

CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS
H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
ADMINISTRACIÓN 2021-2024

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		CLASIFICACIÓN	
SOLICITUDES DE BUSQUEDA		TRÁMITE	SERVICIO
			X
DESCRIPCIÓN/OBJETIVO		ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
ES UNA CONSULTA SOBRE EL PATRIMONIO DOCUMENTAL EN EL ARCHIVO MUNICIPAL Y PARA SOLICITAR INFORMACION SE REQUIERE POR EJEMPLO: DESCRIPCION DEL TEMA, AÑO EN QUE SE BUSCARA (FECHA) ETC. EL OBJETIVO ES PROPORCIONAR LA CONSULTA EN COPIA; PRIMERO REVISAR QUE LA INFORMACION ESTE CLASIFICADA (PUBLICA, RESERVADA O CONFIDENCIAL) POR LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL.		ARCHIVO MUNICIPAL CALLE 5 DE MAYO ESQ CON CALLE HIDALGO PLANTA ALTA, ZONA CENTRO, C.P. 79930 TELÉFONO: 489 36 10684 CORREO ELECTRÓNICO: axtla.ampal@gmail.com	
USUARIOS		HORARIO DE ATENCIÓN	
<ul style="list-style-type: none"> - PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO - CIUDADANIA APROBADA POR EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO 		LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HRS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO		MODALIDAD	
LEY DE ARCHIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, CAPITULO UNICO, ARTÍCULO 6°. LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE ESTA LEY SON: I. GARANTIZAR LA LOCALIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DE DOCUMENTOS A TRAVÉS DE SISTEMAS MODERNOS DE ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS;		PRESENCIAL	EN LÍNEA
		X	
TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	LUGAR PARA EFECTUAR PAGO	VIGENCIA
3 A 5 DIAS HABILES	GRATUITO	NO REQUIERE PAGO	2021-2024
REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS			
<ul style="list-style-type: none"> - TRAER ELABORADO EL OFICIO DE CONSULTA DIRIJIDO AL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO CON ATENCION AL COORDINADOR DE ARCHIVO - CREDENCIAL DE ELECTOR DEL SOLICITANTE. 			
ÁREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS			
EN CASO DE NEGATIVA TRAMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, PODRÁ INTERPONER QUEJA O RECURSO DE REVISIÓN ANTE LA CEGAIP EN EL SIGUIENTE DIRECCIÓN: AVENIDA REAL DE LOMAS, 1015, PISO 4, TORRE 2, COLONIA LOMAS 4ª SECCIÓN, TELÉFONOS: (444) 825-1020 / 825-6468 / 825-2583 / 825-2584 / 246-3085 / 246-2086 CORREO ELECTRÓNICO: unidad.informacioncegaip@gmail.com; utransparencia@cegaipslp.org.mx			
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN		Vo. Bo.	
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL		ING. GREGORIO CRUZ MARTÍNEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

ARCHIVO MUNICIPAL DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

Datos del Solicitante

FECHA: ____/____/202__.

NOMBRE: _____

OCUPACIÓN: _____

CALLE: _____

COLONIA: _____ MUNICIPIO: _____

TELÉFONO: _____

DOCUMENTO QUE LO IDENTIFICA: _____

SERVICIO QUE SOLICITA: _____

FIRMA DEL SOLICITANTE: _____

A LLENAR POR EL PERSONAL DEL ARCHIVO:

CONSULTA _____ PRESTAMO _____ COPIA (S) _____

SECCIÓN _____

CAJA: _____