

CUADRAGESIMA SESION ORDINARIA
DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CATORCE
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, MÉXICO.

En la localidad de Real de Catorce, Municipio de Catorce, S.L.P., siendo las 12:00 horas del día 25 de MAYO del año dos mil veintitrés, reunidos en Salón de Cabildo del Palacio Municipal de Catorce, para efectuar una sesión de Cabildo, estando presentes los miembros que integran al H. Ayuntamiento de Catorce para el periodo 2021-2024, los CC. María Guadalupe Carrillo Rodríguez, Presidenta Municipal; Lic. Israel Almaguer Romero, Primer Regidor; Lic. Ma. Guadalupe Caridad Alonso Real, Síndico Municipal; C. Ana Cecilia Sánchez Acosta, Segunda Regidora; C. David Ismael Medina Vigil, Tercer Regidor; C. Rafael Medina Loera, Cuarto Regidor; C. Leticia Nereida Zamora Ovalle; Quinta Regidora; C. Francisco Hernández Mata, Sexto Regidor. Dando así, inicio a la Sesión Ordinaria de este Honorable Ayuntamiento de Catorce, bajo la siguiente: -.-.-.-.- ORDEN DEL DÍA -.-.-.-.-

1. PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM. -.-.-.-.-
2. INSTALACIÓN OFICIAL DE LA SESIÓN DE CABILDO. -.-.-.-.-
3. PRESENTACION DE AVANCE DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS. -.-.-.-.-
4. SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO POR PARTE DE LA GESTORIA TIENDAS SIX, CONTROLADORA DE NEGOCIOS COMERCIALES S.A. DE C.V. -.-.-.-.-
5. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DE CAMBIO DE DISEÑO EN LA HOJA MEMBRETADA OFICIAL DE LA ADMIN 2021-2024. -.-.-.-.-
6. ASUNTOS GENERALES. -.-.-.-.-
7. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -.-.-.-.-

PRIMER PUNTO DE LA ORDEN DEL DIA. - Acto seguido, el Secretario General del H. Ayuntamiento de Catorce, Ing. Francisco Quintero Hinojosa, realiza el pase de lista a los integrantes del H. Cabildo de Catorce y en vista de que se encuentran los miembros del órgano antes mencionado, se hace del conocimiento de la C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez, Presidenta Municipal Constitucional de Catorce, S.L.P., que existe el Quorum Legal para efecto de llevar a cabo la presente sesión ordinaria. -.-.-.-.-

SEGUNDO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA.- Toma la palabra la Alcaldesa Municipal y manifiesta lo siguiente: "En virtud de encontrarse reunido el quórum legal que establecen los artículo 25 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, declaro legalmente instalada la actual sesión ordinaria de Cabildo del H. Ayuntamiento de Catorce, siendo por tanto, válidos los acuerdo que de esta emanen" quedando instalada legalmente esta sesión ordinaria, siendo las 12:06 horas del día señalado al inicio de la presente. -.-.-.-.-

TERCER PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - En uso de la palabra, el Secretario del Ayuntamiento pide la autorización de los presentes para que ingrese a este recinto



oficial la Lic. Melina Tristán Chantaca, Encargada del área de Planeación, Programación y Presupuestación en el Municipio de Catorce, para que realice la presentación del avance de los programas presupuestarios. Una vez autorizado el ingreso y estando presente la Lic. Melina Tristán Chantaca, se da inicio con el tercer punto de la orden del día y se da a conocer la presentación del avance, a este tema se anexa la documentación que soporta la información presentada, siendo un anexo de 15 fojas.

Habiendo concluido la exposición, el Secretario del Ayuntamiento toma la palabra y somete a votación lo aquí propuesto, resultando **08 OCHO** votos a favor; **00** cero abstenciones; y **00** cero votos en contra; declarándose aprobada por: **UNANIMIDAD**. -- Se invita la Lic. Melina Tristán Chantaca abandonar el Salón de Cabildo para dar seguimiento a la Orden del Día.

CUARTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - A continuación, el Secretario del Ayuntamiento da a conocer a los presentes la solicitud realizada por parte de la Lic. María de Jesús Guadarrama Pedraza, representante legal de la empresa Controladora de Negocios Comerciales S.A. de C.V., para realizar un cambio de uso de suelo de propiedad habitacional a comercial en un inmueble de 32 m² ubicado en la Calle 5 de mayo no. 21, Loc. Estación Catorce, presentando el expediente con la documentación entregada y anexando al final de la presente acta, el mismo.

Se somete a votación y resultan **07 SIETE** votos a favor; **01** uno abstenciones; y **00** cero votos en contra; declarándose aprobada por: **MAYORIA**.

QUINTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - El Secretario del Ayuntamiento, muestra a los presentes un nuevo diseño de hoja membretada para esta administración 2021-2024, misma que se presenta con la finalidad de que sea aprobada para usarla por el resto del periodo de gobierno municipal.

Se invita al cuerpo edilicio votación y resultan **08 OCHO** votos a favor; **00** cero abstenciones; y **00** cero votos en contra; declarándose aprobada por: **UNANIMIDAD**. --

SEXTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - El Secretario del Ayuntamiento pregunta a los asistentes *"En caso de existir asunto alguno para tratar dentro de los asuntos generales, favor de levantar la mano derecha para ceder el uso de la palabra"*, al no haber manifestación alguna, se da por concluido el punto de **Asuntos Generales**. -

SEPTIMO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA. - Atendidos todos los asuntos del orden del día, la presidenta Municipal solicita al Honorable Cabildo se ponga de pie y se da por terminada la sesión de cabildo a las 13:10 horas del día de la fecha, haciendo válidos todos los puntos y acuerdos aquí emitiéndose la presente acta por duplicado y firmando en ambos tantos los presentes para su constancia".

..... **DAMOS FE Y RÚBRICA**

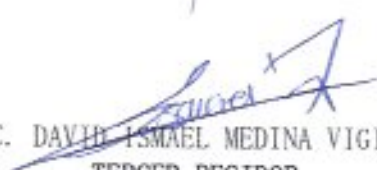

C. MARIA GUADALUPE CARRILLO RODRIGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL




C. MA. GUADALUPE CARIDAD ALONSO REAL
SÍNDICO MUNICIPAL

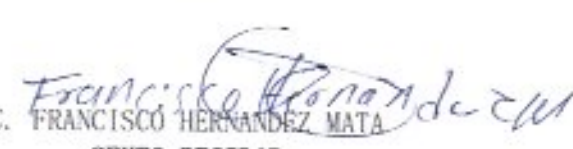

C. ISRAEL ALMAGUER ROMERO
PRIMER REGIDOR


C. ANA CECILIA SANCHEZ ACOSTA
SEGUNDA REGIDORA


C. DAVID ISMAEL MEDINA VIGIL
TERCER REGIDOR


C. RAFAEL MEDINA LOERA
CUARTO REGIDOR


C. LETICIA NEREIDA ZAMORA OVALLE
QUINTA REGIDORA


C. FRANCISCO HERNANDEZ MATA
SEXTO REGIDOR


ING. FRANCISCO QUINTERO HINOJOSA
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO





MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

Fecha	5 de abril del 2023
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: ADEFAS				Clave presupuestaria: F1001				Importe: \$ 2,500,000.00									
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV				Variante al cual contribuye el programa: Administración Pública.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento institucional del Gobierno de Catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.									
Resumen narrativo / objetivo				Indicadores				Medios de Verificación									
				Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	% Avance trimestral acumulado							
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales mediante la mejora de la gestión municipal y la estabilidad de las finanzas municipales derivado de las asignaciones puntuales destinadas a cubrir las erogaciones y obligaciones de liquidar para el cierre del ejercicio fiscal anterior.			Mide la diferencia entre la estabilidad de las finanzas municipales inicial y final del año fiscal	(V1/V2) *100	Variable 1: Estabilidad financiera (realizada)	Pagos trimestrales	80%	80%	Estratégico	Eficiencia	Programado		Estado de situación financiera	Mala ejecución en las políticas de control del gasto.		
						Variable 2: Estabilidad financiera (programada)		Realizado		Realizado							
						25%		50%	75%	100%	75%						
Propósito	El Ayuntamiento de Catorce genera asignaciones y puntuales transparentes con objeto de cubrir el gasto derivado de la contratación de			Porcentaje de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de ejercicios fiscales anteriores	Mide la proporción de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de	(V1/V2) *100	Variable 1: Control de ADEFAS (realizado)	Pagos trimestrales realizados.	0%	70%	Estratégico	Eficacia	Programado		Documentación (lecturas, etc.)	Relato en la programación del pago de ADEFAS por gastos extras o urgentes	
													25%	50%	75%	100%	
							</										

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Santos', 'Santos', and others, along with a date '2023' and a stamp 'Catorce'.]



MÁS HECHOS PARA CRECER

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones municipales.			ejercidos fiscales anteriores.	Variable 2: Control de ADEFAS (programado o)	Servado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o o de actividades extraordinarias del mismo.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1A1. Disponibilidad financiera para el pago de Adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos y relaciones despendasas.	Porcentaje Disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos y relaciones despendasas.	Mide la proporción de Disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos y relaciones despendasas.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de pagos de ADEFAS (programado).	60%.	100% 12 pagos anuales.	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Realizado	25%	50%	75%	100%	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
C1A2. Pagos de Adeudo de Ejercidos Fiscales Anteriores liberados.	Porcentaje Pagos de ADEFAS liberados.	Mide la proporción de Pagos de ADEFAS liberados.	(V1/V2) *100	Variable 1: Revisión y seguimiento (realizado).	90%	Gestión trimestral	100%	Eficacia	Auxiliares contables.	Programado	25%	50%	75%	100%	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
				Variable 2: Revisión y seguimiento (programado).							75%				
											Programado				
											Programado				

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del seguimiento.










MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

[Handwritten signature]

Fecha	15 de abril del 2023
Municipio.	Catorce, San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Administración.

Clave presupuestaria: A1001

Importe: \$ 37,143,149.00

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV

Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable.

Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento institucional del Gobierno de Catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	procedimientos administrativos.			
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	% Avance trimestral acumulado					
											1o		2o	3o	4o	
Fin Contribuir a implementar buenas prácticas gubernamentales mediante la mejora de la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios con los medios disponibles para la ejecución de labores y funciones propias del Ayuntamiento.	Variación porcentual en las quejas por déficit en la prestación de los servicios por parte de los servidores públicos municipales.	Mide la diferencia entre las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior y la presente.	$\frac{(V1/V2)-1}{100} \times 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior. Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	Quejas	45	10	Estratégico	Eficiencia	Quejas recibidas.	Programado				La ciudadanía presenta quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos.	
											25%	25%	25%	25%		
																Realizado
											0%					
					Acciones	60%	100%	Estratégico	Eficacia	solicitudes.	Programado					

[Handwritten signatures and initials]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades de los ciudadanos del municipio de Catorce, S.L.P.	Porcentaje de atención a los ciudadanos por los servidores públicos municipales.	Mide la proporción de atención de ciudadanos por los servidores públicos municipales.	Variable 1: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (realizado). Variable 2: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (programado).	(V1/V2) *100	100%	100%	100%	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19						
Componentes	C1. Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados a con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	Variable 1: Total Servicios públicos beneficiados a con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (realizado). Variable 2: Total Servicios públicos beneficiados a con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (programado).	(V1/V2) *100	132	100%	Estrategico	Eficacia	Levantamientos fotográficos	25%	50%	75%	100%	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Catorce.
Actividades	C1A1. Servicios Personales, Sueldos al personal H.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal	Mide la proporción de Servidores Públicos	Variable 1 Total de Servidores Públicos beneficiado	(V1/V2) *100	132	100%	Gestión	Eficacia	Pago de nómina mensual.	25%	50%	75%	100%	Altas o bajas dentro

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'C. Silva', 'J. Silva', and others, are present along the right margin of the page.]



MÁS
HECHOS
PARA CRECER

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Ayuntamiento de labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

s con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce

s con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (realizado)

Variable 2:
Total de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (programado)

Servidores Públicos del Municipio de Catorce, S.L.P.

Variable 1:
Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)

Medida la proporción de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.

Porcentaje de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.

C1A2. Materiales y Suministros.

(V1/V2) *100

Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.

132 100%

Gestión. Eficacia

Documentación de compra de materiales, requisición, etc.

25% 50% 75% 100%

Disminución en las adquisiciones.

del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

Realizado

25% cobertura nominal total de los servidores públicos.

Programado

Realizado

ANEXO AED-02

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

Handwritten signature: *T. D. Thompson*



	y equipo.
--	-----------

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catroce.	s con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catroce.	adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catroce (realizado)	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos documentación	Realizado		
			Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catroce.							25% presupuesto ejercido en uso de la planilla total que integra el personal.

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del seguimiento.






MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	15 de abril del 2023
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Asistencia social.				Clave presupuestaria: S1001				Importe: \$ 3,990,000.00									
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: I				Veriente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Garantizar la gestión y aplicación de programas que permitan la asistencia social a grupos vulnerables. Apoyar con la infraestructura, servicios y atención a las comunidades del municipio con el fin de abatir el rezago existente en estas poblaciones.									
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación		% Avance trimestral acumulado				Supuesto
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propias para el acceso efectivo a los derechos sociales mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, con el compromiso de apoyos sociales a personas de bajos recursos.	Variación porcentual de la recepción de solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Mide la diferencia entre las Solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social, presentadas en el año anterior.	$\frac{(V1/V2)-1}{*100}$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Solicitudes	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	Programado				La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social	
					Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social el año anterior.							80 solicitudes	160 solicitudes	240 solicitudes	320 solicitudes		
					Realizado												
Propósito	Que la ciudadanía tenga mayor equidad e igualdad de oportunidades.	La ciudadanía presenta solicitudes para apoyo social.	Porcentaje de solicitudes para ciudadanas	$\frac{(V1/V2)-1}{*100}$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía					Programado		25%	50%	75%	100%	La ciudadanía no presenta solicitudes	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

¿cómo cada vez existen menos personas habitando en condiciones de pobreza y desigualdad, a través de la disminución de carencias sociales y las brechas que estas provocan?		presentadas.	por para apoyo social. presentadas en el año.	93.87%	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	de apoyo social		
C1. Apoyos sociales	Porcentaje apoyos sociales otorgados.	Mide la proporción de apoyos sociales otorgados	$(V1/V2) * 100$	95%	Eficacia	Levantamiento de solicitudes fotográficas documentación.	25%	Programado		
								25%	50%	75%
									Realizado	
									Alta demanda en solicitudes para apoyos sociales.	
C2. Comedor Comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	$(V1/V2) * 100$	100%	Gestión.	Listado de beneficiarios a, fotografías.	25%	Programado		
								25%	50%	75%
									Realizado	
									Poco registro de beneficiarios para el comedor comunitario	

Componentes

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'García', 'Alfonso', and others.]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades	C1A1. Porcentaje de solicitudes para apoyos sociales.	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de solicitudes dictaminadas como procedentes.	solicitudes	93.87%	Estratégico	Eficacia	Solicitudes.	Programado			No se presentan solicitudes de apoyo social a particulares
											25%	50%	75%	100%
											Realizado			
											25%			
C1A2. Ayudas sociales a instituciones de enseñanza.	Porcentaje de beneficiarios de ayudas sociales.	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	(V1/V2) *100.	Variable 2: Total de acciones para ciudadanos beneficiados.	Centros educativos del municipio.	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación, Solicitudes recibidas	Programado			No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones de enseñanza.
											25%	50%	75%	100%
											Realizado			
											25%			
C2A1. Levantamiento de listado de beneficiarios de comedor comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Beneficiarios.	100%	Gestión	Eficacia	Listado de beneficiarios, fotografías.	Programado			Poco registro de beneficiarios para el comedor comunitario
											25%	50%	75%	100%
											Realizado			
											25%			

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



**MÁS
HECHOS
PARA CRECER**
GOBIERNO DEL ESTADO DE CALIFORNIA

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2A2. Adquisición de productos comedor Comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	$(V1/V2) \times 100$	Beneficiarios.	100%	Gestión.	Eficacia	Listado de beneficiarios. fotografías.	Programado				Los habitantes del Municipio de Calace, S.L.P., no presentan necesidad ni deseo por formar parte del listado para el comedor comunitario
									25%	50%	75%	100%	
									Realizado				25%

C. María Guadalupe Camillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del seguimiento.

(Handwritten signatures and initials)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	15 de abril del 2023
Municipio.	Catorce, San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Obra y acción.				Clave presupuestaria: 01001				Importe: \$ 36,510,000.00														
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuya el programa: II				Veriente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Apoyar la construcción y mantenimiento de sistemas de agua potable y drenaje, junto con la creación y mantenimiento de las áreas de servicio de las comunidades, como son las áreas verdes y de recreación. Llevar a cabo acciones de construcción y fortalecimiento de la infraestructura de comunicaciones, caminos y carreteras. Mantenimiento, rehabilitación y construcción de las redes de energía eléctrica necesarias en el municipio														
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación				% Avance trimestral acumulado				Supuesto			
Fin	Contribuir a un entorno digno que propicie el desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y la infraestructura social mediante la reducción de los riesgos asociados a estas carencias, adoptando convenios de colaboración que permitan la gestión y mejora.	Porcentaje de convenios dictaminados con procedencia y autorización.	Mide la diferencia entre los convenios dictaminados con procedencia y autorización presentados en el año anterior.	$\frac{(V1+V2)*100}{V0}$	Variable 1: convenios dictaminados con procedencia y autorización presentados en el año.	solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	0%	85%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejecución expedientes de obra, fotografías, actas de entrega recepción.	25%	50%	75%	100%	Falta de planeación de proyectos y acciones asociadas a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos.						
					Variable 2: convenios dictaminados con procedencia y autorización presentados en el año anterior.																	

[Handwritten signatures and initials]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Luis', 'Eduardo', and 'Jorge'.]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades	C.1.A.1. Ejecución de obra y acción.	Porcentaje de obras y acciones ejecutadas.	Mide el Porcentaje de acciones ejecutadas con recursos propios, federales y estatales.	$(V1/V2) * 100$	de Infraestructura Social para las Entidades (programado)	Obra y acciones	44	100%	Estratégico	Eficacia	POAS parciales de ejercicio, expedientes de obra, fotografías, actas de entrega recepción	Programado				Condiciones climatológicas que afectan la ejecución y desarrollo de la obra y acción.
												25%	50%	75%	100%	
	C.1.A.2 supervisión de obra y acción ejecutada.	Porcentaje de obras y acciones sometidas a un proceso de revisión y supervisión.	Mide el Porcentaje de acciones ejecutadas sometidas a un proceso de revisión y supervisión para la verificación de cumplimiento de parámetros de calidad.	$(V1/V2) * 100$	de Infraestructura Social para las Entidades (programado)	Obra y acciones	44	100%	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Programado				Condiciones climatológicas que afectan la ejecución y desarrollo de la obra y acción.
												25%	50%	75%	100%	
												Realizado				
												4.35%				

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del seguimiento.

[Handwritten signatures and stamps]



San Luis Potosí, S.L.P a 26 de abril 2023

A quien corresponda
Dirección de uso de suelo
Real de Catorce, S.L.P

Asunto. – Cambio de uso de suelo

Presente

Por este conducto, la que suscribe, Lic. María de Jesús Guadarrama Pedraza, como representante legal de la empresa moralmente denominada Controladora de Negocios Comerciales S.A. de C.V. con Registro Federal de Contribuyentes CNC820428674 y domicilio para recibir notificaciones el ubicado en Anillo Periférico 520 Colonia El Saucito, CP 78140, Slp.

Mediante el presente, le solicito de la manera más atenta, se me brinde la autorización para realizar cambio de uso de suelo de propiedad habitacional a comercial, en la siguiente dirección 5 de mayo No. 21 , estación catorce, la cual cuenta con 32 metros cuadrados.

Para tal efecto señalo los siguientes datos de contacto:

Número telefónico: 444 1832928

Correo electrónico: maria.guadarrama1@heineken.com

Sin otro particular, envío un cordial saludo


María de Jesús Guadarrama Pedraza
Gestora Tiendas Six
Controladora de Negocios Comerciales S.A de C.V











DEPENDENCIA: Presidencia Municipal
SECCIÓN: Despacho del Presidente
ASUNTO: El que se indica
NO. DE OFICIO: DPM/000/2023

