



**San Luis Potosí**  
GOBIERNO DE LA CAPITAL

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
DRH/1440/2023

SAN LUIS POTOSI, S.L.P. 26 DE ABRIL 2023 4/3  
ASUNTO: CONTESTACION OFICIO No.263/23  
CANASTILLA

ING. JOSE GUADALUPE VALENCIA CONTRERAS  
SECRETARIO GENERAL  
SINDICATO DE TRABAJADORES AL SERVICIO  
DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSI  
PRESENTE.-

En atención al oficio No. 263/23 recibido en esta Dirección el día 26 de abril del presente año, en el cual solicita la entrega de una canastilla para Recién Nacido **ELIMINADO 2** al respecto, me permito hacer entrega de dicha petición, solicitando su apoyo para realizar la entrega correspondiente.

Nómina	Nombre	Área	Recién Nacido
<b>ELIMINADO 1</b>	José Guadalupe Bernardo Ramírez Rodríguez	Departamento de Parques y Jardines	<b>ELIMINADO 2</b>

Así mismo, solicito de la manera más atenta, su apoyo para contar con evidencia fotográfica al momento de su entrega, con la finalidad de poder justificar la compra de los insumos que nos ocupa, dicha evidencia podrá ser enviada al siguiente correo electrónico:

[melesio.delatorre@gmail.com](mailto:melesio.delatorre@gmail.com) tel. 44 48 34 54 48 Ext. 2422

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JANIN HERNANDEZ DE LOS SANTOS  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE SAN LUIS POTOSI

2023, Año del Centenario del Voto de las Mujeres en San Luis Potosí, Precursor Nacional

Ccp. Dr. José Salvador Moreno Arellano .- Oficial Mayor

Bvd. Salvador Nava Martínez No. 1580 Col Santuario  
C.P. 78380 San Luis Potosí, S.L.P., México  
Tel. (444) 834 54 00



Recibi

31 Mayo / 2023

Miguel Umanantes



H. AYUNTAMIENTO DE  
SAN LUIS POTOSI  
2021-2024

Versión Pública de información parcialmente clasificada como confidencial de la contenida dentro de los oficios de entrega del Donativo conocido como “Canastilla para recién nacido” para el personal del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Municipio de San Luis Potosí que se generen durante la administración municipal actual 2021-2024, cabe señalar que cada oficio de entrega consta de 01 una foja útil.

Fundamentación para versión Pública de información parcialmente clasificada como CONFIDENCIAL.

Se eliminan 2 rubros los cuales contiene :

- **ELIMINADO 1.-(Consistente en el número de nómina del trabajador).**
- **ELIMINADO 2.-(Consistente en el nombre del menor de edad beneficiario).**

**Fundamentación:** Atendiendo lo contenido en los artículos 3° fracción VIII; 13, 14 y 15 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados del Estado de San Luis Potosí; artículos 3° fracción XI, XVII, XXVIII, XXXVII, 24 fracción VI, 82 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

**Motivación:** Se realiza la versión pública contenida dentro del oficio de entrega del donativo conocido como “Canastilla para recién nacido” para personal del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Municipio de San Luis Potosí, generados durante la presente administración municipal 2021-2024, por contener datos personales los cuales son clasificados como confidenciales, toda vez que sujetan a información respecto del actuar de una persona determinada, que pueden ser identificados, siendo entonces no susceptibles de ser entregados a terceros distintos de su titular salvo consentimiento expreso del mismo, por tanto se emite versión pública.

I.	Fecha de sesión del comité de transparencia	03 del mes de marzo del 2022
II.	Nombre del área que clasifica	Oficialía Mayor / Dirección de Recursos Humanos
III.	Palabra reservada o confidencial	“ELIMINADO”
IV.	Partes o secciones reservadas de confidenciales	<b>Eliminado 1:</b> (Consistente en el número de nómina del trabajador). <b>Eliminado 2:</b> (Consistente en el nombre del menor de edad beneficiario)
V.	Fundamento legal	Artículos 3° fracción VIII; 13, 14 y 15 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados del Estado de San Luis Potosí; artículos 3° fracción XI, XVII, XXVIII, XXXVII, 24 fracción VI, 82 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.
VI.	Periodo de reserva	3 años
VII.	Rúbrica del titular del Área que clasifica.	