

OFICIO DE COMISION

NOMBRE: Monica Patricia Ceron Salinas OF.COM. NO.: _____

ADSCRIPCION: SMDIF UBICACIÓN: Vicente Guerrero

CATEGORÍA: Responsable de Coordinación Técnica MOTIVO DE LA COMISION: Entregar Informe.

FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN: 20-Mayo 2022

PERIODO DE COMISIÓN DEL 20 AL 20 DÍAS: 1

SALIDA: TAMPACAN S.L.P. ORIGEN: Tampacan DESTINO: Xilitla

TIPO DE TRANSPORTE: Jetta
(VEHÍCULO, AUTOBÚS, ETC.)

<p>REPORTE DE ACTIVIDADES (especificando resultados obtenidos)</p> <p><u>Informe mensual así como también recibimos información para el área de coordinación técnica como también recibimos las credenciales para personal con discapacidad.</u></p>	<p>CERTIFICACIÓN (sellos y/o firmas)</p>  <p>OFICIALÍA MAYOR 2021 - 2024 XILITLA, S.L.P.</p> <p><i>[Signature]</i></p>
<p>RESPONSABLE DEL AREA QUE AUTORIZA LA COMISION:</p>  <p><i>[Signature]</i> P.A.</p> <p>C. CLARA CARRANZA ZUNIGA DIRECTORA GENERAL SMDIF H. AYUNTAMIENTO TAMPACAN, S.L.P.</p>	<p>COMISIONADO</p> <p><u>Monica Patricia Ceron Salinas</u></p> <p>NOMBRE Y FIRMA</p>

2021-2024
AUTORIZÓ:
FIRMA Y SELLO



C. RAYMUNDO CERÓN SALINAS.
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACAN, S.L.P.
2021 - 2024

Vo. Bo.
FIRMA Y SELLO



C.P. JUANA SILVIA ARGUELLES SANCHEZ
CONTRALOR INTERNO
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACAN, S.L.P.
2021 - 2024

c.c.p. Archivo

OFICIO DE COMISION

NOMBRE: Norma Hernandez Santos OF.COM. NO.: _____

ADSCRIPCION: SMDIF UBICACIÓN: Vicente Guerrero




CATEGORÍA: Resp. de Bienestar MOTIVO DE LA COMISION: Entrega de Informe

FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN: 20-Mayo 2022

PERIODO DE COMISIÓN DEL 20-05-22 AL 20-05-22 DÍAS: 1

SALIDA: SMDIF ORIGEN: Tampacan DESTINO: Xilitla

TIPO DE TRANSPORTE: Jetta
(VEHÍCULO, AUTOBÚS, ETC.)

<p>REPORTE DE ACTIVIDADES (especificando resultados obtenidos)</p> <p><u>Entrega de infome mensual así como recibir información acerca de las actividades a realizar.</u></p>	<p>CERTIFICACIÓN (sellos y/o firmas)</p>  <p>OFICIA MAJOR 2021 - 2024 XILITLA, S.L.P.</p> <p><i>[Signature]</i></p>
<p>RESPONSABLE DEL ÁREA QUE AUTORIZA LA COMISIÓN:</p>  <p><i>[Signature]</i> C. CLARA CARRANZA ZUÑIGA DIRECTORA GENERAL SMDIF</p>	<p>COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE Y FIRMA</p>

H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.
2021-2024

AUTORIZÓ:
FIRMA Y SELLO



C. RAYMUNDO CERÓN SALINAS.
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.
2021 - 2024

Vo. Bo.
FIRMA Y SELLO



C.P JUANA SILVIA ARGUELLES SANCHEZ
CONTRALOR INTERNO
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.
2021 - 2024

c.c.p. Archivo

OFICIO DE COMISION

NOMBRE: Ramiro Diego Hdez OF.COM. NO.: _____

ADSCRIPCION: SMDIF UBICACIÓN: vicente Guerrero


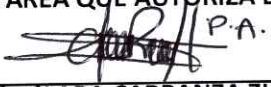
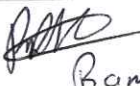
CATEGORÍA: chofer MOTIVO DE LA COMISION: Traslado al personal al
municipio de Xilitla.

FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN: 20 - Mayo - 2022

PERIODO DE COMISIÓN DEL 20-05-22 AL 20-05-22 DÍAS: 1

SALIDA: SMDIF ORIGEN: Tampacan DESTINO: Xilitla

TIPO DE TRANSPORTE: Jetta
(VEHÍCULO, AUTOBÚS, ETC.)

<p>REPORTE DE ACTIVIDADES (especificando resultados obtenidos)</p> <p><u>Traslado al personal a xilitla a la entrega de informe</u></p>	<p>CERTIFICACIÓN (sellos y/o firmas)</p> <p> * OFICIALÍA MAYOR 2021-2024 XILITLA, S.L.P.</p>
<p>RESPONSABLE DEL ÁREA QUE AUTORIZA LA COMISIÓN:</p> <p> P.A.</p> <p>C. CLARA CARRANZA ZÚNIGA DIRECTORA GENERAL SMDIF</p>	<p>COMISIONADO</p> <p> <u>Ramiro Diego Hdez</u></p> <p>NOMBRE Y FIRMA</p>

H. AYUNTAMIENTO
TAMPACAN, S.L.P.
2021-2024

AUTORIZÓ:
FIRMA Y SELLO


SECRETARÍA GENERAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. RAYMUNDO CERÓN SALINAS
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO
TAMPACAN, S.L.P.
2021 - 2024
c.c.p. Archivo


OFICIALÍA MAYOR
2021 - 2024
XILITLA, S.L.P.


CONTRALORIA INTERNA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
FIRMA Y SELLO

C.P JUANA SILVIA ARGUELLES SANCHEZ
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACAN, S.L.P.
2021 - 2024