

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	28 de abril del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Administración.					Clave presupuestaria: A1001					Importe: \$33,611,536		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV				Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable.						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento institucional del Gobierno de Catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios.	Variación porcentual en las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales.	Mide la diferencia entre las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año. Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	Quejas	45	10	Estratégico	Eficiencia	Quejas recibidas.	La ciudadanía presenta quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos

Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades ciudadanas.	Porcentaje de atención a los ciudadanos por los servidores públicos municipales.	Mide la proporción de atención de ciudadanos por los servidores públicos municipales.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (realizado). Variable 2: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (programado).	Acciones	876	100%	Estratégico	Eficacia	solicitudes.	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
Componentes	C1. Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (realizado)	Servidores públicos.	132	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos.	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

			Ayuntamiento		Variable 2: públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (programado).							
	C2. Mantenimiento y conservación de ambulancia.	Porcentaje de vehículos beneficiados con el presupuesto asignado a ambulancia.	Mide la proporción de Vehículos beneficiados con el presupuesto asignado a ambulancia.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de vehículos beneficiados. Variable 2: Total de vehículos.	Vehículos (ambulancia)	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Levantamientos fotográficos, factura de reparaciones.	No se presenta fallas mecánicas y(o) solicitudes de mantenimiento de vehículo
Actividades	C1A1. Servicios Personales, Sueldos al personal del H. Ayuntamiento de Catorce.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (realizado). Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados	Servidores Públicos del Municipio de Catorce. S.L.P.	132	100%	Gestión	Eficacia	Pago de nómina mensual.	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.

				s con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (programado)							
C1A2. Materiales y Suministros.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado) Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión.	Eficacia	Documentación de compra de materiales, requisición, etc.	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19.

C1A3. Servicios Generales.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	(V1/V2) *100	Catorce (realizado) Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado) Variable 2: Total, de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Cambio de proveedores, Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
C1A4. Mobiliario y equipo.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado) Variable 2: Total de Servidores Públicos	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	132	100%	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Poca adquisición de mobiliario y equipo.

					beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce (Programado)							
C2A1 Solicitud de mantenimiento y/o reparación de ambulancia.	Porcentaje de solicitudes recibidas para mantenimiento y/o reparación de ambulancia.	Mide la proporción de solicitudes recibidas Para mantenimiento y/o reparación de ambulancia	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de solicitudes aceptadas. Variable 2: Total de solicitudes recibidas.	Solicitudes.	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Solicitudes.	No se presentan solicitudes para mantenimiento y/o reparación de ambulancia.	
C2A2. Mantenimiento y conservación de ambulancia.	Porcentaje de vehículos beneficiados con el mantenimiento y conservación de ambulancia.	Mide la proporción de vehículos beneficiados con el mantenimiento y conservación de ambulancia,	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de vehículos beneficiados (ambulancia). Variable 2: Total de vehículos. (ambulancia)	Vehículos	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Fotografías, facturas de refacciones y mantenimiento.	No se presentan fallas mecánicas.	

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	28 de abril del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: ADEFAS		Clave presupuestaria: F1001								Importe: \$ 2,500,000		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV				Vertiente al cual contribuye el programa: Administración Pública						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Lograr el fortalecimiento Institucional del Gobierno de catorce, mediante la capacitación y profesionalización de los recursos humanos, la innovación tecnológica y la simplificación de los procedimientos administrativos.		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios, teniendo como base la estabilidad de las finanzas municipales.	Variación porcentual en la estabilidad de las finanzas Municipales.	Mide la diferencia entre la estabilidad de las finanzas municipales inicial y final del año fiscal.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Estabilidad financiera (realizada) Variable 2: Estabilidad financiera (programada)	Pagos trimestrales	0%	80%	Estratégico	Eficiencia	Estado de situación financiera	Mala ejecución en las políticas de control del gasto.
Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades ciudadana, y presentan la solvatación del gasto erogado en tiempo y forma, llevando de esta	Porcentaje de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de combustible.	Mide la proporción de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de combustible.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Control de ADEFAS (realizado). Variable 2: Control de ADEFAS (programado)	Pagos trimestrales realizados.	0%	70%	Estratégico	Eficacia	Documentación (facturas, etc.)	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

	manera un control sobre la programación de ADEFAS.											
Componentes	C1. ADEFAS	Porcentaje de ADEFAS erogado al adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	Mide la proporción de ADEFAS erogado al adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	(V1/V2) *100	Variable 1: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas. (realizado). Variable 2: Recursos para ADEFAS ejercidos al adeudo de combustible impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas. (programado).	Pagos trimestrales realizados	0%	100% \$625,000 pesos por trimestre	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
Actividades	C1A1. Disponibilidad financiera para el pago de Adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	Porcentaje disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible, impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despendas.	Mide la proporción de Disponibilidad ad financiera para el pago de adeudo de combustible	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de pagos de ADEFAS (programado). Variable 2: Total de pagos de	Pagos trimestrales	0%	100%. 12 pagos anuales	Gestión	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

		impresión de papelería, adeudo de apoyos en refacciones y despensas.		ADEFAS. (realizado.).							
C1A2. Pagos de ADEFAS liberados.	Porcentaje Pagos de ADEFAS liberados.	Mide la proporción de Pagos de ADEFAS liberados.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: revisión y seguimiento (realizado). Variable 2: Revisión y seguimiento (Programado).	Gestión trimestral.	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Auxiliares contables.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	28 de abril del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Obra y acción.							Clave presupuestaria: O1001				Importe: \$ 26,306,625	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: II					Vertiente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Apoyar la construcción y mantenimiento de sistemas de agua potable y drenaje, junto con la creación y mantenimiento de las áreas de servicio de las comunidades, como son las áreas verdes y de recreación. Llevar a cabo acciones de construcción y fortalecimiento de la infraestructura de comunicaciones, caminos y carreteras. Mantenimiento, rehabilitación y construcción de las redes de energía eléctrica necesarias en el municipio		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a construir un entorno digno que propicie el desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y la infraestructura social mediante la reducción de los rezagos asociados a estas carencias.	Variación porcentual de solicitudes dictaminadas con y autorización.	Mide la diferencia entre las de solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año.	solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	La ciudadanía presenta solicitudes asociadas a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda
					Variable 2: solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año anterior.							
Propósito	Las localidades de muy alta y alta	Porcentaje de proyectos	Mide la proporción	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: proyectos y acciones.	Proyectos y acciones.	44	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos	Falta de planeación de proyectos y acciones asociados a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad,

	marginación cuentan con menores rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda.	acciones realizado de la modalidad infraestructura urbana, equipamiento urbano, y espacio público y de movilidad y conectividad que contribuyen a la mitigación de rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de vivienda.	de proyectos y acciones realizado de la modalidad infraestructura urbana, equipamiento urbano, y espacio público y de movilidad y conectividad que contribuyen a la mitigación de rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de vivienda.		acciones (realizados)						fotográficos expedientes de obra, comité de obra.	infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda
Componentes	C.1. FISE proyectos futuros	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades. (realizados) Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social	Proyectos	23	100%	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.

					para las Entidades (programado)							
	C.2. INFRA proyectos futuros.	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo INFRA.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo INFRA.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA. (realizados) Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA (programado)	Proyectos.	17	100%	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.
Actividades	C.1.A.1. FISE proyectos futuros	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades. (realizados) Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (programado)	Proyectos	23	100%	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.
	C.2.A.1 INFRA proyectos futuros.	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo INFRA.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo INFRA.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA. (realizados)	Proyectos.	17	100%	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.



Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA (programado)

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR).

Fecha	28 de abril del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Asistencia social.							Clave presupuestaria: S1001			Importe: \$ 3,640,000		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: I				Vertiente al cual contribuye el programa: Economía y desarrollo sustentable.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Garantizar la gestión y aplicación de programas que permitan la asistencia social a grupos vulnerables. Apoyar con la infraestructura, servicios y atención a las comunidades del municipio con el fin de abatir el rezago existente en estas poblaciones.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propicias para el acceso efectivo a los derechos sociales que impulsen capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, mediante la construcción de un sentido de responsabilidad.	Variación porcentual de la recepción de solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Mide la diferencia entre las Solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año.	Solicitudes	0%	85%	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social
					Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social el año anterior.							

Propósito	Que la ciudadanía catorceña tenga mayor equidad e igualdad de oportunidades, donde cada vez existan menos personas que habitan en condiciones de pobreza y desigualdad, a través de la disminución de carencias sociales y las brechas que estas provocan.	La ciudadanía presenta solicitudes para apoyo social.	Porcentaje de solicitudes ciudadanas presentadas.	(V1/V2) *100	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año. Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social el año anterior.	Solicitudes	93.87%	95%	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social
Componentes	C1. Apoyos sociales (transferencias).	Porcentaje de transferencias realizadas para apoyos sociales	Mide la proporción transferencias realizadas para apoyos sociales	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de transferencias realizadas para apoyos sociales Variable 2: Total de transferencias programadas para apoyos sociales	Transferencias.	0%	90%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Alta demanda en solicitudes para apoyos sociales.
	C.2. Comedor Comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario.	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor	(V1/V2) *100	Variable 1: Total beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario (realizado).	Beneficiarios.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Listado de beneficiarios, fotografías.	Poco registro de beneficiarios para el comedor comunitario.

			comunitario		Variable 2: Total beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario (programado)							
Actividades	C1A1. Porcentaje de solicitudes para apoyos sociales	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	Mide la proporción de solicitudes aceptadas para apoyos sociales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de solicitudes dictaminadas como procedentes. Variable 2: Total de solicitudes recibidas.	solicitudes	93.87%	95%	Estratégico	Eficacia	Solicitudes.	No se presentan solicitudes de apoyo social a particulares.
	C1A2. Ayudas sociales a instituciones de enseñanza.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales	(V1/V2) *100.	Variable 2: Total de acciones para ciudadanos beneficiados. Con ayudas sociales (programado) Variable 2: Total de centros educativos beneficiados.	Centros educativos del municipio.	0%	100%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones de enseñanza.
	C1A3. Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro.	Porcentaje de instituciones sin fines de lucro beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de instituciones sin fines de lucro beneficiados	(V1/V2) *100	Variable 1: Total instituciones sin fines de lucro beneficiadas.	Instituciones sin fines de lucro del Municipio.	0%	90%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	No se presentan solicitudes para apoyo social a instituciones sin fines de lucro por parte de los interesados.

		s con ayudas sociales		Variable 2: Total de instituciones sin fines de lucro en el Municipio.							
C1A4. Ayudas sociales a cooperativas.	Porcentaje de cooperativas beneficiadas con ayudas sociales.	Mide la proporción de cooperativas beneficiadas con ayudas sociales	(V1/V2) *100	Variable 1: Total cooperativas en el municipio beneficiadas. Variable 2: Total de cooperativas en el Municipio.	Cooperativas del municipio.	0%	50%	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	No se presentan solicitudes para apoyo social a cooperativas por parte de los interesados.
C1A5. Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	Porcentaje de familias y/o comunidades atendidas con ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	Mide la proporción de familias y/o comunidades atendidas con el fondo ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	(V1/V2) *100	Variable 1: Número de familias y/o comunidades atendidas Variable 2: Número de familias y/o comunidades perjudicadas	Familias y/o comunidades	0%	100%	Gestión	Eficacia	Bases de datos, levantamientos fotográficos, listas de beneficiarios.	No se presentaron desastres naturales y/u otros siniestros.
C2A1. Levantamiento de listado de para beneficiarios de comedor comunitario.	Porcentaje de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	Mide la proporción de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de beneficiarios con la alimentación del comedor comunitario Variable 2: Total de enlistados	Beneficiarios.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Listado de beneficiarios, fotografías.	Poco registro de beneficiarios para el comedor comunitario.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Fecha	28 de abril del 2022
Municipio.	Catorce. San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Seguridad Pública.				Clave presupuestaria: O1001				Importe: \$ 7,148, 479			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: III				Vertiente al cual contribuye el programa: Seguridad y justicia.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: - Profesionalizar la Dirección de Seguridad Pública e implementar las estrategias necesarias de vigilancia y participación ciudadana para guardar el orden social del Municipio. -contar con un cuerpo de Seguridad Pública Municipal eficaz, responsable, confiable preparado y de rápida respuesta que permita satisfacer las necesidades de la población sustancialmente mejor que el que existe actualmente y avalado por la misma sociedad. -Mantenimiento, Equipamiento y adquisición de vehículos, equipamiento y radiocomunicación para la prestación y servicio de la Seguridad Pública Municipal.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador		
Fin	Contribuir al logro de un bienestar y una sociedad armónica, utilizando los medios al alcance, logrando así una buena imagen municipal en materia de seguridad.	Variación porcentual en quejas ciudadanas por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal.	Mide la diferencia entre las quejas presentadas por la ciudadanía por déficit de atención por parte de seguridad pública Municipal presentadas en el año con relación	$\frac{(V1/V2)-1}{*100}$	Quejas	0	-50%	Estratégico	Eficacia.	Quejas.	No se presentan quejas por parte de la ciudadanía.

			al año anterior.		seguridad pública Municipal (2021).							
Propósito	La población de las comunidades rurales que integran el municipio, acreedoras a un clima de seguridad y armonía	Porcentaje de comunidades del municipio con satisfechas por el servicio otorgado por el cuerpo de seguridad pública Municipal.	Mide la proporción de comunidades del municipio satisfechas por el servicio otorgado por el cuerpo de seguridad pública Municipal.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de comunidades que cuentan con un eficiente sistema de atención policial Variable 2: Total de comunidades del Municipio de catorce, S.L.P.	Comunidades.	80%	100%	Estratégico	Eficacia	Reportes ciudadanos, mediante juntas de consejo Municipal.	No se presentaron reportes por parte de las comunidades de eventos de índole de queja por el servicio otorgado por los elementos de seguridad pública.
Componentes	C.1. Cuerpo Policiaco funcional y con los elementos disponibles para ejercer labores adecuadamente.	Porcentaje de elementos de seguridad pública beneficiados con el presupuesto asignado a cubrir actividades propias a seguridad pública municipal.	Mide la proporción de elementos de seguridad pública beneficiados con el presupuesto asignado a cubrir actividades propias a seguridad pública municipal	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de elementos del cuerpo policiaco beneficiados. Variable 2: Total de elementos del cuerpo policiaco.	Elementos del cuerpo policiaco.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Fotografías, documentación.	Bajas o altas de elementos enlistados en la lista de nómina del Ayuntamiento.
	C2. Pago de Alumbrado Público del Municipio de Catorce, S.L.P..	Porcentaje Pagos de Alumbrado Público liberados.	Mide la proporción de Pagos de Alumbrado Público liberados.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de pagos (realizado). Variable 2: Total de pagos	Pagos	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Facturas de pago.	Retardo en la programación del pago de Alumbrado Público, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

				(Programado).							
C1A1. Pago de sueldos al personal de Seguridad Pública del Municipio de Catorce, S.L.P.	Porcentaje de elementos beneficiados con el pago de sueldos del personal de Seguridad Pública Municipal de Catorce, S.L.P.	Mide la proporción de elementos beneficiados con el pago de sueldos del personal de Seguridad Pública Municipal de Catorce, S.L.P.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de elementos del cuerpo policiaco beneficiados. Variable 2: Total de elementos del cuerpo policiaco.	Elementos del cuerpo Policiaco.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Nominas.	Bajas y/o altas de elementos enlistados en la lista de nómina del Ayuntamiento
C1A2. Suministro de combustible para vehículos de Seguridad Pública	Porcentaje de vehículos beneficiados con el suministro de combustible para el departamento de Seguridad Pública.	Mide la proporción de vehículos beneficiados con el suministro de combustible para el departamento de Seguridad Pública.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de vehículos beneficiados con el suministro de combustible. Variable 2: Total de vehículos.	vehículos.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Bitácoras de combustible del departamento de seguridad pública.	Fallas mecánicas en los vehículos, por lo que no se genera el suministro en algún vehículo
C1A3. Mantenimiento de vehículos de seguridad pública.	Porcentaje de vehículos beneficiados con el mantenimiento.	Mide la proporción de vehículos beneficiados con el mantenimiento	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de vehículos beneficiados con el mantenimiento. Variable 2: Total de vehículos	vehículos.	100%	100%	Gestión.	Eficacia	Levantamientos fotográficos, facturas.	Los vehículos no presentaron fallas mecánicas y su estado es óptimo para desempeñar las labores que a su área corresponden.

	C2A1. Pago de alumbrado público.	Porcentaje Pagos de Alumbrado Público liberados.	Mide la proporción de Pagos de Alumbrado Público liberados.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de pagos (realizado). Variable 2: Total de pagos (Programado).	Pagos.	0%	100%	Gestión.	Eficacia	Facturas de pago.	Retardo en la programación del pago de Alumbrado Público, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo
--	----------------------------------	--	---	-----------------	---	--------	----	------	----------	----------	-------------------	--

C. María Guadalupe Carrillo Rodríguez.
Titular de la entidad fiscalizada.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Enlace designado para la auditoría del desempeño.

Lic. Melina Tristán Chantaca.
Servidor Público responsable del anexo.