio y Alkoholes	Garmeldi Ingeniería y Materiales S.A. de C.V.	Domicilio Conocido	Color Blanco
21	Toyota Hilux	2017	MR0EX8CB3H1398910	TD-3641-E	Ecología	Angelina Martínez Moreno	C. Francisco I. Madero S/N Loc. El Socavón, Villa de Reyes, S.L.P.	Estaquitas color blanco
22	Volkswagen camión	2014	WV1DLW7H6FH047623	541-NS	SMDIF	Oficialía Mayor del Estado	Vicente Guerrero 800, Centro Histórico, 78000, San Luis Potosí, S.L.P.	No. Económico 171, Transporte discapacidad.
23	Volkswagen Sedan	1995	3VWZZ1135M013810	SHN-784-A	Sindicatura	Gilberto Cegueda Buentello	C. Sabino 3720, Fracc. Jardines de San Rafael	Color blanco
24	Volkswagen Amarok	2023	8AWDV22H0PA013250	TH-7899-G	Despacho del Presidente y secretaria	Arrenda Aguascalientes SA de CV	Sierra Morena 202, Bosques del Prado Nte, 20127 Aguascalientes, Ags	Color blanco

COMODATOS VEHICULARES ADMIN. 2021-2024

25	Suzuki Swift	2012	J52ZC82S9C6102335	VCY-944-B	Procuraduría Municipal NNyA	Mra. Elisa Mendoza Cervantes	Cjon. Zaragoza 6, Loc. Real de Catorce, 78550,	Color blanco
26	Nissan Frontier L.E T/M	2014	3N6DD23T9EK024558	TM-5214-F	Catastro y Desarrollo U	José Rosendo Avila Zamora	Domicilio Conocido, Loc. Real de Catorce, 78550	Color gris Oxford
27	Chevrolet Trailblazer	2006	1GNDT135662277395	N/A	Catastro y Desarrollo U	Cristomar Joani Sánchez Rodríguez	Morelos 5, Loc. Real de Catorce 78550, Catorce, S.L.P.	Color Azul

Sube 17

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]