



# Ana Cristina García Nales

N1-ELIMINADO 16

## FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Licenciada en Relaciones Internacionales** (2001-2006) por El Colegio de San Luis, A.C. (COLSAN).
- **Maestra en Asuntos Políticos y Políticas Públicas** (2008-2010) por El Colegio de San Luis, A.C. (COLSAN).
- Estudió un **Doctorado en Ciencias Políticas y Sociales con Orientación en Administración Pública** (2011-2015) en la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).
- Actualmente cursa el **Doctorado en Administración Pública** en el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

## HABILIDADES Y DESEMPEÑOS

- Experta en administración pública y políticas públicas.
- Cuenta con experiencia y conocimiento en materia de acceso a la información, protección de datos, transparencia, rendición de cuentas, y protección a los derechos humanos.
- Cuenta con experiencia y conocimiento en materia de contraloría social, gobierno abierto, participación ciudadana y desarrollo social.
- Se ha desempeñado en instituciones académicas, organizaciones de la sociedad civil, y en el sector público estatal.
- Se ha dedicado principalmente a las siguientes actividades:
  - ❖ Impulsar e implementar mecanismos de participación y vigilancia ciudadana, transparencia y rendición de cuentas en los 58 municipios del estado de San Luis Potosí.
  - ❖ Incentivar con la sociedad civil el desarrollo de habilidades de control y vigilancia de los recursos públicos que empoderen al ciudadano en la búsqueda de transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción en el estado de San Luis Potosí.
  - ❖ Impartir y coordinar asesorías, capacitaciones y talleres en materia de transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas y contraloría social para servidores públicos y ciudadanía.
  - ❖ Planear, implementar y evaluar programas, estrategias y campañas dirigidas a distinta población objetivo. Como la campaña #Soy Honesto Integridad para niñas y niños; y los Concursos Estatales de Contraloría Social y Transparencia en Corto, contribuyendo a que el estado de San Luis Potosí haya ganado premios y reconocimientos a nivel nacional entre el 2015 y 2021.
  - ❖ Implementar actividades de Gobierno Abierto.
- Cuenta con experiencia coordinando personal operativo y administrativo, así como equipos y grupos de trabajo.
- Tiene conocimiento y experiencia en temas de control interno, administración de riesgos y desempeño institucional.
- Posee una amplia trayectoria en el sector académico como coordinadora y docente en nivel licenciatura, especialidad y maestría en distintas instituciones de educación superior públicas y privadas.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

**Titular de la Unidad de Transparencia de la Contraloría General del Estado** de SLP del 2015 al 2017; desarrolló las siguientes funciones y atribuciones:

- ✓ Coordinar la recepción y difusión de la información de las obligaciones de transparencia de la Contraloría, propiciando que las unidades administrativas la actualizaran periódicamente conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.
- ✓ Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y de datos personales, así como los recursos de revisión ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- ✓ Realizar los trámites al interior de la Contraloría para la atención de las solicitudes de acceso a la información y de datos personales, así como solicitar a las unidades administrativas la información pertinente para hacer entrega o poner a disposición del solicitante.
- ✓ Orientar y capacitar a las unidades administrativas de la Contraloría, así como a los enlaces en la materia de las dependencias y entidades de la administración pública estatal centralizada y descentralizada respecto a las obligaciones de transparencia como sujetos obligados, a la protección y resguardo de la información clasificada como reservada o confidencial y acerca de la protección de datos personales.
- ✓ Verificar que las dependencias y entidades de la administración pública estatal centralizada y descentralizada actualizaran periódicamente la información correspondiente como sujetos obligados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.
- ✓ Establecer normas y criterios internos para que la Contraloría se condujese de forma transparente.
- ✓ Entre otras actividades.

**Directora de Contraloría Social y Participación Ciudadana** en la Contraloría General del Estado de septiembre del 2015 a septiembre del 2021; desarrolló las siguientes funciones y atribuciones:

- ✓ **Promover la participación** de la población en el Sistema Estatal de Control Interno a través de distintos mecanismos de participación ciudadana, principalmente de la Contraloría Social, a fin de que la actuación de los servidores públicos, el manejo de los recursos públicos y la gestión pública se llevaran a cabo dentro de un marco de legalidad, eficiencia y honradez.
- ✓ **Formular, promover y coordinar estrategias y acciones con la ciudadanía** interesada en participar en actividades relativas al control y vigilancia de los recursos públicos a favor de la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas. Se implementaron estrategias enfocadas a población infantil y adolescente; y población de comunidades indígenas.
- ✓ **Capacitar y asesorar a funcionarios y servidores públicos** que ejecutan programas de desarrollo social y operan acciones de contraloría social y participación ciudadana.
- ✓ **Capacitar y asesorar a ciudadanos** beneficiarios de programas de desarrollo social, a integrantes de los comités de contraloría social, a integrantes de los Consejos de Desarrollo Social Municipal, así como a organizaciones de la sociedad civil e instituciones académicas sobre los derechos de acceso a la información pública, libre asociación y asuntos de control social.
- ✓ **Dar seguimiento y verificar las actividades de contraloría social** que realizan los funcionarios y servidores públicos, así como los beneficiarios e integrantes de los comités de contraloría social.
- ✓ **Coordinar el Sistema de Atención Ciudadana - 800 HONESTO** relacionado con la recepción y seguimiento a quejas, denuncias, solicitudes, consultas y sugerencias ciudadanas.
  - ❖ Brindar atención y asesoría sobre quejas, denuncias, solicitudes, consultas y sugerencias que realiza la ciudadanía, relacionadas con inconformidades o irregularidades en la prestación de trámites y servicios estatales, aquellas detectadas en la ejecución de programas sociales, así como en el desempeño de los servidores públicos en el manejo y ejercicio de los recursos públicos.

- ✓ **Coordinar personal operativo y administrativo, así como equipos y grupos de trabajo** -en los 58 municipios del estado- para ejecutar programas de trabajo, difundir campañas, orientar, asesorar, capacitar y empoderar ciudadanía en temas de control y vigilancia de recursos públicos ejercidos en programas de desarrollo social (educación, salud e infraestructura) y en la vigilancia de la correcta prestación de trámites y servicios gubernamentales.
- ✓ **Implementar la Estrategia de Blindaje Electoral durante los procesos electorales 2018 y 2021.**
  - ❖ Contribuir con la federación para establecer y coordinar acciones de blindaje electoral, así como desarrollar estrategias de apoyo en materia de capacitación, difusión y divulgación para fomentar la participación ciudadana estimulando la cultura de la denuncia y prevenir los delitos electorales.
  - ❖ Coordinar y supervisar la implementación de acciones de blindaje electoral en programas sociales ejecutados en los 58 Ayuntamientos del estado de San Luis Potosí durante el proceso electoral del 2018.
  - ❖ Coordinar y supervisar la implementación de acciones de blindaje electoral en la operación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal durante el proceso electoral del 2021.
- ✓ **Implementar actividades de Gobierno Abierto.**
  - ❖ Planeación e implementación de acciones y estrategias de Gobierno Abierto al interior de la Contraloría General del Estado en coordinación con el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (CEGAIP) para difundirlo entre las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal.
  - ❖ Planeación y construcción del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto en San Luis Potosí 2016-2018 como parte de una estrategia nacional, en apoyo a la Dirección General de Evaluación y Vinculación Ciudadana y en coordinación con el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
  - ❖ Implementación de los compromisos establecidos en el Plan de Acción Local de Gobierno Abierto en San Luis Potosí 2016-2018 como ejemplo de mejores prácticas en el estado de San Luis Potosí de la mano de la CEGAIP coordinando personalmente los siguientes proyectos: 1) Plataforma #SigueTuObra; 2) Programa de Coinversión Social Peso x Peso y Acción x Acción; 3) Mejora del Esquema de Contraloría Social en el estado de SLP; 4) Programa de Fortalecimiento de la Contraloría Social en los Municipios del estado de SLP.
  - ❖ Colaboración en Proyectos de Transparencia y Rendición de cuentas con el Órgano Garante CEGAIP relativos a grupos vulnerables, particularmente con la población indígena al interior del Estado.
  - ❖ Entre otras actividades.

**Coordinadora Académica de la *Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública*** (2010-2011) y Profesora de Tiempo Completo (2008-2014) en la Universidad del Centro de México en SLP; desarrolló las siguientes funciones y atribuciones:

- ✓ Planear y programar las actividades académicas semestrales.
- ✓ Supervisar el cumplimiento del reglamento y la correcta aplicación de los criterios de evaluación.
- ✓ Coordinar el claustro docente: entrevistar a los docentes aspirarlos, evaluarlos, distribuir la asignación académica de las materias y sus horarios, supervisarlos durante el semestre.
- ✓ Organizar talleres de actualización académica para los docentes.
- ✓ Asesorar a los docentes en su desempeño pedagógico y académico.
- ✓ Llevar a cabo las entrevistas a los aspirantes a la licenciatura.
- ✓ Acompañar a los alumnos en su proceso académico y de formación de acuerdo con la misión de la institución.
- ✓ Dar seguimiento a los alumnos con bajo rendimiento.

- ✓ Atender casos de permisos académicos y ausencias de alumnos y docentes.
- ✓ Liderar proyectos académicos que promuevan la investigación, organizar y gestionar las actividades académicas extracurriculares.
- ✓ Entre otras.

## **CURSOS Y CAPACITACIONES**

- Curso de Posgrado en "Relaciones Internacionales, Diplomacia y Medios de Comunicación" (2006) por la Universidad Complutense de Madrid;
- Diplomado en "Políticas Públicas para el desarrollo de San Luis Potosí" (2007) por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP);
- Certificación en el Estándar de Competencia Laboral EC0399 "Asesoría en materia de Contraloría Social en la Administración Pública" (2016) por el CONOCER a través del INSELCAP de Zacatecas;
- Seminario "Régimen Disciplinario de los Servidores Públicos" (2016) con título otorgado por la SCJN a través de la Casa de la Cultura Jurídica "Ministro Antonio Rocha Cordero" de SLP;
- Curso de "Estrategias para el Gobierno Abierto en las Américas, Edición #17" (2017) con título otorgado por la Organización de Estados Americanos (OEA) a través del Departamento para la Gestión Pública Efectiva
- Curso de "Políticas Públicas: Teoría, herramientas y casos" (2021) con título otorgado por la Asociación Mexicana de Ciencias Políticas (AMECIP) y la Universidad Autónoma de Guerrero.
- Curso de "Participación Ciudadana" (febrero-marzo 2022) con título otorgado por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.
- Curso Internacional "Comunicación Política y Campañas Electorales" (2022) con título otorgado por la Asociación Mexicana de Ciencias Políticas (AMECIP) y la Universidad Autónoma de Guanajuato.
- Curso "Responsabilidad de los Servidores Públicos y Sistema Nacional Anticorrupción" (2022), impartido por la Dra. Miriam Lisbeth Muñoz Mejía, magistrada especializada en Responsabilidades Administrativas y derecho a la buena administración del Tribunal de Justicia Administrativa de la CDMX, en donde se abordaron los temas: "Sistema Nacional Anticorrupción"; "Responsabilidades administrativas"; "Faltas no graves de los servidores públicos" y "Faltas graves de los servidores públicos".
- Curso "Derechos Humanos y Género" (2022) con título otorgado por el Centro de Estudios Especializados en Psicología y Ciencias Forenses, con la CNDH.
- Curso "Derechos Humanos en México, Igualdad y No Discriminación" (2022) con título otorgado por el Centro de Estudios Especializados en Psicología y Ciencias Forenses y el Centro Universitario de América, con la CNDH.
- Diplomado "Análisis Estratégico Internacional" por el Centro de Estudios Internacionales del Mayab, Mérida Yucatán. Cursando desde enero 2022.
- Diplomado "Transparencia para la Participación Proactiva" por el Instituto de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas (ITAIPCH). Cursando desde enero 2022.
- Diplomado "Transparencia y Anticorrupción" por la Universidad Anáhuac. Cursando desde enero 2022.
- Diplomado Internacional en "Derechos y estudios sobre la Paz" por el Centro de Estudios en Estrategia y Políticas Públicas. Cursando desde enero 2022.
- Curso "Diseño Urbano y Participación Ciudadana" por el Laboratorio de Espacio Público en México (LEPMX). Cursando desde enero 2022.

## ÁREAS DE CONOCIMIENTO

- Administración Pública y Políticas Públicas
- Ciencias Políticas, Ciencias Sociales y Derecho
- Gobierno y Asuntos Políticos
- Gobernanza y Gobierno Abierto
- Transparencia y Rendición de Cuentas
- Control Interno
- Metodología de Investigación
- Relaciones Internacionales
- Derecho Internacional y Diplomacia
- Desarrollo y Política Social
- Programas Sociales
- Participación Ciudadana y Contraloría Social
- Organizaciones de la Sociedad Civil
- Quejas, denuncias y solicitudes ciudadanas
- Atención Ciudadana
- Asuntos de Arte y Cultura
- Medio Ambiente y Asuntos Hídricos

## FORMACIÓN PROFESIONAL

Inició su carrera realizando prácticas profesionales en el Servicio Exterior Mexicano, particularmente en el "Departamento de Cultura" colaborando con el Agregado Cultural el escritor Gerardo Ochoa, en la Embajada de México en la ciudad de Praga, República Checa (noviembre-diciembre 2003). Fue asistente de investigación (2005-2007) en el "Programa Agua y Sociedad" de El Colegio de San Luis, A.C. en el Proyecto "El agua en la frontera México-Estados Unidos. Encuentros, desencuentros y retos" (El Colegio de San Luis, A.C.-Universidad de California, San Diego) y en el Proyecto "Aguas Fronterizas en Europa". Ha implementado campañas estatales desde Organizaciones de la Sociedad Civil, teniendo participación en el diseño e implementación de la Campaña Ambiental: "Todos Somos Agua" y en la elaboración e impartición de "Talleres de Educación Ambiental" para niños y jóvenes al interior del estado de SLP, ambas actividades (2007-2008) en ECOPARADIGMA, A.C. Centro Ambiental para la Sustentabilidad. Asimismo, fue Coordinadora Estatal de la Campaña "Ver bien para aprender Mejor", implementando en el estado de SLP dicho programa nacional sin fines de lucro que buscó dotar de lentes a estudiantes de educación primaria de bajos recursos (2007-2008) en FUNDACIÓN NEMI, A.C. Fue Coordinadora Académica de la *Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública (LCPyAP)* y Profesora de Tiempo Completo en la Universidad del Centro de México (UCEM) SLP (2010-2011). Fue Titular de la Unidad de Transparencia en la Contraloría General del Estado de San Luis Potosí del 2015 al 2017. Se desempeñó como Directora de Contraloría Social y Participación Ciudadana del 2015 al 2021, en la Contraloría General del Estado de San Luis Potosí.

## MÉRITOS ACADÉMICOS

- ✓ Beca CONACYT 2011-2015 para estudios de Doctorado en la UNAM
- ✓ Beca CONACYT 2008-2010 para estudios de Maestría en El Colegio de San Luis, A.C.
- ✓ Beca CONACYT a la Excelencia Académica en El Colegio de San Luis, A.C., por el Mejor Promedio durante los estudios de Licenciatura 2001-2005
- ✓ Beca para realizar Proyecto de Tesis de Licenciatura por parte de la Universidad de San Diego, California (UCSD) tesis sobre "Las Organizaciones No Gubernamentales en la gestión del agua en la frontera México-Estados Unidos"
- ✓ Titulación con Mención Honorífica por tesis sobre "Las Organizaciones No Gubernamentales en la gestión del agua en la frontera México-Estados Unidos"
- ✓ Nominación al Premio Estatal de la Juventud 2008 y 2009
- ✓ Reconocimiento "Trayectoria de Éxito 2007: Medalla Estudiantes Ejemplares, Reconocimiento al Alto Desempeño"

**IDIOMAS** inglés y francés

## EXPERIENCIA DOCENTE Y OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

### DOCENCIA

| Fecha            | Materia   | Programa   | Institución   |
|------------------|---|--|---|
| <b>2008-2013</b> | * Administración Pública,<br>* Administración Pública Municipal,<br>* Política Internacional I y II,<br>* Partidos Políticos,<br>* Política Exterior de México,<br>* Sistema Político Mexicano,<br>* Modelos Socio-Políticos de Estado,<br>* Políticas Públicas | Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública            | Universidad del Centro de México (UCEM) SLP   |
| <b>2008-2009</b> | * Derecho Internacional Público<br>* Derecho Internacional Privado  | Licenciatura en Derecho  | Universidad del Centro de México (UCEM) SLP   |
| <b>2008</b>      | * Gobernanza y Políticas Públicas<br>(mayo 2008)  | Especialidad de la Academia de la Policía Federal Preventiva (PFP) SLP | Academia de la Policía Federal Preventiva (PFP) SLP por parte de la FCA de la UASLP |
| <b>2009-2010</b> | * Curso "Planeación Estratégica en el Sector Público para el Cambio Organizacional"<br>(noviembre-diciembre 2009; enero 2010)   | Intervención Organizacional  | Consejo Estatal de Población del Estado de San Luis Potosí COESPO                   |
| <b>2010-2013</b> | * Planeación e Implementación de Políticas Públicas<br>(enero-junio 2010) y (enero-junio 2011)<br>(enero-junio 2012) (enero-junio 2013)   | Licenciatura en Administración Pública                                 | Facultad de Contaduría y Administración, UASLP                                      |
| <b>2011</b>      | * Cultura y Gestión Pública<br>(enero 2011)   | Maestría en Administración con énfasis en Gestión Pública              | Posgrado de la Facultad de Contaduría y Administración, UASLP                       |
| <b>2011</b>      | * Problemática Regional Contemporánea<br>(mayo-julio 2011)  | Licenciatura en Relaciones Internacionales                             | El Colegio de San Luis, A.C   |
| <b>2019</b>      | * Transparencia y Rendición de Cuentas<br>(enero-junio 2019)  | Licenciatura en Administración y Políticas Públicas                    | Facultad de Contaduría y Administración, UASLP                                      |
| <b>2019</b>      | * Control y Evaluación de Políticas Públicas<br>(enero-junio 2019)  | Maestría en Administración Pública                                     | Universidad de Matehuala, A.C.  |
| <b>2022</b>      | * Planeación de Políticas Públicas<br>(enero-marzo 2022)  | Maestría en Administración Pública                                     | Universidad de Matehuala, A.C.  |

## **OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

- ✓ **2015-2016** Integrante del Comité de "Desarrolladores" de la *Licenciatura en Administración y Gestión Pública* en la Universidad Abierta y a Distancia de México UnADM, México, D.F. 2015-2016
- ✓ **2012-2015** Integrante del Comité para la Planeación de la "*Especialidad en Políticas Públicas para el Desarrollo de América Latina*" Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, en la Universidad Autónoma de México, UNAM, México, D.F. 2012-2015.
- ✓ **2011** Integrante del Proyecto "Agenda Desde lo Local" dirigido anualmente por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) de la Secretaría de Gobernación y la Coordinación Estatal para el Fortalecimiento Institucional de los Municipios (CEFIM) (2011).
- ✓ **2010-2011** Integrante del Proyecto "Nueva Gobernabilidad Local en México" Proyecto CONACYT-El Colegio de San Luis, A.C. dirigido por el Dr. José Santos Zavala (2010-2011).

Es colaboradora en la Columna de opinión "Política y Administración Pública" del Periódico Pulso, Diario de San Luis desde el año 2018.

ACTUALIZADO A MAYO DEL 2022

**ANA CRISTINA GARCÍA NALES**

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO 1 párrafo de 1 renglón por tratarse de la edad, correspondiente a un dato personal identificativo de conformidad con lo establecido en los artículos 3o., fracciones XI y XVII y 138 de la LTAIPSLP, 3o., fracción VIII de la LPDPSOSLP y, el lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDVP.

\*"LTAIPSLP: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí.

LPDPSOSLP: Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados del estado de San Luis Potosí.

LGCDVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."



## COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

|                              |  |
|------------------------------|--|
| FECHA DE CLASIFICACIÓN:      | 09 DE AGOSTO DE 2022   |
| NO. DE ACUERDO:              | <b>ACUERDO: CT-SO-056/08/2022</b>  |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA:       | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS   |
| CONFIDENCIALIDAD:            | INFORMACION CONFIDENCIAL   |
| FUNDAMENTO LEGAL:            | ARTICULOS 3, FRACCIONES XI Y XVII, 24, FRACCIÓN VI, 82, 138 Y TRANSITORIO NOVENO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, ASÍ COMO LO CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 24, FRACCIÓN VI, 68, Y 116 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, SON CLASIFICADOS COMO CONFIDENCIALES. |
| RUBRICA DEL TITULAR DE ÁREA: |    |