

CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL MARGARITA MAZA DE JUAREZ INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO 2023

POBLACION ATENDIDA

Durante el mes de MARZO 2023 se atendieron a 34 niñas y niños, se tuvieron 2 egresos por reintegración familiar, la población al cierre del mes de fue 34 dividido en: 18 niñas y 16 niños.

ACTIVIDADES DE DIRECCION GENERAL

Día 06 Asistencia a la inauguración del curso PROTEGIENDO LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, que se llevó a cabo en el auditorio de DIF Estatal, organizado por la PPNNA.

Día 06 Asistencia a cita en Oficialía Mayor a las 11:00 am. Para revisar el organigrama del CAS así como el Manual de Organización.

Día 10 Visita de la Directora General de DIF Nacional Srita. Nuria Fernández así como también de nuestra presidenta de DIF Estatal Lic. Ruth González Silva , la Sra. Virginia Zúñiga Maldonado Directora de DIF Estatal y la Lic. Jessica Guadalupe Méndez González Procuradora de la PPNNA.

Día 10 Asistencia con la Sra. Maritza Campos del Área de Planeación de DIF Estatal para revisión de Manual de organización

Día 21 Se envía ficha informativa a comunicación social de DIF para una posible visita del Sr. Gobernador.

Día 22 Se lleva a cabo una reunión con la Coordinadora de Voluntariado de DIF Estatal Bárbara Berrones, trae a un grupo de 5 personas para reintegrarse a las actividades de voluntariado con las niñas y niños, y establecer los horarios de visitas.

Día 24 Visita de supervisión domiciliaria por parte de PPNNA a cargo del Lic. Oscar Aguilar Rodríguez, Elena Rivera Martínez y Laura Angélica Morales Medellín. Esta visita corresponde al primer semestre de año en curso.

Día 27 Recibí en el CAS Margarita Maza de Juárez al Director de Eveneser al Dr. Job Rangel

Día 29 Tuvimos la visita del Sr. Gobernador del Estado de San Luis Potosí el Lic. José Ricardo Gallardo Cardona y su Esposa la Lic. Ruth González Silva Presidenta del Sistema Estatal DIF, así como la Directora de DIF Sra. Virginia Zúñiga Maldonado y la Lic. Yessica Guadalupe Méndez González Procuradora de PPNNA.

Día 30 Recibí al Director del Centro de Salud Simón Díaz Dr. Andrés Quetzalcóatl I López Solorio y al Administrador Ing. Omar Jiménez Becerra. Para hablar de una donación de medicamentos para nuestros niñas y niños.

PROCURADURIA DE LA PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (PPNNA) Y COMITÉ TECNICO DE ADOPCIONES.

Día 16 Se realiza la reintegración de una niña se entrega a los familiares maternos esta entrega se lleva a cabo en la PPNNA.

Día 17 Se realiza la reintegración de una niña.

Día 27 Audiencia de una niña al juzgado séptimo de lo familiar ubicado en Soledad de Graciano Sánchez a las 9:30 am.

EGRESOS:

Día 16.- Egreso de Niña por Reintegración Familiar.

Día 17.- Egreso de Niña por Reintegración Familiar.

AREA PEDAGOGICA

Elaboración de historias clínicas psicológicas, notas evolución, relación de ingresos-egresos y relación de edades de niñas y niños, elaboración de tarjetas de registro de asistencia del personal de servicio social, entrevistas del servicio social.

Sesiones de observación valoración en el área de lactantes, además terapéutica de juego, corrección de comportamiento y conductas terapia de lenguaje, se tiene sesiones de vinculación con familiares, informes de vinculación, adoptabilidad., Revisión de planeación de actividades de maestros, junta de maestros, ambos turnos.

Se continúa revisando e integrando en expediente notas psicológicas de actualización., Informes de egresos

Sesiones de vinculación con familiares:

Se tuvieron visita de convivencia familiar con familiares paternos durante el mes se efectuó 1 convivencia por el área de psicología.

Visita de convivencia familiar con sus abuelos, durante el mes se efectuó 1 convivencias por el área de psicología, la adaptación es buena.

Visita de convivencia familiar con su abuela materna, durante el mes se efectuaron 2 convivencias por el área de psicología.

Visita de convivencia familiar con su abuela materna, durante el mes se efectuaron 1 convivencias por el área de psicología.

Terapia individual: 25

Terapia lenguaje: 7

Terapia de lenguaje con niños con discapacidad: 4

Atención psicológica grupal: 8

Atención en vinculación de hermanos: 0

AREA MEDICA

Actividades médicas realizadas

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Revisiones medicas	125
Recetas médicas expedidas	23
Historias clínicas de ingreso	0
Notas médicas de egreso	2
Notas medica de actualización	45
Certificado medico	0
Visita a instituciones de salud para valorar niño hospitalizado	0
Solicitud de exámenes de laboratorio	12
Indicación de tratamiento antiparasitario interno a niños albergados	8
Atención médica (Sábado y Domingo)	7



Procedimientos de Enfermería

Actividad	Cantidad (No. de veces)
1.- Asistencia en el baño	924
2.-Asistencia en la alimentación	886
3.-Preparacion de fórmulas lácteas	90
4.-Suministro de fórmulas lácteas	1094
5.- Cambio de pañal	646
6.- Cambio de ropa de cama	72
7.-Toma de muestra de orina	0
8.- Toma de muestras para copros	29
9.- Fisioterapia pulmonar	0
10.- Retiro de puntos	0
11.- Preparación de medicamentos	90
12.- Administración de medicamentos	-----
Vía oral	174
I.M	13
Tópico	403
Oftálmico	22
Inhalado	648
Nasal	527
13.-Toma de signos vitales	90

Exámenes de Laboratorio Y Gabinete:

Cristal: BHC, TP y TPT, con cuenta plaquetaria, Copros serie de 3 y Citología de moco fecal.

Vacunas:

Hexavalente	Neumococo	SRP	Rotavirus	BCG
6 dosis	4 dosis	1 dosis	1 dosis	2 dosis

Total de niños vacunados: 11 niños

Total dosis aplicada: 14 dosis

Morbilidades:

EVENTOS	No.	%
Morbilidad para infecciones respiratorias bacterianas	12	11.5%
Morbilidad para infecciones respiratorias virales	17	16.4%
Morbilidad para procesos no infecciosos	6	5.8%
Morbilidad para enfermedades infecto contagiosas (HIV)	1	0.9%



Morbilidad para procesos respiratorios alérgicos	22	21.3%
Morbilidad para procesos gastrointestinales bacterianos	0	0.0%
Morbilidad de infecciones gastrointestinales parasitarias	8	7.7%
Morbilidad de infecciones gastrointestinales viral	1	0.9%
Morbilidad de procesos gastrointestinales transitorios no infecciosos	7	6.7%
Morbilidad de procesos alimentarios	15	14.5%
Morbilidad de procesos oftalmológicos	0	0.0%
Morbilidad de procesos dermatológicos	4	3.9%
Morbilidad de procesos hematológicos	1	0.9%
Morbilidad para infecciones urinarias	1	0.9%
Accidentes	0	0%
Morbilidad para trastornos neurológicos	1	0.9%
Morbilidad para trastornos psiquiátricos	4	3.9%
Morbilidad para problemas dentales	2	1.9%
Morbilidad para problemas ortopédicos	1	0.9%
Morbilidad para problemas endocrinológicos	1	0.9%
TOTAL	104	100%

Interconsultas:

INSTITUCION	No.	%
Hospital Central Dr. Ignacio Morones Prieto	6	18.7%
CREE (Consultas)	1	3.1%
Hospital Del Niño Y La Mujer	5	15.6%
Clínica pediátrica (tratamiento)	0	0%
Odontología Estomatología	4	12.6%
Odontología CREE	1	3.1%
Psicología CREE	2	6.2%
Dermatología particular	1	3.1%
Hospitalizaciones	0	0%
Laboratorio y Gabinete	12	37.6%
Accidentes	0	0%
TOTAL	32	100%

Terapia Rehabilitadora:

Terapias de estimulación oportuna: 66

Terapias de estimulación y rehabilitación maternal y preescolar: 154

Terapias de estimulación oportuna a Niñas y Niños con discapacidad: 22

Terapias de estimulación y rehabilitación maternal y preescolar a Niñas y Niños con discapacidad: 18

Valoración de fisioterapia ingresos: 0

Valoración de fisioterapia egresos: 2

AREA DE PSICOLOGIA

Elaboración de historias clínicas psicológicas, notas evolución, Informe mensual de actividades, relación de ingresos-egresos y relación de edades de niñas y niños, Elaboración de tarjetas de registro de asistencia del personal de servicio social, Entrevistas del servicio social, Sesiones de observación valoración en e área de lactantes, además terapéutica de juego, corrección de comportamiento

y conductas, Terapias de lenguaje, Se tiene sesiones de vinculación con familiares, linformes de vinculación, adaptabilidad., Revisión de planeación de actividades de maestros, Junta de maestros, ambos turnos y se continúa revisando e integrando en expediente notas psicológicas de actualización.

Terapia individual: 27

Terapia lenguaje: 5

Terapia de lenguaje a niños con discapacidad: 5

Atención psicológica grupal: 6

Atención en vinculación de hermanos: 0

TRABAJO SOCIAL

Se mantiene actualizada la lista y el diario de ingresos y egresos de niños albergados en el mes, dando atención a 34 albergados, al cierre del mes se cuenta con: 15 niñas y 17 niños con un total de 32 albergadas (os) teniendo: 0 ingresos y 2 egresos, se integran a archivo de concentración 2 expedientes de egresos, integrándolo foliado y con caratula de expediente, Se hace entrega al área de transparencia y control interno el informe de número de niñas y niños albergados en digital así como de ingresos y egresos, se acude a Hospital Central para gestionar tarjeta de citas a especialidad a Dermatología para niña albergada igualmente se gestiona cita para niña albergada a nefrología citándola para el mes de mayo, se investiga en el mismo hospital sobre tratamiento de un niño albergado en especialidad sobre hipotiroidismo.

Se realizaron 2 entrevistas de Trabajo Social a familiares de 3 niñas y niños albergados integrando informe, Se supervisa en conjunto con psicología 5 convivencias familiares de 5 niñas (os) albergados, Se mantuvo coordinación con Trabajo Social de PPNNA para citas en laboratorio, Rx. y cita con especialista en ortopedia del H.G.Z.M.F.1 del IMSS, se hace entrega de fechas de citas al área de coordinación de enfermería, así como de papelería del IMSS. Se hace entrega de cartilla de vacunación del de una niña albergada a la coordinación de enfermería.

Se acude a la entrega de una niña albergada en conjunto con Dirección General a la PPNNA se hace la entrega a familiares.

Se elabora proyecto en conjunto con psicología sobre jornadas de capacitación a personal de este CAS.

Se da seguimiento de caso vía telefónica con familiar de una niña egresada originaria de Matehuala de la cual se le da explicación sobre contención de berrinches, así como de pasar el tiempo con actividades recreativas, lúdicas etc. Acudimos en conjunto con Dirección general y abogada de PPNNA a juzgado séptimo en Soledad de Graciano Sánchez para escucha de una niña albergada.

CONTROL INTERNO

Se realizó el Informe Anual del Estado que Guarda el Sistema de Control Interno Institucional 2022 y el Reporte Anual de Comportamiento de Riesgos 2022, y se envió en formato físico y digital a la Contraloría General del Estado y al Órgano Interno de Control de DIF Estatal así mismo se adjuntó en formato digital con firma autógrafa y en formato editable la Evaluación Procesos Prioritarios del Sistema de Control Interno Institucional (SCII) y el Programa de Trabajo de Control Interno 2022, del Centro de Asistencia Social Margarita Maza de Juárez.

ETICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERES.

En materia de Ética se elaboró y envió Programa Anual de Trabajo 2023 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Centro de Asistencia Social Margarita Maza de Juárez a la Contraloría General del Estado y al Órgano Interno de Control de DIF Estatal.

CAPACITACION

Asistencia al Curso “PROTEGIENDO LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES”, que se llevó a cabo en el auditorio de DIF Estatal, organizado por la PPNNA.

Asistencia por la mayor parte del personal de esta Dependencia a la capacitación que se llevó a cabo del día 13 al 17 de marzo en un horario de 16:00 a 20:00 horas, en las instalaciones del DIF Estatal, organizada por la Procuraduría de Protección de Adolescentes Niñas y Niños e impartida por personal de la Cruz Roja, la Comisión de Derechos Humanos, por la Dirección de Bienestar Familiar y por la PPNNA.

También materia de capacitación se tubo tomo vía ZOOM el día 24 de marzo de 2023 la plática con el tema “Coordinación Técnica de Programación y/o Acciones del DIF Estatal” impartido por personal de la Subdirección de Planeación, Programación y Evaluación.

Se tomo la reunión vía Internet se tomó la plática de la CEGAIP para efectos de abordar diferentes temas como: información pública, reservada y confidencial; Trámite a las solicitudes de información; Obligaciones de transparencia (difusión de oficio); Recursos de revisión; Denuncias por el incumplimiento de obligaciones de transparencia; Protección de Datos Personales y la Importancia de la gestión documental al interior de las instituciones.

CENSO GUBERNAMENTAL

Para el CENSO de Gobierno del ejercicio 2022, se contestaron los cuestionarios M1_S1 Estructura organizacional, recursos y ejercicio de funciones específicas, M1_S2_ Trámites y servicios, M1_S3_Programas sociales, M1_S4_VF Transparencia, M1_S6_Participación ciudadana, M1_S7_Contrataciones públicas, M1_S11_ Alojamiento de asistencia social y M1_S12_Administración de archivos, los cuales se cargaron vía Internet mediante el Drive, se cargaron los archivos en formato editable contestados y archivos en formato PDF sellados y firmados por el personal que contesto dichos cuestionarios.

Atentamente

ANA MARIA LUQUEÑO CASTRO
DIRECTORA GENERAL
CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL
MARGARITA MAZA DE JUAREZ