



VILLA DE ARISTA
Unidos por el Bienestar de la Familia
2021 - 2024

DEPENDENCIA:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
SECCIÓN:	COORDINACIÓN GENERAL
Nº DE OFICIO	0043/SMDIF-COORDGRAL/2023
ASUNTO:	CITATORIO JUNTA DE GOBIERNO

VILLA DE ARISTA, S.L.P. A 12 DE ABRIL DE 2023.

INTEGRANTES DE JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE VILLA DE ARISTA, S.L.P. PRESENTE.-

En mi carácter de Coordinadora General del SMDIF de Villa de Arista, me permito enviarle un cordial saludo, y de la misma manera convocarle a la **XIX SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO**, que se efectuará el día Jueves 13 de abril de 2023, a las 14:00 horas, en las instalaciones del SMDIF, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista.
2. Verificación del quorum.
3. Presentación de Estados Financieros del mes de Marzo de 2023.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la Sesión.

Agradecemos su presencia y puntualidad para dar cumplimiento a lo estipulado.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted.

ATENTAMENTE:



LIC. BEATRIZ ADRIANA GAMEZ AGUILAR
COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

DIF

VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia
2021 - 2024



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.
ACUSE DE RECIBIDO OFICIO NÚMERO
0043/SMDIF-COORDGRAL/2023 12-ABR-2023

<u>NOMBRE</u>	<u>CARGO QUE DESEMPEÑA</u>	<u>FIRMA Y FECHA</u>	<u>SELLO</u>
LIC. ADAN GABRIEL ALVAREZ JUAREZ	CONTRALOR INTERNO HONORIFICO SMDIF	 12/Abril/2023	
C. MA. AMPARO VÁZQUEZ MONSIVÁIS.	VOCAL SECUNDARIA DE SALUD	 12/Abril/2023	
C. LIZBETH ROSALÍA REYNA HERNÁNDEZ.	VOCAL SECUNDARIA DE EDUCACION	 12/abril/2023	
C. LUIS ADRIÁN MENDOZA SÁNCHEZ.	ASESOR JURIDICO	 12/Abril/2023	
C. MARÍA FRANCISCA MARES CONTRERAS	PRIMER VOCAL	 12/Abril/2023	



VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024



Para desahogar el primer punto del orden del día, se lleva a cabo pase de lista, encontrándose presentes: Sra. Yadira Álvarez Viera, Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Villa de Arista, S.L.P; Lic. Adán Gabriel Álvarez Juárez, Contralor Interno Honorifico; C. Beatriz Adriana Gámez Aguiar, Secretaria Técnica del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Villa De Arista, S.L.P; C. Ma. Amparo Vázquez Monsiváis, Vocal Secundario de Salud del municipio de Villa de Arista, S.L.P; C. Lizbeth Rosalía Reyna Hernández, Vocal Secundario de Educación del municipio de Villa de Arista S.L.P; C. Luis Adrián Mendoza Sánchez, Asesor Jurídico del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Villa de Arista, S.L.P; C. María Francisca Mares Contreras, primer vocal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Villa de Arista, S.L.P; Por lo cual la Sra. Yadira Álvarez Viera da fe y legalidad de que asisten en este acto protocolario la totalidad de los convocados.

Continuando con el segundo punto del orden del día y confirmando el quorum legal, la Sra. Yadira Álvarez Viera Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista, S.L.P., declara instalada la **XIX JUNTA DE GOBIERNO**, siendo las 14:19 horas y validos los acuerdos que de la presente emanen.

Siguiendo con el tercer punto del orden del día se da a conocer el informe de estados financieros, correspondientes al mes de Marzo de 2023, por lo cual la Sra. Yadira Álvarez Viera, cede la palabra al C.P. Gabriel Aarón Torres Leija, para que rinda el informe financiero presupuestal y documental que se integra y puntualiza a continuación:

Yadira Álvarez Viera

Adán Gabriel Álvarez Juárez

Beatriz Adriana Gámez Aguiar

Ma. Amparo Vázquez Monsiváis

Lizbeth Rosalía Reyna Hernández

Luis Adrián Mendoza Sánchez

Gabriel Aarón Torres Leija



VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista, S.L.P.

Rubro de Ingreso		Mar
51,00	Productos	\$13,67
51-01	Rendimientos Financieros	\$13,67
61,00	Aprovechamientos	\$6.180,00
61-09	Otros Aprovechamientos	\$6.180,00
61-09-02	--Cuotas de Recuperación UBR	\$6.180,00
61-09-04	Cuotas de Recuperación CAIC	\$0,00
91,00	Transferencias y Asignaciones	\$490.000,00
91-01	Transferencia municipal	\$490.000,00
Total		\$496.193,67

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista, S.L.P.

Objeto del Gasto		Mar
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$229.153,06
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$211.777,38
1130	Sueldos base al personal permanente	\$211.777,38
1131	Sueldos base al personal permanente	\$211.777,38
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$17.375,68
1210	Honorarios asimilables a salarios	\$10.994,36
1211	Honorarios asimilables a salarios	\$10.994,36
1220	Sueldos base al personal eventual	\$6.381,32
1221	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	\$6.381,32
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$0,00
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	\$0,00
1321	Primas de vacacional	\$0,00
1323	Gratificación de Fin de Año	\$0,00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$0,00
1520	Indemnizaciones	\$0,00
1521	Indemnizaciones	\$0,00
2000	MATERIALES Y SUMINISTRO	\$42.302,28
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos de oficiales	\$8.206,20
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$8.206,20
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$8.206,20
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$0,00
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$0,00
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$0,00
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$0,00
2150	Material impreso e información digital	\$0,00
2151	Material impreso e información digital	\$0,00
2160	Material de limpieza	\$0,00
2161	Material de limpieza	\$0,00

Qua

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ALIMENTOS Y UTENSILIOS

2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$0,00
2210	Productos alimenticios para personas	\$0,00
2211	Alimentación en Oficinas o Lugares de Trabajo	\$0,00
2212	Alimentación en eventos o fiestas	\$0,00
2219	Alimentación en Programas de Capacitación y Adiestramiento	\$0,00
2220	Utensilios para el servicio de alimentación	\$0,00
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	\$0,00

VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024

MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN

2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$12.028,00
2420	Cemento y productos de concreto	\$0,00
2421	Cemento y productos de concreto	\$0,00
2430	Cal, yeso y productos de yeso	\$0,00
2431	Cal, yeso y productos de yeso	\$0,00
2440	Madera y productos de madera	\$0,00
2441	Madera y productos de madera	\$0,00
2450	Vidrio y productos de vidrio	\$0,00
2451	Vidrio y productos de vidrio	\$0,00
2460	Material eléctrico y electrónico	\$0,00
2461	Material eléctrico y electrónico	\$0,00
2470	Artículos metálicos para la construcción	\$0,00
2471	Artículos metálicos para la construcción	\$0,00
2480	Materiales complementarios	\$0,00
2481	Materiales complementarios	\$0,00
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$12.028,00
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$12.028,00

Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorios

2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorios	\$3.568,00
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$3.568,00
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$3.568,00
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$0,00
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$0,00

COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS

2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$18.500,08
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$18.500,08
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$18.500,08

VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS

2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$0,00
2710	Vestuario y uniformes	\$0,00
2711	Vestuario y uniformes	\$0,00
2720	Prendas de seguridad y protección personal	\$0,00
2721	Prendas de seguridad y protección personal	\$0,00
2730	Artículos deportivos	\$0,00
2731	Artículos deportivos	\$0,00

HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES

2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$0,00
2910	Herramientas menores	\$0,00
2911	Herramientas menores	\$0,00
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$0,00
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$0,00
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$0,00
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$0,00
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de información	\$0,00
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$0,00
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$0,00
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$0,00

SERVICIOS GENERALES

3000	SERVICIOS GENERALES	\$28.162,72
------	----------------------------	--------------------

SERVICIOS BÁSICOS

3100	SERVICIOS BÁSICOS	\$3.403,00
3110	Energía eléctrica	\$0,00
3111	Energía eléctrica	\$0,00
3120	Gas	\$529,00
3121	GAS	\$529,00
3140	Telefonía Tradicional	\$0,00
3141	Telefonía tradicional	\$0,00
3170	Servicios de acceso a Internet, redes y procesamiento de información	\$2.874,00
3171	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	\$2.874,00

Handwritten signatures and initials on the right side of the page.



VILLA DE ARISTA
Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024

3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$0,00
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$0,00
3281	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$0,00
3290	Otros arrendamientos	\$0,00
3291	Otros arrendamientos	\$0,00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$22.139,00
3360	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	\$22.139,00
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	\$22.139,00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$715,72
3410	Servicios financieros y bancarios	\$715,72
3411	Servicios financieros y bancarios	\$715,72
3470	Fletes y maniobras	\$0,00
3471	Fletes y maniobras	\$0,00
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$80,00
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$0,00
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$0,00
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$0,00
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$0,00
3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$0,00
3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$0,00
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$80,00
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$80,00
3590	Servicios de jardinería y fumigación	\$0,00
3591	Servicios de jardinería y fumigación	\$0,00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$0,00
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensaje sobre programas y actividades gubernamentales	\$0,00
3612	Informe de Gobierno	\$0,00
3650	Servicios de la industria filmica, del sonido y video	\$0,00
3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	\$0,00
3700	Servicios de traslados y viáticos	\$1.825,00
3720	Pasajes terrestres	\$0,00
3721	Pasajes terrestres	\$0,00
3750	Viáticos en el país	\$1.825,00
3751	Viáticos en el país	\$1.825,00
3800	SERVICIOS OFICIALES	\$0,00
3820	Gastos de orden social y cultural	\$0,00
3821	Gastos de orden social y cultural	\$0,00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0,00
3920	Impuestos y derechos	\$0,00
3921	Impuestos y derechos	\$0,00
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$0,00
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$0,00
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	\$0,00
3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	\$0,00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTROS SERVICIOS	\$141.859,52
4400	AYUDAS SOCIALES	\$141.859,52
4410	Ayudas sociales a personas	\$141.859,52
4411	Ayudas sociales a personas	\$141.859,52
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0,00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$0,00
5110	Muebles de oficina y estantería	\$0,00
5111	Muebles de oficina y estantería	\$0,00
5150	Equipos de cómputo y de tecnologías de la información	\$0,00
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	\$0,00
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	\$0,00
5910	Software	\$0,00
5911	Software	\$0,00
9000	DEUDA PÚBLICA	\$71.455,75

Qua Fe

[Signature]

[Signature]

Mue Cost

[Signature]

Betty

[Signature]



9909 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) \$71.445,75
 9910 ADEFAS \$71.445,75
 9911 ADEFAS \$71.445,75



VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024

Total \$512.923,33

SALDOS SEGÚN BANCO

CTA 0412050693	\$ 2,250.32
CTA. 1111270906	\$ 0.00
CTA. 1166684754	\$50,609.19
TOTAL	\$ 52,859.51

SALDOS SEGÚN LIBRO

CTA 0412050693	\$2,250.32
CTA. 1111270906	\$ 0.00
CTA. 1166684754	\$46,609.19
TOTAL	\$48,859.51

En uso y voz de la Sra. Yadira Álvarez Viera Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista, S.L.P., somete a consideración los Estados Financieros del mes de Marzo del 2023, y se solicita su autorización para realizar transferencias entre cuentas presupuestales cuando sea necesario, se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

Continuando con el cuarto punto del orden del día, en asuntos generales, se solicita la autorización para el pago de 2 días extras por trabajo en días inhábiles al siguiente personal:

C. MA GUADALUPE GALAVIZ REYNA.

C. MARGARITA GONZALEZ TORRES.

C. VIRGINIA GALAVIZ REYNA.

Handwritten notes and signatures on the right margin:
 una
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 Betty [Signature]

Large handwritten signature at the bottom right.



VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021-2024

En otro asunto general, en uso de la voz, el contralor del SMDIF L.A. Adán Gabriel Álvarez Juárez expone que es necesario la constitución de un comité de control y desempeño institucional, mediante la aplicación de un marco integrado de control interno, que permita a este organismo descentralizado de la administración municipal buscando cumplir con el plan municipal de desarrollo, en cumplimiento al marco legal y normativo, que terminen dando resultados que se traduzcan en mejoras de la gestión gubernamental, la prevención y erradicación de la corrupción y el desarrollo de un sistema integral de rendición de cuentas.

Para efectos de poder implantar el comité de control y desempeño institucional, debe formularse una capacitación al respecto, y proceder a formalizar un comité, estructurado de acuerdo al marco integrado de control interno y a las necesidades del sistema municipal para el desarrollo integral de la familia de villa de arista.

El contralor interno solicita se programe una capacitación sobre este tema para el próximo martes 18 de abril a las 10:00 a.m. en la sala de cabildo de villa de arista a efectos de dar una explicación de esta obligación legal, de contar con un sistema de control al cual deben sujetarse todas las áreas integrantes de la administración municipal.

Desahogados todos los puntos a tratar, toda vez que los miembros de la Junta de Gobierno aprobaron lo expuesto en la **XIX Sesión Ordinaria de Junta de GOBIERNO**, la C. Beatriz Adriana Gamez Aguiar Coordinadora del SMDIF, cede la palabra a la Sra. Yadira Álvarez Viera Presidenta del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista, S.L.P., quien da por clausurada la **XIX SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO** siendo las 15:56 horas del día, y firmando los presentes para constancia:

Quero

~~Beatriz~~

~~Adán~~

Mex Co

Beatriz

Yadira

DIF

VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024



SRA. YADIRA ALVAREZ VIERA
PRESIDENTA DEL SMDIF

LIC. ADAN GABRIEL ALVAREZ JUAREZ
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO

C. BEATRIZ ADRIANA GAMEZ AGUIAR
SECRETARIA TECNICA DEL SMDIF

C. MA. AMPARO VAZQUEZ MONSIVAIS
VOCAL SECUNDARIO DE SALUD



VILLA DE ARISTA

Unidos por el Bienestar de la Familia

2021 - 2024



C. LIZBETH ROSALÍA REYNA HERNANDEZ
VOCAL SECUNDARIO DE EDUCACIÓN

C. LUIS ADRIAN MENDOZA SANCHEZ
ASESOR JURIDICO

C. MARIA FRANCISCA MARES CONTRERAS
PRIMER VOCAL