



Ciudad Valles, S.L.P., 15/03/2023

Oficio No. SAF-RH/62/2023

Asunto: orden de auditoria 051/CI/2023

C. C.P. JORGE EDUARDO NIETO SANCHEZ.  
CONTRALOR INTERNO.  
P R E S E N T E.-

Por medio de la presente y en relación al oficio **051/CI/2023** con fecha 01 de marzo del 2023, mediante el cual notifica dos recomendaciones, mencionadas al oficio, con respeto me permite informarle lo siguiente.

Hemos tomado nota de sus recomendaciones que señala a la coordinadora de nómina; estamos realizando el desarrollo de las mismas, sin embargo le comento que estas serán atendidas por la coordinación del personal, ya que forman parte de sus funciones; a continuación le informo los avances que se tienen a la fecha:

- En respuesta a la recomendación número uno, relativa a la elaboración de un manual de procedimientos; Se le informa que está en proceso de creación, el cual tiene un avance de un 80%, por lo que tan pronto lo concluyamos le será entregado.
- En respuesta a la recomendación número dos, sobre a la capacitación del personal; Se le informa que ya se han llevado a cabo dentro del presente año, dos cursos de capacitación, el primer curso-taller fue sobre el "Correcto ejercicio del servicio público y el respeto a los derechos humanos, particularmente trato digno y legalidad", impartido por Comisión de Derechos Humanos, el segundo curso se trató de "El ABC de los avisos de privacidad", impartido por parte de CEGAIP, para el transcurso del año le adjunto el programa que a la fecha se tiene contemplado desarrollar, en las siguientes fechas
  1. Curso de informática II avanzado (Mayo).
  2. Protección civil con temas de equipos de protección y seguridad laboral dentro del organismo (Junio).
  3. Materia de archivo (Julio)

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración

ATENTAMENTE - 2 -

C. LIC. JUAN ENRIQUE TREJO OCAÑA.  
Jefe de Recursos Humanos.

Lic. MARGARITO MANILLA GARCIA  
archivo.-