

## CURRICULUM VERSIÓN PÚBLICA

**NOMBRE:** ALI HIRAM VAZQUEZ ESPINOSA

**PUESTO:** JEFE DE LA DIVISION DE CONSULTA EXTERNA

**DOMICILIO OFICIAL:** AV. VENUSTIANO CARRANZA 2395, COL. ZONA UNIVERSITARIA CP. 78290, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

**TELÉFONO OFICIAL:** (444) 8342700

### FORMACIÓN ACADÉMICA

**GRADO OBTENIDO:** MEDICO CIRUJANO Y PARTERO

**INSTITUCIÓN:** UNIVERSIDAD VALLE DEL BRAVO

**PERIODO:** 2011

**GRADO OBTENIDO:** ESPECIALIDAD EN GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

**INSTITUCIÓN:** UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI

**PERIODO:** 2016

### EXPERIENCIA LABORAL

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** HOSPITAL CENTRAL "DR. IGNACIO MORONES PRIETO"

**PUESTO O FUNCIÓN:** JEFATURA DE CONSULTA EXTERNA Y MEDICINA PREVENTIVA

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** ORGANIZAR, COORDINAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE LOS SERVICIOS DE ATENCION MEDICA ADSCRITOS AL CARGO QUE SE PROPORCIONAN A LA POBLACION, CONFORME A LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA Y EFICACIA ESTABLECIDOS, COORDINAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES FINALES DE LA ATENCION MEDICA, CONFORME AL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS EN OPERACIÓN, ORGANIZAR Y EVALUAR CON EL AREA ADMINISTRATIVA LAS POLITICAS, PROGRAMAS Y ESTRUCTURAS DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL Y DE SUMINISTROS, ENTRE OTROS

**PERIODO:** 2020 A LA ACTUALIDAD

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** HOSPITAL CENTRAL "DR. IGNACIO MORONES PRIETO"

**PUESTO O FUNCIÓN:** SUB DIRECCION MEDICA

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** ORGANIZAR, COORDINAR Y EVALUAR SISTEMATICAMENTE LAS NORMAS, ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS DE LOS PROGRAMAS SECTORIALES DE ACCION Y APOYO, ASI COMO LOS PROYECTOS SECTORIALES ESTABLECIDOS PARA LOS SERVICIOS DE ATENCION MEDICA BAJO SU RESPONSABILIDAD, AUCILIAR AL DIRECTOR DEL HOSPITAL EN EL TRAMITE OPORTUNO DE LOS ASUNTOS A SU CARGO, SUPERVISAR Y CORREGIR DESVIACIONES EN LA APLICACIÓN Y OPERACIÓN DE LA ATENCION MEDICA REALIZADA POR EL PERSONAL MEDICO, PARAMEDICO Y AFIN A SU CARGO

**PERIODO:** 2019-2020

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** HOSPITAL CENTRAL "DR. IGNACIO MORONES PRIETO"

**PUESTO O FUNCIÓN:** GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** REALIZAR, SUPERVISAR Y EN SU CASO INFORMAR Y ACORDAR CON SU JEFE INMEDIATO SUPERIOR SOBRE LAS DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS NORMAS TECNICAS, RELATIVAS A: LA

PRESTACION DE SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA A LA SALUD, ELABORACION, INTEGRACION Y USO DEL EXPEDIENTE CLINICO, PRESTACION DE SERVICIOS DE ATENCION MEDICA EN HOSPITALES GENERALES

**PERIODO:** 2016-2019

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** HOSPITAL GENERAL DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

**PUESTO O FUNCIÓN:** SUBDIRECTOR MEDICA

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** ORGANIZAR, COORDINAR Y EVALUAR SISTEMATICAMENTE LAS NORMAS, ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS DE LOS PROGRAMAS SECTORIALES DE ACCION Y APOYO, ASI COMO LOS PROYECTOS SECTORIALES ESTABLECIDOS PARA LOS SERVICIOS DE ATENCION MEDICA BAJO SU RESPONSABILIDAD, PREVER Y EN SU CASO SOLUCIONAR COORDINADAMENTE LOS ASUNTOS Y PROBLEMAS DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL DE RECURSOS FINANCIEROS Y DE RECURSOS MATERIALES, EN BENEFICIO DE LA ATENCION MEDICA INTEGRAL DE LOS PACIENTES

**PERIODO:** 2017-2020

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** HOSPITAL MATERNO INFANTIL

**PUESTO O FUNCIÓN:** GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** REALIZAR, SUPERVISAR Y EN SU CASO INFORMAR Y ACORDAR CON SU JEFE INMEDIATO SUPERIOR SOBRE LAS DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS NORMAS TECNICAS, RELATIVAS A: LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA A LA SALUD, ELABORACION, INTEGRACION Y USO DEL EXPEDIENTE CLINICO, PRESTACION DE SERVICIOS DE ATENCION MEDICA EN HOSPITALES GENERALES

**PERIODO:** 2016-2017

**EMPRESA O INSTITUCIÓN:** ESCUELA SECUNDARIA ALBERTO CARRERA TORRES (SEP)

**PUESTO O FUNCIÓN:** MEDICO ESCOLAR

**RESPONSABILIDAD PRINCIPAL:** IMPLEMENTACION PROGRAMAS DE PREVENCION DE PRIMER NIVEL, REALIZAR HISTORIAL MEDICO DE TODO EL PERSONAL DOCENTE Y ALUMNOS, GESTIONAR COMPRA DE INSUMOS, MEDICAMENTO Y MATERIALES DE CURACION, REALIZAR PROGRAMAS DE PREVENCION PARA ZONAS DE RIESGO DE ACCIDENTES Y CAIDAS

**PERIODO:** 2010-2012