

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre siendo las 9:00 (nueve horas) del día 16 (dieciséis) de Diciembre del 2022 (dos mil veintidós), previa convocatoria por el Director General del Centro Estatal de Trasplantes, Dr. Eusermin Gámez Gómez, nos reunimos todo el personal que integra el referido organismo en la sala de Juntas del domicilio marcado con el número 1050 de la Avenida Scop de la Colonia Jardín de esta Ciudad, con el siguiente

Orden del día.

1. Lectura de minuta de la sesión anterior.
2. Avances de manuales por área
3. Presentación por áreas, actividades realizadas y programa para el próximo mes.
4. Asuntos generales

1.- Lectura de minuta de la sesión anterior. Conforme al orden del día, el Dr. Eusermin Gámez Gómez da la bienvenida a los asistentes, y se da inicio la reunión, se dispensa la lectura de la minuta del día 18 de noviembre de 2022, toda vez que los presentes leyeron y firmaron la misma previo a la reunión actual.

2.- Avances de manuales por área.

En uso de la palabra el Dr. Eusermin Gámez Gómez, comenta que, respecto a la presentación de manuales por área se tuvo un avance considerable y agradece la participación de todas las áreas.

Se propone a partir de esta sesión llevar un orden en la presentación de avances por secciones (correspondientes a la dirección general, administrativa y médica), el mismo será para las próximas reuniones.

3.- Presentación por áreas, actividades realizadas y programa para el próximo mes.

Dirección General.

Continúa con la palabra el Dr. Eusermin Gámez, comenta la invitación de la Dip. Emma Saldaña para presentarnos a una sesión del Congreso del Estado en la que se emitirá una moción para exhortar al CETRA y los Servicios de Salud a mantener una campaña de difusión en donación y trasplantes, a la cual asistimos y hubo una excelente participación de todos los diputados.

Durante diciembre CETRA participó en una entrevista en Radio FM, "Pasión, noticiero 89.3" en la que se informó las estrategias en donación y trasplante.

Se firmó el Convenio de Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto" para entrega en comodato del Instrumental quirúrgico, equipo de cirugía, microscopio especular, pendientes de la entrega pues es el Hospital el que debe contar con el lugar adecuado.

Se canceló la capacitación de Extracción corneal por falta de interés por los participantes. Se va a tratar de programar el siguiente semestre.

El Dr. Eusermin externó a los participantes el agradecimiento por los logros del CETRA durante el año, del que destaca contar con el manual de supervisión y vigilancia.

Continúa COCODI 2023 sin definirse el proceso prioritario que llevará CETRA, se propone que sea del Registro Estatal de Trasplantes, pendientes de resolución por Contraloría Interna de los Servicios de Salud.

Respecto de las metas 2022, se cumplieron y rebasaron prácticamente todas, por lo que esperamos a Enero para definir las metas de 2023 más realistas y con mucho empeño para demostrar el trabajo que realiza el Centro.

Dirección Médica:

Toma la palabra el Dr. Ricardo Díaz de León Navarro.

Presenta las diapositivas con el informe de actividades corresponde a la segunda quincena de noviembre y primera de este mes de diciembre.

Reporta el seguimiento de procesos de donación y trasplante en la plataforma del Registro Nacional de Trasplantes, reportes e informes a la Unidad de Transparencia, cumplimiento mensual de metas. Se realizaron 7 asesorías a pacientes.

Se dio avance a la elaboración del manual de organización de dirección o dirección médica, donde incluye también el manual de las áreas de informática y lo de difusión.

Informática:

Toma la palabra el In. Héctor Ortiz, comenta que se dio formato impresión a los estados financieros de la actualización de la armonización contable en el web del CETRA, apoyo general a todas las áreas que así lo requirieron y la impresión de reconocimientos a los donadores.

Se apoyó con el formato para los manuales operativos de todas las áreas, para que el proceso fuera más sencillo.

Se dio respuesta a la invitación del curso del NEGI, SNIEG en el que se habló del sistema informático, quienes lo alimentan, cómo se alimenta, los que se llevan esa responsabilidad y se explicó que todos los entes tenemos de una cierta participación ahí.

El último día se presentó el mapa digital de México en el que se despliega la información de los reportes de dependencias geo-referenciados. Comercios, vivienda, tipo de suelos, entre otros. Del Centro Estatal de Trasplantes se enviará información en Enero de 2023 pues el NEGI no la tiene actualizada. Igualmente, en Enero de 2023 por informática será proporcionado a todas las áreas un enlace para que podamos acceder a la plataforma de México digital.

Se va a retomar la planeación de la rodada por el día mundial del riñón durante el mes de marzo, el Dr. Eusermin Gámez comenta que tendremos apoyo por CANELs.

En enero de 2023 se viene la carga de plataforma de datos abiertos, como recordatorio a todas las áreas involucradas.

Para el próximo año se iniciará por el área la generación del manual de comunicación social del CETRA.

Difusión y promoción de la cultura de donación.

Toma la palabra la C. Judith Velázquez Torres, informa las actividades en la segunda quincena de noviembre y la primera de diciembre 2022.

Se instaló el módulo en el centro de investigación de ciencias de la Salud y Biomedicina, y también se instaló otro en la Feria de Salud de la empresa Boysen, en el parque LOGISTIC, el viernes 25 de noviembre.

Apoyo en el Congreso del Estado para repartir playeras de donantes entre los Diputados.

Se llevó la plática a los estudiantes de secundaria Alma Patria, vía ZOOM, se entregó reconocimiento a los estudiantes más participativos.

Se entregaron los reconocimientos a donantes vivos en Hospital General número 50 del IMSS, Hospital Ángeles y StarMedica.

Se montó el módulo en la Feria de la Salud de la Mina de Charcas, en las que se nota una buena participación y conocimiento del tema.

Se entregó un reconocimiento a la familia donante del IMSS 50, muy emotiva, con apoyo del Dr. Ricardo Diaz de León.

Se apoyó con la entrega de tabletas de ácido Micofenólico donadas para pacientes trasplantados.

Administración y finanzas.

Toma la palabra la LAE. María José Cancino González, informa que se entregaron en tiempo y forma los reportes mensuales a la Unidad de Transparencia del CETRA, Contabilidad gubernamental para mantener la información en la página de internet del CETRA, DE la nómina el cálculo y gestión de pago, timbrado digital en el sistema de hacienda.

Se realizó el registro de contabilidad gubernamental por objeto del gasto, las conciliaciones bancarias, los reportes de nómina a Oficialía Mayor y Finanzas que se entregaron como cada mes, así como los trámites de orden de pago de las partidas 1000, 2000 y 3000.

En captura de información para auditoría se lleva al mes de octubre de 2022, probablemente en enero queda completada.

Auxiliar.

Toma la palabra el TAMP Héctor Rafael Hernández Isaís, informa que se apoyó a las áreas que lo requirieron en traslado de personal, entrega de oficios y otros documentos.

Se apoyó en el montaje de módulo de información y atención al público en general en la mina de Charcas.

Para el próximo año se propone apoyar en el mantenimiento de pintura de paredes del Centro Estatal de Trasplantes, en el caso de colores, solicitar los autorizados para el frente.

Unidad de Transparencia.

Mtra. Alejandra Martínez Rodríguez informa que en Noviembre se contó con 3 solicitudes de información, diciembre al día sin solicitudes.

Se revisa diariamente la plataforma y se envía semanalmente un informe a Transparencia de los Servicios de Salud. Informa que ocasionalmente la plataforma de CEGAIP falla y como medida de precaución se prefiere capturar por duplicado el formato a que pudiera quedar sin captura, y posteriormente se elimina el duplicado con solicitud por oficio.

Al momento no se tiene información del seguimiento a un recurso de revisión de 2019, se solicitará seguimiento con apoyo de la unidad de transparencia de los Servicios de Salud, se tiene evidencia de respuesta, pero continúa sin ser liberado en la plataforma por CEGAIP.

En cuanto a la carga de formatos de la del plataforma estatal de transparencia, CETRA cumple adecuadamente, se agradece el apoyo para la entrega de información en tiempo y forma, por lo que se ha reconocido el esfuerzo y resultados.

Continúa pendiente la carga de formatos a la plataforma nacional, por haber destinado el esfuerzo a otras actividades prioritarias del área.

En la plataforma nacional se tiene la problemática de que, a pesar de que emite una constancia de carga de formatos, al ingresar no aparecen. Se realizará una verificación de cada formato para revisar que se encuentren los archivos cargados, de este y de años anteriores.

Del Comité de transparencia se tuvo una sesión ordinaria y otra extraordinaria para el seguimiento de la actualización de manuales de organización y operativos del CETRA. Se deben programar mínimo 3 sesiones al año.

Del manual, para presentarlo a la Dirección de Métodos de Oficialía Mayor se prefiere que CETRA sea quien presente su manual y no Salud, para evitar que la información se transmita de manera errónea.

En COCODI de los Servicios de Salud se presentó el proceso propuesto para llevar en 2023, queda en valoración.

En reunión de Unidades de Transparencia y Archivo se felicitó a CETRA por su trabajo y avances en materia de Archivo, así como sus formatos de los que se tomarán como modelo para otras dependencias.

El día 06 de diciembre se llevó la capacitación en MICI (Control Interno) y llenado de formatos, en el Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto" para apoyar el desarrollo del proceso que se llevará en 2023.

En la sesión de Unidades de Transparencia se solicitó por el Dr. Daniel Acosta la coordinación de CETRA con Comunicación Social de los Servicios de Salud para impulsar la difusión, sistematizar la publicación de información en las plataformas de ambos.

Se solicitó a los presentes informar el seguimiento de sus procedimientos para verificar que éstos continúan vigentes.

Área de Archivo:

Toma la palabra la Lic. Alma Luisa López Sandoval. Informa de la reunión de unidades de archivo, en las instalaciones de los Servicios de Salud del Estado en la que estuvo presente su Director en el que se presentó el informe de actividades con muy buenos resultados para CETRA.

Se evaluaron los instrumentos de control archivístico, inventario, formatos, fichas de evaluación y programa anual, así como las modificaciones de la página del Centro Estatal de Trasplantes. Por su avance se tomó como modelo para que otras dependencias tomen ejemplo de formatos y acciones.

Se continúa con la baja de documentos, para pasarlos a concentración, para lo que se solicitará el apoyo de cada área. Agradece el apoyo de la Mtra. Alejandra Martínez en la realización de las actividades de Archivo.

Se programaron próximas reuniones para dar seguimiento en transparencia y archivo.

Asesor de la Dirección:

Toma la palabra el Dr. Roberto Ávalos Carbajal, comenta que en 2023 se trabajará en los procesos de supervisión, también con los Centros y Consejos Estatales de Trasplantes para traer acciones de nivel federal para beneficio de los pacientes que requieren del trasplante en el Estado.

No existiendo más puntos que tratar se da por finalizada la reunión siendo las 11:28h del día 16 de diciembre de 2022, firmando para Constancia los que en ella intervinieron: -

NOMBRE	FIRMA
EUSERMIN GAMEZ GOMEZ	
RICARDO JAVIER DIAZ DE LEON NAVARRO	
MARÍA JOSÉ CANCINO GONZÁLEZ	
ROBERTO AVALOS CARBAJAL	
ALEJANDRA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ.	
ALMA JUDITH VELAZQUEZ TORRES	
MIGUEL ANGEL SEGURA RODRIGUEZ	
HECTOR MIGUEL ORTIZ SALGADO	
HECTOR RAFAEL HERNANDEZ ISAIS	
ALMA LUISA LOPEZ SANDOVAL	
ANA MARÍA RAMÍREZ GARCÍA	