



# REPORTE DE ACTIVIDADES

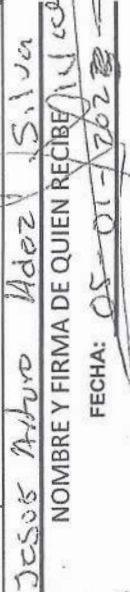


NOMBRE DE RESPONSABLE:		C.P. DEIBYS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ		HORARIO:		8:00 AM 3:00PM	
AREA CORRESPONDIENTE:		TESORERIA MUNICIPAL		PERIODO:		DICIEMBRE	
No	FECHA	ACTIVIDADES				OBSERVACIONES	
1		Generación de lista de raya					
2		Pago de Nómina al personal del H. Ayuntamiento					
3		Elaboración de transferencias para Pago de proveedores del fondo ramo 28					
4		Registro de facturas en base de datos					
5		Realización de formatos para respaldo de facturas					
6		Recabación de firmas de los formatos realizados					
7		Elaboración de registro contable de gastos					
8		Revisión de estados financieros					
9		Reportes presupuestales					
10		Generación de cuentas publicas					
11		Recaudar los ingresos que corresponden al Municipio					
12		Archivar la documentación de pago					
13	01/12/2022	Atender las solicitudes de apoyo					
14	AL	Elaboración de conciliaciones bancarias correspondiente del mes de junio					
15	31-12-2022	Elaboración de transferencias para pago a contratistas del fondo ramo 33					
16		Elaboración de oficios					
17		Generación de facturas electrónicas timbradas					
18		Digitalización de pólizas contables y financieros					
19		corrección y revisión de incidencias					
20		Digitalización de cuentas públicas y trimestral					
21		Atención a la ciudadanía en cobro oficiales del municipio					
22		Revisión de correo electrónico					
23		Elaboración de reporte mensual					
24		Llenado de formatos digitales para el departamento de transparencia					
25		Modificación del presupuesto					
26		Registro de ingresos					
27		Registro de gastos					

C.P. DEIBYS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ  
 NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE



Jesús Arturo Adez Silva  
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE



H. AYUNTAMIENTO  
 TAMPACÁN, S.L.P.  
 2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO  
 TAMPACÁN, S.L.P.  
 2021 - 2024

FECHA: 05-01-2023

