

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	15 de diciembre del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: ADEFAS							Clave presupuestaria: F1001			Importe: \$ 2,500,000		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV					Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento Institucional del Gobierno de catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales mediante la mejora de la gestión municipal y la estabilidad de las finanzas municipales derivado de las asignaciones puntuales destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar para el cierre del ejercicio fiscal anterior.	Variación porcentual en la estabilidad de las finanzas Municipales.	Mide la diferencia entre la estabilidad de las finanzas municipales municipal inicial y final del año fiscal.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Estabilidad financiera (realizada) Variable 2: Estabilidad financiera (programada)	Pagos trimestrales	80%	80%	Estratégico	Eficiencia	Estado de situación financiera	Mala ejecución en las políticas de control del gasto.
Propósito	El Ayuntamiento de Catorce genera asignaciones puntuales y transparentes con objeto de cubrir el gasto derivado de la	Porcentaje de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de combustible.	Mide la proporción de control sobre la programación del pago destinado al	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Control de ADEFAS (realizado).	Pagos trimestrales realizados.	0%	70%	Estratégico	Eficacia	Documentación (facturas, etc.)	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

	contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones municipales.		adeudo de combustible		Variable 2: Control de ADEFAS (programado)							
Componentes	C1. Adeudo de Ejercicios Fiscales Anteriores pagado	Porcentaje de ADEFAS erogado al adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	Mide la proporción de ADEFAS erogado al adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	(V1/V2) *100	Variable 1: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas. (realizado). Variable 2: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas. (programado).	Pagos trimestrales realizados	90%	100% \$625,000 pesos por trimestre	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
Actividades	C1A1. Disponibilidad financiera para el pago de Adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en	Porcentaje Disponibilidad financiera para el pago de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en	Mide la proporción de Disponibilidad ad financiera para el pago de	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de pagos de ADEFAS (programado). Variable 2: Total de	Pagos trimestrales	60%	100%. 12 pagos anuales	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

refacciones y despendas.	y refacciones y despendas.	y adeudo de combustible impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.		pagos de ADEFAS. (realizado.).								
C1A2. Pagos de Adeudo de Ejercicios Fiscales Anteriores liberados.	Porcentaje de Pagos de ADEFAS liberados.	Mide la proporción de Pagos de ADEFAS liberados.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: revisión y seguimiento (realizado). Variable 2: Revisión y seguimiento (Programado).	Gestión trimestral.	90%	100%	Gestión.	Eficacia	Auxiliares contables.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.	

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR).

Fecha	12 de diciembre del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Asistencia social.							Clave presupuestaria: S1001			Importe: \$ 3,990,000.00		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: I				Vertiente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Garantizar la gestión y aplicación de programas que permitan la asistencia social a grupos vulnerables. Apoyar con la infraestructura, servicios y atención a las comunidades del municipio con el fin de abatir el rezago existente en estas poblaciones.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propicias para el acceso efectivo a los derechos sociales mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, con el otorgamiento de apoyos sociales a personas de bajos recursos.	Variación porcentual de la recepción de solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Mide la diferencia entre las Solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social por presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año.	Solicitudes	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social
					Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social el año anterior.							

<p>Propósito</p>	<p>Que la ciudadanía catorceña tenga mayor equidad e igualdad de oportunidades, donde cada vez existan menos personas que habitan en condiciones de pobreza y desigualdad, a través de la disminución de carencias sociales y las brechas que estas provocan.</p>	<p>La ciudadanía presenta solicitudes para apoyo social.</p>	<p>Porcentaje de solicitudes ciudadanas presentadas.</p>	<p>(V1/V2) *100</p>	<p>Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año. Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social el año anterior.</p>	<p>Solicitudes</p>	<p>93.87%</p>	<p>95%</p>	<p>Estratégico</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Solicitudes recibidas.</p>	<p>La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social</p>
<p>Componentes</p>	<p>C1. Apoyos sociales</p>	<p>Porcentaje de apoyos sociales otorgados.</p>	<p>Mide la proporción de apoyos sociales otorgados.</p>	<p>(V1/V2) *100</p>	<p>Variable 1: Total de apoyos sociales (realizado) Variable 2: Total de apoyos sociales. (programado)</p>	<p>Apoyos sociales</p>	<p>95%</p>	<p>95%</p>	<p>Estratégico</p>	<p>Eficacia</p>	<p>Levantamientos fotográficos, documentación.</p>	<p>Alta demanda en solicitudes para apoyos sociales.</p>
	<p>C.2. Comedor Comunitario.</p>	<p>Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.</p>	<p>Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor</p>	<p>(V1/V2) *100</p>	<p>Variable 1: Total beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario (realizado).</p>	<p>Beneficiarios.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Gestión.</p>	<p>Eficacia</p>	<p>Listado de beneficiarios, fotografías.</p>	<p>Bajo índice de registro de beneficiarios para el comedor comunitario.</p>

			comunitario		Variable 2: Total beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario (programado)							
Actividades	C1A1. Porcentaje de solicitudes para apoyos sociales	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de solicitudes dictaminadas como procedentes.	solicitudes	95%	95%	Estratégico	Eficacia	Solicitudes.	No se presentan solicitudes de apoyo social a particulares.
					Variable 2: Total de solicitudes recibidas.							
	C1A2. Ayudas sociales a instituciones de enseñanza.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales	(V1/V2) *100.	Variable 1: total de centros educativos beneficiados.	Centros educativos del municipio.	100%	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones de enseñanza.
					Variable 2: Total de centros educativos							
	C2A1. Levantamiento de listado de beneficiarios de comedor comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	Beneficiarios.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Listado de beneficiarios, fotografías.	Poco registro de beneficiarios para el comedor comunitario.
					Variable 2: Total de enlistados							

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	15 de diciembre del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Obra y acción.							Clave presupuestaria: O1001				Importe: 33,050,000..00	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: II					Vertiente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Apoyar la construcción y mantenimiento de sistemas de agua potable y drenaje, junto con la creación y mantenimiento de las áreas de servicio de las comunidades, como son las áreas verdes y de recreación. Llevar a cabo acciones de construcción y fortalecimiento de la infraestructura de comunicaciones, caminos y carreteras. Mantenimiento, rehabilitación y construcción de las redes de energía eléctrica necesarias en el municipio		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a un entorno digno que propicie el desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y la infraestructura social mediante la reducción de los rezagos asociados a estas carencias, adoptando convenios de colaboración que permitan la gestión y mejora.	Porcentaje de convenios dictaminados con procedencia y autorización.	Mide la diferencia entre los convenios dictaminados con procedencia y autorización presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)*100$	Variable 1: convenios dictaminados con procedencia y autorización presentadas en el año. Variable 2: convenios dictaminados con procedencia y autorización presentadas en el año anterior.	Convenios.	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	POAS parciales de ejercicio, expedientes de obra, fotografías, actas de entrega recepción.	Falta de planeación de proyectos y acciones asociados a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda
	Propósito	Las localidades de muy alta y alta	Porcentaje de localidades	Mide el Porcentaje de	$(V1/V2)*100$	Variable 1: Localidades	Localidades identificada	117	60%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales

	marginación cuentan con menores rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda, como consecuencia de acciones de mejora.	identificadas como de alta y muy alta marginación beneficiadas con las acciones y proyectos de mejora.	localidades identificadas como de alta y muy alta marginación beneficiadas con las acciones y proyectos de mejora contribuyendo a la mitigación de rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de vivienda	identificadas como de alta y muy alta marginación de municipio de Catorce, S.L.P. beneficiadas .	s como de alta y muy alta marginación del Municipio de Catorce, S.L.P.					de ejercicio, expediente s de obra, fotografías, actas de entrega recepción	infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda	
Componentes	C.1 Gestión, financiamiento de obras prioritarias y ejecución con recursos propios, federales y estatales.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas.	Mide Porcentaje de obras y acciones ejecutadas con recursos propios, federales y estatales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de obras y acciones ejecutadas. Variable 2: Total de obras y acciones programadas.	Obra y acción.	44	100%	Estratégico	Eficacia	.POAS parciales de ejercicio, expediente s de obra, fotografías, actas de entrega recepción	Condiciones climatológicas que afecten la ejecución y desarrollo de la obra y acción.
Actividades	C.1.A.1. Ejecución de obra y acción.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas.	Mide Porcentaje de obras y acciones ejecutadas con recursos propios, federales y estatales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de obras y acciones ejecutadas. Variable 2: Total de obras y acciones programadas.	Obra y acción	44	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expediente s de obra, fotografías, actas de entrega recepción.	Condiciones climatológicas que afecten la ejecución y desarrollo de la obra y acción.

C.1.A.2 supervisión de obra y acción ejecutada.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas sometidas a un proceso de revisión y supervisión.	Mide el Porcentaje de obras y acciones ejecutadas sometidas a un proceso de revisión y supervisión para la verificación de cumplimiento de parámetros de calidad.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de obra y acción ejecutada sometida a un proceso de supervisión. Variable 2: Total de obra y acción ejecutada.	Obra y acción.	44	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expedientes de obra, fotografías, actas de entrega recepción.	Condiciones climatológicas que afecten la ejecución y desarrollo de la obra y acción.
---	---	---	--------------	---	----------------	----	------	-------------	----------	--	---

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	15 de abril del 2023
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Administración.					Clave presupuestaria: A1001				Importe: \$,34, 693,149.00			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV					Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento institucional del Gobierno de Catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a Implementar buenas prácticas gubernamentales mediante la mejora de la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios con los medios disponibles para la ejecución de labores y funciones propias del Ayuntamiento.	Variación porcentual en las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales.	Mide la diferencia entre las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año.	Quejas	45	10	Estratégico	Eficiencia	Quejas recibidas.	La ciudadanía presenta quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos
					Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.							

Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades de los ciudadanos del municipio de Catorce, S.L.P.	Porcentaje de atención a los ciudadanos por los servidores públicos municipales.	Mide la proporción de atención de ciudadanos por los servidores públicos municipales.	(V1/V2) *100	Variable 1: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (realizado). Variable 2: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (programado).	Acciones	60%	100%	Estratégico	Eficacia	solicitudes.	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
Componentes	C1. Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del	(V1/V2) *100	Variable 1: Total públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (realizado)	Servidores públicos.	132	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos.	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

			Ayuntamiento	Variable 2: públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (programado).							
Actividades	C1A1. Servicios Personales, Sueldos al personal del H. Ayuntamiento de Catorce.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Catorce	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (realizado). Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce	Servidores Públicos del Municipio de Catorce. S.L.P.	132	100%	Gestión	Eficacia	Pago de nómina mensual. Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

				(programado)							
C1A2. Materiales y Suministros.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado) Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión.	Eficacia	Documentación de compra de materiales, requisición, etc.	Disminución en las adquisiciones.
C1A3. Servicios Generales.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con el	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con el	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Disminución en las adquisiciones.

		gasto erogado en servicios generales		erogado en servicios generales (realizado)							
C1A4. Mobiliario y equipo.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Poca adquisición de mobiliario y equipo.

				propias del H. Ayuntamien to de Catorce (Programad o)							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.