



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2011-2017

FINANZAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

MEMORANDUM
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SF-DA/642//22
JUNIO 17, 2022
San Luis Potosí, S.L.P.

C. FERNANDO SALVADOR ZARATE RASILLO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
N° DE EMPLEADO 195150
P R E S E N T E.-

Por este conducto, me permito comunicarle que ha sido usted designado para realizar la siguiente comisión:

ACTIVIDADES:	Retiro de bienes muebles asignados a la Oficina Recaudadora de Mexquitic.
FECHA:	El 21 de Junio
LUGAR:	Mexquitic, S.L.P
TRASLADO:	Vía terrestre en vehículo oficial Tacoma, Placas TC-9697 X.

Sin otro sobre el particular, agradezco de antemano el apoyo que nos proporcione los viáticos correspondientes.

A T E N T A M E N T E
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS
DE GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

L.A CARLOS ALBERTO RIVERA VELÁZQUEZ



"2022," Año de las y los Migrantes de San Luis Potosí"

CARV/JMLM***



San Luis Potosí S.L.P. a 27 de junio de 2021

Lic. Carlos Alberto Rivera Velásquez
Director administrativo
Secretaria de Finanzas
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito informar a Usted, en relación con la comisión que me fue conferida el día 21 de junio del presente año, en los Municipio de Mexquitic de Carmona; la cual consistía en el retiro de bienes muebles asignados a la Oficina recaudadora de ese municipio y los cuales se encontraban en estado físico inservible por lo que fueron dados de baja del inventario de esta Secretaria, hago mención que dicha comisión fue llevada a cabo con resultados satisfactorios.

Sin más por el momento me despido de Usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE:

Fernando Salvador Zarate Rasillo

