

## ANEXO III

<b>Municipio de TAMPAMOLÓN CORONA, S.L.P.</b>					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	<b>Pensiones y jubilaciones</b>	<b>Salud</b>	<b>Riesgos de trabajo</b>	<b>Invalidez y vida</b>	<b>Otras prestaciones sociales</b>
<b>Tipo de Sistema</b>					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio					
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto	<b>PRESTACIÓN LABORAL</b>	<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>
<b>Población afiliada</b>					
<b>Activos</b>					
Edad máxima	65.82	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad mínima	24.02	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad promedio	27.30	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Pensionados y Jubilados</b>					
Edad máxima	71.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad mínima	71.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad promedio	71.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Beneficiarios</b>					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	6,36	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Crecimiento esperado de los activos (como %)	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad de Jubilación o Pensión	65	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Esperanza de vida	74.5	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Ingresos del Fondo</b>					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Nómina anual</b>					
Activos	18,267,065.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Pensionados y Jubilados	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados	28,800.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA



<b>Municipio de TAMPAMOLÓN CORONA, S.L.P.</b>					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	<b>Pensiones y jubilaciones</b>	<b>Salud</b>	<b>Riesgos de trabajo</b>	<b>Invalidez y vida</b>	<b>Otras prestaciones sociales</b>
<b>Monto mensual por pensión</b>					
Máximo	2500	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Mínimo	2500	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Promedio	2500	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Monto de la reserva</b>	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Valor presente de las obligaciones</b>	30,000.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago	30,000.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generación actual					
Generaciones futuras					
<b>Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%</b>	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generación actual	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras					
<b>Valor presente de aportaciones futuras</b>	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generación actual	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Otros Ingresos	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Déficit/superávit actuarial</b>	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generación actual	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Periodo de suficiencia</b>	38.52	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Año de descapitalización	21	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Tasa de rendimiento	0.00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>Estudio actuarial</b>	15/12/2022	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Año de elaboración del estudio actuarial					
Empresa que elaboró el estudio actuarial	ELABORACIÓN PROPIA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA





**ANEXO V  
MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

											CODESOL	
<b>Programa presupuestario: Infraestructura Digna para Tampamolón.</b>								<b>Clave presupuestaria: ID1001</b>		<b>Importe: \$54,923,915.74</b>		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón.				Vertiente al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
<b>Fin</b>	Contribuir al combate de la pobreza mediante la ejecución de infraestructura digna y la prestación de servicios públicos.	Porcentaje de población que cuenta con servicios básicos	Se busca combatir la pobreza implementado o políticas sociales en las que se beneficien directamente las comunidades más marginadas con obras de primera necesidad.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población del Municipio de Tampamolón	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los contratistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.
					Variable 2: Total de población marginada							
<b>Propósito</b>	El Municipio de Tampamolón logra disminuir los índices de pobreza.	Porcentaje de marginación en la población	Disminuir los índices de pobreza según el censo de INEGI, dotando de servicios básicos a la población más vulnerable.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población con marginación según censo de INEGI 2020	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los contratistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.
					Variable 2: Total de población marginada según censo de INEGI al término de administración							
<b>Componentes</b>	C1: Reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Social realizadas.	Porcentaje de reuniones de consejo	Se realizan reuniones de consejo para la aprobación de proyectos de obra pública.	(A/B)*100	Variable 1: Total de reuniones programadas	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Lista de asistencia, acta de aprobación de proyectos y programas.	Los consejeros asisten a reuniones, el clima es favorable, atender la contingencia sanitaria.
	C2: Creación de proyectos de	Porcentaje de proyectos creados	Se crean proyectos de desarrollo social en beneficio del	(A/B)*100	Variable 1: Total de proyectos programados							

	desarrollo social realizados.		Municipio de Tampamolón.		Variable 2: Total de proyectos realizados							estabes, los equipos de cómputo están en buenas condiciones.
	C3: Supervisión de obra pública realizada.	Porcentaje de supervisión de obra	Supervisión a la obra pública para verificar el cumplimiento de las especificaciones.	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas Variable 2: Total de supervisiones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Las condiciones climáticas son favorables, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.
	C4: Alimentación de plataformas digitales realizadas.	Porcentaje de cumplimiento	Alimentar las plataformas digitales para mantener el porcentaje de cumplimiento obligatorio.	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir Variable 2: Total de cumplimiento	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento en plataformas.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.
	C5: Expedientes de obra, suministros y apoyos sociales realizados.	Porcentaje de expedientes elaborados	Se realizan expedientes técnicos para cada obra y apoyo social otorgado.	(A/B)*100	Variable 1: Total de expedientes programados Variable 2: Total de expedientes realizados	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Copia de portada de cada expediente, contrato de obra.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.
	C6: Entrega de documentación a SEDESOR E y a la ASE realizada.	Porcentaje de entregas realizadas	Entrega de documentación para auditoría.	(A/B)*100	Variable 1: Total de documentos solicitados Variable 2: Total de documentos entregados	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Solicitud de información de auditoría.	Se cuenta con toda la información solicitada.
<b>Actividades</b>	C1A1: Realización de reuniones de consejo.	Porcentaje de reuniones de consejo	Se realizan reuniones de consejo para la aprobación de proyectos de obra pública.	(A/B)*100	Variable 1: Total de reuniones programadas Variable 2: Total de reuniones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Lista de asistencia, acta de aprobación de proyectos y programas.	Los consejeros asisten a reuniones, el clima es favorable, atender la contingencia sanitaria.
	C2A1: Creación de proyecto	Porcentaje de	Se crean proyectos de desarrollo	(A/B)*100	Variable 1: Total de proyectos	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Copia de proyecto a realizar.	Las finanzas se



	de obra pública.	proyectos creados	social en beneficio del Municipio de Tampamolón.		programados													mantiene n estables, los equipos de cómputo están en buenas condiciones.
	C2A2: Levantamiento topográfico.	Porcentaje de levantamientos topográficos realizados	Levantamiento topográfico para las obras a realizar.	(A/B)*100	Variable 1: Total de levantamientos topográficos programados Variable 2: Total de levantamientos topográficos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficacia	Evidencia fotográfica, factura de contratación.	Las condiciones climáticas son favorables, las finanzas del Municipio se encuentran estables.						
	C3A1: Supervisión de obra pública.	Porcentaje de supervisión de obra	Se realiza supervisión a la obra pública para verificar que cumple con sus especificaciones	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas Variable 2: Total de supervisiones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	El clima es favorable, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.						
	C4A1: Alimentación de plataformas digitales.	Porcentaje de cumplimiento	Se alimentan las plataformas digitales para mantener el nivel de cumplimiento	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir Variable 2: Total de cumplimiento	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento en plataformas.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.						
	C5A1: Integración de expedientes de obra y apoyos sociales.	Porcentaje de elaboración de expedientes	Se integran expedientes de obra pública y apoyos sociales	(A/B)*100	Variable 1: Total de expedientes programados Variable 2: Total de expedientes realizados	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Copia de portada de cada expediente, contrato de obra.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.						
	C6A1: Entrega de documentación solicitada por la ASE y SEDESOR E.	Porcentaje de entregas realizadas	Se hace la entrega de documentación solicitada por la ASE	(A/B)*100	Variable 1: Total de documentos solicitados Variable 2: Total de documentos entregados	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Hoja de requerimiento para realizar auditoría.	Se cuenta con toda la información solicitada.						

											DIF	
Programa presupuestario: Bienestar familiar para Tampamolón.										Clave presupuestaria: BT1001		Importe: \$1,478,000.00
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón.				Vertiente al cual contribuye el programa: Salud, Menos pobreza más bienestar.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Salud, Menos pobreza más bienestar.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
		(Indicadores)										
<b>Fin</b>	Contribuir a generar bienestar familiar en la población vulnerable del municipio de Tampamolón.	Porcentaje de marginación	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de marginación en censo de INEGI 2020	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Calidad	Censo de INEGI	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
					Variable 2: Total de censo de INEGI al término del trienio							
<b>Propósito</b>	La población vulnerable logra obtener el mejoramiento de la calidad de vida.	Porcentaje de marginación	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de marginación en censo de INEGI 2020	Porcentaje	0%	100%	Estratégico	Calidad	Censo de INEGI	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
					Variable 2: Total de censo de INEGI al término del trienio							
<b>Componentes</b>	C1: Servicios de salud para la ciudadanía otorgados.	Porcentaje de actividades realizadas	Se otorgan servicios de salud a la población en general	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden
					Variable 2: Total de actividades realizadas							



												al DIF a solicitar apoyos.
	C2: Servicio de traslados de emergencia y a pacientes realizados.	Porcentaje de traslados realizados	Se otorgan traslados a la población del Municipio de Tampamolón Corona	(A/B)*100	Variable 1: Total de traslados solicitados  Variable 2: Total de traslados realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C3: Entrega de apoyos alimentarios realizada.	Porcentaje de apoyos entregados directamente a la población	Se realiza entrega de apoyos alimentarios	(A/B)*100	Variable 1: Total de entregas programadas  Variable 2: Total de entregas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C4: Servicio de trabajo social para la población realizado.	Porcentaje de actividades de trabajo social realizadas	Se otorgan servicios de trabajo social	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas  Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C5: Actividades de bienestar familiar realizadas.	Porcentaje de actividades	Se realizan actividades con respecto al	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de	Las finanzas del Municipio o se

			bienestar familiar		Variable 2: Total de actividades realizadas						evidencia.	mantiene estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C6: Atención a Población en Condiciones de Emergencias realizada.	Porcentaje de población atendida	Se atiende a la población cuando ocurre algún agente perturbador o desastre natural	(A/B)*100	Variable 1: Total de damnificados  Variable 2: Total de personas atendidas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C7: Atención psicológica para la ciudadanía brindada.	Porcentaje de consultas realizadas	Atención psicológica otorgada a la población del Municipio de Tampamolón	(A/B)*100	Variable 1: Total de consultas solicitadas  Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C8: Conmemoración de fechas importantes en temas de salud realizadas.	Porcentaje de eventos realizados	Se conmemoran fechas importantes para concientizar a la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados  Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las



												personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C9: Atención a programas de UNIPRODES realizada.	Porcentaje de actividades realizadas	Se atienden actividades del programa UNIPRODES	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C10: Programa de Salud y Bienestar Comunitario implementado.	Porcentaje de actividades realizadas	Se atienden actividades del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
<b>Actividades</b>	C1A1: Realización de consultas médicas.	Porcentaje de consultas realizadas	Se realizan consultas médicas	(A/B)*100	Variable 1: Total de consultas solicitadas Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.

C1A2: Realización de visitas domiciliarias a pacientes que lo requieran.	Porcentaje de visitas a enfermos realizadas	Se realizan consultas médicas en domicilios	(A/B)*100	Variable 1: Total de visitas solicitadas	Variable 2: Total de visitas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C1A3: Realización de apoyo con medicamentos a la población que lo requiera.	Porcentaje de apoyos entregados directamente a la población	Se entregan apoyos de medicamentos	(A/B)*100	Variable 1: Total de apoyos solicitados	Variable 2: Total de apoyos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C1A4: Gestión de apoyos para análisis y estudios clínicos.	Porcentaje de apoyos entregados directamente a la población	Se gestionan análisis y estudios clínicos	(A/B)*100	Variable 1: Total de análisis solicitados	Variable 2: Total de apoyos otorgados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C1A5: Realización de campañas de salud en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de campañas realizadas	Se realizan campañas de salud en Tampamolón	(A/B)*100	Variable 1: Total de campañas programadas	Variable 2: Total de campañas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres



											es naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C1A6: Coordinación para realizar ferias de salud en el Municipio.	Porcentaje de campañas realizadas	Se coordinan ferias de salud para Tampamolón	(A/B)*100	Variable 1: Total de ferias programadas  Variable 2: Total de ferias realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C1A7: Subsidio para servicio de dentista otorgado.	Porcentaje de consultas realizadas	Subsidio en el servicio de dentista	(A/B)*100	Variable 1: Total de consultas solicitadas  Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C2A1: Realización de traslado de pacientes a hospitales y clínicas de la región.	Porcentaje de traslados realizados	Se trasladan pacientes a consultas o por llamadas de emergencia	(A/B)*100	Variable 1: Total de traslados solicitados  Variable 2: Total de traslados realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C2A2: Realización		Se trasladan	(A/B)*100	Variable 1: Total de	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de	Las finanzas

	de traslado de pacientes a hospitales y clínicas en la capital del Estado.	Porcentaje de traslados realizados	pacientes a consultas o por llamadas de emergencia		traslados solicitados							trabajo, fotografías de evidencia.	del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
					Variable 2: Total de traslados realizados								
C2A3:	Realización de traslados de emergencia.	Porcentaje de traslados realizados	Se trasladan pacientes a consultas o por llamadas de emergencia	(A/B)*100	Variable 1: Total de traslados solicitados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
					Variable 2: Total de traslados realizados								
C2A4:	Realización de traslado de pacientes a clínicas y hospitales fuera del Estado.	Porcentaje de traslados realizados	Se trasladan pacientes a consultas o por llamadas de emergencia	(A/B)*100	Variable 1: Total de traslados solicitados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
					Variable 2: Total de traslados realizados								
C3A1:	Realización de entrega de desayunos escolares.	Porcentaje de entregas de desayunos realizadas	Se entregan programas alimentarios a la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de entregas programadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales	
					Variable 2: Total de entregas realizadas								



												s, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C3A2: Realización de entrega de apoyo social "primeros 1000 días"	Porcentaje de entregas realizadas	Se entregan programas alimentarios a la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de entregas programadas  Variable 2: Total de entregas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C3A3: Realización de entrega de apoyo "atención prioritaria"	Porcentaje de entregas realizadas	Se entregan programas alimentarios a la población	(A/B)*100	Variable 1: Total de entregas programadas  Variable 2: Total de entregas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C4A1: Realización de visitas domiciliarias	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas  Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C4A2: Acompañamiento	Porcentaje de acompañamientos	Se realiza trabajo social en	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo,	Las finanzas del	

	personas que lo requieran a la fiscalía.	eventos realizados	Cabecera Municipal y comunidades		programadas							fotografías de evidencia.	Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C4A3: Acompañamiento a personas que lo requieran para valoraciones médicas.	Porcentaje de acompañamientos realizados	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
	C4A4: Acompañamiento a pacientes que van a rehabilitación.	Porcentaje de acompañamientos realizados	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
	C4A5: Gestión de medicamento controlado para personas que lo necesiten.	Porcentaje de gestiones realizadas	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las	



												personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C4A6: Gestión de citas en hospitales para personas que lo requieran	Porcentaje de gestiones realizadas	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de actividades programadas  Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C5A1: Realización de capacitaciones en escuelas en temas de bienestar familiar.	Porcentaje de capacitaciones implementadas	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de capacitaciones programadas  Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C5A2: Realización de capacitaciones en comunidades en temas de bienestar familiar.	Porcentaje de capacitaciones implementadas	Se realiza trabajo social en Cabecera Municipal y comunidades	(A/B)*100	Variable 1: Total de capacitaciones programadas  Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C6A1: Coordinación con protección civil para	Porcentaje de cursos coordinados	Se coordinan cursos con protección civil	(A/B)*100	Variable 1: Total de cursos programados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de	Las finanzas del Municipio o se	

	simulacros para situaciones de riesgo.				Variable 2: Total de cursos realizados						evidencia.	mantiene estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C6A2: Creación de centro de acopio en caso de algún desastre natural.	Porcentaje de centros de acopio implementados	Se crean centros de acopio	(A/B)*100	Variable 1: Total de centros programados  Variable 2: Total de centros creados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C6A3: Campaña de donación de cobijas a personas en situación vulnerable.	Porcentaje de campañas realizadas	Se realizan campañas de donaciones en Tampamolón	(A/B)*100	Variable 1: Total de campañas programadas  Variable 2: Total de campañas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C7A1: Realización de terapias psicológicas a pacientes del DIF.	Porcentaje de terapias otorgadas	Se realizan trabajos de psicología	(A/B)*100	Variable 1: Total de terapias programadas  Variable 2: Total de terapias realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen estables, no ocurren desastres naturales, las personas



												acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C7A2: Realización de valoraciones psicológicas.	Porcentaje de valoraciones realizadas	Se realizan trabajos de psicología	(A/B)*100	Variable 1: Total de consultas solicitadas  Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C7A3: Visitas domiciliarias a personas que lo requieran.	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	Se realizan trabajos de psicología	(A/B)*100	Variable 1: Total de visitas solicitadas  Variable 2: Total de visitas realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C8A1: Plática por Día Mundial contra la Discriminación el 01 de Marzo.	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de cointeracción	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados  Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en estables, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C8A2: Concientización por el día mundial sin tabaco el día 31 de mayo	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de cointeracción	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados  Variable 2: Total	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en

					eventos realizados								estables , no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
C8A3: Concientización por el Día Mundial de Toma de Conciencia de Abuso y Maltrato en la Vejez el 15 de junio	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de concientización	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados	Variable 2: Total eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C8A4: Realización de evento por Día Mundial de la Salud el 7 de abril.	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de concientización	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados	Variable 2: Total eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.	
C8A5: Realización de evento por el Día Mundial de la diabetes el 14 de noviembre.	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de concientización	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados	Variable 2: Total eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio o se mantienen en establecimientos, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a	



												solicitar apoyos.
	C8A6: Realización de evento por el Día Mundial contra el SIDA el 01 de diciembre.	Porcentaje de eventos realizados	Se realizan eventos de cointeracción	(A/B)*100	Variable 1: Total de eventos programados  Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C9A1: Supervisión de proyectos de hortalizas y huertos instalados.	Porcentaje de supervisiones realizadas	Se realizan supervisiones a proyectos de hortalizas y huertos	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas  Variable 2: Total de supervisiones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.
	C10A1: Capacitación a personas en temas de bienestar comunitario.	Porcentaje de capacitaciones implementadas	Se realizan capacitaciones en temas de bienestar familiar	(A/B)*100	Variable 1: Total de capacitaciones programadas  Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	0%	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías de evidencia.	Las finanzas del Municipio se mantienen en estable, no ocurren desastres naturales, las personas acuden al DIF a solicitar apoyos.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

## ANEXO VI

<b>Municipio de TAMPAMOLÓN CORONA, S.L.P.</b>		
<b>Objetivos, estrategias y metas</b>		
<b>Objetivos</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Metas</b>
<b>Mejorar los niveles de ejecución del gasto municipal y eficientizar el recurso ofreciendo servicios de calidad a la ciudadanía.</b>	<b>Capacitar al personal que ejecuta el gasto para su correcta administración.</b>	<b>Obtener certificaciones profesionales en la capacitación de los servidores públicos para la ejecución de los recursos en un mínimo del 80% del personal</b>
	<b>Administrar el recurso publico promoviendo el ahorro en la gestión municipal</b>	<b>Elevar los indicadores de ejecución de los recursos apeándose a las políticas de gasto público en un 10%</b>
	<b>Aplicar los recursos a zonas prioritarias y sectores más vulnerables del municipio de Tampamolón Corona</b>	<b>Aumentar la calidad de vida de las personas mediante la consecución de los objetivos del plan municipal de desarrollo en un 20% anual.</b>

## ANEXO VII

<b>Municipio de TAMPAMOLÓN CORONA, S.L.P.</b>	
<b>Riesgos relevantes para las finanzas públicas</b>	
<b>Riesgos relevantes</b>	<b>Propuestas de acción</b>
Disminución de las participaciones federales por motivo de recesiones económicas externas o la caída de los precios del petróleo	Administración de los recursos y aplicación mediante programas de trabajo que generen ahorro durante los meses subsecuentes y se prevenga una disminución del ingreso para su ejecución.
Recargos y multas en el pago de los impuestos ante Hacienda, derivado del incumplimiento de Administraciones pasadas en el entero	Conveniar con el Servicio de Administración Tributaria el pago de los impuestos retenidos, que permitan disminuir dichas obligaciones sin comprometer el flujo de efectivo del Ayuntamiento
Solicitud de un nuevo crédito derivado de los compromisos sociales del Ayuntamiento, así como la necesidad de la creación de infraestructura para la prestación de los servicios.	Ejecutar eficazmente el recurso para evitar solicitar un crédito bancario que comprometa las finanzas del Ayuntamiento al termino de la Administración, así como sanear los compromisos bursátiles contraídos.